

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0203 del 27 GEN. 2023

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: contratto d'appalto servizio di lavaggio e noleggio biancheria - CIG 961323654E - provvedimenti sino al 30.6.2023.

Data 23.1.2023 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Mauro Scipioni

Data 23.1.23 Firma [Signature]
Il Responsabile del procedimento
Dott. Marco Rodomonti

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 23.1.2023 Firma [Signature]
Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 26-1-2023

Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 26.01.2023

Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che in esito a procedura di gara aperta ed in forza di deliberazione n. 131 del 17.2.2011 e successivi ulteriori provvedimenti, è attualmente in essere presso l'Azienda USL di Teramo, un contratto d'appalto con la ditta Servizi Ospedalieri spa, per l'espletamento del servizio di lavaggio e noleggio della biancheria piana e confezionata che verrà a scadenza in data 31.1.2023;

ATTESO che:

- 1) il D.P.C.M. dell'11.7.2018 individua le categorie merceologiche e le soglie al superamento delle quali le Stazioni Appaltanti devono obbligatoriamente rivolgersi a Consip S.p.a. o ad altro soggetto aggregatore per lo svolgimento delle relative procedure di acquisto;
- 2) nelle categorie merceologiche di cui sopra è ricompreso il "Servizio di lavanderia";
- 3) la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, di cui al combinato disposto della Legge di Stabilità 208/2015, art. 1 comma 548 e della Legge di Bilancio n. 232/2016, art. 1, comma 419, prevede che gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi in via esclusiva dalla Consip s.p.a. ovvero da Soggetti Aggregatori;

PREMESSO, altresì, che:

- 1) l'Agenzia Regionale di Informatica e Committenza (ARIC) – Soggetto Aggregatore della Regione Abruzzo ha indetto, con Determinazione n. DPC0/272 del 28.10.2017, una procedura di gara per l'affidamento dei servizi integrati "lava-nolo" suddivisa in n. 4 lotti, di durata quadriennale e di importo a base d'asta pari ad € 47.971.897,42;
- 2) in esito all'espletamento del procedimento di gara in argomento, con determina n. 142 dell'11.7.2022, il Soggetto Aggregatore della Regione Abruzzo ha aggiudicato, tra l'altro, il lotto 3 riferito all'Azienda USL di Teramo, alla ditta Hospital Service per un importo pari ad € 7.012.112,46;
- 3) nella succitata determinazione n. 142 dell'11.7.2022 è stato previsto che, al punto 4 del dispositivo, si proceda, ai sensi dell'art. 32 del Codice degli appalti, con l'anticipata esecuzione del contratto al fine di evitare ulteriori differimenti dei contratti Lava-nolo in essere presso le Aziende Sanitarie Regionali interessate;
- 4) questa Amministrazione, in adesione a quanto previsto nel suddetto punto 4, con nota pec dell'8.9.2022 ha invitato il prefato operatore economico a procedere con l'anticipata esecuzione contrattuale dei servizi di che trattasi e nelle more della verifica di sussistenza dei requisiti di partecipazione dichiarati in sede di partecipazione e, comunque, prima della stipula dell'Accordo Quadro con il Soggetto Aggregatore Regionale;
- 5) in pari data, è stato notificato alla proponente Unità Operativa, da parte dell'Ufficio legale di questa Azienda, un ricorso al TAR della terza ditta in graduatoria, Servizi Ospedalieri spa, avverso la determinazione dell'ARIC di aggiudicazione della suddetta gara d'appalto all'operatore economico Hospital Service;
- 6) la Hospital Service srl, con nota pec del 15.9.2022, in riscontro alla suddetta nota pec dell'8.9.2022, ha comunicato che per le motivazioni ivi esaurientemente indicate, ed in parte già esposte nel presente atto,

non era possibile programmare una data di inizio del servizio, né, tantomeno, dar seguito alla richiesta di anticipata esecuzione contrattuale;

- 7) in ogni caso, al fine di comunque dare impulso alle attività preliminari all'avvio del nuovo servizio, con nota PEC n. 0115760/22 del 20.12.2022 si è provveduto ad inviare all'operatore economico Hospital Service i dati aziendali relativi alle dotazioni di biancheria e volumi di attività nonché a convocare per il giorno 24.1.2023 una riunione operativa tra le professionalità aziendali coinvolte ed il summenzionato operatore economico finalizzato alla definizione degli aspetti operativi preliminari all'avvio del nuovo contratto;

RITENUTO, per quanto esposto, necessario ed ineludibile, nelle more dell'attivazione del nuovo servizio, differire sino al 30.6.2023 gli effetti economico-giuridici del contratto attualmente in essere con la ditta Servizi Ospedalieri spa inerente al servizio di noleggio e lavaggio della biancheria piana e confezionata, di cui in premessa, tenuto conto sia del suddetto ricorso in sede giudiziale, che della conseguente mancata stipula, come previsto dall'art. 21 del Disciplinare di Gara, del relativo accordo quadro tra le parti contraenti (ARIC e HOSPITAL SERVICE srl) e ciò al fine di scongiurare interruzioni di pubblico servizio e nel rispetto prevalente del dettato di cui all'art. 32 della Costituzione, proprio nell'ottica di assicurare la continuità assistenziale, la salute pubblica, nonché la salvaguardia del bene primario della vita cui l'affidamento di che trattasi è direttamente correlato;

PRECISATO, altresì, che tutti i documenti richiamati nel presente provvedimento e non allegati allo stesso sono agli atti di questa Amministrazione;

EVIDENZIATO CHE l'istruttore e il Dirigente Proponente con la sottoscrizione del presente atto, dichiarano, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla procedura in argomento non si trovano in condizioni di incompatibilità ed inconferibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 e di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, nè sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento;

RITENUTO, infine, di rendere il presente provvedimento, per ragioni connesse alla necessità di garantire la prosecuzione dei servizi in argomento, immediatamente esecutivo;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

- 1) **DIFFERIRE** sino al 30.6.2023, nelle more dell'attivazione del nuovo servizio, gli effetti economico-giuridici del contratto attualmente in essere con Servizi Ospedalieri spa inerente al servizio di noleggio e lavaggio della biancheria piana e confezionata di cui in premessa.
- 2) **INTEGRARE** le autorizzazioni di spesa relative al periodo 1.2.2023 – 30.6.2023, per un importo complessivo al lordo di iva di € 1.221.837,00, come da seguente prospetto finanziario.
- 3) **PRECISARE**, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, che il CIG è il seguente: **CIG 961323654E**.
- 4) **PRECISARE**, altresì, che tutti i documenti richiamati nel presente provvedimento sono agli atti di questa Amministrazione.

- 5) **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva in considerazione di quanto riportato in narrativa;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata

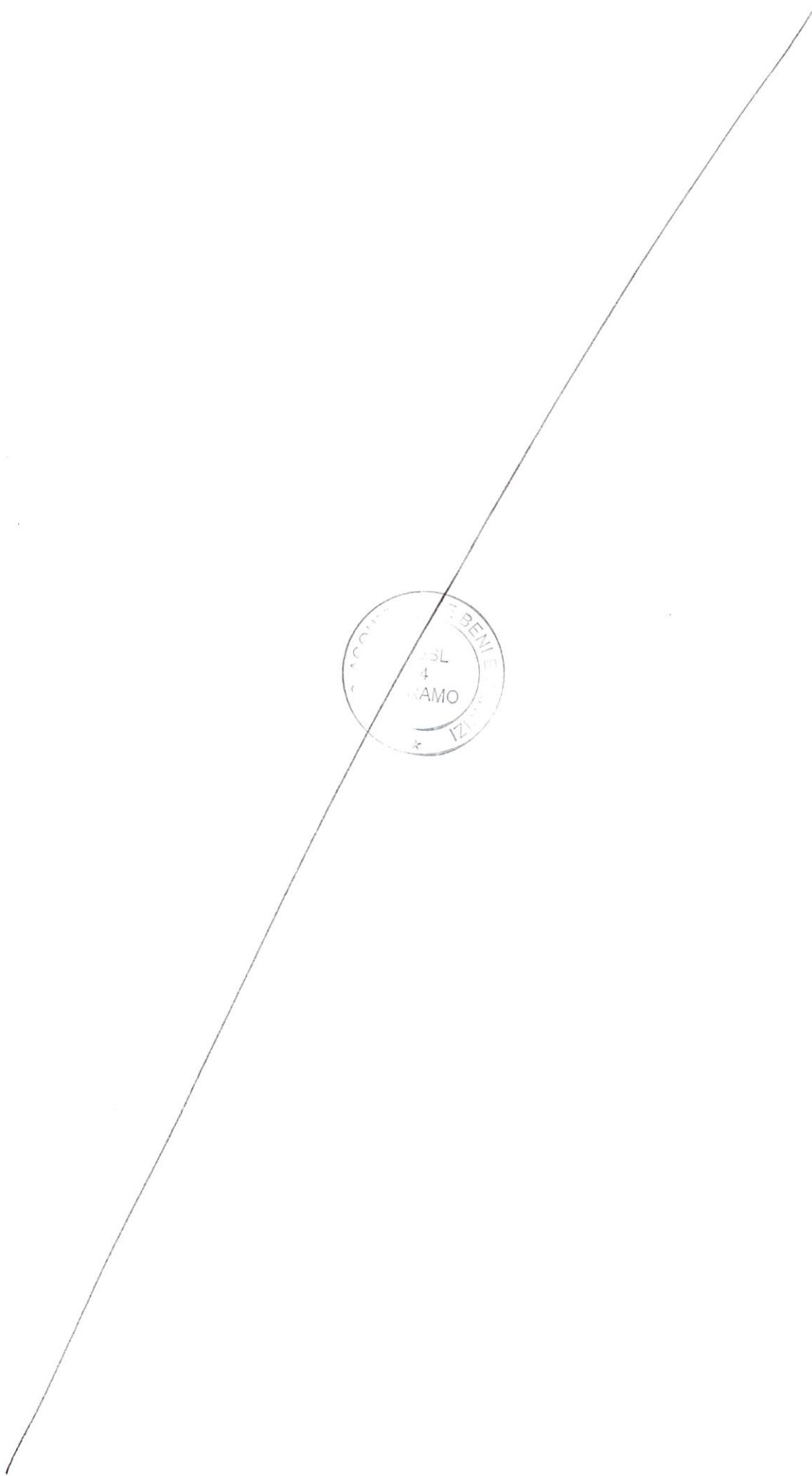


IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE





Ditta: Servizi Ospedalieri spa
- CIG 961323654E

P.O. DI TERAMO

Spesa anno 2023 INTEGR. (sino 30.06.2023) € 819.650,00 sottoconto 070202010100 AUT. UA_ABS/2023/1/45

P.O. DI GIULIANOVA

Spesa anno 2023 INTEGR. (sino 30.06.2023) € 140.529,00 sottoconto 070202010100 AUT. UA_ABS/ 2023/1/46

P.O. ATRI

Spesa anno 2023 INTEGR. (sino 30.06.2023) € 128.729,00 sottoconto 070202010100 AUT. UA_ABS/2023/1/47

P.O. SANT'OMERO

Spesa anno 2023 INTEGR. (sino 30.06.2023) € 128.729,00 sottoconto 070202010100 AUT. UA_ABS/2023/1/48

D.S.B. ROSETO DEGLI ABRUZZI

Spesa anno 2023 INTEGR. (sino 30.06.2023) € 2.400,00 sottoconto 070202010100 AUT UA_ABS/2023/1/49

USCA

Spesa anno 2023 INTEGR. (sino 30.06.2023) € 1.800,00 sottoconto 070202010100 AUT UA_ABS/2023/2/2

Fonte di finanziamento: FSN

Data 23.1.2023

Il Dirigente




U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

2023.

Data: 24.1.2023

Il Contabile



Il Dirigente
ASI 4.TE
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Il Dirigente RESPONSABILE
brasilantoniella Di Silvestre



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 30 GEN. 2023 con prot. n. 0412/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direttore Esecuzione Contratto	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C