

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0841 del 28 APR. 2022

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Contratto per la fornitura di materiali sanitari e protesici di Ortopedia per le esigenze dell'ASL di Teramo. CIG 64999600AE - differimento effetti giuridici al 31.12.2022.

Data 22/4/2022 Firma [Signature] Data 22/4/2022 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'istruttoria Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Emanuela Teodori Dott.ssa Emanuela Teodori

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott.ssa Rossella Di Marzio [Signature]
Data 22.4.2022 Firma [Signature]
Il Direttore dell'UOC: Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28-4-2022



Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28/4/2022



Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario
Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che

- 1) con deliberazione n.1308 del 08/11/2016 si è provveduto all'aggiudicazione della procedura aperta finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con più operatori economici per la fornitura di materiali sanitari e protesici per ortopedia CIG 64999600AE;
- 2) la durata del contratto veniva stabilita in anni quattro a decorrere dal 10.03.2017 e comunque fino al raggiungimento dell'importo massimo dell'accordo quadro fissato in € 18.731,723,20 iva esclusa;
- 3) con deliberazione n. 736 del 15.04.2022 la durata del citato contratto è stata ridefinita al 31.03.2022;
- 4) dal valore come sopra determinato, alla data del 21.04.2022, il contratto risulta ancora capiente per € 6.318.748,00 così come da comunicazione mail dell'ufficio monitoraggio contratti e, pertanto, l'importo massimo contrattualmente previsto non è stato ancora raggiunto;

VISTI

- 1) l'art. 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: "*...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA*";
- 2) l'art. 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: "*Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...*";

ATTESO che:

- 1) le protesi d'anca (comprese nella procedura di gara in oggetto) sono contemplate nell'ambito delle categorie merceologiche individuate dal nuovo DPCM del 11.07.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.8.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante Soggetto aggregatore regionale;
- 2) Il Soggetto Aggregatore della Regione Abruzzo A.R.I.C. (Agenzia Regionale di Informatica e Committenza), con deliberazione n.2/2022 ha adottato il Piano degli Acquisti di Beni e Servizi 2022 – 2023, in cui è inclusa la procedura di gara regionale per la fornitura di protesi ortopediche;
- 3) con la stessa deliberazione ARIC n.2/2022 è stato disposto che le ASL possono "*adottare esclusivamente soluzioni "ponte" finalizzate a garantire la continuità nelle forniture di beni e servizi della durata pari allo stretto tempo necessario all'attivazione dell'iniziativa centralizzata (fino a 12 mesi più ulteriori 12 mesi eventuali) e con la previsione di apposita clausola di risoluzione anticipata del contratto*";
- 4) con provvedimento n. 118401/2021 è stato nominato dall'ASL di Teramo il Collegio tecnico per la stesura del capitolato di gara per la fornitura di materiale sanitario e protesico per Ortopedia, al fine di addivenire alla stipula di contratti ponte a livello aziendale in tempi più celeri rispetto a quelli necessari per la definizione della ben più complessa procedura avente respiro regionale in fase di istruttoria da parte di ARIC;
- 5) il nuovo capitolato speciale è in via di imminente perfezionamento, come da documentazione agli atti della proponente UOC;

RITENUTO ineludibile ed urgente, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara ponte in argomento, dover differire, alle stesse condizioni tecniche ed economiche, gli effetti giuridici del contratto in essere con gli operatori economici facenti parte dell'accordo quadro giusta deliberazione n. 1308/2016, fino al 31.12.2022 e ciò al fine di

scongiurare interruzioni di pubblico servizio e nel rispetto prevalente del dettato di cui all'art. 32 della Costituzione, proprio nell'ottica di assicurare la continuità assistenziale, la salute pubblica, nonché la salvaguardia del bene primario della vita cui l'affidamento di che trattasi è direttamente correlato;

PRECISATO che il differimento contrattuale opera nei confronti delle ditte fornitrici sia a titolo originario che derivato in conseguenza di cessioni ramo d'azienda, fusioni ecc.

DATO ATTO che la ditta NEXT MEDICAL ha rinunciato a far parte dell'accordo quadro e pertanto, il differimento contrattuale non esplica efficacia nei confronti della stessa;

RITENUTO, infine di dover rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **DISPORRE** il differimento degli effetti giuridici del contratto in essere con le ditte attualmente facenti parte dell'accordo quadro per la fornitura di materiale sanitario e protesico di ortopedia, così come specificato in premessa, fino al 31.12.2022 alle stesse condizioni tecniche ed economiche;

2. **PRECISARE** che:

a) Il presente provvedimento trova copertura economica nell'ambito dell'importo originario di affidamento in ragione del residuo contrattuale come quantificato in narrativa;

b) gli effetti del presente provvedimento cesseranno anticipatamente in caso di conclusione e conseguente attivazione delle nuove forniture in data antecedente al 31.12.2022;

c) tutti i documenti richiamati e non allegati materialmente alla presente, sono agli atti di questa Amministrazione;

3. **PRECISARE** che alla spesa relativa al presente provvedimento si farà fronte con l'autorizzazione assunta dall'UOC controllo di gestione in sede di contrattazione di budget;

4. **CONFERMARE** Direttore dell'Esecuzione del Contratto il dott. Alessio Ciuffoletti, Assistenti al DEC presso i PP.OO. di Atri, Giulianova e S.Omero rispettivamente il Dott. Fabrizio Fascione, il Dott. Giammarco Bracciarri ed il Dott. Vittorio Di Cesare;

5. **TRASMETTERE** alle Farmacie ospedaliere, al DEC ed agli Assistenti al DEC il presente provvedimento per il seguito di propria competenza;

6. **RENDERE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, hanno attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole,

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE:



U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Spesa anno 2022

autorizzazione UA_FARM_TERAMO; UA_FARM_SOMERO; UA_FARM_GIULIANO; UA_FARM_ATRI

Fonte di finanziamento: FSN

Data _____

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno



Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
29 APR. 2022 con prot. n. 1558/22
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai
 sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal _____ quindicesimo giorno
 successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		