

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **1485** del **12 AGO. 2019**

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: determina a contrarre e contestuale affidamento della fornitura di kit di motorizzazione universale per carrozzine (cod. 12.24.09.015), a norma del D.P.C.M. 12 gennaio 2017, per le esigenze di un assistito della ASL di Teramo - CIG: Z6029552E7

Data 07.08.19 Firma 
Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Anna Di Gianvito

Data 07/08/19 Firma 
Il Responsabile del Procedimento
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data _____


ASL 4 TERAMO
U.O.C. MONITORAGGIO CONTRATTI DI BENI E SERVIZI
DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott. DOMENICO LORI
Firma 
Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 12/8/2019



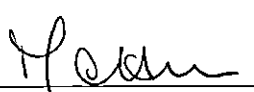
Firma 
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

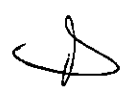
PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 12/8/2019



Firma 
Il Direttore Sanitario: Dr.ssa Maria Mattucci



REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

VISTE le note acquisite al prot. nr. 0060892/19 e 0065866/19 rispettivamente del 14/06/2019 e del 01/07/2019 con la quale la dr.ssa Maria Gabriella Di Nicola, dirigente medico responsabile attività riabilitative territoriali, ha richiesto l'espletamento della fornitura in oggetto, da destinare ad assistiti della ASL di Teramo, come da distinte prescrizioni specialistiche agli atti d'ufficio;

ACCERTATO che le richieste sono state sottoscritte, per autorizzazione, dal dr. Valerio Profeta nella sua qualità di direttore del Dipartimento di Assistenza Sanitaria Territoriale;

VISTE le prescrizioni specialistiche di acquisizione del presidio denominato Kit di motorizzazione universale per carrozzina (codice 12.24.09.015), agli atti degli uffici istruttori, redatte dai seguenti medici della UOC di Ortopedia e traumatologia della ASL di Teramo, rispettivamente:

- per la nota di richiesta prot. nr. 0060892/19 del 14/06/2019, dal dr. Sergio Callipo;
- per la nota di richiesta prot. n. e 0065866/19 del 01/07/2019 dal dr. Massimo Partenza;

ATTESO che il valore stimato della procedura per l'acquisizione di n. 2 kit di motorizzazione è pari ad € 4.960,00;

VISTI gli artt.:

- 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: *"...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;
- 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;
- 1 comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: *"le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure"*;
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: *"...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA"*;

RILEVATO che, in ragione del valore dell'affidamento che risulta di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa, è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett a) D.lgs 50/2016 e che, pertanto, la



8

presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;

ATTESO CHE

- la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM dell'11.7.2018 pubblicato sulla G.U. del 16.8.2018, e in vigore dalla medesima data, per le quali è previsto obbligo di approvvigionamento mediante centrale di regionale committenza ed è pertanto possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;
- da verifiche effettuate sul portale degli acquisti in Rete PA, ad oggi non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura;

RITENUTO, in ragione del valore stimato della fornitura, contenuto nel limite di € 5.000,00, potersi prescindere dall'utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip s.p.a. ai sensi di quanto previsto dalla richiamata normativa;

VISTE le offerte delle seguenti ditte:

- preventivo ditta Sport Sanit srls, con sede legale in via C. Colombo, 110, San Nicolò a Tordino – 64100 Teramo (Te), presidio offerto kit di motorizzazione universale per carrozzina (modello Triride base plus), totale preventivo euro 2.480,00 oltre IVA al 4%;
- preventivo n. 307 ditta Adriatica prodotti medicali srl, con sede legale in via Nazionale Km 402,500 – 64018 Tortoreto, presidio offerto kit di motorizzazione universale per carrozzina (modello Triride base plus), totale preventivo euro 3.675,00 oltre IVA al 4%;
- preventivo n. 20149284 ditta Barbieri srl, con sede legale in via Nobel, 88 – 42124 Reggio Emilia, presidio offerto kit di motorizzazione universale per carrozzina (modello Triride special light), totale preventivo euro 3.773,890 oltre IVA al 4%;

VISTA, altresì, la relazione di conformità alle prescrizioni specialistiche nonché al DPCM 12 gennaio 2017, rilasciata dalla dr.ssa Maria Gabriella Di Nicola in merito ai presidi offerti, con invito a procedere con la migliore offerta economica;

RILEVATO che il preventivo più vantaggioso afferente al kit di motorizzazione universale per carrozzina è della ditta Sport Sanit srls;

ESAMINATO pertanto il preventivo come da prospetto che segue:

| Descrizione | Importo unitario | IVA | Importo unitario con IVA |
|--|------------------|-----|--------------------------|
| Triride kit di motorizzazione universale per carrozzine. ISO 12.24.09.015 | € 2.480,00 | 4% | € 2.579,20 |

RITENUTO di affidare ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, alla ditta Sport Sanit srls, con sede legale in via C. Colombo, 110, San Nicolò a Tordino – 64100 Teramo (Te), partita IVA 01881660672, email sportsanit@gmail.com, in ragione dell'offerta più vantaggiosa, per la fornitura di n. 2 kit di motorizzazione universale per carrozzina (modello Triride) al costo complessivo di € 4.960,00 oltre Iva 4%;

ACCERTATA, la congruità dell'offerta e la verifica dell'insussistenza di violazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è il seguente: **Z6029552E7**

RITENUTO, inoltre,

- di nominare quale direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) la dr.ssa Maria Gabriella Di Nicola, dirigente medico responsabile servizio di Riabilitazione territoriale;

- doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire, con la massima tempestività, la fornitura di che trattasi;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo

1. **AFFIDARE** ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, alla ditta Sport Sanit srls, con sede legale in via C. Colombo, 110, San Nicolò a Tordino – 64100 Teramo (Te), partita IVA 01881660672, email sportsanit@gmail.com, in ragione dell'offerta più vantaggiosa, per la fornitura di n. 2 kit di motorizzazione universale per carrozzina (modello Triride) al costo di € 4.960,00 oltre IVA 4%.
2. **PRECISARE** che il presente provvedimento costituisce anche determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.
3. **DETERMINARE** la spesa per la fornitura di che trattasi stimata in € 5.158,40 (IVA 4% inclusa).
4. **DARE ATTO** che si farà fronte alla spesa relativa al 2019 con la prenotazione nr. 1520 del 2019 assunta giusta deliberazione nr. 0743 del 30/04/2019.
5. **RITENUTO** doversi nominare, ai sensi della vigente normativa, il Direttore dell'esecuzione del contratto di cui al presente provvedimento nella persona della dr.ssa Maria Gabriella Di Nicola, dirigente medico responsabile attività riabilitative territoriali, ufficio territoriale di riabilitazione/assistenza protesica – area territoriale di Teramo.
6. **RILEVARE** che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è il seguente: **Z6029552E7**.
7. **TRASMETTERE** copia del presente atto al Servizio di Riabilitazione della ASL di Teramo per il seguito di competenza.
8. **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Roberto Fagnano".



A small handwritten mark or signature in the bottom left corner.

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

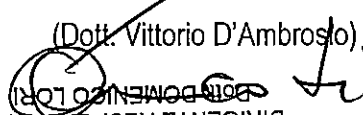
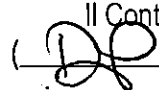
ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

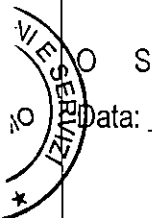
La documentazione relativa all'istruttoria è conservata agli atti d'ufficio essendo vietata la pubblicazione idonea a rivelare anche indirettamente, lo stato di malattia o l'esistenza di patologie dei soggetti interessati, compreso qualsiasi riferimento alle condizioni di invalidità, disabilità o handicap fisici e/o psichici (D.Lgs. n. 196/2003 novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 e Regolamento Europeo 679/2016 sulla Data Protection (GDPR)).



[Handwritten mark]



| <p style="text-align: center;">U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi</p> | <p style="text-align: center;">U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie</p> |
|---|--|
| <p>Spesa complessiva anno 2019 € 5.158,40 con IVA al 4%</p> <p>Sottoconto n. 07.02.01.06.04.00</p> <p>Fornitura di n. 2 kit di motorizzazione universale per carrozzina (modello Triride), per le esigenze di un assistito della ASL di Teramo + eventuali accessori</p> <p>Ditta: Sport Sanit s.r.l.s., con sede legale in via C. Colombo, 110, San Nicolò a Tordino – 64100 Teramo (Te), partita IVA 01881660672, email sportsanit@gmail.com</p> <p>CIG: Z6029552E7</p> <p>Fonte di finanziamento: FSN</p> <p>Referente U.O.C. proponente: Dott. Vittorio D'Ambrosio</p> <p>Utilizzo prenotazione:</p> <p>Data: _____</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p> <p style="text-align: center;">  DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.C. MONITORAGGIO CONTRATTI DI BENI E SERVIZI ASL 4 TERAMO </p> | <p>Prenotazione anno 1520 del 2019</p> <p>Data: <u>09/08/18</u></p> <p style="text-align: center;">Il Contabile</p> <p style="text-align: center;">  U.O.C. Programmazione e Gestione risorse economiche e finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Giovanni D'ANTONIO </p> |



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

13 AGO. 2019

prot. n. 3122/19

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti | | Unità Operative | | Staff | |
|--|--|--|--|--|--|
| Coordinamento Staff di Direzione | | Segreteria Generale e Affari Legali | | UOC Controllo di gestione | |
| Dipartimento Amministrativo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Acquisizione Beni e Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Tecnico-Logistico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Economiche e finanziarie | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Assistenza Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Personale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Assistenza Ospedaliera | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa | |
| Dipartimento Emergenza Urgenza | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Patrimonio, Lavori e manutenzioni | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Sistemi Informativi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Chirurgico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | |
| Dipartimento Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Oncologico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Medico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento dei Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | altre Funzioni di Staff | |
| Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Comitato Unico di Garanzia | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Materno-Infantile | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Area Distrettuale Adriatico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Distretto di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Area Distrettuale Gran Sasso - Laga | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Internal Audit | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Farmaceutico Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Organismo indipendente di valutazione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Medicina Penitenziaria | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Ufficio Procedimenti Disciplinari | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Dipendenze Patologiche | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Rischio | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Farmacia Ospedaliera di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Relazioni Sindacali | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | U.O. di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | |