

Originale

1300

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TERAMO
Dipartimento Amministrativo
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

10 SET. 2019

Il giorno 10 SET. 2019, nella sede della ASL di Teramo, il Dott. Vittorio D'Ambrosio, nella qualità di Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, in forza della Deliberazione n. 28 del 9.01.2019, e nell'esercizio delle funzioni conferite dal Direttore Generale con Deliberazione n. 22 del 17/01/2011 così come successivamente modificata dalla Deliberazione n. 404 del 16/05/2012, ha adottato la seguente

ORDINANZA N. **1744**

OGGETTO: determina a contrarre e contestuale affidamento servizio navetta concorsi ASL del 24 e 25 settembre 2019. CIG Z2429A7B1C.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- per le esigenze dell'ASL di Teramo, sono stati indetti i concorsi pubblici per: Assistente Amministrativo: deliberazione n. 332/2018 (n. 2130 candidati circa) - Tecnico di Laboratorio: deliberazione n. 429/2018 (n. 585 candidati circa) - Tecnico della Prevenzione: deliberazione n. 924/2018 (n. 658 candidati circa) - Ostetrica: deliberazione n. 1175/2018 (n. 595 candidati circa), che si svolgeranno il 24 e 25 settembre 2019 presso il Palazzetto dello Sport di Scapriano - Teramo, giusta autorizzazione del Comune di Teramo acquisita al protocollo aziendale n. 86003/19;
- con apposita nota mail acquisita agli atti della proponente UOC, protocollo aziendale n. 87579/2019, il Responsabile dell'UOC Affari Generali dell'ASL di Teramo, nonché Responsabile FF dell'UOC Gestione del Personale, Dott.ssa Rossella Di Marzio, ha chiesto l'attivazione del servizio navetta per il trasporto dei concorrenti presso la sede di svolgimento delle suindicate prove concorsuali, prevedendo il seguente percorso: Stazione FS – Piazzale San Francesco – Piazza Garibaldi – Palazzetto di Scapriano e ritorno;

DATO ATTO che il valore complessivo stimato per la fornitura in oggetto, è inferiore € 5.000,00 IVA esclusa;

VISTI gli artt.:

- 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: "...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
- 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che

contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

- 1 comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: “le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: “Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...”;
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: “...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA”;

ATTESO che ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM del 11.07.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.08.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;

RITENUTO, in ragione del valore stimato della fornitura, contenuto nel limite di € 5.000,00, potersi prescindere dall'utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip SpA ai sensi di quanto previsto dalla richiamata normativa;

CONSIDERATO che il presente provvedimento vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del richiamato art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che, in ragione di quanto sopra, si è provveduto ad interpellare l'operatore economico AUTOLINEE MARCOZZI operante nel settore;

CONSIDERATO che è pervenuta offerta n. 259/2019 di seguito riportata:

Data svolgimento servizio	Autoservizi	Bus	Tariffa giornaliera per singolo bus (iva esclusa)
24/09/2019 25/09/2019	Servizio bus navetta da: Stazione FS -- Piazzale San Francesco – Piazza Garibaldi e ritorno, secondo gli orari da concordare con la S.A. (max 3 bus)	20/22/25 posti	€ 300,00

DATO ATTO che la Dott.ssa Rossella Di Marzio, esaminata l'offerta pervenuta, ha espresso parere favorevole specificando la necessità di utilizzare n. 3 (tre) navette nella giornata del 24 settembre p.v. e n. 2 (due) navette nella giornata del 25 settembre p.v.;

RITENUTO, quindi, di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, alla ditta AUTOLINEE MARCOZZI con sede Frazione Sardinara 85 – 64100 Teramo – P.I. 00480910678, il servizio navetta di cui in premessa alle condizioni di cui all'offerta allegata al corrente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Deuy

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è il seguente CIG: Z2429A7B1C;

RITENUTO dover rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione delle necessità di dare tempestivo avvio al servizio oggetto del presente affidamento, stante l'approssimarsi dello svolgimento delle prove concorsuali in oggetto fissate per il 24 e 25 settembre 2019,

DISPONE di

- 1) **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, alla ditta **AUTOLINEE MARCOZZI** con sede Frazione Sardinara 85 – 64100 Teramo – P.I. 00480910678, il servizio navetta in premessa specificato, alle condizioni di cui all'offerta allegata al corrente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, con precisazione che il presente provvedimento costituisce anche determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 2) **DETERMINARE** la spesa per la fornitura di che trattasi in € 1.500,00 (iva 10% esclusa).
- 3) **PRENOTARE** la spesa complessiva di € 1.650,00 iva inclusa al Bilancio dell'Ente – esercizio 2019 – come da prospetto finanziario in calce.
- 4) **NOMINARE**, ai sensi della normativa vigente, il Direttore dell'esecuzione del contratto di cui al presente provvedimento nella persona della Dott.ssa Rossella Di Marzio, Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali dell'ASL di Teramo, nonché Responsabile f.f. dell'U.O.C. Gestione del Personale dell'ASL, alla quale vengono demandati tutti gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente provvedimento.

DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa.

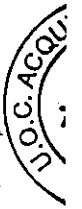
Letto, confermato, sottoscritto.

Diuy

ALLEGATI ALL'ORDINANZA

1. Offerta economica.

Accoppiati n. pag. 1

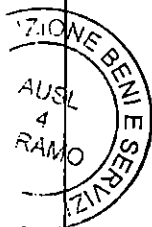


Day

tipo Documento	Richiesta ricevuta da	Indestinazione Documento
PREVENTIVO COMMERCIALE	MAIL teresa.deugenio@aslteramo.it	Spett.Le ASL TERAMO UOC Acquisizione Beni e Servizi

Preventivo n°	Data Preventivo	Vs Referente
259/2019	02.09.2019	Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

DATA	AUTOSERVIZI	BUS	TARIFA
24.09.2019 25.09.2019	Servizio Bus Navetta Teramo F.S.-Piazza San Francesco-Piazza Garibaldi -Scapriano e vv secondo frequenza ed orari da Voi indicati (max 3 bus)	20/22/25 pax	€ 300,00 al gg per bus



Le suddette tariffe sono Escluso IVA 10%

Teramo li
02.09.2019

La Ditta



D'Eugenio



Dog

U.O. Proponente

U.O. Gestione Econ.Fin.

Spesa anno 2019 € 1.650,00 Sottoconto 07 02 02 010600

Prenotazione N. 2187 /2019

CIG Z2429A7B1C

Settore: B40

Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale

Delibera di Max n. =====

Referente UO proponente: Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Li 0-0-2019

Li 6-9-2019

Il Contabile ASL 4 ~~Il Dirigente~~
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre
U.O.C.
Programmazione e gestione
risorse economiche e finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott. Giovanni DI ANTONIO

Il Dirigente Responsabile
UOC Acquisizione Beni e Servizi


Dott. Vittorio D'Ambrosio

Day

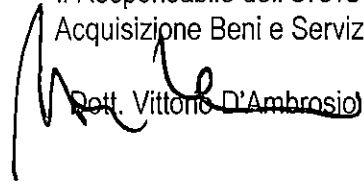
ORIGINALE

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio



Il Responsabile dell'U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi

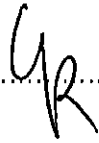


Dott. Vittorio D'Ambrosio

PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato affisso in apposito spazio presso l'Albo Aziendale informatico in data **10 SET. 2019** e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

L'Addetto alla pubblicazione informatica

.....




Inviata al Collegio Sindacale in data