

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Il Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1047 del 13/06/2023

U.O. proponente ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: PROVVEDIMENTI PER IL RECEPIMENTO DELLA DETERMINAZIONE N. 350 DEL 28.11.2022 ADOTTATA DALL'AGENZIA REGIONALE PER L'INFORMATICA E LA COMMITTENZA PER L'AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA APERTA SUDDIVISA IN CINQUE LOTTI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER LE AZIENDE SANITARIE DELLE REGIONI ABRUZZO E MOLISE - NUMERO GARA 9120393 – CIG DERIVATO 9848601AA4.

Il Responsabile dell'Istruttoria
De Santis Simone

Il Responsabile del Procedimento
De Santis Simone
firmato digitalmente

Il Direttore della U.O. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott. Di Marzio Rossella

Il Direttore dell'U.O. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI:
Dott. D'Ambrosio Vittorio
firmato digitalmente

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo

Dott. Santarelli Franco
firmato digitalmente

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Parere favorevole

Il Direttore Sanitario

Dott. Brucchi Maurizio
firmato digitalmente

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

OGGETTO: provvedimenti per il recepimento della determinazione n. 350 del 28.11.2022 adottata dall'Agenda Regionale per l'Informatica e la Committenza per l'aggiudicazione della procedura aperta suddivisa in cinque lotti per l'affidamento del servizio di tesoreria per le Aziende Sanitarie delle regioni Abruzzo e Molise - numero gara 9120393 – CIG derivato 9848601AA4.

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI dott. Vittorio D'Ambrosio

Premesso che il Soggetto aggregatore della Regione Abruzzo A.R.I.C. (Agenzia Regionale Informatica e Committenza), con determinazione n. 231 del 29.09.2022 ha indetto una specifica procedura aperta suddivisa in cinque lotti per l'affidamento del servizio di tesoreria per le Aziende Sanitarie delle regioni Abruzzo e Molise, da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo ex art. 95 comma 4 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., con contestuale approvazione degli atti di gara;

Dato atto che in esito all'espletamento della summenzionata procedura di gara, con determinazione n. 350 del 28.11.2022, A.R.I.C. ha provveduto a:

- prendere atto delle risultanze delle operazioni di gara trasmesse dal RUP all'esito della verifica della documentazione amministrativa e delle offerte economiche della procedura di gara in oggetto;
- approvare la proposta di aggiudicazione, formulata dal RUP nella seduta del 24.11.2022;
- aggiudicare la gara, relativamente al lotto n. 4 di riferimento della Asl di Teramo, all'operatore economico Banca Popolare di Bari, secondo quanto appreso:

Ditta aggiudicataria	Lotto	Importo a base d'asta	Ribasso	Prezzo offerto
Banca Popolare di Bari	4	€ 1.737.747,71	€ 285.991,67	€ 1.451.756,04

- subordinare l'efficacia dell'aggiudicazione al buon esito dei controlli di cui all'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016, applicando, qualora ne ricorrano le condizioni, quanto disposto dall'art. 86, comma 2-bis del Dlgs 50/2016;

Visto il verbale all'esito delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 del 23/03/2023 in cui il RUP esprime giudizio favorevole sull'Operatore Economico Banca Popolare di Bari S.p.a., aggiudicatario dei lotti nn. 3 e 4, in merito all'integrità ed affidabilità dello stesso, non ricorrendo alcun motivo di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, e pertanto, stante l'aggiudicazione intervenuta con Determinazione dirigenziale ARIC n. 350 del 28.11.202, ne dichiara l'integrazione dell'efficacia;

Rilevato che l'acquisizione in argomento è ricompresa nel Programma biennale 2022-2023 per le acquisizioni di beni e servizi adottato dalla Asl di Teramo con deliberazione n. 697 del 27.04.2023 ed identificata al CUI S00115590671202200020;

Ritenuto, quindi di:

- recepire, per la parte di propria competenza, la determinazione adottata dall'A.R.I.C. n. 350 del 28.11.2022, unitamente alla documentazione ad essa allegata, cui si fa espresso richiamo e che qui si intende per integralmente riportata, in base alle risultanze riferite alla Asl di Teramo;
- approvare il seguente quadro economico:

Valore della procedura		
A1	Importo contrattuale	1.451.756,04 €
A2	Importo proroga tecnica semestrale	- €
A3	Importo quinto d'obbligo	- €

A4	Importo rinnovo		- €
A5	Costi della sicurezza per rimozione rischi interferenza		- €
A	Totale "A" Valore della procedura A1+A2+A3+A4+A5		1.451.756,04 €
Somme a disposizione			
B1	Incentivazione art. 113, comma 3 D. Lgs. n. 50/2016 su A1		6.658,72 €
B2	Innovazione tecnologica art. 113, comma 4 D. Lgs. n. 50/2016 su A1		5.807,02 €
B3	Spese pubblicità stimate (indizione e aggiudicazione)		- €
B4	bolli stimati (esente iva)		- €
B5	Contributo Anac		- €
B6	I.V.A. su valore della procedura A	22% di A	319.386,33 €
B7	I.V.A. su valori B3	22% di B3	- €
B	Totale "B" somme a disposizione B1+B2+B3+B4+B5+B6+B7		319.386,33 €
A+B	Ammontare complessivo dell'intervento		1.782.059,57 €

- nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, quale responsabile unico del procedimento (R.U.P.) il dott. Simone De Santis, collaboratore amministrativo professionale in servizio presso la UOC Acquisizione beni e servizi;
- nominare ai sensi dell'art. 101, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e del regolamento adottato con deliberazione n. 1566 del 22.9.2021, quale direttore dell'esecuzione del contratto, il Sig. Domenico Di Pasquantonio - Collaboratore Amministrativo Professionale - U.O.C. Programmazione Economica e Gestione Finanziaria, ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10.2 lett. a) delle Linee Guida ANAC n. 3 trattandosi di prestazioni di importo superiore ad € 500.000,00 e quale assistente al Direttore dell'esecuzione la Dott.ssa Daniela Zunica - Collaboratore Amministrativo Professionale - U.O.C. Programmazione Economica e Gestione Finanziaria;

Precisato che, ai sensi di quanto stabilito nella documentazione di gara e precisamente all'articolo 4 del disciplinare:

- la Convenzione ha durata di 24 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione;
- i Contratti emessi nell'arco della durata della Convenzione dalle singole Amministrazioni Contraenti avranno durata di massimo 48 mesi;
- qualora anteriormente alla scadenza del termine di durata della Convenzione, il valore dei relativi Contratti di fornitura abbia raggiunto l'importo massimo spendibile della Convenzione stipulato per il lotto in oggetto, questo dovrà considerarsi giunto a scadenza e di conseguenza le Amministrazioni Contraenti non potranno emetterne ulteriori ordinativi;
- non sono previste opzioni o rinnovi;

Precisare, altresì, che:

- con apposito e successivo provvedimento si procederà al recepimento del contratto e, quindi, alla assunzione delle relative autorizzazioni di spesa;
- tutta la documentazione richiamata nel presente atto è conservata agli atti della proponente U.O.C.

Rilevato che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG – codice identificativo gara derivato è il seguente: 9848601AA4;

Dato atto delle dichiarazioni rese dal responsabile del procedimento, dal direttore dell'esecuzione del contratto e del suo assistente in relazione alla procedura in argomento, di insussistenza di cause di incompatibilità ed inconfiribilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs. n.165/2001 nonché di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile e di insussistenza di conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento, agli atti dell'ufficio;

Evidenziato che il Dirigente proponente con la sottoscrizione del presente atto, dichiara, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla procedura in argomento non si trova in condizioni di incompatibilità ed inconfiribilità di cui all'art. 35 bis del

D.Lgs. n.165/2001 e di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento;

Ritenuto, infine di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di dare seguito a tutti gli ulteriori adempimenti preliminari all'avvio del servizio;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate

1. **Recepire**, per la parte di propria competenza, la determinazione adottata dall'A.R.I.C. n. 350 del 28.11.2022, unitamente alla documentazione ad essa allegata, cui si fa espresso richiamo e che qui si intende per integralmente riportata, in base alle risultanze riferite alla Asl di Teramo;
2. **Approvare** il quadro economico riportato in narrativa;
3. **Precisare** che, ai sensi di quanto stabilito nella documentazione di gara e precisamente all'articolo 4 del disciplinare:
 - la Convenzione ha durata di 24 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione. Per durata della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Amministrazioni Contraenti potranno stipulare i Contratti con il Fornitore Aggiudicatario
 - i Contratti emessi dalle singole Amministrazioni Contraenti avranno durata di massimo 48 mesi;
 - qualora anteriormente alla scadenza del termine di durata della Convenzione, il valore dei relativi Contratti di fornitura abbia raggiunto l'importo massimo spendibile della Convenzione stipulato per il lotto in oggetto, questo dovrà considerarsi giunto a scadenza e di conseguenza le Amministrazioni Contraenti non potranno emetterne ulteriori ordinativi;
 - non sono previste opzioni o rinnovi;
4. **Precisare**, altresì, che:
 - con apposito e successivo provvedimento si procederà al recepimento del contratto e, quindi, alla assunzione delle relative autorizzazioni di spesa;
 - tutta la documentazione richiamata nel presente atto è conservata agli atti della U.O.C. proponente;
5. **Nominare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, quale responsabile unico del procedimento (R.U.P.) il dott. Simone De Santis, collaboratore amministrativo professionale in servizio presso la UOC Acquisizione beni e servizi;
6. **Nominare** ai sensi dell'art. 101, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e del regolamento adottato con deliberazione n. 1566 del 22.9.2021, quale direttore dell'esecuzione del contratto, il Sig. Domenico Di Pasquantonio - Collaboratore Amministrativo Professionale - U.O.C. Programmazione Economica e Gestione Finanziaria, ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10.2 lett. a) delle Linee Guida ANAC n. 3 trattandosi di prestazioni di importo superiore ad € 500.000,00 e quale assistente al Direttore dell'esecuzione la Dott.ssa Daniela Zunica - Collaboratore Amministrativo Professionale - U.O.C. Programmazione Economica e Gestione Finanziaria;
7. **Ritenuto**, infine, di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di dare seguito a tutti gli ulteriori adempimenti preliminari all'avvio del servizio

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che sono stati acquisiti i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come riportati nel frontespizio

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Di Giosia

Firmato digitalmente

U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Ufficio autorizzativo:

Spesa anno _____ (iva inclusa) sottoconto _____ autorizzazione (_____/_____) sub _____

Il Dirigente
Dott. Vittorio D'Ambrosio
firmato digitalmente

Fonte di finanziamento: FSN

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Il Contabile

Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Di Silvestre
firmato digitalmente

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa.

ASL TERAMO

Deliberazione n. 1047 del 13/06/2023 ad oggetto:

PROVVEDIMENTI PER IL RECEPIMENTO DELLA DETERMINAZIONE N. 350 DEL 28.11.2022 ADOTTATA DALL'AGENZIA REGIONALE PER L'INFORMATICA E LA COMMITTENZA PER L'AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA APERTA SUDDIVISA IN CINQUE LOTTI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER LE AZIENDE SANITARIE DELLE REGIONI ABRUZZO E MOLISE - NUMERO GARA 9120393 – CIG DERIVATO 9848601AA4.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 13/06/2023 con prot. n. 0002125/23 all'Albo Informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi del d.lgs. n. 267/2000, della L.R. n. 28/1992 e della L. n.69/2009.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Informatico Aziendale.

L'addetto alla pubblicazione informatica
Prudente Fabrizio