

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0432** del **12 MAR. 2019**

**U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO:** servizio assistenziale presso la RSA sita in Villa San Romualdo di Castilenti – CIG Z342756B81 – affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016

Data 26.2.2019 Firma [Signature]  
Il Responsabile dell’istruttoria  
Dott. Mauro Scipioni

Data 26.2.2019 Firma [Signature]  
Il Responsabile del procedimento  
Dott. Vittorio D’Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attesta che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 26.2.2019

Firma [Signature]  
Il Direttore dell’ U.O.C. Dott. Vittorio D’Ambrosio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 11/3/2019

Firma [Signature]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosa

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole
- non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 11/3/2019

Firma [Signature]  
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**PREMESSO** che si è provveduto

- 1) con deliberazione n. 192 del 18.2.2015 a disporre l'aggiudicazione definitiva della gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento della gestione della Residenza Sanitaria Assistenziale sita in Villa San Romualdo nel Comune di Castilenti (TE) all'operatore economico KCS Caregiver Coop. Soc. per una durata contrattuale di anni cinque (con opzione di rinnovo per ulteriori anni tre come da bando) ed un importo complessivo quinquennale pari ad € 6.712.666,88 IVA esclusa;
- 2) in data 31.3.2015 alla stipula del relativo contratto d'appalto con decorrenza 1.4.2015 – 31.3.2020;
- 3) con deliberazione n. 608 del 12.5.2015 a recepire il contratto di che trattasi e a prenotare, sui relativi bilanci annuali di competenza, l'importo complessivo quinquennale pari ad 6.981.173,55 al lordo di iva;

**PRESO ATTO** che

1. con nota protocollo n. 16228/19 del 13.2.2019 (**All. n. 1**), il Direttore del Dipartimento Assistenza Territoriale ha richiesto: *"...l'acquisizione di prestazioni assistenziali individuali, da dedicare ad un paziente non autosufficiente, la cui attuale situazione clinica non consente la permanenza presso la propria dimora. Pertanto, si configura come necessario il ricovero del paziente in argomento, (identificato agli atti che si allegano), in via temporanea, in attesa dell'individuazione di una struttura idonea al caso, presso la RSA di Villa San Romualdo di Castilenti.....Si precisa che a causa della particolare condizione clinica del soggetto, occorre la presenza di un operatore sanitario dedicato H24, identificato nella figura dell'OSS. La permanenza dell'utente presso la suddetta struttura può essere quantificata in mesi sei...."*
2. con nota mail del 26.2.2019 (**All. n. 2**) il suddetto Direttore rettificava la richiesta limitandola a tre mesi fatta salva la possibilità di recedere anticipatamente nel caso di dimissione anticipata del paziente;
3. al fine di provvedere alla suddetta esigenza assistenziale è necessario procedere, ai sensi e nei limiti dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, ad una implementazione delle attività contrattualmente previste integrando il fabbisogno, relativamente alla figura professionale di OSS, per n. 2184 ore trimestrali (168 ore settimanali);
4. con nota mail del 26.2.2019 (**All. n. 3**) è stato comunicato alla scrivente Unità Operativa che il paziente è stato ricoverato presso la RSA di Villa San Romualdo di Castilenti in data 19.2.2019;

**CONSIDERATO** che il costo orario del personale O.S.S., come si evince dalla giustificazione dell'offerta prodotta dalla ditta KCS Caregiver con nota, agli atti, del 1° dicembre 2014, nell'ambito del procedimento espletato ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. N. 163/2006 (anomalia dell'offerta), è pari a € 17,27 (Diciassette/27);

**VISTO** il succitato art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, ai sensi del quale *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;

**RISCONTRATO** che:

- per effetto di quanto sopra, e precisamente dell'implementazione del fabbisogno orario della figura professionale di O.S.S. per tre mesi dal 19.2.2019 al 18.5.2019 al costo orario di € 17,27, la spesa complessiva risulta essere di € 37.717,68 (n. 24 ore giornaliere X n. 7 gg settimana X n. 13 settimane X costo orario di € 17,27) al netto di iva;
- tale importo è contenuto nei limiti previsti dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

**RITENUTO**, pertanto, alla luce di quanto su esposto, potersi procedere, nell'ambito del servizio affidato con la citata deliberazione n. 192 del 18.2.2015, ad implementare, dal 19.2.2019 al 18.5.2019, il fabbisogno orario relativamente alla figura professionale O.S.S. per n. 2184 ore trimestrali (168 ore settimanali) al costo orario di € 17,27 e per una spesa complessiva annuale di € 37.717,68 al netto di iva, attraverso l'affidamento diretto del servizio in argomento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, all'operatore economico, già affidatario del servizio principale, KCS Caregiver Cooperativa Sociale;

**RITENUTO**, infine, doversi rendere, per le motivazioni suesposte, il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

### PROPONE

*per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,*

- 1) **AFFIDARE**, nell'ambito del contratto d'appalto concernente la gestione della RSA di Villa San Romualdo di Castilenti aggiudicato con deliberazione n. 192 del 18.2.2015 e stipulato in data 31.3.2015, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, l'implementazione del fabbisogno orario relativo alla figura professionale di O.S.S. per n. 2184 ore dal 19.2.2019 al 18.5.2019 (168 ore settimanali) al costo orario di € 17,27 e per una spesa complessiva di € 37.717,68 (n. 24 ore giornaliere X n. 7 gg settimana X n. 26 settimane X costo orario di € 17,27) al netto di iva, all'operatore economico, già affidatario del servizio principale, KCS Caregiver Cooperativa Sociale;
- 2) **PRENOTARE**, come da prospetto finanziario successivo, la spesa complessiva di € 39.226,39 (€ 37.717,68 + iva 4%).
- 3) **PRECISARE** che l'affidamento in argomento cesserà anticipatamente nel caso di dimissione del paziente in data anteriore al 18.5.2019;
- 4) **TRASMETTERE** il presente atto al Direttore dell'esecuzione del contratto ed al Direttore del DSB di Atri per quanto di loro competenza.
- 5) **DICHIARARE** l'immediata esecutività del presente provvedimento.

### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

### DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Avv. Roberto Fagnano**

Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4  
Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

## ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---

- Allegato n. 1 – *copia nota protocollo n. 16228/19 del 13.2.2019;*
- Allegato n. 2 – *prima nota mail del 26.2.2019;*
- Allegato n. 3 – *seconda nota mail del 26.2.2019;*



DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta

Tel. 0861420275 – Fax 0861420274

e mail: [valerio.f.profeta@aslt.teramo.it](mailto:valerio.f.profeta@aslt.teramo.it)

PEC: [valerio.f.profeta@pec.aslt.teramo.it](mailto:valerio.f.profeta@pec.aslt.teramo.it)



ALL. N° 1

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO

Posta Interna



Prot. nr. 0016228/19 del 13/02/2019

Al Direttore UOC  
Acquisizione Beni e Servizi  
SEDE

Oggetto: Acquisizione urgente modalità assistenziali esterne per soggetto non autosufficiente.

Con la presente si richiede l'acquisizione di prestazioni assistenziali individuali, da dedicare ad un paziente non autosufficiente, la cui attuale situazione clinica non consente la permanenza presso la propria dimora. Pertanto, si configura come necessario il ricovero del paziente in argomento, (identificato agli atti che si allegano), in via temporanea, in attesa dell'individuazione di una struttura idonea al caso, presso la RSA di Villa San Romualdo di Castilenti, gestita dalla Cooperativa KCS Caregiver.

Si precisa che a causa della particolare condizione clinica del soggetto, occorre la presenza di un operatore sanitario dedicato H24, identificato nella figura dell'OSS. La permanenza dell'utente presso la suddetta struttura può essere quantificata in mesi sei.

Cordiali saluti

Il Direttore  
Dott. Valerio F. Profeta

1

## Scipioni Mauro

---

**Da:** 3N8F-Teramo <3n8f@kcscaeregiver.it>  
**Inviato:** martedì 26 febbraio 2019 10:22  
**A:** Scipioni Mauro  
**Oggetto:** COMUNICAZIONE RICOVERO BOTTONE MANUEL

Buongiorno, comunichiamo che il paziente Bottone Manuel nato a Sant' Omero (Te) il 07/07/2000 e residente a Giulianova (Te) in via Bompadre n.11/f è ricoverato nella nostra struttura dal 19/02/2019.

Recapito tel. 320/8327561  
e-Mail: [fabrizio.castagna57@hotmail.it](mailto:fabrizio.castagna57@hotmail.it)

Saluti, Castagna Fabrizio



ALL N°2

2

## Scipioni Mauro

---

**Da:** Profeta Valerio  
**Inviato:** martedì 26 febbraio 2019 11:04  
**A:** D'Ambrosio Vittorio; Scipioni Mauro  
**Oggetto:** Estensione RSA Castilenti

M

Gentilissimi,  
a parziale rettifica della mia precedente richiesta volta ad incrementare temporaneamente la dotazione organica della RSA in oggetto si richiede che tale incremento sia limitato a mesi tre, salvo che il paziente B.M: non venga dimesso prima.

Cordiali saluti.

Dott. Valerio F. Profeta



Dott. Valerio Filippo Profeta  
Direttore Dipartimento Assistenza Territoriale

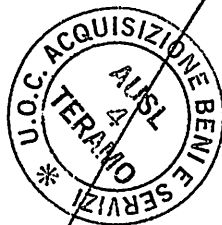
*La presente nota è trasmessa ai sensi dell'art.47 del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale).*

*Si precisa che, a norma dell'art.45 del medesimo Lgs., il predetto documento, in quanto inviato con mezzo idoneo ad accertare la fonte di provenienza, soddisfa il requisito della forma scritta ed alla presente trasmissione non seguirà quella del documento originale.*


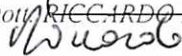
**L'INVIO TELEMATICO SOSTITUISCE L'INVIO CARTACEO**



ALL. N° 3





U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
<p>Spesa anno 2019 € 39.226,39      Sottoconto 07.02.01.16.04            (dal 19.2.2019 al 18.5.2019)            CIG Z342756B81            Ditta KCS Caregiver</p> <p>Fonte di Finanziamento _____</p> <p>Referente U.O.C. proponente: Dott. Mauro Scipioni</p> <p>Data: <u>26.2.2019</u>      Utilizzo prenotazione: O S</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente            (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p> 	<p>Prenotazione n. <u>1185 (2019)</u></p> <p>Del. Max. n°/ del _____</p> <p>Settore: _____</p> <p>Data: <u>28-2-2019</u></p> <p style="text-align: center;">Il Contabile      Il Dirigente            J.O.C. Attività Economiche e Finanziarie            ( _____ )            ASL 4 TERAMO            DIRIGENTE RESPONSABILE            (Dott. RICCARDO BACI)</p> 



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 12 MAR. 2019 con prot. n. 938/14 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_  
L'addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input checked="" type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	D.E.C. Servizio	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C