

REGIONE ABRUZZO
 AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
 Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0704 del 08 APR. 2022

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DI OSSIGENO LIQUIDO DA DESTINARE ALLA RSA DI CASTILENTI (TE) CIG: Z9235C160A

Data 30/3/2022 Firma [Firma]
 Il Responsabile dell'Istruttoria
 (Dott. Severino Di Sabatino Garbati)

Data 30/3/2022 Firma [Firma]
 Il Responsabile del Procedimento
 (Dott.ssa Emanuela Teodori)

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 31.3.2022 Firma [Firma]
 Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
 (Dott. Vittorio D'Ambrosio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole

Data 07-04-2022

Firma [Firma]
 Il Direttore Amministrativo
 (Dott. Franco Santarelli)

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole

Data 07/04/2022

Firma [Firma]
 Il Direttore Sanitario
 (Dott. Maurizio Brucchi)

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

VISTA la nota mail del Dott. Valerio Filippo Profeta Direttore del Dipartimento Assistenza Territoriale che autorizza la richiesta del Dott. Vincenzo Ferrari Ramondo, di acquisto di ossigeno liquido, per i pazienti ricoverati presso la R.S.A. di Castilenti affetti da insufficienza respiratoria, con un fabbisogno presunto di n. 2/3 bombole di ossigeno settimanali; (allegato 1)

VISTI gli artt.:

- 30 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 che disciplina i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni e stabilisce che: "L'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni...si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice...";
- 36 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 che disciplina, in particolare, i principi da seguire nell'affidamento di contratti di valore inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, ai sensi del quale "l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti applicano le disposizioni di cui all'articolo 50";
- 1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020 come modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) della legge n. 108/2021, ai sensi del quale, fino al 30 giugno 2023 in deroga a quanto stabilito dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono per servizi e forniture mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;
- 1 comma 450 della legge n. 296/2006 così come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145 del 30.12.2018 ai sensi del quale: "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero dal sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: "...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come

N

individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip Spa”;

- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: “Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...”;

DATO ATTO che la presente deliberazione, vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto previsto nel richiamato art. 32 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016;

ATTESO che ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura;

DATO ATTO che per le ragioni sopra esposte, è stato chiesto alla ditta VIVISOL S.r.l., attuale fornitrice di analoga fornitura giuste deliberazioni n.19/2021 e n. 200/2022, di formulare un’offerta economica per la fornitura di ossigeno da destinare alla R.S.A. di Castilenti, che risulta così composta: (allegato 2)

Prodotto richiesto	Prezzo unitario per metro cubo	Prezzo complessivo di n. 1 Bombola (contenete n. 26,5 metri cubi)	Iva
Ossigeno Liquido	€ 1,96	€ 51,94	4%

ACCERTATO che l’offerta economica della Ditta VIVISOL S.r.l. è stata vistata per accettazione dal Dott. Valerio Filippo Profeta Direttore del Dipartimento Assistenza Territoriale;

RITENUTO di affidare ai sensi dell’art. 1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020, alla ditta VIVISOL S.r.l. P.iva 02422300968, con sede legale in Via Borgazzi n. 27 – 209200 Monza, pec: vivisol@pec.vivisol.it, telefono: 039/23961, la fornitura di ossigeno liquido da destinare ai pazienti ricoverati presso la R.S.A. di Castilenti affetti da insufficienza respiratoria, con un fabbisogno presunto di nr. 2/3 bombole di ossigeno settimanali, mediante conclusione di un accordo quadro ai sensi dell’art. 54 del D.Lgs 50/2016, della durata di anni 4, il cui valore complessivo è stimato in € 39.000,00 iva esclusa, da intendersi quale importo massimo spendibile nel corso di vigenza dell’accordo stesso;

RITENUTO doversi nominare Direttore dell’Esecuzione del Contratto (D.E.C.), il Dott. Vincenzo Ferrari Ramondo Dirigente Medico della R.S.A. di Castilenti, ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al paragrafo 10 della Linea Guida ANAC n.3, trattandosi di fornitura che impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla preponente;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che la procedura è il seguente Z9235C160A;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286, e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE DI

1. **AFFIDARE** ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020, alla ditta VIVISOL S.r.l. P.iva 02422300968, con sede legale in Via Borgazzi n. 27 – 209200 Monza, pec: vivisol@pec.vivisol.it, telefono: 039/23961, la fornitura di ossigeno liquido da destinare ai pazienti ricoverati presso la R.S.A. di Castilenti affetti da insufficienza respiratoria, con un fabbisogno presunto di nr. 2/3 bombole di ossigeno settimanali, mediante conclusione di un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs 50/2016, della durata di anni 4, il cui valore complessivo è stimato in € 39.000,00 iva esclusa, da intendersi quale importo massimo spendibile nel corso di vigenza dell'accordo stesso, alle seguenti condizioni economiche:

Prodotto richiesto	Prezzo unitario per metro cubo	Prezzo complessivo di n. 1 Bombola (contenete n. 26,5 metri cubi)	Iva
Ossigeno Liquido	€ 1,96	€ 51,94	4%

per un ammontare complessivo di € 39.000,00 iva esclusa e di € 40.560,00 iva inclusa (4%);

2. **DARE ATTO** che alla spesa per l'acquisizione dell'ossigeno liquido, fino all'importo massimo di € 39.000,00 iva esclusa e di € 40.560,00 iva inclusa (4%), si farà fronte con le autorizzazioni di spesa assunte dall'U.O.C. Controllo di Gestione in sede di contrattazione di budget e che gli ordini saranno emessi dalla Farmacia Ospedaliera di Atri sulla base dei fabbisogni della R.S.A. di Castilenti;
3. **NOMINARE** quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), il Dott. Vincenzo Ferrari Ramondo Dirigente Medico della R.S.A. di Castilenti, ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al paragrafo 10 della Linea Guida ANAC n.3, trattandosi di fornitura che impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla preponente;
4. **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

ALLEGATI ALLA DELIBERA:

- **Allegato 1: Nota mail;**
- **Allegato 2: Offerta ditta VIVISOL;**

Acc 1

Da: Profeta Valerio <valerio.profeta@aslteramo.it>

Data: 8 mar 2022 09:21

Oggetto: Ossigenoterapia presso RSA castilenti

A: D'Ambrosio Vittorio <vittorio.dambrosio@aslteramo.it>

Cc: Ferrari Ramondo Vincenzo <vincenzo.ferrariramondo@aslteramo.it>

Si autorizza.

Valerio F. Profeta

Da: Ferrari Ramondo Vincenzo

Inviato: lunedì 7 marzo 2022 13:52

A: Profeta Valerio <valerio.profeta@aslteramo.it>

Oggetto:

gentile Direttore, a titolo di promemoria vorrei ricordarle la stipula del rinnovo del contratto con Vivisol per n. 2 o 3 bomboloni di Ossigeno settimanali, da utilizzare per gli stroler di paz ricoverati nella RSA di Castilenti ed affetti da insufficienza respiratoria in OTLT.

la ringrazio e porgo i miei saluti. Dr Vincenzo Ferrari Ramondo

2

1



Home Care Services

ALL 2

PREVENTIVO PER FORNITURA OSSIGENO

Protocollo n. 454/2022/MS/BOC del 16/03/2022

RICHIEDENTE: ASL N.4 TERAMO
UOC Acquisizione Beni e Servizi - Dipartimento Amministrativo
C.A. Dott.ssa Emanuela Teodori
emanuela.teodori@aslteramo.it

PROPONENTE : **VIVISOL S.r.l.**
Home Care Service
Via Borgazzi cv.27 – 20900 Monza (MI)
Centro Servizi Territoriali di Montesilvano
Via Mascagni, 14
65015 Montesilvano (PE)
Tel 085.9463126 - Fax 085.9461076

DIRIGIMENTO
ASL TERRITORIALE
DIRETTORE
DOTT. GALERIO P. PROFETA

2



OFFERTA ECONOMICA

In riferimento alla nostra offerta preg.ma Vs. richiesta via mail del 17/12/ U.S. con la presente siamo a formulare la nostra migliore offerta, come segue :

OSSIGENO LIQUIDO

Prezzo del farmaco pari a € 1,96 (uneuro/96) per ogni metro cubo consegnato
ovvero € 51,94 (cinquantunoeuro/94) a confezione indivisibile
(prezzo relativo alla confezione da 26,5 metri cubi)

Vi preghiamo di inviare eventuale accettazione/conferma all'indirizzo mail:

backofficentrale@vivisol.it

CONDIZIONI DI FORNITURA :

- **Validità Offerta:** 31 DICEMBRE 2022
- **Spese di trasporto:** a nostro carico
- **I.V.A.:** a vs. carico, come di legge
- **Consegna:** c/o indirizzo da voi indicato
- **Pagamento:** 60 gg. data fattura

Vi preghiamo di inviare eventuale accettazione/conferma all'indirizzo mail:

backofficentrale@vivisol.it

Vi ricordiamo che, come da normativa vigente, dal 01.01.2021 l'eventuale ordinativo dovrà essere, obbligatoriamente, inviato sulla piattaforma NSO completo di CIG e ODA

Nel ringraziare per averci interpellato, restiamo in attesa di un vs. cortese riscontro.

Distinti saluti

VIVISOL S.r.l.
Back Office Centrale
Via Borgazzi, 27 - 20800 Monza
Tel. 039.23981 - Fax 039.2398392
e-mail: backofficentrale@vivisol.it

DIPARTIMENTO
ASSISTENZA TERRITORIALE
IL DIRETTORE
DOTT. VALENTINO PROFETA

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS:

Ditta: VIVISOL S.r.l.

Cig: Z9235C160A;

Spesa complessiva: € 39.000,00 iva esclusa ed € 40.560,00 iva inclusa (10%) valore complessivo relativo all'Accordo

Quadro di durata quadriennale.

Uffici autorizzativi: UA_FARM_S_ATRI,

Fonte di finanziamento: Bilancio - FSN

Data

31.3.22

Il Dirigente



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

_____.

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

08 APR. 2022

con prot. n. **1290/22**

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		