

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0521 del 12 MAR. 2021

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento della fornitura di stampanti multifunzioni laser per le esigenze dell'ASL di Teramo. Ditta: SOLPA. CIG Z5630B9515.

Data 08/03/2021 Firma [Signature] Data 08/03/2021 Firma [Signature]  
Il Responsabile dell'Istruttoria Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo f.f. (Dott.ssa Rossella Di Marzio)  
Data 8.3.2021 Firma [Signature]  
Il Direttore UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 12.03.2021



Firma [Signature]  
Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 12/03/2021



Firma [Signature]  
Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**Preso atto** della nota mail del Dott. Luca Fidanza, Dirigente Analista UOC Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo, acquisita al protocollo aziendale n. 29074/2021, tesa ad ottenere la dotazione di "n. 25 stampanti multifunzioni laser" per le esigenze dell'ASL di Teramo;

**Dato atto** che:

- la spesa presunta prevista per la fornitura di che trattasi risulta essere sotto soglia in riferimento alla somma prevista dall'art. 1 comma 2) lettera a) della legge n. 120/2020 ai sensi del quale, fino al 31 dicembre 2021, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 75.000,00;
- l'acquisizione di che trattasi è inclusa nel piano dei fabbisogni 2021 – UOC Sistemi Informativi – alle voci "Stampanti laser b/n";

**Visto** l'art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**Dato atto** che, in ragione di quanto sopra, per l'affidamento della fornitura di "n. 20 stampanti etichettatrici Zebra" per le esigenze dell'ASL di Teramo, il competente Ufficio Sistemi Informativi, previa indagine di mercato informale con più operatori economici, ha individuato la Ditta SOLPA SRL con sede in Via Luigi Vitali 1 – 20121 Milano – P.I. 08687680960;

**Atteso** che:

- ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM dell'11.7.2018 pubblicato sulla G.U. del 16.8.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;
- da verifiche effettuate sul Portale degli Acquisti in Rete P.A., è risultato tuttavia che la categoria merceologica oggetto di acquisizione è comunque inserita nei cataloghi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messi a disposizione da Consip;

**Ritenuto** opportuno chiedere, per quanto sopra esposto e ai sensi dell'art. 1 comma 2) lettera a) della Legge 120/2020, alla Ditta SOLPA SRL, di formulare apposita offerta tramite T.D. Me.P.A. (Trattativa Diretta con un unico operatore economico sul Mercato Elettronico della P.A.) n. 1612308/2021;

**Vista** l'offerta (all. 1) presentata dalla citata Società SOLPA SRL per l'affidamento diretto di "n. 25 stampanti multifunzioni laser B/N – Brother MFC-L2750DW" per le esigenze dell'ASL di Teramo al costo complessivo di € 5.725,00 iva esclusa;

**Rilevato** che la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre e che, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, il CIG che identifica la procedura è: Z5630B9515;

*D'Ambr.*

**Ritenuto**, alla luce di quanto sopra esposto:

- affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2) lettera a) della Legge 120/2020, alla Ditta SOLPA SRL con sede in Via Luigi Vitali 1 – 20121 Milano – P.I. 08687680960, la fornitura di "n. . 25 stampanti multifunzioni laser B/N – Brother MFC-L2750DW" per le esigenze dell'ASL di Teramo, alle condizioni tecnico/economiche di cui all'offerta relativa alla T.D. 1612308/2021 (all. 1) per un totale complessivo di € 5.725,00 iva esclusa;
- doversi nominare il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del Dott. Luca Fianza, Dirigente Analista dei Servizi Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3 trattandosi di fornitura di supporti/servizi informatici specifici e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (UOC Sistemi Informativi);
- dover rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione delle necessità di dare tempestivo avvio al servizio oggetto del presente affidamento,

#### PROPONE di

- 1) **Affidare**, ai sensi dell'art. 1 comma 2) lettera a) della Legge 120/2020, alla Ditta SOLPA SRL con sede in Via Luigi Vitali 1 – 20121 Milano – P.I. 08687680960, la fornitura di " n. 25 stampanti multifunzioni laser B/N – Brother MFC-L2750DW" per le esigenze dell'ASL di Teramo, alle condizioni tecnico/economiche di cui all'offerta relativa alla T.D. 1612308/2021 (all. 1) per un importo complessivo di € 5.725,00 iva esclusa.
- 2) **Precisare** che:
  - la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della Legge 120/2020;
  - ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG che identifica la procedura è: Z5630B9515.
- 3) **Nominare** il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del Dott. Luca Fianza, Dirigente Analista dei Servizi Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3 trattandosi di fornitura di supporti/servizi informatici specifici e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (UOC Sistemi Informativi).
- 4) **Determinare** la spesa per la fornitura di che trattasi in complessivi € 6.984,50 (iva 22% inclusa).
- 5) **Prenotare** la somma complessiva di € 6.984,50 (iva inclusa) occorrente per l'acquisto dei beni in premessa, al Bilancio dell'Ente – esercizio corrente – come da specchietto finanziario in calce.
- 6) **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza rappresentata.

Letto, confermato, sottoscritto.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario facente funzioni hanno espresso formalmente parere favorevole

#### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Maurizio Di Giosia**

Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4  
Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---

- Allegato n. 1: offerta economica ditta SOLPA SRL

*allegati n.4*



*DBey*

Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

**OFFERTA RELATIVA A:**

Numero Trattativa	1612308
Descrizione	Procedura negoziata per l'affidamento diretto della fornitura di "stampanti multifunzioni" per le esigenze dell'ASL di Teramo
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z5630B9515
CUP	Non inserito

**AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE**

Nome Ente	ASL 4 Teramo
Codice Fiscale Ente	00115590671
Nome Ufficio	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Indirizzo Ufficio	Circonv. Ragusa, 1 64100 TERAMO (TE)
Telefono / FAX Ufficio	0861420297 / 0861420292
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFPL0H
Punto Ordinante	MARCO RODOMONTI / CF:RDMMRC59R14L103F
Firmatari del Contratto	MARCO RODOMONTI / CF:RDMMRC59R14L103F

**FORNITORE**

Ragione o denominazione Sociale	SOLPA
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	08687680960
Codice Fiscale Operatore Economico	08687680960
Partita IVA di Fatturazione	NON INSERITO
Sede Legale	VIA LUIGI VITALI 1 20122 MILANO (MI)
Telefono	0236747650
PEC Registro Imprese	SOLPA@PEC.SOLPA.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	08687680960
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	11/06/2014 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	MI
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.1MILANO@PCE.AGENZIAENTRATE.IT.

*DBeg*

CCNL applicato / Settore	INDUSTRIA / METALMECCANICO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
<b>BENI</b>	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT61N0503420600000000000785
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Luigi Tremolada cod. fisc. TRMLGU68A28D643N
<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>	
<b>DATI DELL'OFFERTA</b>	
Identificativo univoco dell'offerta	976998
Offerta sottoscritta da	Luigi Tremolada
Email di contatto	TREMOLADA@SOLPA.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	31/12/2021 18:00

<b>OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)</b>	
Bando	Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio
Categoria	BENI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Informatica, elettronica, telecomunicazioni, macchine per ufficio
Quantità richiesta	25
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
PREZZO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA	229,00000000
FORNITURA OGGETTO PREVALENTE DELLA	
Tipo contratto	

<b>VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA</b>	
Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzi unitari
Valore dell'Offerta	5.725,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	



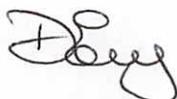
**INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE**

Dati di Consegna	VIA DEL PROGRESSO, SNC - C/O MAGAZZINO EUROINFORMATICA - 64023 MOSCIANO S.ANGELO (TE) - Concordare la consegna con il Sig. Franco Giusto
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: CIRCONVALLAZIONE RAGUSA 1, TERAMO - 64100 (TE) ABRUZZO
Termini di Pagamento	60 GG Data Accertamento Conformità Merci / Servizi

**Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000**

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**





*Drey*

Milano, 25 febbraio 2021

Spettabile  
**ASL 4 Teramo - ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

Oggetto: TD 1612308 -

Come da Vostra gradita richiesta, inviamo ns. migliore offerta riguardante i prodotti di seguito indicati.

*Numero totale di pagine: 1 inclusa la presente.*

**CONDIZIONI DI FORNITURA**

**Ordine:** come da MEPA  
**Consegna:** come da MEPA  
**Trasporto:** a mz. ns  
**Resa:** franco Vs. Sede

**Installazione:** vs. carico  
**Pagamento:** come da MEPA  
**Garanzia:** di legge  
**Validità offerta:** come da MEPA

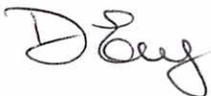
tutti i prezzi si intendono al netto I.V.A.

cod. prod.	Marca	Modello/prod.	Q.tà	unitario	totale
MFCL2750DWYY1	BROTHER	Brother MFC-L2750DW - Stampante Multifunzione Laser B/N - Legal (216 x 356 mm) (originale) - A4/Legal (supporti) - Fino a 34 ppm (copia e stampa) - 250 fogli - Fax 33.6 Kbps - USB 2.0, LAN, Wi-Fi(n), NFC	25	229,00 €	5.725,00 €

**SolPA S.r.l.**

C.F. e P. IVA 08687680960

Via Luigi Vitali, 1 - 20121 Milano (Italy) Tel. +39 0236747668  
e-mail: info@solpa.it - www: http://www.solpa.it





D. G. G.

<p align="center">U.O.C. (proponente) ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI</p>	<p align="center">U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie</p>
<p>Spesa 2021      € 6.984,50      Sottoconto      01 01 02 090500</p> <p>CIG Z5630B9515</p> <p>Fonte di Finanziamento: F.S.N.</p> <p>Referente U.O.C. proponente: Dott.sa Maria Teresa D'Eugenio</p> <p>Data: <u>8.3.2021</u></p> <p align="center">           Il Dirigente Responsabile            UOC Acquisizione Beni e Servizi            Dott. Vittorio D'Ambrosio         </p>	<p>Prenotazione n. <u>366</u> /2021</p> <p>Settore: E09</p> <p>Delibera di Massima _____</p> <p>Data: <u>10-3-2021</u></p> <p>Il Contabile _____</p> <p align="right"> <del>               U.O.C. AN. ASST. TERAMO                U.O.C. Programmazione e Finanziarie                IL DIRIGENTE RESPONSABILE                Dott.ssa Antonella Di Silvestre             </del> </p>

*DBup*

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 16 MAR. 2021 con prot. n. 546/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_  
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		