

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

26 LUG. 2022

Deliberazione n° **1392** del _____

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Adesione all'Accordo Quadro CONSIP denominato "Veicoli in noleggio 1" - Lotto n. 2 CIG 93323670E1 e provvedimenti in merito alle deliberazioni n. 1122 del 30.9.2014 e n. 512 del 22.4.2016;

Data 20/7/2022 Firma Alessia De Santi

Il Responsabile dell'istruttoria
 Dott. Alessia De Santi

Data 20/07/22 Firma Emiliano Capasso

Il Responsabile del procedimento
 Dott. Emiliano Capasso

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data _____

Firma _____

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo

(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 25-7-2022

Firma _____

Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 25/7/2022

Firma _____

Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 1122 del 30.9.2014 questa Amministrazione ha aderito alla Convenzione CONSIP denominata "Autoveicoli in noleggio 10 bis" per il noleggio, tra le altre, di n. 1 (una) Fiat Panda 4x4 da destinare al DSB di Atri;
- con deliberazione n. 512 del 22.4.2016 questa Amministrazione ha aderito alla Convenzione CONSIP denominata "Autoveicoli in noleggio 11", giusta deliberazione n. 1094 del 21.07.2020, per il noleggio di n. 2 (due) Renault Clio da destinare rispettivamente al DSB di Montorio e alla Patologia Clinica del P.O. di Teramo;

VISTA la nota del 14 luglio 2022, con la quale il Dott. Domenico Lori, Direttore della U.O.C. Patrimonio Lavori e Manutenzioni, comunicava le tipologie e le condizioni di noleggio delle autovetture da preporre in sostituzione di quelle giunte a scadenza contrattuale e, precisamente, n. 3 Lancia Ypsilon modello City Car ibrida, di cui una a 36 mesi e 120.000 Km da destinare alla Patologia Clinica del P.O. di Teramo e due a 60 mesi e 50.000 Km da destinare al DSB di Atri e al DSB di Montorio;

DATO ATTO che le suddette autovetture sono ricomprese nell'ambito dell'accordo quadro presente in Consip denominato "Veicoli in noleggio 1" - lotto n. 2;

VISTO che, come da condizioni contrattuali di noleggio previste dal citato accordo quadro, le suddette autovetture Lancia Ypsilon sono disponibili alla consegna non prima di 150 giorni successivi a partire dal relativo ordine sul portale MEPA;

RITENUTO di procedere all'attivazione di nuovi contratti di noleggio con la Società Leasys S.p.a. in sostituzione di quelli in essere di cui alle delibere in oggetto, aderendo al citato accordo quadro presente in Consip denominato "Veicoli in noleggio 1", Lotto n. 2, per l'ordine di n. 3 Lancia Ypsilon modello City Car ibrida, come di seguito precisato:

- n. 1 autovettura Lancia Ypsilon modello City Car ibrida a 36 mesi e 120.000 Km da destinare alla Patologia Clinica del P.O. di Teramo, per un importo complessivo pari ad € 16.199,32 (IVA esclusa), comprensivo della copertura assicurativa senza franchigia, della Kasco, della rottamazione, della consegna a domicilio, della riconsegna a domicilio e dei pneumatici invernali;
- n. 2 autovetture Lancia Ypsilon modello City Car ibrida a 60 mesi e 50.000 Km da destinare al DSB di Atri e al DSB di Montorio per un importo complessivo pari ad € 35.982,80 (IVA esclusa), comprensivo della copertura assicurativa senza franchigia, della Kasco, della rottamazione, della consegna a domicilio, della riconsegna a domicilio e dei pneumatici invernali;
- nominare, ai sensi della normativa vigente, quale Direttore dell'Esecuzione dei Contratti (D.E.C.) di cui al presente provvedimento l'ing. Gianluca Di Pasquale Responsabile dell'ufficio Gestione Parco Automezzi;

RITENUTO, al fine evitare interruzioni di pubblico servizio, necessario differire gli effetti giuridici dei contratti di noleggio in essere, sia con la Società Ald Automotive Italia S.r.l. relativo al noleggio di n. 2 Renault Clio Van 1.5 DCI, che con la Società Arval Service Lease Italia S.p.a. relativo al noleggio di una Fiat Panda 4x4, fino al data del 31.12.2022, termine presumibilmente necessario per ricevere la consegna a domicilio alle rispettive destinazioni



AS

delle suddette n. 3 autovetture Lancia Ypsilon modello City Car ibrida in sostituzione di quelle attualmente in dotazione;

DATO ATTO che, stante la limitata disponibilità su Consip dei predetti modelli di autovetture, si è proceduto ad ordinare anticipatamente, rispetto all'adozione del presente atto, i suddetti noleggi auto;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG relativi alla presente procedura di differimento dei contratti di noleggio attualmente in essere sono i seguenti: CIG Z93348BFEC (ditta ALD Automotive) e CIG Z0434AB59E (ditta Arval) e che quello relativo all'attivazione del nuovo contratto con la Società Leasys S.p.a. è il seguente: CIG 93323670E1;

RITENUTO doverosi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire, con la massima tempestività, le forniture di che trattasi;

PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

PROCEDERE all'attivazione di nuovi contratti di noleggio con la Società Leasys S.p.a. in sostituzione di quelli in essere di cui alle delibere in oggetto, aderendo al citato accordo quadro presente in Consip denominato "Veicoli in noleggio 1", Lotto n. 2, per l'ordine di n. 3 Lancia Ypsilon modello City Car ibrida, come di seguito precisato:

- n. 1 autovettura Lancia Ypsilon modello City Car ibrida a 36 mesi e 120.000 Km da destinare alla Patologia Clinica del P.O. di Teramo, per un importo complessivo pari ad € 16.199,32 (IVA esclusa), comprensivo della copertura assicurativa senza franchigia, della Kasco, della rottamazione, della consegna a domicilio, della riconsegna a domicilio e dei pneumatici invernali;
- n. 2 autovetture Lancia Ypsilon modello City Car ibrida a 60 mesi e 50.000 Km da destinare al DSB di Atri e al DSB di Montorio per un importo complessivo pari ad € 35.982,80 (IVA esclusa), comprensivo della copertura assicurativa senza franchigia, della Kasco, della rottamazione, della consegna a domicilio, della riconsegna a domicilio e dei pneumatici invernali;
- nominare, ai sensi della normativa vigente, quale Direttore dell'Esecuzione dei Contratti (D.E.C.) di cui al presente provvedimento l'ing. Gianluca Di Pasquale Responsabile dell'ufficio Gestione Parco Automezzi;

ASSUMERE l'autorizzazione di spesa pari a complessivi € 19.763,1704 (IVA compresa) relativo all'ordine di n. 1 Lancia Ypsilon modello City Car ibrida, a 36 mesi e 120.000 Km, da destinare alla Patologia Clinica del P.O. di Teramo, da imputarsi sui fondi di bilancio ASL Teramo come da prospetto finanziario allegato al presente provvedimento;

ASSUMERE l'autorizzazione di spesa pari a complessivi € 43.899,016 (IVA compresa) relativo all'ordine di n. 2 Lancia Ypsilon modello City Car ibrida, a 60 mesi e 50.000 Km da destinare al DSB di Atri e al DSB di Montorio, da imputarsi sui fondi di bilancio ASL Teramo come da prospetto finanziario allegato al presente provvedimento;

DIFFERIRE gli effetti giuridici dei contratti di noleggio in essere con la Società Ald Automotive Italia S.r.l. relativo al noleggio quadriennale di n. 2 Renault Clio Van 1.5 DCI, in forza della deliberazione n. 512 del 22.4.2016, fino al 31.12.2022, per un canone complessivo pari ad € 3.554,58 (IVA inclusa);

DIFFERIRE gli effetti giuridici del contratto in essere con la Società Arval Service Lease Italia S.p.a. relativo al noleggio quadriennale di n.1 Panda 4x4, in forza della deliberazione n. 1122 del 30.9.2014, fino al 31.12.2022, per un canone complessivo di € 2.249,73 (IVA inclusa);

INTEGREGRARE le autorizzazioni di spesa assunte a suo tempo, come da prospetto finanziario in calce al presente provvedimento;

NOMINARE, ai sensi della normativa vigente, quale Direttore dell'Esecuzione dei Contratti (D.E.C.) di cui al presente provvedimento l'ing. Gianluca Di Pasquale Responsabile dell'ufficio Gestione Parco Automezzi;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole.

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;


IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

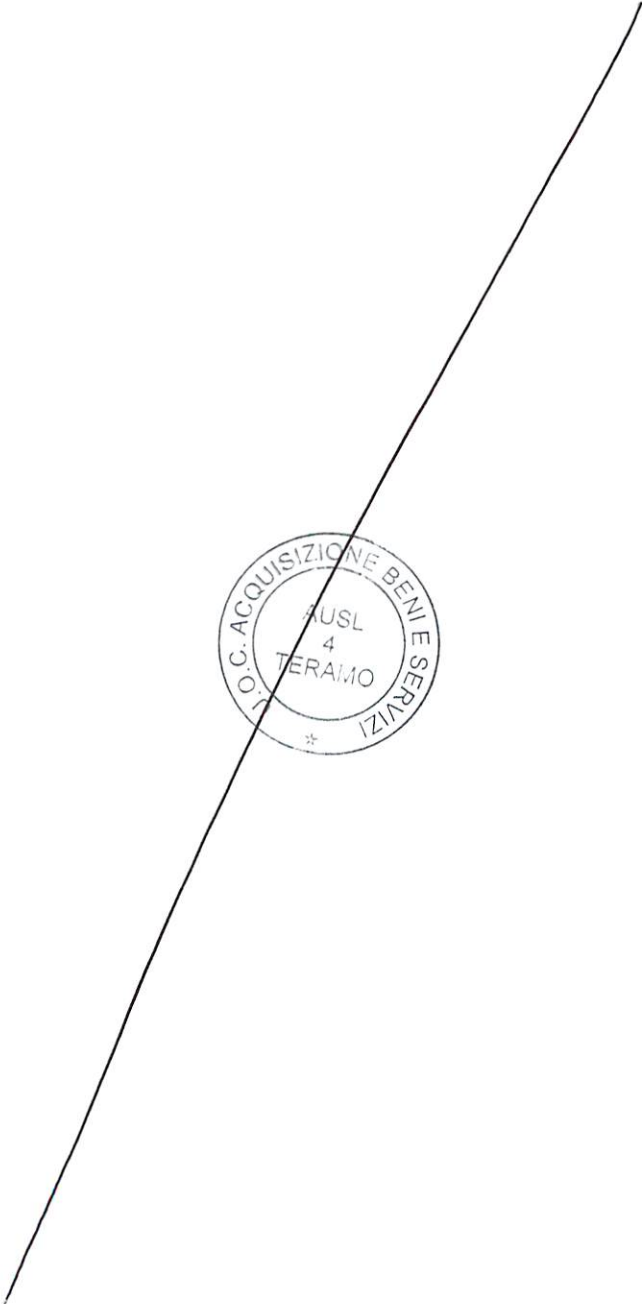




Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE





U.O.C. Acquisizione beni e servizi

ALD AUTOMOTIVE S.R.L. CIG Z93348BFEC

Spesa anno 2022 € 3.554,58 sottoconto 07 04 02 02 01 00 autorizzazione **UA_UFF_TECNICO/2022/1/63**

ARVAL S.P.A. CIG Z0434AB59E

Spesa anno 2022 € 2.249,73 sottoconto 07 04 02 02 01 00 autorizzazione **UA_UFF_TECNICO/2022/1/62**

LEASYS S.P.A. CIG 93323670E1

Spesa anno 2023 € 15.351,26 sottoconto 07 04 02 02 01 00 autorizzazione **UA_UFF_TECNICO/2023/1/12**

Spesa anno 2024 € 15.107,26 sottoconto 07 04 02 02 01 00 autorizzazione **UA_UFF_TECNICO/2024/1/6**

Spesa anno 2025 € 15.473,26 sottoconto 07 04 02 02 01 00 autorizzazione **UA_UFF_TECNICO/2025/1/3**

Spesa anno 2026 € 8.682,20 sottoconto 07 04 02 02 01 00 autorizzazione **UA_UFF_TECNICO/2026/1/2**

Spesa anno 2027 € 9.048,20 sottoconto 07 04 02 02 01 00 autorizzazione **UA_UFF_TECNICO/2027/1/2**

Data 20/07/2022

Il Dirigente



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la **REGOLARITÀ CONTABILE** della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2022.

Data: 20/07/2022

Il Contabile



ASL 4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Il Dirigente RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
 il giorno 27 LUG. 2022 con prot. n.
2605/22 all'Albo informatico della ASL per
 rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far
 data dal quindicesimo giorno successivo alla
 pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"

Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direttore Esecuzione Contratto	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C