

Originale1300

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TERAMO
Dipartimento Amministrativo
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Il giorno 29 MAR. 2021, nella sede della ASL di Teramo, il Dott. Vittorio D'Ambrosio, nella qualità di Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, in forza della Deliberazione n. 28 del 9.01.2019, e nell'esercizio delle funzioni conferite dal Direttore Generale con Deliberazione n. 22 del 17/01/2011 così come successivamente modificata dalla Deliberazione n. 404 del 16/05/2012, ha adottato la seguente

ORDINANZA N. 0499

OGGETTO: COVID-19: determina a contrarre e contestuale affidamento della fornitura di stampati per la somministrazione dei vaccini anti-covid. CIG ZDC31147DC.

IL DIRIGENTE

VISTA l'apposita nota acquisita agli atti della proponente U.O.C., protocollo aziendale n. 45825/2021, per la fornitura urgente di appositi moduli previsti per la somministrazione dei vaccini anti-covid;

DATO ATTO che:

- l'acquisizione di che trattasi è stata autorizzata dal Direttore Sanitario Aziendale, Dott. Maurizio Brucchi;
- il valore complessivo stimato per la fornitura in oggetto, è inferiore € 5.000,00 IVA esclusa;

VISTI gli artt.:

- 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 ai sensi del quale, fino al 31 dicembre 2021, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 75.000,00;
- 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- 1 comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: "Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...";

D. De

- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: "...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA";

ATTESO che ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM del 11.07.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.08.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;

RITENUTO, in ragione del valore stimato della fornitura, contenuto nel limite di € 5.000,00, potersi prescindere dall'utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip SpA ai sensi di quanto previsto dalla richiamata normativa;

CONSIDERATO che il presente provvedimento vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del richiamato art. 1 comma 3 della Legge 120/2020;

DATO ATTO che, in ragione di quanto sopra, si è provveduto ad interpellare l'operatore economico TIPOGRAFIA ARTIGIANELLA S.A.S. di Teramo, operante nel settore;

CONSIDERATO che, per la fornitura in argomento, è stata formulata apposita offerta per un importo complessivo di € 1.710,0 iva esclusa;

RITENUTO, quindi, di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020, alla ditta TIPOGRAFIA ARTIGIANELLA S.A.S. con sede in Via C. Forti 43 – 64100 Teramo – P.I. 00675150676, la fornitura di quanto richiesto in premessa, alle condizioni di cui all'offerta allegata al corrente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è il seguente CIG: ZDC31147DC,

DISPONE di

- 1) **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020, alla ditta TIPOGRAFIA ARTIGIANELLA S.A.S. con sede in Via C. Forti 43 – 64100 Teramo – P.I. 00675150676, la fornitura di quanto in premessa specificato, alle condizioni di cui all'offerta allegata al corrente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, con precisazione che il presente provvedimento costituisce anche determina a contrarre ai sensi dell'art. 1 comma 3 della Legge 120/2020.
- 2) **DETERMINARE** la spesa complessiva per la fornitura di che trattasi in € 1.710,00 (iva 22 % esclusa).
- 3) **PRENOTARE** la spesa complessiva di € 2.086,20 iva inclusa al Bilancio dell'Ente – esercizio 2021 – Costi COVID-19, come da prospetto finanziario in calce.
- 4) **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa.

Letto, confermato, sottoscritto.

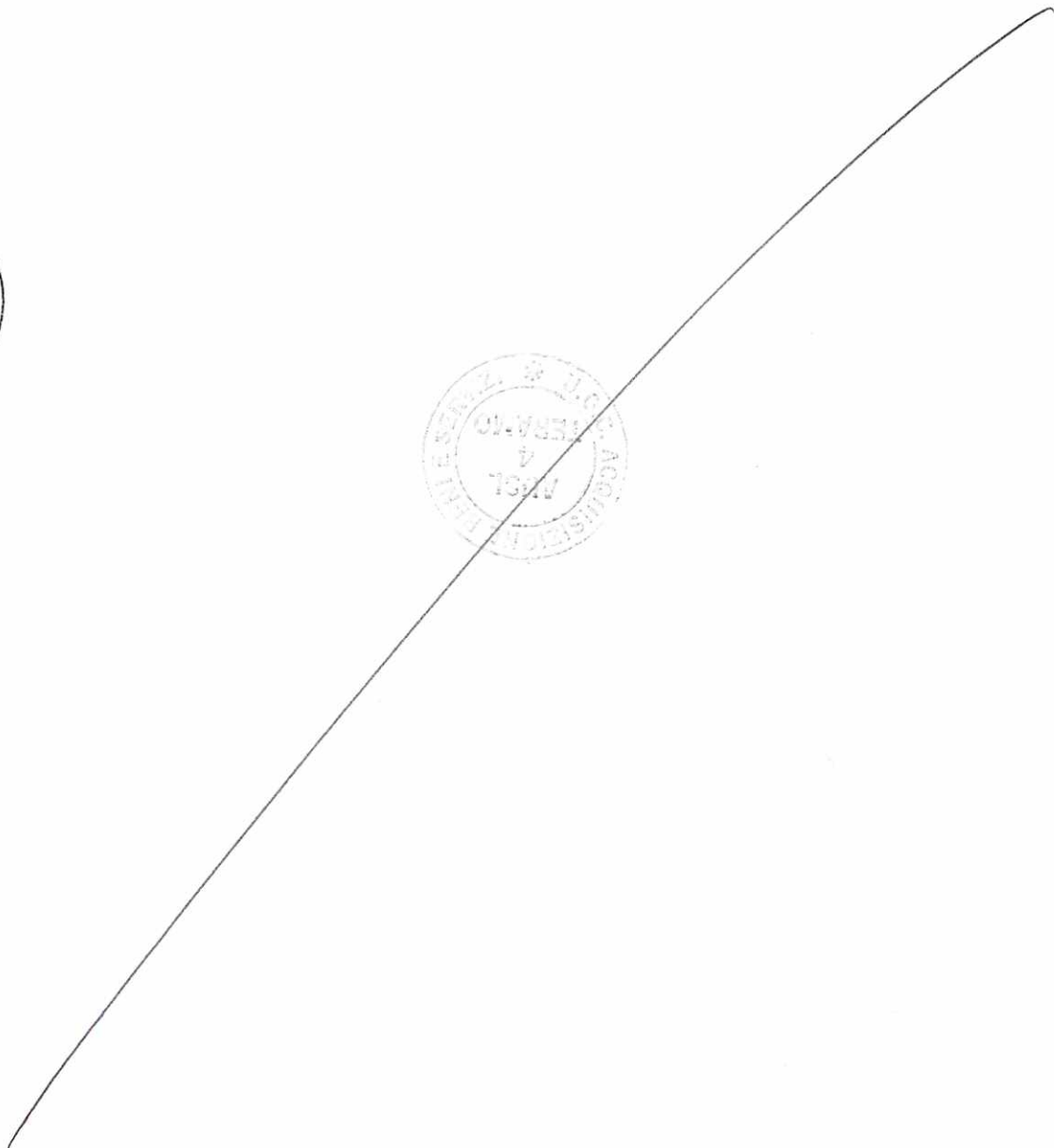


ALLEGATI ALL'ORDINANZA

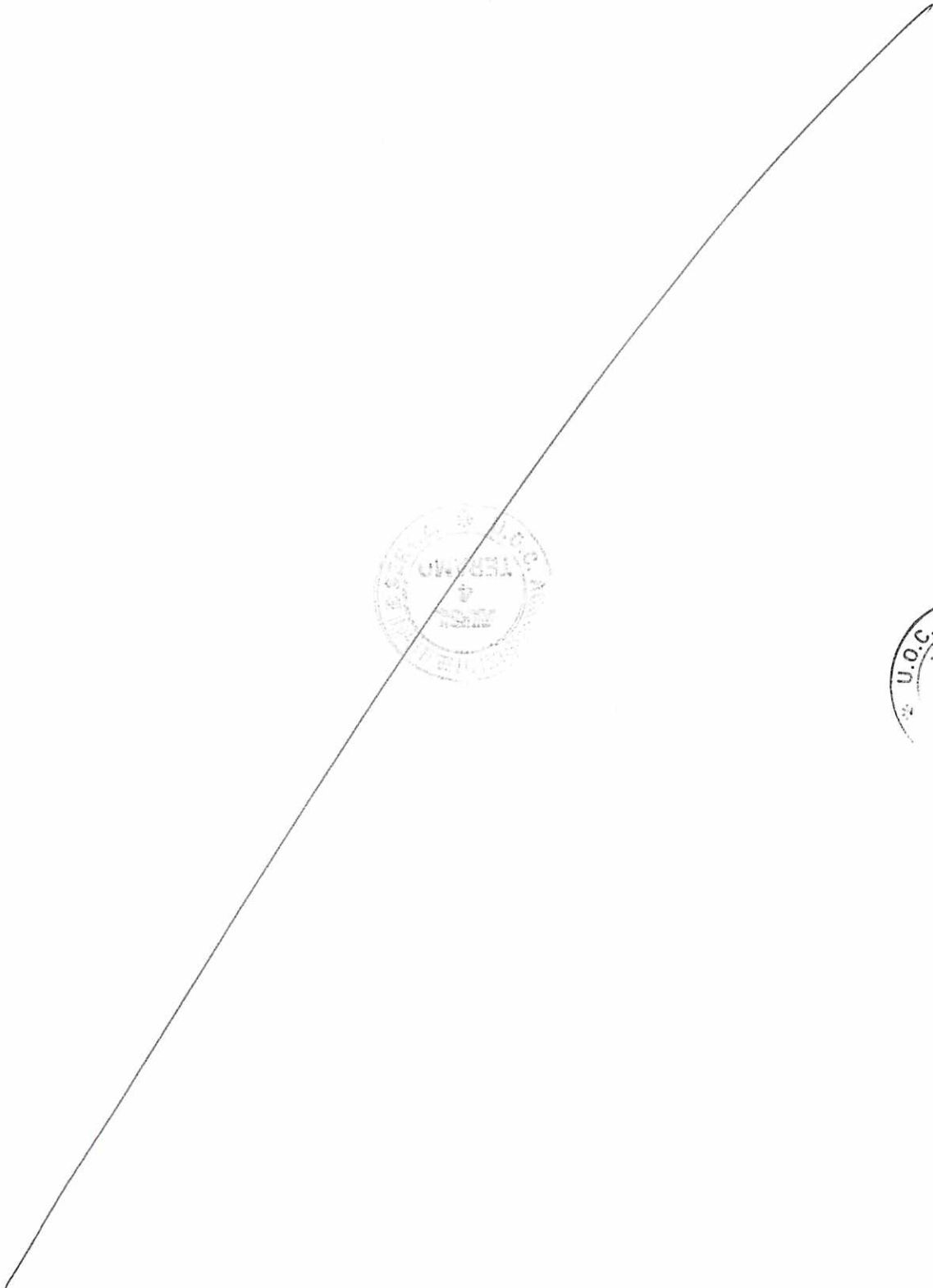


- Offerta economica Tipografia Artigianella

Accetti 1



D.ey



Dey



Tipografia Artigianella s.a.s
di Cerquone Perpetuini Donatella & C.

Via C. Forti, 43 - 64100 Teramo
Tel. 0861.242675
tipografianella@libero.it
tipografiaartigianella@legalmail.it
P.Iva: 00675150676

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO

Posta in Arrivo



Prot. n.0043950/21 del 12/03/2021

Spett. Azienda Sanitaria
Locale n.4 - Teramo

11 Marzo 2021

Oggetto: preventivo

Con riferimento alla Sua recente richiesta di preventivo, Le inviamo di seguito la nostra offerta:

Stampa di:

N. 10.000 di "Modulo unico"	€ 750,00
N. 10.000 di "Nota e certificato Pfizer-BioNTech"	€ 320,00
N. 10.000 di "Nota e certificato Moderna"	€ 320,00
N. 10.000 di "Nota e certificato AstraZeneca"	€ 320,00

Tutte le stampe saranno fronte/retro

detti importi non comprendono l'iva

Grati dell'invito distintamente salutiamo

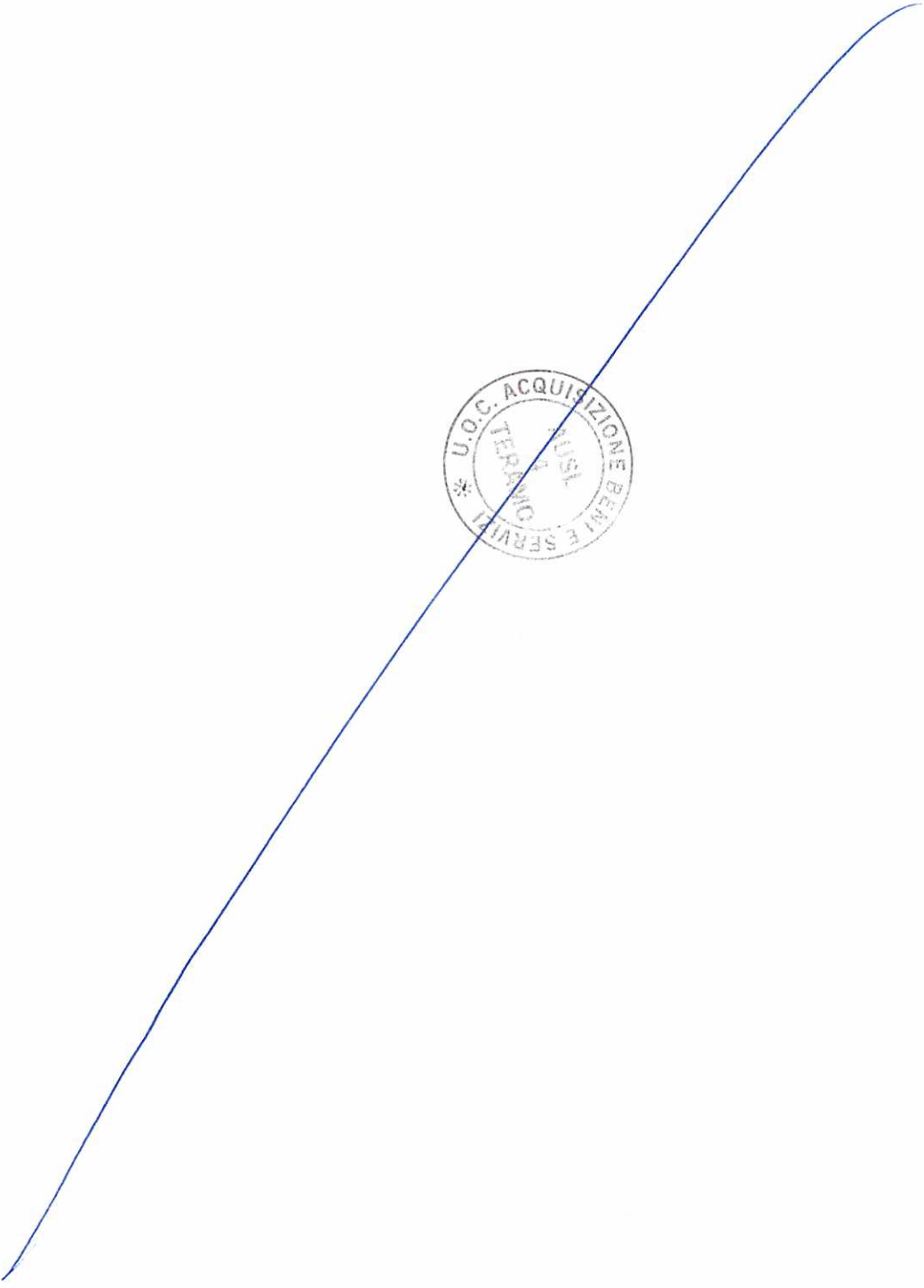
*I prezzi sono congrui ed al
di sotto di quelli normalmente
trovati sul mercato*

A.S.L. 4 - TERAMO
U.O.C. Sistemi Informativi
Il Dirigente Responsabile
Dott. Giovanni Di Antonio

TIPOGRAFIA ARTIGIANELLA s.a.s.
di Cerquone Perpetuini Donatella & C.
Via C. Forti, 43 - 64100 TERAMO
Tel. / Fax 0861.24.2675
Cod. Fisc. / P. IVA 00675150676
Email: tipografianella@tin.it

Visto, procedere con urgenza

IL DIRETTORE SANITARIO R.R.
Dott. Maurizio Brucchi



U.O. Proponente	U.O. Gestione Econ.Fin.
<p>Spesa anno 2021 € 2.086,20 Sottoconto 07 01 02 010500</p> <p>CIG ZDC31147DC</p> <p>Fonte di Finanziamento: F.S.N. – <u>Costi COVID-19</u></p> <p>Referente UO proponente: Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio</p> <p>Li <u>24.3.21</u></p> <p>Il Dirigente Responsabile UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio</p>	<p>Prenotazione N. <u>458</u> /2021</p> <p>Settore: E09</p> <p>Delibera di Max n. =====</p> <p>Li <u>25.3.2021</u></p> <p>Il Contabile</p> <p>Il Dirigente ASL TERAMO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre</p>



D'Eug

ORIGINALE

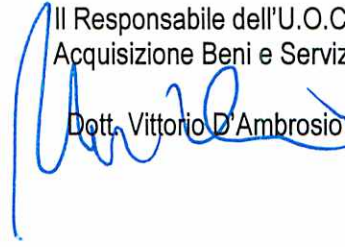
Il Responsabile dell'istruttoria

Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio



Il Responsabile dell'U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi

Dott. Vittorio D'Ambrosio



PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato affisso in apposito spazio presso l'Albo Aziendale informatico in data **29 MAR. 2021** e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

L'Addetto alla pubblicazione informatica



.....



Inviata al Collegio Sindacale in data