

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
 Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1048 del 09 GIU. 2021

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Stipula contratto attuativo n.2 in esecuzione dell'accordo quadro di cui alla Delibera n. 2162/2019 per la fornitura di sedie da transito per le esigenze di varie UU.OO. dell'Asl di Teramo.
 CIG: ZBB2940D67.

Data 27-05-21 Firma Dante Castagnoli
 Il Responsabile dell'Istruttoria
 (Dott. Dante Castagnoli)

Data 27/05/21 Firma Romano Pellone
 Il Responsabile del Procedimento
 (Sig. Romano Pellone)

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 27.5.21 Firma Vittorio D'Ambrosio
 Il Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
 (Dott. Vittorio D'Ambrosio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole
 (con motivazione allegate al presente atto)

Data 08/06/2021



Firma Franco Santarelli
 Il Direttore Amministrativo
 (Dott. Franco Santarelli)

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole
 (con motivazione allegate al presente atto)

Data 9.6.2021



Firma Maurizio Brucchi
 Il Direttore Sanitario
 Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.C.: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che con Deliberazione n. 2162 del 02/12/2019 è stato sottoscritto un Accordo Quadro della durata di 48 mesi, disciplinato dall'art.54 comma 1,2 e 3 del D. Lgs 50/2016, con la Ditta B.G.S. di Graziani Alessia S.r.l. (P.I. 00752670679), individuata in esito ad una richiesta di offerta (R.D.O.), attivata sul MEPA in data 25/07/2019, aperta a tutti gli operatori economici abilitati al bando di riferimento, per la fornitura di sedie da transito per far fronte alle necessità dell'UU.OO. della Asl di Teramo, fino al raggiungimento dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro, stimato in € 39.000,00 Iva esclusa;

PRESO ATTO che con la citata Delibera, in base all'esigenze rappresentate dall'UU.OO. varie dell'Asl di Teramo, sono state acquistate varie sedie da transito per un importo complessivo di € 29.384,96 Iva esclusa;

DATO ATTO CHE:

- con richiesta acquisita al protocollo aziendale n.115695/19 del 21/11/2019, il Direttore dell'U.O. di Ortopedia del P.O. di Teramo, Dr. Alessio Ciuffoletti, chiede la fornitura di n. 4 carrozzine con ruote grandi mod.787 Large e n.3 carrozzine con ruote piccole mod.200 (all.1);
- con richiesta acquisita al protocollo aziendale n.38031/2020, il Dirigente Medico dell'Rsa Psicogeriatrica Casalena, Dr.ssa Lorella Prosciutti, chiede la fornitura di n.8 carrozzine mod.787 Grazia di cui n.5 Standard e n.3 Large, e n.3 carrozzine mod. Luna 588 (all.2);
- con richiesta acquisita al protocollo aziendale n. 22169/20 del 28/02/2020, il Direttore dell'U.O.C. Chirurgia Generale, Dr. Ettore Colangelo, chiede la fornitura di n. 2 sedie da transito mod.200 (all.3);
- l'acquisizione di che trattasi è stata vistata e autorizzata dal Direttore del Dipartimento Chirurgico, Dr. Pietro Romualdi, e dal Direttore del Dipartimento Assistenza Territoriale, Dr. Valerio Profeta;
- i beni richiesti sono inseriti nel piano fabbisogni aziendali approvato con Deliberazione n.601 del 25/03/2021;
- dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro di € 39.000,00 Iva esclusa, residua la disponibilità di € 9.615,04 Iva esclusa;



RITENUTO altresì che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è il seguente: ZBB2940D67;

RITENUTO, per quanto sopra espresso:

- di affidare, ai sensi dell'art 54 comma 1,2 e 3 del D. Lgs 50/2016, quale 2° contratto attuativo dell'A.Q., alla Ditta BGS di Graziani Alessia S.r.l. (P.I. 00752670679), con sede in Via L. Coppa Zuccari, 10 – 64100 (TE) (Tel.:0861/210240- Fax:0861/222147), – email : bgsteramo@hotmail.com, la fornitura di sedie da transito per pazienti, da destinarsi a varie UU.OO. dell'Asl di Teramo, come da R.D.O. n.2355200/2019 per un importo complessivo di € 7.833,56 Iva esclusa, diversificate in base alle rispettive esigenze, come di seguito specificate (all.4):

U.O. RICHIEDENTE	DESCRIZIONE	QT.	Prezzo Unitario scontato (42%) Iva esclusa	Prezzo totale scontato Iva esclusa
RSA Casalena	Sedia basculante Mod. Luna 588 senza Wc, + cuscini per il tronco + prolunga	3	€ 503,44	€ 1.510,32
RSA Casalena	Sedia imbottita Mod. 787 Grazia senza Wc + prolunga schienale + maniglie	5	€ 345,68	€ 1.728,40
RSA Casalena	Sedia imbottita Mod. 787 Grazia Mis Large senza Wc + prolunga + maniglie	3	€ 387,44	€ 1.162,32
U.O.C. Ortopedia P.O. Teramo	Sedia pieghevole classica Mod. 200 completa di asta portaflebo (telaio blu + tessuto blu Surace)	3	€ 323,64	€ 971,00
U.O.C. Ortopedia P.O. Teramo	Sedia imbottita Mod. 787 Grazia Mis Large con Wc + prolunga + bretellaggio + asta portaflebo	4	€ 453,56	€ 1.814,24
U.O.C. Chirurgia Generale	Sedia pieghevole classica Mod. 200 completa di asta portaflebo (telaio blu + tessuto blu Surace)	2	€ 323,64	€ 647,28

N.B.: Tutte le sedie Mod.200 dovranno avere la serigrafia "Asl Teramo" + targhette con riportato l'U.O. richiedente.

- doversi nominare, ai sensi della normativa vigente, quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) di cui al presente provvedimento il Dott. Giuseppe Furia, Assistente Amministrativo c/o Direzione Amministrativa del P.O. di Teramo e quali assistenti al D.e.c., i C.P.S.I. delle UU. OO. richiedenti il materiale oggetto di gara;
- dover rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire, con la massima tempestività, l'approvvigionamento di quanto in oggetto;

PROPONE

1) **STIPULARE**, ai sensi dell'art 54 comma 1,2 e 3 del D. Lgs 50/2016, il contratto attuativo n.2 in esecuzione dell'Accordo Quadro di cui alla Delibera n.2162 del 02/12/2019, con la ditta BGS di Graziani Alessia S.r.l. (P.I. 00752670679), con sede in Via L. Coppa Zuccari, 10 - 64100 (TE) (Tel.:0861/210240- Fax:0861/222147), - email : bgsteramo@hotmail.com, la fornitura di sedie da transito per pazienti, da destinarsi a varie UU.OO. dell'Asl di Teramo, come da R.D.O. n.2355200/2019, per un importo complessivo di € 7.833,56 iva esclusa, diversificate in base alle rispettive esigenze, come di seguito specificate:

U.O. RICHIEDENTE	DESCRIZIONE	QT.	Prezzo Unitario scontato (42%) Iva esclusa	Prezzo totale scontato Iva esclusa
RSA Casalena	Sedia basculante Mod. Luna 588 senza Wc, + cuscini per il tronco + prolunga	3	€ 503,44	€ 1.510,32
RSA Casalena	Sedia imbottita Mod. 787 Grazia senza Wc + prolunga schienale + maniglie	5	€ 345,68	€ 1.728,40
RSA Casalena	Sedia imbottita Mod. 787 Grazia Mis Large senza Wc + prolunga + maniglie	3	€ 387,44	€ 1.162,32
U.O.C. Ortopedia P.O. Teramo	Sedia pieghevole classica Mod. 200 completa di asta portaflebo (telaio blu + tessuto blu Surace)	3	€ 323,64	€ 971,00
U.O.C. Ortopedia P.O. Teramo	Sedia imbottita Mod. 787 Grazia Mis Large con Wc + prolunga + bretellaggio + asta portaflebo	4	€ 453,56	€ 1.814,24
U.O.C. Chirurgia Generale	Sedia pieghevole classica Mod. 200 completa di asta portaflebo (telaio blu + tessuto blu Surace)	2	€ 323,64	€ 647,28

N.B.: Tutte le sedie Mod.200 dovranno avere la serigrafia "Asl Teramo" + targhette con riportato l'U.O. richiedente.

- 2) **PRENOTARE** la spesa complessiva di € 1.570,73 Iva inclusa (4%) del bilancio dell'Ente – esercizio 2021, come da prospetto finanziario in calce;
- 3) **PRENOTARE** la spesa complessiva di € 6.576,17 Iva inclusa (4%) del bilancio dell'Ente – esercizio 2021, come da prospetto finanziario in calce;
- 4) **NOMINARE** quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) e per le ragioni esposte in narrativa, il Dott. Giuseppe Furia, Assistente Amministrativo c/o Direzione Amministrativa del P.O. di Teramo e quali assistenti al D.e.c., i C.P.S.I. delle UU. OO. richiedenti il materiale oggetto di gara;
- 5) **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Direzione Amministrativa del P.O. di Teramo e al Controllo di Gestione per gli adempimenti conseguenti;
- 6) **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



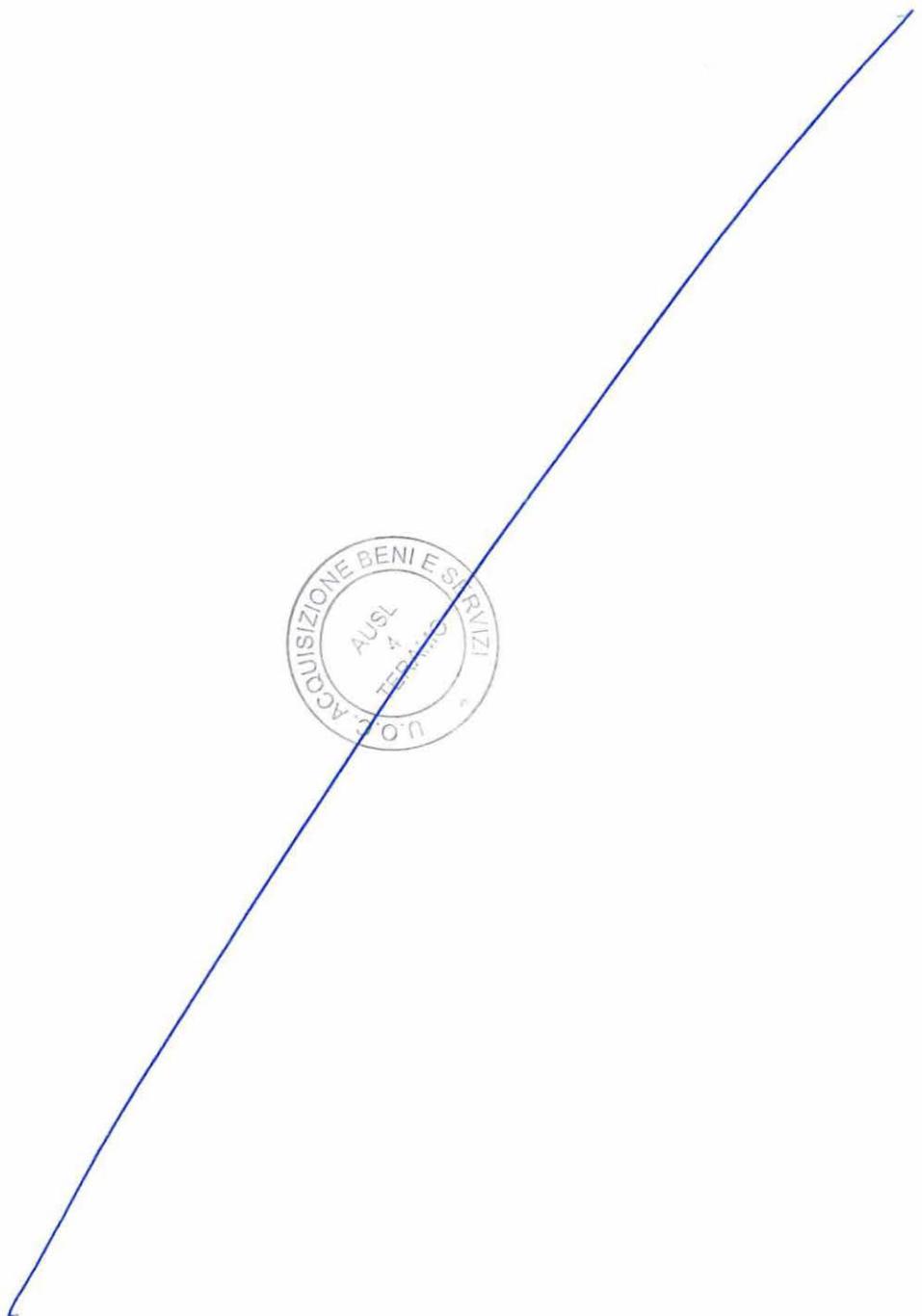
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



ALLEGATI ALLA DELIBERA

1. Richiesta U.O.C. Ortopedia P.O. Teramo
2. Richiesta RSA Psicogeriatrica Casalena;
3. Richiesta U.O.C. Chirurgia Generale P.O. Teramo;
4. Offerta economica.

Allegati n. 9



SCHEDA PER RICHIESTA ACQUISTO DI BENI MOBILI DUREVOLI

ALLEGATO n. 4 alla Procedura per la gestione degli acquisti dei beni mobili durevoli e di beni immobili, per la gestione degli inventari, per la gestione dei fuori uso.

U.O. richiedente ORTOPEDIA Centro di Costo 7855 Direttore ALESSIO CIUFFOLETTI

PRESENZA DELL'ACQUISTO NEL PIANO DEI FABBISOGNI SI NO

Data richiesta: 21/11/19

N.B. : RICHIESTE DI ACQUISTO NON PRESENTI NEL PIANO DEI FABBISOGNI O CON PRIORITÀ SUPERIORE A 20 SONO IMPROCEDIBILI

Quantità	Descrizione del bene richiesto	da destinare a: (Utente, Ubicazione e rif. telefonico)	Num. Inventario vecchie apparecchiature (solo se sostituzione)	costo presunto (EURO)	Classe di priorità assegnata nel piano dei fabbisogni	eventuali annotazioni
4	CARROZZINE CON RUOTE GRANDI 787 LARGE GRAZIA	ORTOPEDIA		300,00		
3	CARROZZINE CON RUOTE PICCOLE SURACE 200 CLASSIC	ORTOPEDIA		300,00		
6	ARCHETTI SOLLEVA LENZUOLA	ORTOPEDIA		40,00	ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO Posta Interna  Prot. nr. 0115695/19 del 21/11/2019	
4	ASTE PER FLEBO CON RUOTE	ORTOPEDIA		100,00		
2	SFIGMOMANOMETRO CON RUOTE E CESTELLO	ORTOPEDIA		500,00		
1	CARRELLO PORTA SACCO DA 70 LT. A CHIUSURA ERMETICA	ORTOPEDIA		300,00		
	APERTURA CON PEDALE DA AGGANCIARE AL CARRELLO DELLA BIANCHERIA					

Breve descrizione del motivo dell'acquisto, delle attività da automatizzare e dell'eventuale software che si intende utilizzare:

CARROZZINE USATE E ALCUNE NON POTRANNO RIPARARSI

Riferimento fonte di finanziamento (FSN, fondi finalizzati, entrate proprie, ecc.)

Nome e Firma del Richiedente

Martina...

Visto per approvazione e controllo dei dati riportati
Direttore Responsabile della struttura (Presidio / Distretto / Dipartimento)

Firma del Dirigente Responsabile dell'U.O.
Dipartimento Chirurgico
DIRETTORE
Dr. Pietro ROMUALDI

[Signature]

ASL 4 P.O. TERAMO
Dipartimento
ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA
67A 36 - 1560
Dot. Alessio CIUFFOLETTI

Annotazioni dell'Alta Direzione o firma per approvazione/parere tecnico



M.L.

Pellone Romano



Da: Spinucci Nadia
Inviato: venerdì 21 maggio 2021 10:45
A: Pellone Romano
Cc: Ciuffoletti Alessio
Oggetto: aggiornamento ordine del 21/11/2019

Con riferimento alla richiesta del 21/11/2019 si precisa che le n° 4 carrozzine con ruote grandi 787 large grazia devono essere dotate di prolunga ,di bretellaggio ,asta porta flebo ,e maniglie .
mentre le 3 carrozzine con ruote piccole SURACE 200 CLASSIC devono essere dotate di asta porta flebo e cinture di sicurezza .
Cordialità , Nadia

76
M-1

SCHEDA PER RICHIESTA ACQUISTO DI BENI MOBILI DUREVOLI

ALLEGATO n. 4 alla Procedura per la gestione degli acquisti dei beni mobili durevoli e di beni immobili, per la gestione degli inventari, per la gestione dei fuori uso.

U.O. richiedente RSA CASALENA

Centro di Costo 5201

Direttore VALERIO F. PROFETA

PRESENZA DELL'ACQUISTO NEL PIANO DEI FABBISOGNI SI NO

Data richiesta: 11.02.2020

N.B. : RICHIESTE DI ACQUISTO NON PRESENTI NEL PIANO DEI FABBISOGNI O CON PRIORITÀ SUPERIORE A 20 SONO IMPROCEDIBILI

Quantità	Descrizione del bene richiesto	da destinare a: (Utente, Ubicazione e rif. telefonico)	Num. Inventario vecchie apparecchiature (solo se sostituzione)	costo presunto (EURO)	Classe di priorità assegnata nel piano dei fabbisogni	eventuali annotazioni
	CARROZZINA A TELAIO RIGIDO AD AUTOSPINTA CON LE MANI SULLE RUOTE ANTERIORI			4.500,00 I.C.		
(TRE) 103	CON WC COD 12 2109003					
(OTTO) 108	SENZA WC COD 12 2109006					

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. nr. 0038031/20 del 28/04/2020

Breve descrizione del motivo dell'acquisto, delle attività da automatizzare e dell'eventuale software che si intende utilizzare: Comodità e velocità de cui suo esult i pazienti ed
è sufficiente per i minori curati ed un maggior confort.

Riferimento fonte di finanziamento (FSN, fondi finalizzati, entrate proprie, ecc.)

* ASL TERAMO
RSA Psicogeriatrica Casalena
IL DIRIGENTE MEDICO
COD. REG. 672419
Dott.ssa Lorella Prosciutti

Nome e Firma del Richiedente

Firma del Dirigente Responsabile dell'U.O.

Visto per approvazione e controllo dei dati riportati

Direttore Responsabile della struttura (Presidio / Distretto / Dipartimento)

COORDINAMENTO ASSISTENZA SANITARIA TERR.LE
Il Direttore
Dott. Valerio F. Profeta

Annotazioni dell'Alta Direzione o firma per approvazione/parere tecnico



Pellone Romano



Da: Stelluti Pasquina
Inviato: giovedì 15 aprile 2021 13:55
A: Pellone Romano
Oggetto: FORNITURA CARROZZINE RSA PSICOGERIATRICA

Buongiorno Romano in merito alla richiesta di carrozzine per la RSA Psicogeriatrica di Casalena, ti segnalo le carrozzine che sono state individuate dal catalogo SURASE:

numero 3 carrozzine modello LUNA 588 + cuscini per il tronco e prolunga schienale senza WC

numero 3 carrozzine modello 787 GRAZIA large + prolunga schienale e maniglie senza WC

numero 5 carrozzine modello 787 GRAZIA standard + prolunga schienale e maniglie senza WC

Grazie per la collaborazione

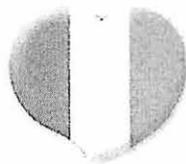


Area compilata dal PUNTO ORDINANTE						Area compilata dal FORNITORE				
metaprodotto Mepa	Descrizione/specifiche del prodotto	Codice SURACE	Unità Operativa	Q.tà	Codice	Descrizione prodotto offerto	Marca	Prezzo (IVA esclusa) riferito alla UDM indicata	Prezzo (IVA esclusa) totale per articolo	
1 FORNITURA A CORPO SANITA'	Sedia universale da transito Standard: Doppia crociera. Braccioli desk ribaltabili. Appoggiagambe regolabili girevoli ed estraibili. La richiesta è motivata al fine di integrare, uniformare e quindi rendere omogeneo l'intero parco di carrozzine Surace già in dotazione a questa Azienda Sanitaria, nonché ottimizzare ed razionalizzare le modalità di gestione e manutenzione dell'intero parco di carrozzine.	200	Varie UU.OO. P.O. Teramo	1	200	Sedia universale da transito Standard: Doppia crociera. Braccioli desk ribaltabili. Appoggiagambe regolabili girevoli ed estraibili.	surace	€ 292,32	€ 292,32	
Importo Totale della fornitura								€ 292,32		

All. 4

SURACE®

WHEELCHAIRS



MADE IN ITALY

LISTINO PREZZI AL PUBBLICO

IVA ESCLUSA DAL 01-03-2019 - RIFERIMENTO CATALOGO SURACE N. 15



7

All. 4



Via L. Coppa Zuccari,10
64100 TERAMO
Tel. 0861210240
Fax. 0861222147
E-mail: bgsteramo@hotmail.com

P.IVA 00752670679
C.F. GRZLSS70M50L103Z
C.C.I.A.A. TE 93667



di Graziani Alessia

Teramo 06.08.2019

spett.le
AUSL N. 4 TERAMO
U.O.C Acquisizione beni e servizi

Oggetto : rdo 2355200 CARROZZINE

Dichiarazione sconto su listino

Si dichiara di applicare uno sconto su listino del 42% (stessa scontistica applicata al prodotto in gara)

distinti saluti



B.G.S. di Graziani Alessia
Via L. Coppa Zuccari, 10
C.da Casoli - Villa Mosca
64100 TERAMO
Tel. 0861-210240 - Fax 0861-222147
P. IVA n. 00752670679
Cod. Fisc. GRZ LSS 70M50 L103Z

	COD. BASE (per cod. aggiuntivi vedere catalogo)	ANNO MODELLO	MODELLO	PREZZO	PRINCIPALI VARIANTI ED ACCESSORI
AEROPORTI FERROVIE		23	AIR 35	770,00	Freni a tamburo € 160. 2 rotelline diam.80 mm € 24. Cassettoni sottosedile € 20. Barre a portantina € 200.
	ISO Class 12.21.06.039 Codice LEA 12.22.18.003	23	FLY	604,00	Braccioli ribaltabili € 40. Cintura di sicurezza € 36.
SEDIE BASCULANTI	ISO Class 18.09.18.012 Codice LEA 12.22.18.012 (009)	24	LUNA	1.370,00	Tavolino autolivellante € 130. Tavolino sagomato € 90. Divaricatore € 45. Ferma ginocchio cad. € 40. Ruote diam. 600 mm € 110. Wc € 60. Cintura a bretellaggio € 70. Seduta regolabile in profondità € 60.
	ISO Class 12.21.03.009 ricand. 18.09.18.012 Codice LEA 12.22.18.012 (009)	24	LUNA BASIC	1.180,00	
	ISO Class 12.21.03.006 Codice LEA 12.22.18.009	25	LUNA 599	1.380,00	Tavolino autolivellante € 130. Divaricatore € 45. Ferma ginocchio cad. € 40. Cintura a bretellaggio € 70. Schienale regolabile in altezza € 100.
	ISO Class 12.21.06.003 Codice LEA 12.22.18.006 (009)	26	LUNA 588	660,00	Prolunga € 58. Cuscinetti per il tronco regolabili in altezza € 150. Tavolino sagomato € 90. Cintura di sicurezza € 36. Cintura a bretellaggio € 70.
	ISO Class 12.21.03.009 Codice LEA 12.22.18.006	27	789	700,00	Prolunga € 58. Tavolino sagomato € 90. Cintura a bretellaggio € 70.
	ISO Class 12.21.03.009 Codice LEA 12.22.18.006	27	595 ARS	990,00	Supplemento appoggiatesta multifunzionale € 64. Wc € 60. Cintura di sicurezza € 36. Cuscinetti per il tronco regolabili in altezza € 150. Divaricatore € 45. Bracciolo concavo con palmare iperestensore regolabile € 104.
SEDIE IMBOTTITE	ISO Class 12.21.06.003 Codice LEA 12.22.18.006	28	787 GRAZIA	528,00	Cintura € 26. Tavolino anatomico € 60. Tavolino sagomato € 90. Prolunga € 58. Monoguida € 170. Astine appoggiagambe girevoli ed estraibili € 126. Ruote ad estrazione rapida con ruote ascensore € 100. Portabombola € 60
		28	787 LARGE	600,00	
		28	787 XL	700,00	
	ISO Class 12.21.06.003 Codice LEA 12.22.18.015	29	787 BARIATRIC	990,00	Prolunga € 58.
	ISO Class 12.21.09.003 Codice LEA 12.22.18.006 riconducibile	29	777 GRAZIA	510,00	Prolunga € 58. Cintura € 26. Tavolino anatomico € 60. Tavolino sagomato € 90. Monoguida € 170. Asta porta flebo € 54.
		29	777 LARGE	580,00	
		29	777 XL	680,00	
	ISO Class 12.21.03.006 Codice LEA 12.22.18.006	30	717 GRAZIA	444,00	Prolunga € 58. Cintura € 26. Cintura a bretellaggio € 70. Tavolino € 60. Maniglia singole (di serie su mod. Arzilla) € 10. Astine appoggiagambe girevoli € 126. Bracciolo concavo con palmare iperestensore regolabile € 104. Braccioli regolabili in altezza € 60. Cuscinetti per tronco € 120. Divaricatore € 45. Asta porta flebo € 54.
		30	717 ARZILLA	526,00	
	ISO Class 12.21.03.006 Codice LEA 12.22.18.006 riconducibile	31	ALLEGRA 2	446,00	Prolunga € 58. Cintura € 26. Tavolino € 60. Paravesti € 20. Cuscinetti per tronco € 120. Divaricatore € 45. Prolunga multifunzionale € 130.
		31	ALLEGRA 2 L	520,00	
	ISO Class 12.21.03.006 Codice LEA 09.12.03.006 (12.22.18.006)	31	ALLEGRA XXL	970,00	Prolunga € 58. Tavolino sagomato € 90. In versione 6 ruote con telaio rinforzato, portata 220 kg, differenza € 1400.
ISO Class 12.21.03.006 Codice LEA 09.12.03.006 (12.22.18.006)	31	ALLEGRA 1	380,00	Prolunga € 58. Cintura € 26. Tavolino € 60. Paravesti € 20.	
ISO Class 12.21.03.003 Codice LEA 09.12.03.006	32	MIA	308,00	Tavolino € 60. Cintura a bretellaggio € 70. Ruote diam. 300 mm € 60.	
ISO Class 12.27.03.006 Codice LEA 18.09.21.003 (006)	32	PAPERINA	854,00	Tavolino sagomato € 90. Wc € 60. Cintura di sicurezza € 36. Cuscinetti per il tronco € 150. Braccioli regolabili in altezza € 60.	
ISO Class 12.21.03.003 Codice LEA 09.12.03.006	33	233 SURACINA	260,00	Cintura € 26. Tavolino € 60. Tavolino sagomato € 90.	
ISO Class 12.27.03.003 Codice LEA 09.12.03.006 riconducibile	33	232 SURACINA	238,00	Cintura € 26. Tavolino € 60.	
ISO Class 09.12.03.003/103 Codice LEA 09.12.03.006 (012)	34	AQUA	650,00	Ruote grandi estrazione rapida € 180. Braccioli ribaltabili € 52. Telaio regolabile in altezza € 84. Cuscinetti per tronco € 150. Appoggiagambe regolabili in altezza € 148. Appoggiatesta multifunzionale € 168. Cintura a bretellaggio € 70.	
	34	AQUA BASCULANTE	1.000,00		
ISO Class 09.12.03.003 Codice LEA 09.12.03.006 (003)	35	DOCCIA 69	314,00	Cintura € 26.	
ISO Class 12.21.03.003 Codice LEA 09.12.03.003	35	INA 171	192,00	Verniciatura plastificata € 40. Regolazione telaio in altezza € 18.	
ISO Class 09.12.24.003 Codice LEA 09.12.15.006	35	S 95	120,00		
ISO Class 09.12.03.003 riconducibile Codice LEA 09.33.03.015	35	S 99	170,00		
ISO Class 12.06.09.003 Codice LEA 12.06.12.006	36	126 TROTTER	220,00	Seggiolino € 42. Freni € 16. Barre d'appesantimento (3 kg) € 35. Antibrachiale € 88 (coppia). Telaio regolabile in altezza € 36.	
ISO Class 12.06.09.003 Codice LEA 12.06.12.003	36	124 TROTTER	250,00	Differenza per versione antibrachiale € 20. Freni € 16. Barre d'appesantimento (3 kg) € 35. Telaio regolabile in altezza € 36. Seggiolino € 42.	
ISO Class 12.06.09.009 Codice LEA 12.06.06.006 (12.06.12.006)	37	122 FRELE	234,00	Seggiolino € 42. Telaio regolabile in altezza € 36.	
ISO Class 12.06.09.003 Codice LEA 12.06.12.006	37	122 TROTTER	206,00	Seggiolino € 42. Freni € 16. Barre d'appesantimento (3 kg) € 35. Mutanda di sostegno € 64.	
ISO Class 12.06.09.003 Codice LEA 12.06.12.006	37	122 VOILÀ	180,00	Seggiolino € 42.	
ISO Class 12.06.03.003 Codice LEA 12.06.03.003 (12.06.06.003)	38	110 TROTTER	74,00	4 ruote diam. 60 mm con freni € 46. 2 ruote e 2 puntali € 24.	
ISO Class 12.06.09.006 Codice LEA 12.06.06.006	38	111 TROTTER	152,00	Seggiolino € 42.	
ISO Class 12.06.03.006 Codice LEA 12.06.03.006	38	112 TROTTER	86,00	4 ruote diam. 60 mm con freni € 46. 2 ruote e 2 puntali € 24.	
ISO Class 12.06.09.006 Codice LEA 12.06.12.003	39	S22	850,00	Cestino € 30. Portabombola € 28. Asta portaflebo € 26.	
ISO Class 12.06.09.009 Codice LEA 12.05.09.003	39	965	170,00	Gancio portaborse € 14.	
ISO Class 12.06.06.003 Codice LEA 12.06.06.003	39	115	138,00		
		40	COLORI OPTIONAL TELAI E TESSUTI	22,00	



10/11/20

<p style="text-align: center;">U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi</p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie</p>
<p>CIG: ZBB2940D67.</p> <p>Spesa anno 2021 - € 1.570,73 (iva inclusa) Attrezzature Generiche > € 516 - Sottoconto 01.01.02.050200</p> <p>Spesa anno 2021 - € 6.576,17 (iva inclusa) Attrezzature scientifiche e sanitarie < € 516,00 Sottoconto 01.01.02.050300</p> <p>Fonte di finanziamento: FSN</p> <p>Referente U.O.C. proponente: Sig. Romano Pellone</p> <p style="text-align: right;">Utilizzo prenotazione: 0</p> <p>Data: 27/05/2021</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente Responsabile UOC Acquisizione Beni e Servizi (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p>	<p>Prenotazione n. <u>843/1</u> /2021</p> <p>Prenotazione n. <u>843/2</u> /2021</p> <hr/> <p>Settore</p> <p>Data: <u>1-6-2021</u> -----</p> <p>Il Contabile () Il Dirigente ()</p> <p style="text-align: right;">U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre</p>



Della suesesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

10 GIU. 2021

con prot. n. **1997/21**

La suesesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La suesesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<i>altre Funzioni di Staff</i>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacie Ospedaliere Asl Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O.C. Monitoraggio Contratti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		