

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1270 del 30 GIU. 2022

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento della fornitura ex art. 1 comma 2 lett. a della Legge 120/2020 s.m.i. di "storage di backup, UPS e scanner" per le necessità dell'ASL di Teramo. CIG ZB236D171F.

Data 22/06/2022 Firma [Signature] Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio  
Data 22/06/2022 Firma [Signature] Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo (Dott.ssa Rossella Di Marzio) Data 23.6.22 Firma [Signature]  
Il Direttore UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 28-6-2022 Firma [Signature]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli



PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 29.6.2022 Firma [Signature]  
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi



**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**Preso** atto della nota mail del Dott. Luca Fidanza, Dirigente Analista UOC Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo, acquisita al protocollo aziendale n. 60322/2022, avente ad oggetto la richiesta di acquisto di "storage di backup, UPS e scanner" per le esigenze aziendali;

**Preso atto**, altresì, che il Tavolo dei Fabbisogni istituito con Deliberazione n. 601/2021, nella seduta del 17 gennaio 2022, ha autorizzato la spesa di che trattasi;

**Dato atto** che la spesa presunta prevista per la fornitura di che trattasi risulta essere sotto soglia in riferimento alla somma prevista dall'art. 1 comma 2) lettera a) della legge n. 120/2020 s.m.i. ai sensi del quale, fino al 30 giugno 2023, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;

**Visto** l'art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020 s.m.i. ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

**Dato atto** che, per l'affidamento di quanto in argomento, il competente Ufficio Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo, previa indagine di mercato informale con diversi operatori economici, ha individuato la Ditta DATAMARKET SRL con sede in Via Bafile, 8 – 64100 Teramo – P.I. 00884490673, quale migliore offerente per la fornitura dei prodotti di seguito elencati al costo complessivo di € 25.702,50 iva esclusa:

OFFERTA ECONOMICA n. 0324 del 31/05/2022			
DESCRIZIONE	Q.TA	PREZZO UNITARIO	PREZZO TOTALE
1. NAS QNAP 12 BAY - H1283XU-RP-E2236-32G (Storage QNAP)	002	€ 4.305,70	€ 8.611,40
2. RAIL KIT QNAP - RAIL-B02 (Storage QNAP)	002	€ 64,07	€ 128,14
3. TRANSCEIVER QNAP - TRX-10GSFP-SR-MLX (Storage QNAP)	004	€ 102,03	€ 408,12
4. HD WD Red Pro 8 Tb - WD8003FFBX (Storage QNAP)	026	€ 209,54	€ 5.448,04
5. Garanzia estesa a 5 anni - LIC-NASEXTWRED-2Y-EI (per Storage QNAP)	002	€ 560,73	€ 1.121,46
6. APC Smart-UPS 1500VA LCD RM - SMT1500RMI2UNC (UPS APC)	002	€ 1.262,13	€ 2.524,26
7. APC Smart-UPS SRT 3000VA RM - SRT3000RMXLI (UPS APC)	002	€ 2.708,89	€ 5.417,78
8. SCANNER FUJITSU SP-1120N	010	€ 204,33	€ 2.043,30
<b>IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OFFERTA iva esclusa</b>			<b>€ 25.702,50</b>

**Rilevato** che la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre e che, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, il CIG che identifica la procedura è: ZB236D171F;

*D'Ag*

**Ritenuto**, alla luce di quanto sopra esposto:

1. affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2) lettera a) della Legge 120/2020 s.m.i., alla Ditta DATAMARKET SRL con sede in Via Bafile, 8 – 64100 Teramo – P.I. 00884490673, la fornitura dei beni sopraelencati occorrenti all'ASL di Teramo, alle condizioni tecnico/economiche di cui all'offerta del n. 0324 del 31/05/2022, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per un totale complessivo di € 25.702,50 iva esclusa;
2. doversi nominare il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del Dott. Luca Fianza, Dirigente Analista dei Servizi Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3 trattandosi di fornitura di supporti/servizi informatici specifici e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (UOC Sistemi Informativi);
3. dover rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione delle necessità di dare tempestivo avvio alla fornitura oggetto del presente affidamento,

#### PROPONE di

- 1) **Affidare**, ai sensi dell'art. 1 comma 2) lettera a) della Legge 120/2020, alla Ditta DATAMARKET SRL con sede in Via Bafile, 8 – 64100 Teramo – P.I. 00884490673, la fornitura dei beni in premessa elencati occorrenti all'ASL di Teramo, alle condizioni tecnico/economiche di cui all'offerta n. 0324 del 31/05/2022, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per un totale complessivo di € 25.702,50 iva esclusa.
- 2) **Precisare** che:
  - la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della Legge 120/2020;
  - ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG che identifica la procedura è: ZB236D171F.
- 3) **Nominare** il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del Dott. Luca Fianza, Dirigente Analista dei Servizi Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3 trattandosi di fornitura di supporti/servizi informatici specifici e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (UOC Sistemi Informativi).
- 4) **Determinare** la spesa per la fornitura di che trattasi in complessivi € 31.357,05 (iva 22% inclusa).
- 5) **Autorizzare** la spesa complessiva di € 31.357,05 (iva inclusa) come sopra determinata, occorrente per quanto in premessa indicato, imputandola al Bilancio dell'Ente – corrente esercizio – come da specchio finanziario in calce.
- 6) **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza rappresentata.

Letto, confermato, sottoscritto.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

#### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

*D. Giosia*



IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Di Giosia  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Franco Santarelli

Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4  
Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---

1. Offerta economica DATAMARKET SRL



*D. De Gregorio*

19/05/2015  
12:00:00

**Prof.** 0324  
**Data.** 31/05/22  
**Oggetto:** Preventivo  
**C.a.** Dott. Luca Fianza

**Spett.le**  
**ASL TERAMO**  
**Circonvallazione Ragusa n. 1**  
**64100 Teramo (TE)**

In riferimento alla Vostra richiesta di preventivo, sottoponiamo alla Vostra attenzione la nostra migliore offerta:

Descrizione Prodotto	STORAGE QNAP
H1283XU-RP-E2236-32G	NAS QNAP 12 BAY
RAIL-B02	RAIL KIT QNAP
TRX-10GSFP-SR-MLX	TRANSCEIVER QNAP
LIC-NASEXTWRED-2Y-EI	Garanzia estesa a 5 anni
WD8003FFBX	HD WD Red Pro 8 Tb

Descrizione Prodotto	UPS APC
SMT1500RM12UNC	APC Smart-UPS 1500VA LCD RM
SRT3000RMXLI	APC Smart-UPS SRT 3000VA RM

Descrizione Prodotto	SCANNER FUJITSU
SP-1120N	SCANNER FUJITSU SP-1120N (*)
	<i>Sostituisce il modello SP1120 fuori produzione</i>

OFFERTA ECONOMICA			
DESCRIZIONE	Q.TA	PREZZO UNITARIO	PREZZO TOTALE
NAS QNAP 12 BAY - H1283XU-RP-E2236-32G	002	€ 4.305,70	€ 8.611,40
RAIL KIT QNAP - RAIL-B02	002	€ 64,07	€ 128,14
TRANSCEIVER QNAP - TRX-10GSFP-SR-MLX	004	€ 102,03	€ 408,12
Garanzia estesa a 5 anni - LIC-NASEXTWRED-2Y-EI	002	€ 560,73	€ 1.121,46
HD WD Red Pro 8 Tb - WD8003FFBX	026	€ 209,54	€ 5.448,04
APC Smart-UPS 1500VA LCD RM - SMT1500RM12UNC	002	€ 1.262,13	€ 2.524,26
APC Smart-UPS SRT 3000VA RM - SRT3000RMXLI	002	€ 2.708,89	€ 5.417,78
SCANNER FUJITSU SP-1120N	010	€ 204,33	€ 2.043,30
<b>IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OFFERTA</b>			<b>€ 25.702,50</b>

#### Condizioni generali di fornitura

- ✓ IVA: 22% esclusa
- ✓ Validità offerta: 60 gg.
- ✓ Consegna: 10 gg. lavorativi dall'ordine  
*La consegna potrebbe subire dei ritardi attribuibili a difficoltà nell'ambito della produzione e della logistica.*
- ✓ Pagamento: Vs. solito

In attesa di un Vostro cortese riscontro in merito, cogliamo l'occasione per porgere i migliori saluti.



DBuy

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO  
UOC – ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: 265/2022

Ditta: DATAMARKET SRL

CIG: ZB236D171F

Spesa anno 2022 € 27.496,04 sottoconto 01 01 02 090300 autorizzazione UA\_SIST\_INF nr. 2022\_1\_47

Spesa anno 2022 € 1.368,18 sottoconto 07 02 02 010500 autorizzazione UA\_SIST\_INF nr. 2022\_1\_48

Spesa anno 2022 € 2.492,83 sottoconto 01 01 02 090500 autorizzazione UA\_UFF\_TECNICO nr. 2022\_1\_102

Fonte di finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale

Data: 23.6.2022



Il Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi  
Dott. Vittorio D'Ambrosio

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2022.

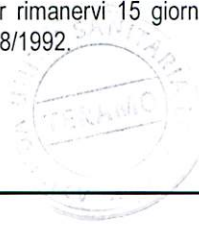
Data: 27.6.2022

Il Contabile

ASL 4 TERNI  
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

*DBug*

Della suesesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 01 LUG. 2022 con prot. n. 2353/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma \_\_\_\_\_  
L'Addetto alla pubblicazione informatica

- La suesesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.
- La suesesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		