

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **0012** del 05 GEN. 2023

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento della fornitura ex art. 1 comma 2 lett. a della Legge 120/2020 s.m.i. di un "Sistema hardware ricondizionato IBM 8203-E4A 5633" per le esigenze dell'ASL di Teramo. CIG Z6A394B25A

Data 27/12/2022 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Data 27/12/2022 Firma [Signature]
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

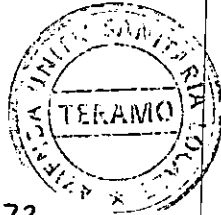
Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 27.12.22 Firma [Signature]
Il Direttore UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

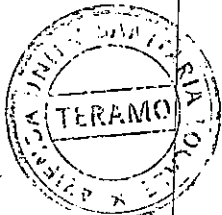


Data 04-01-2023

Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)



Data 05/01/2023

Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, Dott. Vittorio D'Ambrosio

Preso atto della richiesta di acquisto acquisita al protocollo aziendale n. 117211/2022, con la quale il Dott. Luca Fidanza, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo, chiede con urgenza l'acquisizione di un "Sistema hardware IBM 8203-E4A 5633 ricondizionato" in sostituzione del vecchio sistema AS400 ormai obsoleto e non più funzionante, per la conservazione dei dati informatici storici non trasferibili sul nuovo sistema amministrativo-contabile unico regionale AREAS;

Preso atto, altresì, che il Tavolo dei Fabbisogni istituito con Deliberazione n. 601/2021, nella seduta del 16 dicembre 2022, ha autorizzato la spesa di che trattasi;

Dato atto che la spesa prevista per la fornitura in argomento risulta essere sotto soglia in riferimento alla somma prevista dall'art. 1 comma 2) lettera a) della legge n. 120/2020 s.m.i. ai sensi del quale, fino al 30 giugno 2023, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;

Visto l'art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020 s.m.i. ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

Dato atto che, per l'affidamento di quanto sopra richiesto, il competente Ufficio Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo ha individuato la Ditta di seguito indicata:

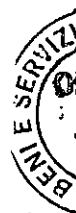
Ditta EUROLAB SRL con sede in Via Ete Palazzina, 25 – 63900 Fermo (FM) Proposta economica n. 001/GG/2022		Importo
Beni	Sistema IBM 8203-E4A 5633 Drive LTO4 SAS HH Memoria 32GB 4 porte Ethernet 1GB 6 HDD 139GB 15Krpm SAS Serial Number 06270A5 O.S. v7r2m0	€ 6.700,00
Totale complessivo iva inclusa		€ 8.174,00

Rilevato che la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre e che, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, il numero di CIG che identifica la procedura è: Z6A394B25A;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra esposto:

1. affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2) lettera a) della Legge 120/2020 s.m.i., alla Ditta EUROLAB SRL con sede in Via Ete Palazzina, 25 – 63900 Fermo (FM) la fornitura del sistema hardware in argomento necessario all'ASL di Teramo per la conservazione dei dati informatici storici non trasferibili sul nuovo sistema amministrativo-contabile unico regionale AREAS, alle condizioni tecnico/economiche di cui all'offerta n. 001/GG/2022 allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per un totale complessivo di € 6.700,00 iva esclusa;

D'Am



2. doversi nominare il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del Dott. Luca Fidanza, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo, ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3 trattandosi di fornitura di supporti/servizi informatici specifici e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente;
3. dover rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione delle necessità di dare tempestivo avvio alla fornitura oggetto del presente affidamento;

Evidenziato che il Responsabile del Procedimento e il Dirigente Proponente con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiarano, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla presente procedura non si trovano in condizioni di incompatibilità ed inconfirmità di cui all'art. 35 bis del D. Lgs. n.165/2001 e di astensione di cui all'art. 51 codice di procedura civile, né sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013 e del codice aziendale di comportamento;

PROPONE di

- 1) **Affidare**, ai sensi dell'art. 1 comma 2) lettera a) della Legge 120/2020, alla Ditte di seguito elencate, la fornitura di quanto in premessa riportato, alle condizioni tecnico/economiche di cui alle offerte allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per un totale complessivo scontato di € 19.436,17 iva esclusa:

Ditta EUROLAB SRL con sede in Via Ete Palazzina, 25 – 63900 Fermo (FM) Proposta economica n. 001/GG/2022		Importo
Beni	Sistema IBM 8203-E4A 5633 Drive LTO4 SAS HH Memoria 32GB 4 porte Ethernet 1GB 6 HDD 139GB 15Krpm SAS Serial Number 06270A5 O.S. v7r2m0	€ 6.700,00
Totale complessivo iva inclusa		€ 8.174,00

- 2) **Precisare che:**
 - la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della Legge 120/2020;
 - ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è: Z6A394B25A.
- 3) **Nominare** il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del Dott. Luca Fidanza, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo, ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3 trattandosi di fornitura di supporti/servizi informatici specifici e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (UOC Sistemi Informativi).
- 4) **Determinare** la spesa complessiva per la fornitura di che trattasi in complessivi € 23.712,14 (iva 22% inclusa).
- 5) **Autorizzare** la spesa complessiva di € 23.712,14 (iva inclusa) come sopra determinata, occorrente per quanto in premessa indicato, imputandola al Bilancio dell'Ente – esercizio 2023 – come da specchietto finanziario in calce.

D. F.



6) Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza rappresentata.

Letto, confermato, sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Di Giosia

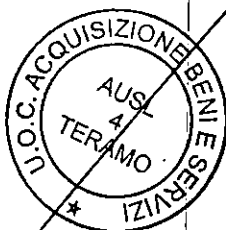


Di Giosia

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

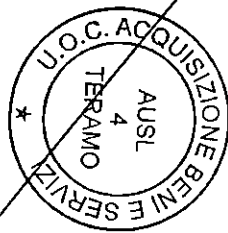
ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

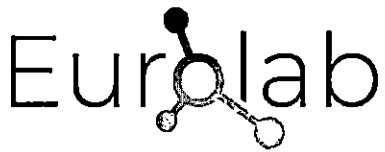
1. Offerta economica EUROLAB SRL



Deby

D. Bui





IBM Business
Partner Award

2015
Centre of Technical
Excellence for
Hardware

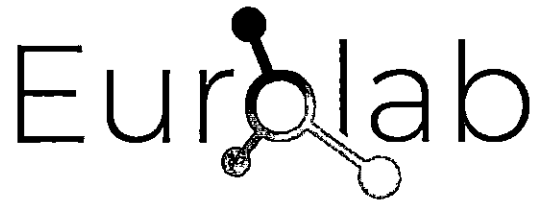
Gold
Business
Partner

IBM

Competency
Power Systems
Storage Systems

Authorized Software

Authorized Systems and
Storage
Power Systems
Storage

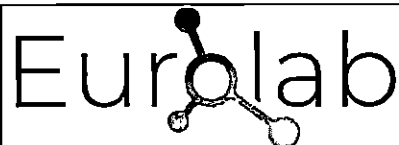


Eurolab S.r.l. - Via Ete Palazzina, 25 63900 Fermo – FM P.I. 01539500445

Rif 001/GG/2022 Data 23/11/2022



**PROPOSTA
TECNICO
ECONOMICA**



F. P.

Nella seguente offerta sono contenute due differenti opzioni per la gestione dell'AS400.

Prima opzione riguarda la sostituzione dell'AS400 con un altro AS400 ricondizionato, di modello e prestazioni superiori, (quest'opzione di fatto si è già concretizzata avendo per motivi tecnici dovuto già sostituire il vecchio AS400 non più funzionante).

Note : il costo della manutenzione annuale rimane uguale a quello già concordato per la macchina precedente.

PROPOSTA ECONOMICA

SOSTITUZIONE AS400

DESCRIZIONE	PREZZO
Sistema IBM 8203-E4A 5633 Drive LTO4 SAS HH Memoria 32GB 4 porte Ethernet 1GB 6 HDD 139GB 15Krpm SAS Serial Number 06270A5 O.S. v7r2m0	€ 6.700
TOTALE	€ 6.700

Seconda opzione è volta a verificare la possibilità di spostare i dati su una partizione AS400 in Cloud. Questa seconda opzione comporta una serie di attività di configurazione e migrazione come riportato di seguito. In questa tipologia di soluzione **il costo è annuale ricorsivo**,

i costi di migrazione sono una tantum

D. De...

MIGRAZIONE PARTIZIONE CLOUD

DESCRIZIONE	PREZZO
Power Virtual Server: Partizione As400 su Hardware Scale Out S922 – Datacenter Francoforte 1 – Sistema Operativo IBM i v7r1 – Core Type Shared 0,25 core – 16 GiB Memory totali – 400 GiB Tier 1 Storage	
VPNaaS x collegamento	
Proxy Server : Computing Instance: 2 x 2.0 GHz Uplink Port Speeds: 1 Gbps Private Network Uplink Datacenter: Frankfurt 2 (fra02) RAM: 8 GB Primary IP Addresses: 1 IP Address First Disk: 25 GB (SAN) Notification: Email and Ticket Second Disk: 100 GB (SAN) Operating System: CentOS 7.x - Minimal Install (64 bit)	
Cloud Object Storage: Plan : Standard Resiliency Regional Charge Category Standard Storage Class 1600 x Monthly average capacity (in GB) 160 x Public standard egress (in GB) 100000 x Class A (request count) 10000 x Class B (request count) Setup Fee (one-time)	
Costo annuale	€ 13.000,00
Costo annuale con Advanced Support	€. 14.800,00

SERVIZI di MIGRAZIONE (costo una tantum)

DESCRIZIONE	PREZZO
Attività di migrazione completa "chiavi in mano", fino alla verifica da parte del cliente del corretto funzionamento della partizione.	€ 5.000
TOTALE	€ 5.000

I servizi in Cloud vengono attivati solo a ricezione di vostro ordine formale completo di : CIG, DETERMINA E CONFERMA CODICE FATTURAZIONE

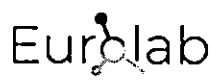
Per i rinnovi successivi, vi verrà inviata offerta 2 mesi prima della rispettiva scadenza contrattuale.

Qualora non riceviamo entro i termini vostro ordine formale, completo dei dati come indicato sopra, i servizi non potranno essere erogati

CONDIZIONI DI FORNITURA :

Termini di consegna	Da concordare
Installazione	Esclusa – come sopra
Tipo Pagamento	R.B. 60gg DF FM
IVA	22% Esclusa
Validità offerta	30/12/2022 – salvo variazioni di listino IBM
Esclusioni	nessuna

Giorgetti Giorgio

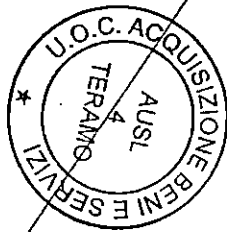


Né il presente manuale né altri materiali qui contenuti possono essere riprodotti senza il consenso scritto dell'autore.

ASL Teramo ed altri nomi di prodotti utilizzati nel presente manuale appartengono ai rispettivi proprietari e sono riconosciuti.

L'utilizzo del logo del ASL TERAMO' è limitato all'uso fatto in questa offerta, non è stato riprodotto in nessun altro documento, nè salvato in nessuna forma digitale. Il logo visibile nella presente offerta è preso dal sito www.aslteramo.it

ASL TERAMO



Deey

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
UOC – ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: _____

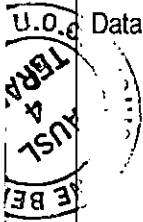
Ditta: EUROLAB

CIG: Z6A394B25A

Spesa anno 2022 € 8.174,00 sottoconto 01 01 01 060200 autorizzazione UA_SIST_INF nr. 2022_1_75

Fonte di finanziamento: F.S.N.

Data: 27.12.2022



Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi

Dott. Vittorio D'Ambrosio

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2022.

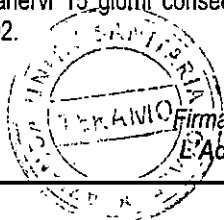
Data: 28-12-2022

Il Contabile

ASL 4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

05 GEN. 2023
 Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno _____ con prot. n. _____ all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

- La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.
- La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



88

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<i>altre Funzioni di Staff</i>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		