

REGIONE ABRUZZO  
 AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
 Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1794 del 29 OTT. 2021

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Servizi di assistenza informatica componenti sistemi Oracle acquisiti nell'ambito del potenziamento "Storage ODA" per le esigenze dell'ASL di Teramo – CIG ZE1334877B.

Data 13/10/2021 Firma [Firma]  
 Il Responsabile dell'Istruttoria  
 Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Data 13/10/2021 Firma [Firma]  
 Il Responsabile del Procedimento  
 Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 14.10.2021 Firma [Firma]  
 Il Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi  
 (Dott. Vittorio D'Ambrosio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole  
 non favorevole  
 (con motivazioni allegare al presente atto)

Data 28-10-2021



Firma [Firma]

Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole  
 non favorevole  
 (con motivazioni allegare al presente atto)

Data 28.10.2021



Firma [Firma]

Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

*Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia*

**U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**Premesso che:**

- con deliberazione nr. 1904/2020 è stato acquisito materiale informatico per il potenziamento "Storage ODA" occorrente per l'installazione, avviamento, gestione e manutenzione del nuovo sistema informatico unico regionale per la gestione del Pronto Soccorso dell'ASL di Teramo, i cui componenti, ad oggi, sono oggetto di contratti manutentivi aventi scadenze diverse;
- con apposita nota acquisita al protocollo aziendale nr. 129277/2021, agli atti della proponente UOC, il Dott. Luca Fidanza, Dirigente Analista dell'UOC Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo, chiede la prosecuzione dei suddetti contratti di manutenzione hardware unificandone le scadenze a tutti gli altri contratti in essere per l'assistenza sulle componenti hardware/software Oracle in uso all'ASL e prevista per il 29/01/2023;

**Preso atto** che la spesa presunta complessiva prevista per la prosecuzione dei servizi manutentivi di che trattasi risulta essere sotto soglia in riferimento alla somma prevista dall'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge nr. 120/2020 s.m.i. ai sensi del quale, fino al 30 giugno 2023, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 del D. Lgs. nr. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;

**Visto** l'art. 1 comma 3 della Legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo nr. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

**Vista** l'offerta presentata dalla Ditta ORACLE ITALIA SRL acquisita anch'essa al protocollo aziendale nr.129277/2021, per un importo complessivo di € 5.150,40 iva esclusa (Nr. Contratto: 20676513 € 1.502,27 iva esclusa + Nr. Contratto: 206820888 € 3.648,13 iva esclusa);

**Rilevato** che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG che identifica la procedura è: ZE1334877B;

**Ritenuto**, alla luce di quanto sopra espresso:

- affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge nr. 120/2020 s.m.i., alla Ditta ORACLE ITALIA SRL – Società appartenente al Gruppo Oracle Corporation – con sede in Viale Fulvio Testi 136 – 20092 Cinisello Balsamo (MI) – P.I. 03189950961 – la fornitura del servizio di manutenzione delle componenti hardware/software Oracle acquisite per il potenziamento "Storage ODA" giusta deliberazione n. 1904/2020, alle condizioni tecnico/economiche di cui alle offerte agli atti della proponente UOC per un importo complessivo di € 5.150,40 iva esclusa, precisando che le scadenze dei contratti sotto elencati è stata allineata a quella di tutti gli altri contratti in essere per l'assistenza sulle componenti hardware/software Oracle in uso all'ASL di Teramo e prevista per il 29/01/2023:
  - Contratto nr. 20676513: € 1.502,27 iva esclusa – periodo dal 07/01/2022 al 29/01/2023,
  - Contratto nr. 20680888: € 3.648,13 iva esclusa – periodo dal 12/01/2022 al 29/01/2023;
- doversi nominare il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del Dott. Luca Fidanza, Dirigente Analista dei Servizi Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di fornitura di servizi informatici specifici e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (UOC Sistemi Informativi);
- dover rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione delle necessità di dare tempestivo avvio al servizio oggetto del presente affidamento,

*D. G.*

## PROPONE di

1. **Affidare**, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020 s.m.i., alla Ditta ORACLE ITALIA SRL – Società appartenente al Gruppo Oracle Corporation – con sede in Viale Fulvio Testi 136 – 20092 Cinisello Balsamo (MI) – P.I. 03189950961 – la fornitura del servizio di manutenzione delle componenti hardware/software Oracle acquisite per il potenziamento "Storage ODA" giusta deliberazione n. 1904/2020, per un importo complessivo di € 5.150,40 iva esclusa, precisando che le scadenze dei contratti sotto elencati è stata allineata a quella di tutti gli altri contratti in essere per l'assistenza sulle componenti hardware/software Oracle in uso all'ASL di Teramo e prevista per il 29/01/2023:
  - Contratto nr. 20676513: € 1.502,27 iva esclusa – periodo dal 07/01/2022 al 29/01/2023,
  - Contratto nr. 20680888: € 3.648,13 iva esclusa – periodo dal 12/01/2022 al 29/01/2023.
2. **Precisare** che la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre ai sensi dell'art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020 e che il CIG che identifica la presente procedura è il seguente: ZE1334877B.
3. **Nominare** il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del Dott. Luca Fidanza, Dirigente Analista dei Servizi Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di fornitura di servizi informatici specifici e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (UOC Sistemi Informativi).
4. **Determinare** la spesa complessiva per la fornitura di che trattasi in € 6.283,49 iva inclusa.
5. **Autorizzare** la spesa complessiva di € 6.283,49 (iva inclusa) come sopra determinata, occorrente per la fornitura di quanto in premessa indicato, imputandola al Bilancio dell'Ente come da specchietto finanziario in calce.
6. **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza rappresentata.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole,

## DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Di Grosia

*Di Grosia*



ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---

=====



*Diuy*

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO  
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: 430/2021

Ditta: ORACLE ITALIA SRL

CIG: ZE1334877B

Spesa anno 2022 € 6.283,49 sottoconto 07 02 02 0105 autorizzazione UA\_SIST\_INFORM nr. 2022\_1\_1

Fonte di finanziamento: FONDO SANITARIO NAZIONALE

Data 16.10.2021



Il Dirigente  
Dott. Vittorio D'Ambrosio  
[Signature]

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2021.

Data: 18.10.2021

Il Contabile  
[Signature]

ASL 4 TERAPO  
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie  
Il Dirigente  
Dott.ssa Antonella Di Silvestro  
[Signature]

[Handwritten mark]

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 29 OTT. 2021 con prot. n. 3432/21 all'Albo Informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_  
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		