

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **0646** del **31 MAR. 2022**

U.O.C.: PATRIMONIO, LAVORI E MANUTENZIONI

OGGETTO: D.L. 34/2020. AMPLIAMENTO CENTRALE GAS MEDICALI A SERVIZIO DEL REPARTO DI N°21 POSTI LETTO DI TERAPIA SUB INTENSIVA PRIMO PIANO 3° LOTTO – EX SANATORIO – DEL P.O. DI TERAMO PER RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE COVID-19. INCARICO PROFESSIONALE PER SUPPORTO ALLA REDAZIONE ATTI STRUTTURA IN C.A. CIG: ZE0356B2F4

Data 18/03/2022 Firma 
Il Responsabile dell'istruttoria
Marco Cimini

Data 18/03/2022 Firma 
Il Responsabile del Procedimento
Ing. Ermanno Teseo

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.


Data 18/03/2022
VISTO: Il Direttore del Dipartimento
Dott. Giovanni Di Antonio

Firma 
Il Direttore UOC Patrimonio, Lavori e Manutenzioni
Dott. Domenico Lori

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)


Data 30-3-2022

Firma 
Il Direttore Amministrativo
dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 30/3/2022

Firma 
Il Direttore Sanitario:
Dott. Maurizio Brucchi

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. PATRIMONIO, LAVORI E MANUTENZIONI

PRESO ATTO dei provvedimenti emanati dalla Presidenza del consiglio dei Ministri e della Direzione della Prevenzione Sanitaria del Ministero della Salute, tempestivamente recepiti dal servizio della Prevenzione e Tutela Sanitaria della Regione Abruzzo e dalle relative Aziende Sanitarie, agli atti, contenenti indicazioni sulla gestione di casi COVID.19 nelle strutture sanitarie;

VISTO il D.L. 19 maggio 2020 n. 34, cosiddetto Rilancio, convertito in legge 17 luglio 2020, n. 77, che ha definito gli standard per le dotazioni e le riqualificazioni dei posti letto ospedalieri, ed in particolare l'art. 2 che detta disposizioni per il riordino della rete ospedaliera in emergenza COVID-19;

VISTA la relazione tecnica della Regione Abruzzo recante *"Riordino della rete ospedaliera in emergenza Covid-19 art. 2 del D.L. 34/2020"*, sottoposta all'approvazione del Ministero della Salute, che prevede, tra l'altro, un finanziamento di € 2.989.728,77 per la riqualificazione di n°21 posti letto di terapia sub intensiva presso il 3° lotto – ex sanatorio – del P.O. di Teramo;

VISTE le deliberazioni n°334/20 e n°443/20, con le quali la Giunta della Regione Abruzzo ha adottato provvedimenti per l'approvazione della rete ospedaliera COVID confermando, tra gli altri, il finanziamento per la riqualificazione di n°21 posti letto di terapia sub intensiva presso il 3° lotto – ex sanatorio – del P.O. di Teramo;

VISTO il Decreto n°1 del Presidente della Giunta Regionale in qualità di Commissario Delegato (ex ordinanza n. 20/2020 del Commissario Straordinario) con il quale sono state dettate disposizioni per la gestione delle procedure relative alle opere da realizzare da parte delle AA.SS.LL. della regione Abruzzo;

VISTA la richiesta di rimodulazione sottoposta al Commissario Delegato con nota prot. n°0091531/20 del 15/10/2020 nella quale si è proposta la redistribuzione delle somme per gli di cui alle succitate deliberazioni di G.R. n°334/20 e n°443/20;

VISTA la nota del 21/10/2020 prot. n°RA 0307650/20/DPF del Direttore del Dipartimento Sanità il cui testo è integralmente di seguito riportato: *"In relazione alla nota della Asl di Teramo specificata in oggetto, acquisita al Prot RA 0306188/20/DPF del 20 ottobre 2020, si ritiene che la rimodulazione delle somme riguardanti i lavori di terapia intensiva e semi intensiva e gli spazi di pronto soccorso, peraltro in parte già realizzati, possa essere assentita; ciò in considerazione della invarianza della tipologia degli interventi e delle risorse previste per ciascuno degli ambiti suddetti nelle sopra richiamate deliberazione giuntali di riferimento"*;

DATO ATTO che, in relazione a quanto sopra:

- con deliberazione n. 1369 del 18/09/2020 si è stabilito, tra l'altro, di approvare il progetto definitivo per interventi di riconversione di 21 posti letto di Malattie infettive e Pneumologia presso il 3° lotto del P.O. di Teramo;
- con deliberazione n. 1611 del 26/10/2020 si è stabilito, tra l'altro di autorizzare l'espletamento di apposita procedura di gara, ai sensi dell'art.2 della L. 120/2020, per l'affidamento dei lavori di riqualificazione di n.21 posti letto di terapia sub intensiva presso il 3° lotto del P.O. di Teramo
- con deliberazione n°1772 del 16/11/2020 è stato aggiudicato l'appalto per i lavori di riqualificazione di n°21 posti letto di terapia sub intensiva presso il 3° lotto – ex sanatorio – del P.O. di Teramo al costituendo RTI Fracassa Rinaldo s.r.l. Elettroidraulica Silvi s.r.l. (capogruppo Fracassa Rinaldo s.r.l. con sede legale in Teramo, P.IVA 01572870671), alle condizioni tutte del progetto esecutivo e per un importo pari a € 2.097.101,24 oltre IVA, compresi gli oneri per la sicurezza pari a € 24.500,00;
- con deliberazione n. 1958 del 09/12/2020 sono stati affidati alla ditta Air Liquide s.p.a., ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D.L.gs. 50/2016, i lavori di realizzazione dell'impianto di gas medicali per il nuovo reparto di 21 posti letto di sub intensiva presso il 1° piano del 3° lotto – ex Sanatorio - del P.O. di Teramo per un importo pari ad € 199.400,75 + IVA;

- nell'ambito della realizzazione dell'impianto di gas medicinali è stato necessario procedere all'ampliamento della centrale di stoccaggio dei gas stessi, attraverso la realizzazione di manufatto in c.a.;

CONSIDERATI gli effetti del combinato disposto dell'art. 4 del D.L. 17/2020 2 l'art. comma 13 dell'art. 2 del D.L. 34/2020 che hanno consentito la realizzazione in deroga di opere edilizie strettamente necessarie alle finalità del riordino della rete ospedaliera Covid19;

VISTO che è necessario procedere alle verifiche strutturali del manufatto in c.a. costituente l'ampliamento della centrale gas medicali;

ATTESO che la U.O.C. Patrimonio, lavori e manutenzioni non è dotata della licenza software per le calcolazioni strutturali in zona sismica e che il Direttore dei Lavori, ing. Ermanno Teseo ha bisogno, per le verifiche strutturali necessarie, di un professionista a supporto che possieda tale licenza;

VISTI:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. ed ii. ("*Codice degli Appalti Pubblici*");
- le Linee Guida ANAC n. 1, rubricate "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*";
- il Decreto-legge "*Semplificazioni*" 16 luglio 2020, n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020 n. 120;

ESAMINATO l'elenco dei professionisti cui conferire incarichi professionali istituito presso questo Ente con deliberazione n. 478 del 22/04/2014;

DATO ATTO che con e-mail del 01/03/2022 è stato richiesto all'ing. Mattia Di Pancrazio di formulare la propria migliore offerta per le attività di supporto alla progettazione di cui in argomento;

RILEVATO che il professionista, in data 01/03/2022 ha rimesso via email la propria migliore offerta, pari a € 1.500,00 oltre cassa e senza applicazione IVA;

DATO ATTO altresì che per la procedura di che trattasi è stato individuato, quale Responsabile del Procedimento Ing. Roberto Di Ascenzo, Dirigente Tecnico della Unità Operativa Complessa Patrimonio lavori e manutenzioni;

ACCERTATO che, con la sottoscrizione del presente atto, il R.U.P. dichiara congrua e rispondente alle specifiche esigenze di questa Azienda l'offerta del professionista come sopra riassuntivamente indicata;

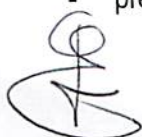
DATO ATTO delle modalità di scelta del contraente e delle principali condizioni contrattuali, qui riassunte:

- affidamento ai sensi del Legge 120/2020 e successive modificazioni ed integrazioni, per le ragioni sopraesposte, a professionista individuato dall'elenco dei professionisti costituito con deliberazione n. 478 del 22/04/2014, in possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e di adeguata professionalità risultante dai Curricula in possesso dall'Ente;
- l'importo massimo dell'affidamento è pari a € 1.500,00, oltre Cassa al 4% e IVA non dovuta;
- le condizioni contrattuali sono riportate nello schema di disciplinare d'incarico allegato al presente atto;

PRECISATO che sono in corso le verifiche di cui all'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/16 sul possesso dei requisiti dei professionisti incaricati, e che, in caso di esito negativo, comporterà la decadenza dell'affidamento;

RITENUTO, pertanto, di:

- nominare nell'ambito della procedura, quale R.U.P. l'ing. Roberto Di Ascenzo della Unità Operativa Complessa Patrimonio lavori e manutenzioni;
- affidare, all'ing. Mattia Di Pancrazio, ai sensi dell'art. 1 comma 2 della Legge 120/2020, l'incarico per le attività di calcolo della struttura in c.a. realizzata per l'ampliamento della centrale di gas medicali da svolgere a supporto dell'ing. Ermanno Teseo, Direttore dei lavori di cui in oggetto;
- precisare che l'importo massimo dell'affidamento è pari a € 1.500,00, oltre cassa al 4%, IVA non dovuta;



- approvare lo schema di disciplinare d'incarico allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale di essa;
- rendere il presente atto immediatamente esecutivo al fine di consentire al succitato professionista il tempestivo avvio delle attività professionali oggetto dell'incarico;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286 e ss.mm.ii.;

PROPONE:

per le motivazioni in premessa esposte e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo di:

1. **NOMINARE** nell'ambito della procedura, quale R.U.P. l'ing. Roberto Di Ascenzo della Unità Operativa Complessa Patrimonio lavori e manutenzioni;
2. **AFFIDARE**, all'ing. Mattia Di Pancrazio, ai sensi dell'art. 1 comma 2 della Legge 120/2020, l'incarico per le attività di calcolo della struttura in c.a. realizzata per l'ampliamento della centrale di gas medicali da svolgere a supporto dell'ing. Ermanno Teseo, Direttore dei lavori di cui in oggetto;
3. **PRECISARE** che l'importo massimo dell'affidamento è pari a € 1.500,00, oltre Cassa al 4% e IVA non dovuta;
4. **APPROVARE** lo schema di disciplinare d'incarico allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale di essa;
5. **DARE ATTO** che sono in corso le verifiche di cui all'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 sul possesso dei requisiti dei professionisti e che, in caso di esito negativo, comporterà la decadenza dell'incarico;
6. **AUTORIZZARE** la complessiva spesa pari a € 1.830,00 (cassa al 4% compresa), sul bilancio previsionale 2022, all'autorizzazione 2022/14 sub 1 come indicato nello specchio finanziario del presente atto;
7. **RENDERE** il presente atto immediatamente esecutivo per le motivazioni in premessa esposte;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosa

D.L. 34/2020. SCHEMA DI DISCIPLINARE D'INCARICO PER REDAZIONE ATTI STRUTTURALI AMPLIAMENTO CENTRALE GAS MEDICALI A SERVIZIO DEL REPARTO DI N°21 POSTI LETTO DI TERAPIA SUB INTENSIVA PRIMO PIANO 3° LOTTO – EX SANATORIO – DEL P.O. DI TERAMO PER RIORGANIZZAZIONE DELLA RETE COVID-19. CIG: ZE0356B2F4

L'anno 2022 (duemilaventidue) il giorno _____ del mese di _____ in Teramo, presso la Sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Teramo, sita alla Circonvallazione Ragusa n° 1, si sono costituiti:

- Il dott. Maurizio Di Giosia, nato _____ in qualità di Direttore Generale e Legale Rappresentante della AUSL di Teramo, con Sede come in epigrafe, cod. fisc. e P.I. 00 11 55 90 671, giusta delibera di delega n° 53 del 12/01/2018;

e

- l'ing. Mattia Di Pancrazio nato _____ (TE), C.F. _____ iscritto all'albo degli Ingegneri della Provincia di Teramo al n°1684, con studio Via _____

VISTO

che con deliberazione n.del/2022, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad affidare all'ing. Mattia Di Pancrazio – da qui in seguito denominato anche "incaricato" -, _____ l'incarico professionale per le attività di calcolo della struttura in c.a. realizzata per l'ampliamento della centrale di gas medicali da svolgere a supporto dell'ing. Ermanno Teseo, Direttore dei lavori di cui in oggetto, per il corrispettivo netto pari a € 1.500,00 al netto di CNPAIA, IVA non dovuta;

TANTO SOPRA VISTO

tra le parti, come sopra rappresentate

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO

L'AUSL 4 di Teramo, affida all'ing. Mattia Di Pancrazio, l'incarico per le attività di calcolo della struttura in c.a. realizzata per l'ampliamento della centrale di gas medicali da svolgere a supporto dell'ing. Ermanno Teseo, Direttore dei lavori di cui in oggetto, per il corrispettivo, pari a € 1.500,00 al netto di CNPAIA, IVA non dovuta;

ART. 2 – RIFERIMENTI

L'AUSL di Teramo metterà a disposizione dell'Incaricato tutta la documentazione tecnica in possesso. Nell'esecuzione del presente incarico il professionista si atterrà ad ogni prescrizione di legge vigente in materia.

ART. 3 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E TEMPI DI ESPLETAMENTO

L'incarico consiste nelle attività di calcolo della struttura in c.a. realizzata per l'ampliamento della centrale di gas medicali da svolgere a supporto dell'ing. Ermanno Teseo, Direttore dei lavori di cui in oggetto, da produrre formalmente, entro dieci gg. dalla sottoscrizione del presente disciplinare;

ART. 4 – PENALI

In caso di inadempienze nello svolgimento di cui all'art. 3, imputabile all'Incaricato, verificate dal Responsabile del procedimento, si applicherà una penale pari al 0,30‰ dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo dalla contestazione.

ART. 5 – COMPENSI

Il compenso per lo svolgimento dell'incarico, è stabilito in € 1.500,00 oltre cassa, IVA non dovuta;

L'importo indicato, deve intendersi inclusivo di tutte le spese e di qualsiasi altro onere necessario per lo svolgimento dell'incarico. Nessun altro compenso potrà essere richiesto all'Ente attuatore a qualunque titolo per le prestazioni professionali anche aggiuntive e non previste, di cui al presente incarico professionale.

Il compenso verrà corrisposto entro trenta giorni dalla consegna degli elaborati e dietro nulla osta del R.U.P.

Le liquidazioni sono in ogni caso condizionate all'esito positivo circa la regolarità contributiva del professionista.

ART. 6 – DIVIETO ALL'INCARICATO DI SOSPENDERE, FERMARE O RITARDARE LA PRESTAZIONE IN MODO UNILATERALE

L'incaricato può sospendere, fermare o ritardare la sua prestazione solo previo accordo con l'Ente. La sospensione, il fermo o il ritardo della prestazione per decisione unilaterale da parte dell'Incaricato costituiscono inadempienza contrattuale tale da motivare la risoluzione del contratto.

Tutti gli oneri e le conseguenze derivanti dalla risoluzione graveranno sull'Incaricato.

ART. 7 – RECESSO DELL'INCARICO

Il recesso dell'incarico da parte dell'Incaricato, salvo gravi e giustificati motivi, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso (per onorario e rimborso spese), salvo l'eventuale rivalsa dell'Ente per i danni provocati.

Nel caso di recesso per gravi e/o giustificati motivi, sono riconosciuti all'Incaricato i corrispettivi maturati per le prestazioni effettuate fino al momento del recesso.

ART. 8 – PROPRIETÀ INTELLETTUALE

Tutti i documenti prodotti dall'Incaricato, in formato cartaceo e elettronico, per lo svolgimento dell'incarico saranno di proprietà dell'Ente, il quale potrà disporre pienamente e liberamente.

ART. 9 – CONTROVERSIE

È esclusa la risoluzione delle controversie tra l'Ente e l'Incaricato con il ricorso alla procedura dell'accordo bonario. La risoluzione della controversia sarà demandata alla decisione del giudice ordinario del Tribunale di Teramo.

ART. 10 – ELEMENTI DISTINTIVI DELL'INCARICO

È esclusa qualsiasi volontà dell'Ente di inserire l'Incaricato nel proprio apparato organizzativo istituzionale, con la conseguente assenza di vincoli di subordinazione gerarchica.

L'incaricato dovrà possedere la necessaria organizzazione imprenditoriale e gli strumenti indispensabili per lo svolgimento dell'incarico.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI

L'Ente, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, informa l'incaricato che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti, anche aziendali, in materia.

ART. 12 – TRACCIABILITÀ

L'incaricato si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, pena la nullità assoluta del presente contratto.

Altresì si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

Qualora le transazioni relative al presente contratto siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SPA, il presente contratto si intende risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della L. 136/2010.

ART. 13 – CODICE DI COMPORTAMENTO

L'incaricato dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e s.m.i. e del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, nonché dei principi, delle



norme e degli standard previsti dal codice di comportamento dell'AUSL 4 di Teramo, approvato con Deliberazione n. 101 del 28 gennaio 2014. Tale codice di comportamento, sebbene non materialmente allegato, si ritiene accettato in ogni disposizione contenuta ed è considerato parte integrante e sostanziale del presente contratto.

L'inosservanza di tali impegni da parte dell'Incaricato costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima l'Ente a risolvere la Convenzione con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., salvo il diritto al risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento.

ART. 14 – PATTO D'INTEGRITÀ

L'incaricato si impegna a rispettare quanto previsto nel "Patto di integrità" pubblicato sul sito dell'Azienda USL di Teramo.

ART. 15 – POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI

L'incarico viene affidato nelle more della verifica del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. L'incarico decade, senza dar luogo al pagamento di alcuna indennità, ed il contratto si intende automaticamente risolto in caso di accertata carenza dei suddetti requisiti.

Il Professionista
Ing. Mattia Di Pancrazio

Per l'AUSL di Teramo
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

(proponente)
UA: Patrimonio Lavori e Manutenzioni

Spesa anno 2022 € 1.830,00

sottoconto 01 01 02 03 02 00
Man. e rip. Strao. Capital. Fabbr. Indisp.

autorizzazione 2022/14 Sub 1

Fonte di finanziamento: D.L. 34/2020 RETE OSPEDALIERA COVID

Data _____

Il Dirigente

Dott. Domenico Lori




U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2022

Data: 21.3.2022

Il Contabile



ASL 4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Il Dirigente



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 31 MAR. 2022 con prot. n. 175/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		