


REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0362 del 22 FEB. 2022

U.O.C.: PATRIMONIO, LAVORI E MANUTENZIONI


OGGETTO: EMERGENZA COVID 19. PROLUNGAMENTO NOLEGGIO AL 31/03/2022 DI TENDOSTRUTTURE PER COPERTURA CONTAINER PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI TERAMO CIG: ZD92FF944E E PER ALLESTIMENTO DRIVE IN TAMPONI A ROSETO DEGLI ABRUZZI, CIG: Z232F3E5D8

Data 18.2.2022 Firma 
Il Responsabile dell'istruttoria
Marco Cimini

Data 18.2.2022 Firma 
Il Responsabile del Procedimento
Ing. Maurizio Baratri

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 18.02.2022
VISTO: Il Direttore del Dipartimento
Dott. Giovanni Di Antonio

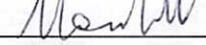
Firma 
Il sostituto del Direttore UOC Patrimonio,
Lavori e Manutenzioni
Ing. Roberto Breda

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)

Data 22-2-2022




Firma 
Il Direttore Amministrativo
Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegata al presente atto)

Data 22/2/2022



Firma 
Il Direttore Sanitario:
Dott. Maurizio Brucchi



REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. PATRIMONIO, LAVORI E MANUTENZIONI

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286 e ss.mm.ii.;
- il codice dei contratti pubblici, approvato con D.Lgs 18 aprile 2016 e ss.mm.ii.;
- le linee guida n. 4 emanate dall'ANAC recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

PREMESSO che dall'ultima settimana di febbraio 2020 è in corso un'emergenza sanitaria che ha coinvolto l'intero territorio nazionale dovuta all'epidemia di Coronavirus (COVID-19);

VISTO che con Ordinanza n°2173 del 31/12/2020 è stata affidata all'impresa Pubblifest soc. Coop. a r.l. di Forlì, l'installazione di tendostruttura a protezione dei container installati nei pressi del 3° lotto del P.O. di Teramo, per un importo di canone di noleggio mensile pari a € 1.200,00, oltre IVA;

ATTESO che per poter eseguire tali tamponi con la modalità drive-in sono state necessarie strutture removibili a protezione del personale sanitario impiegato nelle operazioni di prelievo e che a tal fine, con ordinanza n°1936 del 20/11/2020 è stato affidato alla ditta Pubblifest soc. coop. a r.l. la fornitura e posa in opera in noleggio di tendostrutture presso i comuni di Isola del Gran Sasso e Roseto degli Abruzzi;

CONSIDERATO che:

- la tendostruttura 10x10 di Isola del Gran Sasso è stata smontata nel giugno 2021 e che residua il pagamento del solo mese di maggio 2021, pari a € 1.200,00;
- la tendostruttura 10x10 di Roseto degli Abruzzi è attualmente installata e resterà posizionata allo scopo fino al 31 marzo 2022, determinando un costo per la ASL di Teramo pari a € 6.000,00 oltre IVA per il periodo giugno 2021 – marzo 2022 (10 mesi);
- la tendostruttura 12x25 a protezione dei container presso il presidio ospedaliero di Teramo è attualmente installata e resterà posizionata allo scopo fino al 31 marzo 2022, determinando un costo per la ASL di Teramo pari a € 12.000,00 oltre IVA per il periodo giugno 2021 – marzo 2022 (10 mesi);

CONSIDERATO che, sia in ragione della estrema urgenza di provvedere in tal senso dettata dallo stato emergenziale in cui versa il Paese a causa della epidemia in atto da COVID-19, sia in ragione del valore del presente affidamento, ricorrono nel caso di specie entrambe le fattispecie di cui ai richiamati artt. 36 comma 2 lett. a) e 63 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 2 del DL 76 del 11/07/2020 convertito in L. 120 del 11/09/2020 e ss.mm.ii. ai sensi del quale "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

RITENUTO, proprio in ragione delle motivazioni sopra illustrate, doversi prescindere dall'utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da Consip s.p.a. nonché di modalità di acquisto in forma aggregata, in deroga a quanto previsto dalla vigente normativa (art. 15 comma 13 lett d) del D. L n. 95/12 convertito con legge n. 135/12, art. 1 comma 548 della legge n. 208/15 comma 3-bis della legge n. 89/14);

VISTE le linee guida n. 4 emanate dall'ANAC recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al D.L. 32/2019 con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

ATTESO che il decreto-legge 24 dicembre 2021, n. 221, ha prorogato lo stato di emergenza nazionale al 31 marzo 2022;

CONSIDERATO che il RUP, Ing. Maurizio Baratiri, ritenendo i prezzi della ditta Pubblifest, congrui e tecnicamente rispondente alle necessità richieste, sempre in accordo con la direzione aziendale, ha autorizzato i prolungamenti dei noleggi in argomento;

DATO ATTO che sono in corso le verifiche di cui all'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/16 sul possesso dei requisiti dell'impresa Pubblifest che, in caso di esito negativo, comporterà la decadenza dell'affidamento;

RITENUTO pertanto di:

- dare atto che, nell'ambito della procedura, è stato individuato l'Ing. Maurizio Baratiri quale R.U.P.;
- prendere atto della prosecuzione dell'affidamento dei noleggi, effettuato ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020, alla ditta Pubblifest soc. coop. a r.l. di Forlì, fino al 31/03/2022, di tendostrutture adibite alle finalità sopra descritte, per un importo complessivo pari ad € 19.200,00 + IVA;
- dare mandato alla U.O.C. Patrimonio, lavori e manutenzioni di liquidare alla ditta Pubblifest soc. coop. a r.l., dietro presentazione di regolare fattura, l'importo contabilizzato dal 01/06/2021 al 31/03/2022 pari a € 19.200,00 + IVA, a seguito della verifica di conformità del bene e della regolarità del DURC;
- Rendere il presente atto immediatamente esecutivo al fine di evitare la richiesta di interessi di legge;

PROPONE:

- 1) **di DARE ATTO** che, nell'ambito della procedura, è stato individuato l'Ing. Maurizio Baratiri quale R.U.P.;
- 2) **di PRENDERE ATTO** della prosecuzione dell'affidamento dei noleggi, effettuato ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020, alla ditta Pubblifest soc. coop. a r.l. di Forlì, fino al 31/03/2022, di tendostrutture adibite alle finalità in premessa descritte, per un importo complessivo pari ad € 19.200,00 + IVA;
- 3) **di DARE ATTO** che sono in corso le verifiche di cui all'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/16 sul possesso dei requisiti dell'impresa Pubblifest soc. coop. a r.l. che, in caso di esito negativo, comporterà la decadenza dell'affidamento;
- 4) **di DARE MANDATO** alla U.O.C. Patrimonio, lavori e manutenzioni di liquidare alla ditta Pubblifest soc. coop. a r.l., dietro presentazione di regolare fattura, l'importo contabilizzato dal 01/06/2021 al 31/03/2022 pari a € 19.200,00 + IVA, a seguito della verifica di conformità del bene e della regolarità del DURC;
- 5) **di AUTORIZZARE** la spesa complessiva pari a € 23.424,00 IVA 22% inclusa, in parte sul bilancio di previsione anno 2021 e in parte sull'anno 2022, come indicato nello schema finanziario facente parte del presente atto;
- 6) **di RENDERE** il presente atto immediatamente esecutivo per le motivazioni in premessa esposte.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:



- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in blue ink, overlapping the stamp and the printed name.



A handwritten signature in black ink at the bottom right corner of the page.

(proponente)
UA: Patrimonio Lavori e Manutenzioni

Spesa anno 2021 € 16.836,00

sottoconto 07 04 02 02 02 00
Canoni di noleggio - area non sanitaria - attrezzature non sanitarie

autorizzazione 2021/2 sub 28

Spesa anno 2022 € 6.588,00

sottoconto 07 04 02 02 02 00
Canoni di noleggio - area non sanitaria - attrezzature non sanitarie

autorizzazione 2022/2 sub 2

Fonte di finanziamento: F.S.N.

Data 18.02.2022

Il sostituto del Dirigente

Ing. Roberto Breda

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2022.

Data: 18-2-2022

Il Contabile

ASL 4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 23 FEB. 2022 con prot. n. 0647/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C