

ORIGINALE

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE – TERAMO

**DIPARTIMENTO TECNICO-LOGISTICO**  
UOC Patrimonio, Lavori e Manutenzioni

11 DIC. 2023

Il giorno ....., il Dott. Ing. Andrea Di Biagio, nella qualità di Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Patrimonio, Lavori e Manutenzioni, giusta deliberazione n° 1993 del 11/11/2022 nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con deliberazione n. 2282 del 19.11.1999, modificata e integrata con deliberazione 404 del 16.05.2012, ha adottato la seguente

ORDINANZA n° **2034**

**OGGETTO: VARIANTE ALLA REALIZZAZIONE DI UN PARCHEGGIO MULTIPIANO PRESSO L'OSPEDALE CIVILE DI TERAMO – CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TERAMO E LA ASL DI TERAMO. AFFIDAMENTO INCARICO A NOTAIO PER STIPULA CONVENZIONE. CIG: ZA63DA1116.**

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. PATRIMONIO, LAVORI E MANUTENZIONI**

**PREMESSO** che:

- questa Azienda, a seguito di un lungo contenzioso con la Parking Piazza Italia S.p.A., società concessionaria per la realizzazione e gestione del parcheggio multipiano del P.O. di Teramo, è entrata nel possesso giuridico e materiale del suindicato immobile nonché delle relative attrezzature necessarie per la funzionalità del parcheggio (cfr. verbale del 30/04/2016);
- con deliberazione n°561 dell'11 maggio 2016, si è stabilito di prendere atto del verbale sopra citato;
- con atto rep. n. 105924 raccolta 28119 del 28/05/2021 per rogito Notaio Luigi De Galitiis, a seguito di grave inadempienze contrattuali da parte della Concessionaria, è stato risolto il contratto stipulato in data 27.06.2007 rep. n. 88481 racc. n. 17837, e successiva convenzione relativa alla concessione del diritto di superficie, con i quali la ASL di Teramo affidava alla ATI capogruppo Della Loggia Costruzioni S.r.l. – in seguito divenuta Parking Piazza Italia S.p.A. – la costruzione e gestione del parcheggio multipiano e annessi di cui in argomento;
- che, alla luce della risoluzione contrattuale, il Parcheggio multipiano è gestito dal 2 maggio 2016 dalla ASL di Teramo e che, dalla presa in consegna, il corpo B non è ad oggi fruibile in quanto non ultimato dall'allora Concessionaria;
- con deliberazione n°1137 del 23/07/2018 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica, per i lavori di completamento ai fini della utilizzazione del corpo B del parcheggio multipiano del P.O. di Teramo per un complessivo importo dell'intervento pari a € 605.739,40;
- con deliberazione n°1064 del 20/06/2019, è stato approvato il progetto di definitivo relativo ai lavori di cui in argomento;
- l'intervento di completamento del parcheggio è stato inserito nell'elenco annuale dei lavori pubblici – annualità 2020 - di questa ASL, adottato tra gli strumenti di programmazione 2020-2022 con deliberazione n°2153 del 29/11/2019;
- con deliberazione n°1033 del 06/07/2020, è stato incaricato l'ing. Alessandro Tucci della redazione della progettazione esecutiva per il completamento del corpo B del parcheggio multipiano del P.O. di Teramo;
- il professionista incaricato, in data 16/06/2022, ha inoltrato, attraverso la piattaforma telematica, il progetto esecutivo al SUAP del Comune di Teramo quale richiesta di Permesso di Costruire per il completamento delle opere relative al solo parcheggio multipiano, con esclusione di aree, superfici accessorie e servizi;

- il progettista incaricato, a seguito di una serie di incontri e di revisioni informali con i dirigenti del Comune di Teramo e i tecnici aziendali, ha provveduto all'inoltro di documentazione integrativa in ottemperanza a prescrizioni formulate;
- il suddetto intervento ricade in zona di PRG a destinazione "F: attrezzature pubbliche o private di uso pubblico di interesse generale" le cui Norme Tecniche di Attuazione prevedono per gli interventi su aree di proprietà di altri Enti pubblici diversi dal Comune la stipula di un atto notarile di Convenzione che regoli i rapporti tra i soggetti interessati e il Comune stesso, la cui stipula risulta propedeutica al rilascio del relativo Permesso di Costruire;

**RILEVATA**, pertanto, l'esigenza di procedere all'affidamento dei servizi notarili necessari al perfezionamento del procedimento inerente alla stipula del richiamato atto di Convenzione tra la ASL di Teramo e il Comune di Teramo avvalendosi di uno studio notarile;

**VISTI:**

- il comma 1 lettera b) dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023, il quale, nel caso di affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 prevede la seguente modalità: "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- l'art. 1, comma 450, L. n. 296/2006 che stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della P.A. per gli acquisti di beni e servizi pari o superiori a euro 5.000,00, Iva esclusa, e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

**CONSIDERATO** che:

- per le vie brevi in data 07/11/2023 è stato richiesto un preventivo per la prestazione di servizio notarile inerente alla stipula del suddetto atto di Convenzione allo Studio Notarile Sabrina Rossi con sede [redacted];
- che in data 15/11/2023 è pervenuto, via e-mail, il preventivo dello Studio Notarile Sabrina Rossi di Teramo che reca competenze totali per € 2.000,00 (euroduemila/00) di cui € 1.373,43 (euromilletterecentesettantatre/43) per competenze e diritti, oltre Iva al 22% e ritenuta di acconto del 20%, oltre rimborso spese varie pari a € 599,10 (eurocinquecentonovantanove/10);

**RILEVATO** che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00;

**DATO ATTO** delle modalità di scelta del contraente e delle principali condizioni contrattuali, qui riassunte:

- affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023;
- importo massimo stimato dell'affidamento pari ad € 2.000,00;
- principali condizioni contrattuali:
  - a) rispetto del D.Lgs. 36/2023;
  - b) rispetto della L. 136/2010 e del Codice comportamento dell'Ente;
  - c) accettazione patto di integrità;
  - d) trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 679/16;

**DATO ATTO** che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG: ZA63DA1116 di cui all'oggetto e che, ai sensi del combinato disposto all'art. 18, comma 1, e art. 50, D.Lgs n. 36/2023 il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

**RITENUTO** di procedere, per le motivazioni suesposte:

- all'affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, allo Studio Notarile Sabrina Rossi con sede in Teramo, alla [redacted] delle attività notarili inerenti alla stipula di Convenzione tra la ASL di Teramo e il Comune di Teramo a disciplinare i rapporti inerenti alla variante alla realizzazione di un parcheggio multipiano presso l'ospedale civile di Teramo, secondo l'offerta economica di cui sopra, ritenuta dal Rup, con la sottoscrizione del presente atto, adeguata rispetto le necessità della Stazione Appaltante e l'operatore economico in possesso di esperienza idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- stabilire, altresì, che l'importo della prestazione risulta pari ad € 2.000,00, come sopra distinto;

- rendere il presente atto immediatamente esecutivo, al fine di dare tempestivo corso alle procedure prodromiche al rilascio del relativo Permesso di Costruire;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286 e ss.mm.ii.;

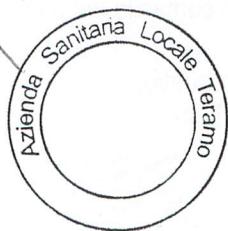
## DISPONE

*per le motivazioni in premessa esposte e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo di:*

- 1) di **AFFIDARE** allo Studio Notarile Sabrina Rossi con sede in Teramo, alla [REDACTED] ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, le attività notarili inerenti alla stipula di una Convenzione tra la ASL di Teramo e il Comune di Teramo a disciplinare i rapporti inerenti alla variante alla realizzazione di un parcheggio multipiano presso l'ospedale civile di Teramo, secondo l'offerta economica recante competenze totali per € 2.000,00 (euroduemila/00) di cui € 1.373,43 (euromilletecentosettantatre/43) per competenze e diritti, oltre Iva al 22% e ritenuta di acconto del 20%, oltre rimborso spese varie pari a € 599,10 (eurocinquecentonovantanove/10).
- 2) di **PRECISARE** che il CIG del presente provvedimento è ZA63DA1116.
- 3) di **AUTORIZZARE** la complessiva spesa pari a € 2.000,00, oneri vari inclusi, sul bilancio 2023, all'autorizzazione n. 2023/1 sub 155, come indicato nello schema contabile del presente atto.
- 4) **Rendere** il presente atto immediatamente esecutivo.

*Letto, confermato e sottoscritto.*





REGIONE ABRUZZO  
Azienda Unità Sanitaria Locale Teramo  
UOC Patrimonio, Lavori e Manutenzioni

ALLEGATI ALL'ORDINANZA

---

Il Responsabile del Procedimento attesta che gli allegati al presente atto sono costituiti da n. ..pagina e segnatamente:

Allegato n. 1 – ..... (pag. ..)

Il Responsabile del Procedimento  
*Ing. Ermanno Teseo*





(proponente)  
**UOC Patrimonio Lavori e Manutenzioni**

Spesa anno 2023 € 2.000,00 sottoconto 070202022200 autorizzazione 2023/1 sub 155  
(altre collab/prestaz.di lav. area nn san.)

Fonte di finanziamento: ~~bilancio corrente~~ FSN

Data \_\_\_\_\_

Il Dirigente

Ing. Andrea Di Biagio

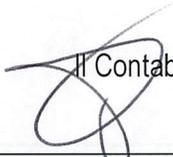


**U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie**

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2023.

Data: 7/12/2023

Il Contabile



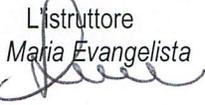
Il Dirigente

ASL 479  
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

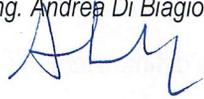
dott.ssa Antonella Di Silvestre



**ORIGINALE**

L'istruttore  
Maria Evangelista  


Il Resp.le del Procedimento  
Ing. Ermanno Teseo  

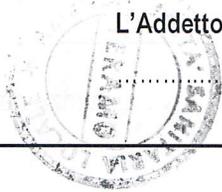

Il Direttore U.O.C. Patrimonio,  
Lavori e Manutenzioni  
Ing. Andrea Di Biagio  


---

**PUBBLICAZIONE**

Si attesta che il presente provvedimento è stato affisso in apposito spazio presso l'Albo Aziendale informatico in data **11 DIC. 2023** e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

L'Addetto alla pubblicazione informatica  

---

Inviata al Collegio Sindacale in data .....