

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale f.f.: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0519 del 26 MAR. 2020

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: *Delibera n. 1431 del 19/11/2015: Servizio di Ventiloterapia Regionale – Accordo Quadro. CIG Derivato 6466925355. Esame e provvedimenti.*

Data 20/03/2020 Firma *E. Teodori*
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Emanuela Teodori

Data 20/03/2020 Firma *E. Teodori*
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Emanuela Teodori

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 20.3.20 Firma *V. D'Ambrosio*
Il Direttore UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 25/3/2020 Firma *M. Di Giosia*
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia



PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data _____ Firma _____
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci



Direttore Generale f.f.: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

PREMESSO che:

- con Deliberazione n. 1431 /2015, agli atti, si è proceduto al recepimento della gara d'appalto in unione d'acquisto espletata dall'Azienda U.S.L. di Pescara per l'affidamento del Servizio di Ventiloterapia Regionale – Accordo Quadro;
- l'ASL di Teramo ha proceduto alla stipula dei contratti con gli operatori economici ammessi all'A.Q. con decorrenza 01.03.2016 per la durata di anni 4 e quindi fino al 29.02.2020 per un valore presunto di € 4.271.414,00 iva esclusa;
- la citata deliberazione di recepimento n. 1431/2015 prevede, con rinvio alla espressa previsione negli atti di gara, la possibilità di esercitare l'opzione di proroga tecnica e quinto d'obbligo, riservandone l'attivazione a successivi provvedimenti;
- il CIG derivato a suo tempo acquisito è stato assunto per l'importo complessivo di € 5.659.623,55 iva esclusa comprensivo di quinto d'obbligo e proroga tecnica semestrale;

DATO ATTO che con nota prot. 123612 del 16.12.2019 è stato conferito mandato speciale alla ASL di Pescara per l'espletamento di nuova procedura di gara avente lo stesso oggetto;

CONSIDERATO che è necessario continuare a garantire il servizio di ventiloterapia domiciliare agli assistiti dell'Asl di Teramo e che l'emergenza in atto Covid 19 rende detto servizio ancora più indispensabile per contenere al massimo gli spostamenti degli assistiti già gravati da patologie respiratorie importanti;

RITENUTO, allo stato, di esercitare l'opzione di proroga tecnica così come prevista negli atti di gara, nella deliberazione 1431/2019 ed all'art 4 dei singoli contratti stipulati con gli operatori economici ammessi all'A.Q.;

RILEVATO che dai dati acquisiti relativamente alla spesa sostenuta al 31.12.2019 pari ad € 4.150.506,05 residuerebbe la somma di € 1.509.117,50 quale valore attribuito al cig derivato assunto con il richiamato atto deliberativo di recepimento n. 1431/2015;

RITENUTO, altresì, di dover rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione delle necessità di assicurare il servizio senza soluzione di continuità;

PROPONE di

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

ESERCITARE l'opzione della proroga tecnica già prevista negli atti gara, nella deliberazione n. 1431/2015, ed all'art.4 dei contratti a suo tempo stipulati con gli operatori economici ammessi all'A.Q. a decorrere dal 01.03.2020 fino al 31.08.2020;

DARE ATTO che alla prenotazione della relativa spesa provvede con separato atto deliberativo il Servizio di Riabilitazione;



CONFERMARE quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto la dott.ssa Maria Gabriella Di Nicola, Responsabile del Servizio di Riabilitazione, alla quale è demandato, altresì, il compito di monitorare la relativa spesa;

DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile in ragione di quanto riportato in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE f.f.

Dott. Maurizio Di Giosia

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4 - Teramo
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



U.O. Proponente

U.O. Gestione Econ.Fin.

Spesa =====

Prenotazione n. =====

Referente UO proponente: Dott.ssa Emanuela Teodori

Delibera di Max n. =====

Utilizzo prenotazione: O S

Li 23.3.2020



Li 24.3.2020

Il Dirigente Responsabile
UOC Acquisizione Beni e Servizi

Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Contabile

Il Dirigente

ASL 4 TERAMO
Ufficio Economico e Finanziario
Commissaria Antonella Di Silvestre

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 27 MAR. 2020 con prot. n. 1209/20 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		