

Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia

0019

07 GEN. 2021

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: COVID 19 - Determina a contrarre e contestuale affidamento fornitura Ossigeno liquido presso RSA Bellocchio. CIG 858183631A

29/12/2020

Data Firma



Il Responsabile dell'Istruttoria  
(Dott.ssa Emanuela Teodori)

29/12/2020

Data Firma



Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Emanuela Teodori)

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

30.12.2020

Data Firma



Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi  
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo f.f.  
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)



#### PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole



Data 07-01-2021

Firma



Il Direttore Amministrativo f.f.  
(Dott. Franco Santarelli)

#### PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole



Data 07.01.2021

Firma



Il Direttore Sanitario f.f.  
(Dr. Maurizio Brucchi)

**Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.C.: Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**PREMESSO CHE:**

- ✓ l'emergenza epidemiologica in atto ha determinato l'utilizzo della struttura RSA Bellocchio per l'accoglienza dei pazienti COVID dimessi dai Presidi Ospedalieri, per il proseguimento delle cure, liberando in tal modo posti letto negli Ospedali;
- ✓ per tali pazienti si rende necessaria la somministrazione di Ossigeno liquido, in quantità variabile in base al quadro clinico di ciascuno;
- ✓ con nota pec prot. 122618/2020 è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta Vivisol, attuale fornitrice di Ossigeno al Domicilio degli assistiti dell'ASL di Teramo, chiedendo la disponibilità a fornire un adeguato numero di unità base presso la RSA sita in località Bellocchio di Giulianova (all. 1);
- ✓ a riscontro, la Ditta VIVISOL ha comunicato la propria disponibilità alle seguenti condizioni economiche:  
OSSIGENO LIQUIDO: Prezzo del Farmaco € 1,96 al metro cubo corrispondente ad € 51,94 a confezione indivisibile (prezzo relativo alla confezione da 26,5 metri cubi) (all.2);
- ✓ con nota mail del 28.12.2020 la dott.ssa Eleonora Sparvieri, nella sua qualità di Responsabile della RSA Bellocchio di Giulianova, ha comunicato il fabbisogno massimo settimanale di Bombole di Ossigeno Liquido pari a n. 30 Unità base (all.3);

**CONSIDERATO** che l'offerta della Ditta VIVISOL è da ritenersi conveniente, anche in rapporto ad altra offerta fatta pervenire da diverso operatore economico che ha proposto il prezzo di € 3,50 al metro cubo;

**PRESO ATTO** che l'importo annuo presunto viene così determinato: 30 bombole a settimana per 4 settimane per 12 mesi = € 74.793,60 + iva 4%;

**DATO ATTO** che gli ordini saranno emessi dalla Farmacia Ospedaliera di Giulianova sulla base dei fabbisogni comunicati dalla RSA e che l'importo annuale come sopra determinato non è vincolante per l'ASL, in considerazione dell'impossibilità di prevedere l'evoluzione della pandemia;

**VISTA** la legge 120/2020 che all'art. 1 c.2 lett.a) prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 Euro iva esclusa;

**RITENUTO**, pertanto, in considerazione di quanto sopra motivato, di affidare alla ditta VIVISOL srl con sede in Monza, Via Borgazzi n. 27, tel. 039-23961 fax 039-2396392, la fornitura di Ossigeno liquido per le esigenze della RSA sita in Località Bellocchio di Giulianova alle seguenti condizioni:

OSSIGENO LIQUIDO: Prezzo del Farmaco € 1,96 al metro cubo corrispondente ad € 51,94 a confezione indivisibile (prezzo relativo alla confezione da 26,5 metri cubi);

**CONSIDERATO** che il presente intervento non è incluso nella programmazione biennale di beni e servizi adottata dall'Azienda USL di Teramo ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 con deliberazione n. 276 del 18.2.2020, trattandosi di forniture che si rendono necessarie per effetto della sopravvenuta imprevista e imprevedibile situazione di emergenza determinata dal diffondersi del virus SARS-CoV -2;

**VISTI** gli artt.:



- 7, comma 9 del D.M. 16 gennaio 2018 n. 14 che prevede che un servizio o una fornitura non inseriti nell'elenco annuale della programmazione possono essere realizzati quando siano resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari;
- 8, comma 1 lett. d) del D. L. n. 76 del 16.7.2020 che consente l'avvio di procedure di affidamento anche in mancanza di una specifica previsione nei documenti di programmazione già adottati, a condizione entro trenta giorni decorrenti dalla data di entrata in vigore del decreto, si provveda ad un aggiornamento in conseguenza degli effetti dell'emergenza COVID-19;

**RITENUTO** di aggiornare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021 adottato con deliberazione n. 276 del 18.2.2020 e s.m.i., con inserimento della presente procedura di gara individuata al CUI n. F00115590671202000075;

**RILEVATO** che il **CIG** che identifica il presente affidamento è il seguente: **858183631A**;

**RITENUTO**, infine, doversi rendere il presente atto immediatamente esecutivo;

### PROPONE

- 1) **AGGIORNARE** il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021 adottato con deliberazione n. 276 del 18.2.2020 e s.m.i., con inserimento della presente procedura di gara individuata al CUI n. F00115590671202000075;
- 2) **PRECISARE** che il presente provvedimento vale anche quale determina a contrarre;
- 3) **AFFIDARE**, ai sensi della normativa richiamata in premessa, alla Ditta VIVISOL srl con sede in Monza, Via Borgazzi n. 27, tel. 039-23961 fax 039-2396392, la fornitura di Ossigeno liquido per le esigenze della RSA sita in Località Bellocchio di Giulianova alle seguenti condizioni:  
  
OSSIGENO LIQUIDO: Prezzo del Farmaco € 1,96 al metro cubo corrispondente ad € 51,94 a confezione indivisibile (prezzo relativo alla confezione da 26,5 metri cubi) per un importo complessivo presunto annuo di € 74.793,60 + iva 4% (importo iva inclusa € 77.785,34);
- 4) **STABILIRE** la durata del presente contratto in anni uno con decorrenza 01.01.2021 fino al 31.12.2021, precisando che questa Asl non assume alcun obbligo in merito al raggiungimento del fabbisogno come sopra quantificato in via del tutto presuntiva;
- 5) **IMPUTARE** sul bilancio di competenza anno 2021 la somma relativa, prenotando la spesa come da prospetto finanziario in calce;
- 6) **NOMINARE** Direttore dell'esecuzione del contratto la Dott.ssa Eleonora Sparvieri, Responsabile RSA Bellocchio;
- 7) **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento alla U.O.C. Attività Economico e Finanziarie, al CAST, alla Farmacia Ospedaliera di Giulianova ed al Direttore dell'Esecuzione del contratto, per tutte le attività di rispettiva competenza, ivi incluse quelle relative ai controlli ed alle verifiche delle attività contrattuali;
- 8) **RENDERE** il presente atto immediatamente esecutivo.

### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;

– che il Direttore Amministrativo f.f. ed il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso formalmente parere favorevole

**DELIBERA**

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE  
*Dott. Maurizio Di Giosia*

**Regione Abruzzo**  
**Azienda Unità Sanitaria Locale 4**  
**Teramo**  
**Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi**

**ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE**

---

- 1) Nota pec 122618/2020;
- 2) Offerta Ditta VIVISOL;
- 3) Nota mail Dott.ssa Sparvieri.

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N. 4 – TERAMO  
C.F. e P. Iva 00115590671  
- U. O. C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Tel. 0861 420291 Fax. 0861 420292  
Circonvallazione Ragusa, 1 – 64100 Teramo



ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO  
Posta in Partenza



Prot. n.0122618/20 del 17/12/2020

Spett.le Ditta VIVISOL  
Via Borgazzi, 27  
MONZA  
ufficiogare@pec.vivisol.it

e, p.c. Al Direttore Farmacia Ospedaliera P.O.  
Giulianova

Al Direttore del CAST Dott. V. Profeta

Alla Dott.ssa E. Sparvieri

**Oggetto:** AZIENDA USL TERAMO – Richiesta preventivo per fornitura ossigeno presso RSA C.da Bellocchio di Giulianova.

Facendo seguito ai precedenti intercorsi in merito all'oggetto ed in particolare alla Vs. offerta del 4 Dicembre u.s., si chiede la Vs. disponibilità alla fornitura di ossigeno e di circa 40/45 Unità base da destinare alla RSA di Bellocchio.

Il contratto sarà gestito tramite la Farmacia Ospedaliera del P.O. di Giulianova, distintamente da quello in essere per gli assistiti sul territorio con P.T.

Si confida nella disponibilità e nell'applicazione delle migliori condizioni economiche, anche in virtù degli ottimi rapporti commerciali con questa ASL.

In attesa di positivo e sollecito riscontro, si porgono cordiali saluti.

Il Responsabile del Procedimento  
U.O.C. Acquisizione beni e servizi  
( Dott.ssa Emanuela Teodori )

Il Direttore  
U.O.C. Acquisizione beni e servizi  
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)



Vivisol s.r.l. è una società del gruppo SOL S.p.A. quotata alla borsa di Milano. Si occupa di servizi di cure domiciliari (Home Care Provider) e servizi sanitari domiciliari (Health Home Care Provider) in tutto il territorio nazionale e nell'Europa continentale. Opera in regime di Qualità certificata ISO 9001 : 2000 (VISION) ed investe le proprie risorse economiche, tecnologiche ed umane per perseguire l'obiettivo di una sanità centrata sull'uomo.

## OFFERTA FORNITURA OSSIGENO LIQUIDO

Protocollo n. 1067 del 21 DICEMBRE 2020

**RICHIEDENTE:** AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 4 – TERAMO  
PER RSA BELLOCCHIO di GIULIANOVA

Vs. richiesta via mail del 17/12/2020

**PROPONENTE :** VIVISOL S.r.l.  
Home Care Service  
Via Borgazzi cv.27 – 20900 Monza (MI)  
Centro Servizi Territoriali di Montesilvano





OFFERTA ECONOMICA

In riferimento alla nostra offerta preg.ma Vs. richiesta via mail del 17/12/ U.S. con la presente siamo a formulare la nostra migliore offerta, come segue :

**OSSIGENO LIQUIDO**

Prezzo del farmaco pari a € 1,96 (uneuro/96) per ogni metro cubo consegnato

ovvero € 51,94 (cinquantunoeuro/94) a confezione indivisibile

(prezzo relativo alla confezione da 26,5 metri cubi)

Vi preghiamo di inviare eventuale accettazione/conferma all'indirizzo mail:

[backofficentrale@vivisol.it](mailto:backofficentrale@vivisol.it)

**CONDIZIONI DI FORNITURA :**

- *Validità Offerta:*       **31 DICEMBRE 2020**
- *Spese di trasporto:*   a nostro carico
- *I.V.A.:*                   a vs. carico, come di legge
- *Consegna:*             c/o indirizzo da voi indicato
- *Pagamento:*         60 gg. data fattura

Vi preghiamo di inviare eventuale accettazione/conferma all'indirizzo mail:

[backofficentrale@vivisol.it](mailto:backofficentrale@vivisol.it)

Vi ricordiamo che, come da normativa vigente, dal 01.01.2021 l'eventuale ordinativo dovrà essere, **obbligatoriamente**, inviato sulla piattaforma NSO completo di CIG e ODA

Nel ringraziare per averci interpellato, restiamo in attesa di un vs. cortese riscontro.

Distinti saluti

**VIVISOL S.r.l.**  
Back Office Centrale  
Via Borgazzi, 27 - 20900 Monza  
Tel. 039.239631 - Fax 039.2396392  
e-mail: [backofficentrale@vivisol.it](mailto:backofficentrale@vivisol.it)





## Teodori Emanuela

---

**Da:** Sparvieri Eleonora  
**Inviato:** lunedì 28 dicembre 2020 12:15  
**A:** Teodori Emanuela  
**Cc:** Profeta Valerio; amm.rsagiulianova@gmail.com  
**Oggetto:** fornitura ossigeno

Gentilissima,

in merito alla proposta di acquisto di Ossigeno liquido per la RSA Bellocchio, il fabbisogno massimo, al totale dei posti letto occupati, ammonta a 30 unità a settimana di bombole da 31 L di Ossigeno liquido.

Vi segnalo fin da subito che tale approvvigionamento potrà subire modifiche legate al numero e alla situazione clinica degli utenti ricoverati in struttura.

cordiali saluti

Eleonora

# ASL TERAMO

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
<p><b>COVID 19</b></p> <p><b>Ossigeno</b></p> <p>Spesa anno 2021                      € 77.785,34    Sottoconto 070101010301</p>	<p>Prenotazione n. <u>1124</u> -2021</p> <p>=====</p>
<p><b>CIG 858183631A</b></p> <p>Fonte di Finanziamento: Bilancio</p> <p>Referente U.O.C. proponente: Dott. Ssa Emanuela Teodori</p> <p>Utilizzo prenotazione: O    S</p> <p>Data: <u>30-12-2020</u></p> <p>Il Dirigente (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p>	<p>Del. Max. n°/ del _____</p> <p>Settore: _____</p> <p>Data: <u>4-1-2021</u></p> <p>Il Contabile</p> <p>( _____ )    ( _____ )</p> <p>ASL TERAMO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre</p>

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno **11 GEN. 2021** con prot. n. 35/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma \_\_\_\_\_

**L'Addetto alla pubblicazione Informatica**

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale. Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		