

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0108 del 22 GEN. 2021

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: determina a contrarre e contestuale affidamento biennale dei "servizi di hosting e manutenzione ordinaria ed evolutiva del sito internet dell'ASL di Teramo". CIG Z2F30118D5.

Data 4/01/2021 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Data 4/01/2021 Firma [Signature]
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo f.f.
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 8.1.2021 Firma [Signature]
Il Direttore UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 - non favorevole
- (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 22-01-2021

Firma [Signature]

Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 - non favorevole
- (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 22.01.2021

Firma [Signature]

Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671
Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

Premesso che:

- con deliberazione n. 360/2017, agli atti, è stato affidato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016, alla Ditta UD'ANET SRL di Chieti la procedura di gara (RDO n. 1349922/2016) espletata sul MEPA per il servizio di realizzazione del sito internet dell'Azienda Usl di Teramo e relativa manutenzione per un periodo di 36 mesi data collaudo;
- essendo giunto a scadenza il suddetto contratto di manutenzione, con apposita nota acquisita al protocollo aziendale n. 130506/2020, agli atti della proponente UOC, il Dirigente Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) dell'ASL di Teramo ha evidenziato la necessità di procedere all'attivazione dei "servizi di hosting e manutenzione ordinaria ed evolutiva per il sito internet dell'Asl" per ulteriori 24 mesi;
- la spesa complessiva presunta occorrente per l'appalto di che trattasi risulta essere sotto soglia in riferimento alla somma prevista all'art. 1 comma 2) lettera a) della Legge n. 120/2020 ai sensi del quale, fino al 31 dicembre 2021, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 75.000,00;

Visto, altresì, l'art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

Dato atto che:

- in ragione di quanto sopra, l'URP ha provveduto ad interpellare la Società UD'ANET SRL, in qualità di affidataria della realizzazione del website aziendale giusta deliberazione n. 360/2017, che ha prodotto l'offerta di seguito sinteticamente riportata:

| Operatore Economico | Descrizione bene | Prezzo/Mese | Prezzo totale annuo |
|--|--|-------------|---------------------|
| Ud'Anet Srl | Server dedicato | € 200,00 | € 2.400,00 |
| | n. 2 giornate mese/manutenzione ordinaria/servizio di monitoraggio e backup e ripristino con intervento entro le 24 ore | € 500,00 | € 6.200,00 |
| | n. 3 giornate manutenzione evolutiva/mese (le giornate di manutenzione evolutiva saranno fatturate a consumo; le giornate non utilizzate nel mese saranno spendibili nei mesi successivi) | € 750,00 | € 9.000,00 |
| <i>Totale complessivo biennale</i> | | | € 35.200,00 |
| <i>Ulteriore sconto del 10%</i> | | | € 3.520,00 |
| <i>Totale Complessivo Biennale Iva Esclusa</i> | | | € 31.680,00 |

- la summenzionata offerta è stata sottoposta al Direttore dell'UOC Sistemi Informativi dell'ASL, Dott. Giovanni di Antonio, che ha espresso parere favorevole come da sottoscrizione in calce alla citata offerta, depositata agli atti della proponente UOC;

Precisato che:

- la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della Legge 120/2020;
- ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG che identifica la procedura è: Z2F30118D5;

D'ambrosio

Ritenuto, per quanto sopra espresso:

- affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020, la fornitura biennale di "Servizi Hosting e manutenzione ordinaria ed evolutiva per il sito internet dell'Asl di Teramo", in favore della Ditta UD'ANET SRL con sede in Piazza San Rocco, 2 – Torvecchia Teatina (CH) – P.I. 02113290692, per un importo complessivo biennale scontato di € 31.680,00 iva esclusa;
- doversi nominare il direttore dell'esecuzione del contratto in persona della Dott.ssa Lidia Bocci, Dirigente in servizio presso l'URP dell'ASL di Teramo, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di specifica fornitura relativa alla gestione dei contenuti del sito web aziendale e relativa manutenzione e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico);
- dover rendere immediatamente esecutivo il presente provvedimento in considerazione delle necessità di dare tempestivo avvio alla fornitura oggetto del presente affidamento,

PROPONE di

- 1) **Affidare**, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020, la fornitura biennale di "Servizi Hosting e manutenzione ordinaria ed evolutiva per il sito internet dell'Asl di Teramo", in favore della Ditta UD'ANET SRL con sede in Piazza San Rocco, 2 – Torvecchia Teatina (CH) – P.I. 02113290692, per un importo complessivo biennale scontato di € 31.680,00 iva esclusa, alle condizioni in premessa riportate e che qui si intendono integralmente riportate.
- 2) **Precisare** che:
 - la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della Legge 120/2020;
 - ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG che identifica la procedura è: Z2F30118D5.
- 3) **Determinare** la spesa per il servizio biennale di che trattasi in complessivi € 31.680,00 (iva 22% esclusa).
- 4) **Prenotare** la spesa complessiva biennale di 38.649,60 (iva inclusa) al Bilancio dell'Ente, come da prospetto finanziario in calce.
- 5) **Nominare** il direttore dell'esecuzione del contratto in persona della Dott.ssa Lidia Bocci, Dirigente in servizio presso l'URP dell'ASL di Teramo, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di specifica fornitura relativa alla gestione dei contenuti del sito web aziendale e relativa manutenzione e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico)
- 6) **Trasmettere** il presente provvedimento all'UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) dell'ASL di Teramo.
- 7) **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario facente funzioni ed il Direttore Amministrativo facente funzioni hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4 - Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



Diary

U.O.C. (proponente)
ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

U.O.C. Programmazione e Gestione
Attività Economiche e Finanziarie

Spesa anno 2021 € 2.635,20 Sottoconto 07 04 02 020300 (noleggio server)

Spesa anno 2021 € 16.689,60 Sottoconto 07 03 06 010100 (manutenzione)

Spesa anno 2022 € 2.635,20 Sottoconto 07 04 02 020300 (noleggio server)

Spesa anno 2022 € 16.689,60 Sottoconto 07 03 06 010100 (manutenzione)

CIG Z2F30118D5

Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale

Referente U.O.C. proponente: Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio



Data: 8-1-2021

Il Dirigente Responsabile
UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Prenotazione n. 1231/1 /2021

Prenotazione n. 1231/2 /2021

Prenotazione n. 1231/1 /2022

Prenotazione n. 1231/2 /2022

Settore E09

Del. Max. n° =====

Data: 11-1-2021

Il Contabile

Il Dirigente
ASL 4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella L. D'Alvino

D'Alvino

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
25 GEN. 2021 con prot. n. 223/21
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi
 della L. n. 267/2000 e della L. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal
 quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

| Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti | | Unità Operative | | Staff | |
|--|--|--|--|--|--|
| Coordinamento Staff di Direzione | | Segreteria Generale e Affari Legali | | UOC Controllo di gestione | |
| Dipartimento Amministrativo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Acquisizione Beni e Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Tecnico-Logistico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Economiche e finanziarie | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Assistenza Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Personale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Coordinamento Assistenza Ospedaliera | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa | |
| Dipartimento Emergenza Urgenza | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Patrimonio, Lavori e manutenzioni | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Sistemi Informativi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Chirurgico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | |
| Dipartimento Salute Mentale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Oncologico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Medico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento dei Servizi | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | altre Funzioni di Staff | |
| Dipartimento di Prevenzione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Comitato Unico di Garanzia | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Dipartimento Materno-Infantile | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Area Distrettuale Adriatico | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| Distretto di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Area Distrettuale Gran Sasso - Laga | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Internal Audit | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Farmaceutico Territoriale | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Organismo indipendente di valutazione | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Medicina Penitenziaria | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Ufficio Procedimenti Disciplinari | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Servizio Dipendenze Patologiche | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Gestione del Rischio | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Farmacia Ospedaliera di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | Relazioni Sindacali | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | U.O. di | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | |
| | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C | | |