

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 2049 del 21 DIC. 2020

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Determina a contrarre e contestuale affidamento della fornitura di notebook per le esigenze dell'ASL di Teramo. Ditta: KORA SISTEMI. CIG Z3A2FBEC3E.

Data 14.12.2020 Firma [Signature] Data 14.12.2020 Firma [Signature]  
Il Responsabile dell'Istruttoria Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo f.f. (Dott.ssa Rossella Di Marzio) Data 15.12.2020 Firma [Signature]  
Il Direttore UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegata al presente atto)



Data 18-12-2020 Firma [Signature]  
Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegata al presente atto)



Data 18/12/2020 Firma [Signature]  
Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**Preso atto** della nota mail del Dott. Luca Fidanza, Dirigente Analista UOC Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo, acquisita al protocollo aziendale n. 119198/2020, tese ad ottenere la dotazione di "notebook + accessori" per le esigenze dell'ASL di Teramo;

**Dato atto** che l'acquisto dei suddetti beni previsti nel corrente piano dei fabbisogni aziendali alla voce "Notebook/Tablet + Accessori";

**Considerato** che la spesa presunta prevista per la fornitura di che trattasi risulta essere sotto soglia in riferimento alla somma prevista dall'art. 1 comma 2) lettera a) della legge n. 120/2020 ai sensi del quale, fino al 31 dicembre 2021, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 75.000,00;

**Visto** l'art. 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

**Considerato** che:

- in data 30/11/2020, per l'affidamento della fornitura in argomento secondo il criterio del minor prezzo, si è provveduto ad interpellare n. 8 operatori economici segnalati dalla competente UOC Sistemi Informativi dell'ASL;
- entro il termine di scadenza del 04/12/2020 fissato per la presentazione delle offerte, sono pervenute offerte da parte degli operatori economici di seguito elencati:

Concorrente	Valore complessivo offerto iva esclusa			
	Notebook HP Prezzo unitario offerto	Mouse Wireless Prezzo unitario offerto	Borsa Slim per Laptop Prezzo unitario offerto	Totale offerto per n. 25 notebook + mouse + borsa
DATAMARKET	€ 505,00	€ 11,00	€ 22,00	€ 13.450,00
DPS	€ 529,00	€ 12,90	€ 25,00	€ 14.172,50
HITECO	€ 555,00			€ 13.875,00
INFOTEAM	€ 505,00	€ 11,00	€ 21,50	€ 13.437,50
QUASARTEK	€ 555,00	€ 12,00	€ 18,00	€ 14.625,00
KORA SISTEMI	€ 498,64	€ 9,99	€ 19,61	€ 13.206,00
<b>Miglior offerta:</b>	<b>€ 13.206,00</b>			

**Preso atto** che la migliore offerta è quella della Ditta KORA SISTEMI con sede in Via Cavour 1 – 46051 San Giorgio Bigarello (MN) – P.I. 02048930206, per aver praticato il prezzo complessivo più basso per la fornitura dei beni richiesti;

**Rilevato** che la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre e che, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, il CIG che identifica la procedura è: Z3A2FBEC3E;

*D'ambrosio*

**Ritenuto**, alla luce di quanto sopra esposto:

- affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2) lettera a) della Legge 120/2020, alla Ditta KORA SISTEMI con sede in Via Cavour 1 – 46051 San Giorgio Bigarello (MN) – P.I. 02048930206, la fornitura di “n. 25 Notebook HP + n. 25 Mouse Wireless + n. 25 Borsa Slim per Laptop” per le esigenze dell'ASL di Teramo, alle condizioni tecnico/economiche di cui all'offerta del 02/12/2020, acquisita agli atti della proponente UOC, per un totale complessivo di € 13.206,00 iva esclusa;
- doversi nominare il direttore dell'esecuzione del contratto nella persona del Dott. Luca Fianza, Dirigente Analista dei Servizi Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3 trattandosi di fornitura di supporti/servizi informatici specifici e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (UOC Sistemi Informativi);
- dover rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione delle necessità di dare tempestivo avvio al servizio oggetto del presente affidamento,

### PROPONE di

- 1) **Affidare**, ai sensi dell'art. 1 comma 2) lettera a) della Legge 120/2020, alla Ditta KORA SISTEMI con sede in Via Cavour 1 – 46051 San Giorgio Bigarello (MN) – P.I. 02048930206, la fornitura di “n. 25 Notebook HP + n. 25 Mouse Wireless + n. 25 Borsa Slim per Laptop” per le esigenze dell'ASL di Teramo, alle condizioni tecnico/economiche di cui all'offerta del 02/12/2020, agli atti della proponente UOC, per un importo complessivo di € 13.206,00 iva esclusa.
- 2) **Precisare** che:
  - la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 1 comma 3 della Legge 120/2020;
  - ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG che identifica la procedura è: Z3A2FBEC3E.
- 3) **Nominare** il direttore dell'esecuzione del contratto nella persona del Dott. Luca Fianza, Dirigente Analista dei Servizi Sistemi Informativi dell'ASL di Teramo ricorrendo nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3 trattandosi di fornitura di supporti/servizi informatici specifici e che, pertanto, è necessario il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (UOC Sistemi Informativi).
- 4) **Determinare** la spesa per la fornitura di che trattasi in complessivi € 16.111,32 (iva 22% inclusa).
- 5) **Prenotare** la complessiva di € 16.111,32 (iva inclusa) al Bilancio dell'Ente – esercizio corrente, come da specchio finanziario in calce.
- 6) **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza rappresentata.

Letto, confermato, sottoscritto.

### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

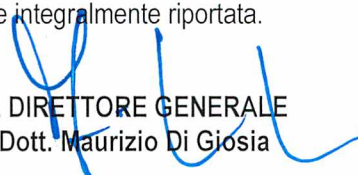
- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Di Giosia



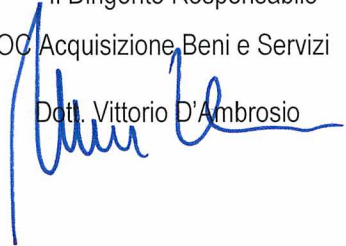


Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4  
Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

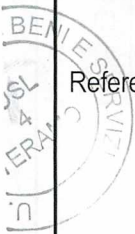
ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---



*D. De Luigi*

U.O.C. (proponente) ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa 2020      € 15.208,52      Sottoconto      01 01 02 090300	Prenotazione n. <u>1584/1</u> /2020
Spesa 2020      €    902,80      Sottoconto      01 01 02 090500	Prenotazione n. <u>1584/2</u> /2020
CIG Z3A2FBEC3E  Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale  Referente U.O.C. proponente: Dott.sa Maria Teresa D'Eugenio	Settore: E09  Delibera di Massima =====  Data: <u>16-12-2020</u>
Data: <u>15. 12. 2020</u>  Il Dirigente Responsabile UOC Acquisizione Beni e Servizi  Dott. Vittorio D'Ambrosio	Il Contabile  Il Dirigente U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie Dott. ssa Antonella Di Silvestre 

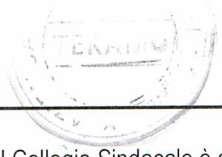


D'Aug

21 DIC. 2020  
 Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno con prot. n. 4236/20 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_  
 L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		