

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1463 del 30 SET. 2020

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: determina a contrarre e contestuale affidamento per il Rinnovo Triennale licenze QLIK Sense .
 RDO n. 2634560 - C.I.G Z7C2E0C3E1.

Data 25.9.2020 Firma [Signature]

Il Responsabile dell'istruttoria
 Dott. Marco Rodomonti

Data 25.9.2020 Firma [Signature]

Il Responsabile del procedimento
 Dott. Marco Rodomonti

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 25.9.2020

Firma [Signature]

Il Direttore dell'UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole

(con motivazioni allegare al presente atto)



Data 30/09/2020

Firma [Signature]

Il Direttore Amministrativo f.f.:
 Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole

(con motivazioni allegare al presente atto)



Data 30/9/2020

Firma [Signature]

Il Direttore Sanitario: Dott. Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che:

- con nota del 21.8.2020 (all.n.1), il Responsabile della U.O.C. Controllo di Gestione, dott. Riccardo Baci, inoltrata alla competente U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali ha reso noto che " ...omissis...in data 11 novembre scadranno le licenze *click sense* attualmente in dotazione all'asl di Teramo. Ricordo che si tratta di 9 licenze *professional* e 4 licenze *analyzer*. Si chiede di attivare tempestivamente le necessarie procedure in modo da non subire interruzioni all'operatività del software. Considerato che intendiamo continuare nell'utilizzo del suddetto software per un orizzonte di lungo termine, si chiede di fare il rinnovo per tre anni";
- con nota in data 24.8.2020, il Dott. Luca Fidanza, Dirigente Analista dell'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali, ha richiesto per l'acquisizione sopra citata l'attivazione di apposita procedura negoziata, tramite Richiesta di Offerta sul Mepa;

VISTO l'art 1 comma 449 III periodo della Legge n.296/2006 ai sensi del quale "gli enti del servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative Convenzioni Regionali, le Convenzioni-quadro stipulate CONSIP";

VISTO l'art.15 comma 13 punto d) del Decreto Legge 6 luglio 2012, n.95 convertito con legge n. 135/2012, e s.m.i ai sensi del quale "gli enti del servizio sanitario nazionale, ovvero, per essi, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi relativi di importo pari o superiore a 1.000 euro alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazioni telematiche messi a disposizione dalla stessa CONSIP";

RILEVATO che in Abruzzo non sono presenti Convenzioni Regionali, per l'acquisto dei beni richiesti;

RILEVATO altresì che, da verifiche effettuate sul Portale degli Acquisti in Rete P.A., è risultato che per la fornitura dei beni richiesti allo stato non sono presenti Convenzioni Consip attive, tuttavia, gli stessi sono comunque inseriti nel catalogo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) messo a disposizione da Consip;

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a) e s.m.i. del D.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che per l'acquisizione del materiale richiesto è stata attivata sul MEPA, in data 2.9.2020 idonea procedura di acquisto, mediante richiesta di offerta (R.D.O.) n° 2634560, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo, con importo totale a base d'asta di € 22.000,00 IVA esclusa, aperta a qualsiasi Fornitore del Mercato Elettronico, previa Abilitazione al Bando di riferimento;

RISCONTRATO che entro il termine prestabilito del 14.9.2020, per la presentazione delle offerte, hanno presentato offerta n. 7 operatori economici come riepilogati nella documentazione allegata (all.2);

VISTA la seguente graduatoria di gara, scaturita a seguito dell'apertura a sistema delle buste economiche:



| Concorrente | Valore complessivo dell'offerta |
|--------------------------------------------------|---------------------------------|
| GPI S.P.A. | (18950,00 Euro) |
| VAR GROUP SPA | (19218,03 Euro) |
| CONSOFT SISTEMI | (19308,00 Euro) |
| CWS S.R.L. | (19728,00 Euro) |
| I.C.E. INFORMATICS CONSULTING ENGINEERING S.R.L. | (19790,00 Euro) |
| BRAIN FOR BUSINESS INNOVATION SRL | (20770,00 Euro) |
| EL.CO. S.R.L. | (21180,72 Euro) |

DATO ATTO che il Dott. Luca Fianza Dirigente Analista presso l'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali, ha dichiarato la conformità tecnica dell'offerta della ditta GIP spa, prima in graduatoria;

RITENUTO pertanto, alla luce delle risultanze della suddetta R.D.O. nr.° 2634560 di affidare il rinnovo triennale delle licenze Quick Sense , alla ditta GPI spa, via Ragazzi del '99 n. 13, 38100, Trento (tn),.P.I 0194426022 ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 alla ditta al prezzo di € 18.950,00

RITENUTO di approvare il seguente quadro economico:

| QUADRO ECONOMICO | | | |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| A1 | Importo soggetto a ribasso | | 22.000,00 € |
| A2 | Costi della sicurezza per rimozione rischi interferenza | | - € |
| A3 | Importo di aggiudicazione/affidamento | | 18.950,00 € |
| A | TOTALE "A" VALORE DELLA PROCEDURA A1+A2 | | 22.000,00 € |
| SOMME A DISPOSIZIONE | | | |
| B1 | Incentivazione art. 113, comma 3 D. Lgs. n. 50/2016 | | 156,05 € |
| B2 | Innovazione tecnologica art. 113, comma 4 D. Lgs. n. 50/2016 | | 88,00 € |
| B3 | Spese pubblicità | | |
| B4 | Contributo Anac | | |
| B5 | I.V.A. su importo di aggiudicazione/affidamento | 22% di A3 | 4.169,00 € |
| B6 | I.V.A. su valori B3 | 22% di B3 | - € |
| B | Totale "B" somme a disposizione B1+B2+B3+B4+B5+B6 | | 4.413,05 € |
| A3+B | AMMONTARE COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO | | 23.363,05 € |

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è Z7C2E0C3E1.

RITENUTO, inoltre, doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di procedere con immediatezza al perfezionamento delle successive fasi dell'affidamento;

PROPONE di

- 1) **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs n. 50/2016 alla il rinnovo triennale delle licenze Quick Sense , alla ditta GPI spa, via Ragazzi del '99 n. 13, 38100, Trento (TN),.P.I 0194426022 al prezzo di € 18.950,00 (IVA esclusa);
- 2) **APPROVARE** il seguente quadro economico:

| QUADRO ECONOMICO | | | |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| A1 | Importo soggetto a ribasso | | 22.000,00 € |
| A2 | Costi della sicurezza per rimozione rischi interferenza | | - € |
| A3 | Importo di aggiudicazione/affidamento | | 18.950,00 € |
| A | TOTALE "A" VALORE DELLA PROCEDURA A1+A2 | | 22.000,00 € |
| SOMME A DISPOSIZIONE | | | |
| B1 | Incentivazione art. 113, comma 3 D. Lgs. n. 50/2016 | | 156,05 € |
| B2 | Innovazione tecnologica art. 113, comma 4 D. Lgs. n. 50/2016 | | 88,00 € |
| B3 | Spese pubblicità | | |
| B4 | Contributo Anac | | |
| B5 | I.V.A. su importo di aggiudicazione/affidamento | 22% di A3 | 4.169,00 € |
| B6 | I.V.A. su valori B3 | 22% di B3 | - € |
| B | Totale "B" somme a disposizione B1+B2+B3+B4+B5+B6 | | 4.413,05 € |
| A3+B | AMMONTARE COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO | | 23.363,05 € |

- 3) **PRENOTARE** le somme come da prospetto finanziario allegato;
- 4) **NOMINARE** ai sensi della normativa vigente quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il Dott. Luca Fidanza, Dirigente Analista dell'U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali;
- 5) **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa.

U.O.C. ACQUIR.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "M. Di Giosia".



A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. Di Giosia".

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

- 1) *Nota del 21.8.2020*
- 2) *Elenco operatori economici concorrenti*



Rodomonti Marco

Da: Baci Riccardo
Inviato: venerdì 21 agosto 2020 11:45
A: Fidanza Luca
Cc: Di Antonio Giovanni
Oggetto: richiesta rinnovo licenze qlick sense

In data 11 novembre scadranno le licenze qlick sense attualmente in dotazione all'asl di Teramo. Ricordo che si tratta di 9 licenze professional e 4 licenze analyzer. Si chiede di attivare tempestivamente le necessarie procedure in modo da non subire interruzioni all'operatività del software. Considerato che intendiamo continuare nell'utilizzo del suddetto software per un orizzonte di lungo termine, si chiede di fare il rinnovo per tre anni. Cordiali saluti.

Riccardo Baci



DITTE PARTECIPANTI RDO N. 2634560

1) GPI S.P.A.

2) VAR GROUP SPA

3) CONSOFT SISTEMI



4) CWS S.R.L.

5) I.C.E. INFORMATICS CONSULTING ENGINEERING S.R.L.

6) BRAIN FOR BUSINESS INNOVATION SRL

7) EL.CO. S.R.L.



| U.O.C. Proponente Acquisizione Bene e Servizi | | | | U.O. Gestione Econ. Fin. | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| CIG . Z7C2E0C3E1 | Ditta: | GPI spa | | | |
| Sottoconto | 01.01.01.06.02.00 | Spesa anno 2020 | € 23.119,00 | Prenotazione n. 2178/1 | /2020 |
| | licenze d'uso software | | | Settore: | |
| Sottoconto | 07.08.02.01.0302 | Spesa anno 2020 | € 156,05 | Prenotazione n. 2178/2 | /2020 |
| | Incentivazione art. 113, comma 3 D. Lgs. n. 50/2016 (beni 80%) | | | Settore: | |
| Sottoconto | 01.01.02.09.0401 | Spesa anno 2020 | € 88,00 | Prenotazione n. 2178/3 | /2020 |
| | Incentivazione art. 113, comma 3 D. Lgs. n. 50/2016 (Tecnologia 20%) | | | Settore: | |
| Fonte di Finanziamento : FSN | | | | | |
| Referente U.O.C. proponente: Dott. Marco Rodomonti | | | | | |
| Utilizzo prenotazione: O S | | | | | |
| Data: 25.8.2020 | | | | Data: 22.8.2020 | |
| <p style="text-align: center;">Il Dirigente (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p>  | | | | <p style="text-align: center;">Il Contabile</p>  | |
| | | | | <p style="text-align: center;">ASL - TERAMO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre</p> | |



della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 01 OTT. 2020 con prot. n. 3161/20
all'albo informatico della asl per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della d.lgs. n. 267/2000 e della l.r. n. 28/1992.

la sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal _____ quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

la sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



firma _____

l'addetto alla pubblicazione informatica

la trasmissione al collegio sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'albo aziendale.
per l'esecuzione (e) ovvero per opportuna conoscenza (c) trasmessa a:

| coordinamenti/dipartimenti e distretti | | unità operative | | staff | |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| coordinamento staff di direzione | | segreteria generale e affari legali | | uoc controllo di gestione | |
| dipartimento amministrativo | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | acquisizione beni e servizi | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | uoc formazione, qualità e comunicazione strategica | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| dipartimento tecnico-logistico | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | attività economiche e finanziarie | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | uosd ufficio relazioni con il pubblico | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| dipartimento assistenza territoriale | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | gestione del personale | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | uosd servizio prevenzione e protezione sicurezza interna | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| coordinamento assistenza ospedaliera | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | attività amministrative assistenza territoriale e distrettuale | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | uosd cup aziendale e monitoraggio liste di attesa | |
| dipartimento emergenza urgenza | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | patrimonio, lavori e manutenzioni | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| dipartimento cardio-toraco- vascolare | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | sistemi informativi | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| dipartimento chirurgico | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | attività amm.ve dipartimenti prevenzione e salute mentale | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | | |
| dipartimento salute mentale | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | attività amm.ve dei presidi ospedalieri | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| dipartimento oncologico | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | direzione medica e gestione complessiva del po di teramo | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| dipartimento medico | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | direzione medica e gestione complessiva po di atri | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| dipartimento dei servizi | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | direzione medica e gestione complessiva po di giulianova | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | altre funzioni di staff | |
| dipartimento di prevenzione | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | direzione medica e gestione complessiva po di sant'omero | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | comitato unico di garanzia | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| dipartimento materno-infantile | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | area distrettuale adriatico | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | resp.le prevenzione corruzione e trasparenza | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| distretto di | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | area distrettuale gran sasso - laga | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | internal audit | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | servizio farmaceutico territoriale | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | organismo indipendente di valutazione | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | medicina penitenziaria | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | ufficio procedimenti disciplinari | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | servizio dipendenze patologiche | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | gestione del rischio | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | farmacia ospedaliera di | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | relazioni sindacali | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c |
| | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | u.o. di | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | | |
| | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | | <input type="checkbox"/> e <input type="checkbox"/> c | | |