

Originale

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TERAMO

Dipartimento Amministrativo
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Il giorno 22 DIC. 2020, nella sede della ASL di Teramo, il **Dott. Vittorio D'ambrosio**, nella qualità di Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, in forza della Deliberazione n. 388 del 06.04.2017, e nell'esercizio delle funzioni conferite dal Direttore Generale con Deliberazione n. 22 del 17/01/2011 così come successivamente modificata dalla Deliberazione n. 404 del 16/05/2012, ha adottato la seguente:

ORDINANZA N. 2140

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO FORNITURA RINNOVO LICENZA S.A.A.S. GB SOFTWARE IN USO PRESSO L'U.O.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ATTIVITA' ECONOMICHE E FINANZIARIE. CIG Z0C2FCDDC9.

IL DIRIGENTE

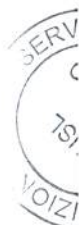
VISTA la nota prot. Nr. 121309/20 del 15/12/2020 con la quale, il Direttore dell'U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie Dott.ssa Antonella Di Silvestre, richiede a quest'ufficio l'acquisto del rinnovo annuale del Software as a Service GB della Ditta GB Software (P. Iva 07946271009) (all.1);

DATO ATTO che il valore stimato per la fornitura in oggetto ammonta presuntivamente ad € 255,02 IVA esclusa;

VISTI gli artt.:



- 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 ai sensi del quale, fino al 31 dicembre 2021, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 75.000,00;
- 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'**articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016** ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: *"le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure"*;
- l'art. 63, comma 2, lett. c), nn. 2 e 3 D.lgs. n. 50/2016, secondo cui, nel caso di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara può essere utilizzata nella misura strettamente necessaria quando "per ragioni di estrema urgenza derivante da eventi imprevedibili dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini per le procedure aperte o per le procedure ristrette o per le procedure competitive con negoziazione non possono essere rispettati";
- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: *"Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto..."*;
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: *"...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con*



A small, handwritten mark or scribble located at the bottom left of the page.

modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA”;

ATTESO che

- ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM del 11.07.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.08.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;
- i servizi oggetto della presente procedura d'acquisto hanno un valore inferiore ad € 1.000,00 e che pertanto non vige l'obbligo di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

PRECISATO che il presente provvedimento vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che la Ditta di cui sopra del Software detiene la piena e completa proprietà di ogni diritto del software "GB", e per tale ragione può essere considerata distributrice in esclusiva dei servizi richiesti e pertanto, nel caso di che trattasi trova applicazione la norma ai sensi dell'art. 63, c. 2 lett. B) punti 2) e 3) del D.L. 50/2016 ai sensi del quale è consentito, l'uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, quando le forniture possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico qualora la concorrenza è assente per motivi tecnici e per la tutela di diritti esclusivi;

RITENUTO di affidare la fornitura del rinnovo annuale del Software as a Service GB della Ditta GB Software (P. Iva 07946271009) per un costo complessivo pari ad € 255,02 iva esclusa alle condizioni di cui alle allegate condizioni economico-contrattuali (all.2);

RITENUTO di nominare come Direttore dell'esecuzione del contratto (Dec) il Responsabile dell'U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie Dott.ssa Antonella Di Silvestre considerato che la fornitura in argomento, impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie);

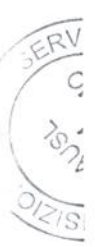
RITENUTO, inoltre, doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire, con la massima tempestività l'approvvigionamento di cui trattasi;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti i numeri di CIG che identificano la procedura sono il seguente: **Z0C2FCDDC9**;

DISPONE:

1. **affidare**, ai sensi del combinato disposto dell'art. 36 comma 2 lett. a) e dell'art. 63, comma 2, lett. b) punti 2) e 3) D.L. 50/2016, alla ditta IG CONSULTING Srl (P. Iva 02396310365) con sede legale in Viale Virgilio 54/f – 41123 Modena (MO), la fornitura del rinnovo annuale del Software as a Service GB della Ditta GB Software (P. Iva 07946271009) per un costo complessivo pari ad € 255,02 iva esclusa alle condizioni di cui alle allegate condizioni contrattuali;
2. **prenotare** la spesa di € 311,12 IVA inclusa come da prospetto finanziario in calce al presente atto;
3. **nominare** quale Direttore dell'esecuzione del contratto (Dec) il Responsabile dell'U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie Dott.ssa Antonella Di Silvestre considerato che la fornitura in argomento, impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie);
4. **precisare** che il presente provvedimento costituisce anche determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
5. **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva in considerazione di quanto riportato in narrativa;

Letto, confermato, sottoscritto.



A handwritten signature or mark located at the bottom right corner of the page.

Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

Allegato n. 1 - nota prot. Nr. 121145 del 04/12/2019 (pag. 1);

Allegato n. 2 – condizioni economico-contrattuali ditta IG CONSULTING (pagg.2-6);

Allegati n. 6



ASL 4 TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta interna
Prot. n. 0121309/20 del 15/12/2020

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
DIRIGENTE RESPONSABILE

Dott. Vittorio D'Ambrosio

p.c. Dott. Emiliano Capasso

Oggetto: Richiesta di rinnovo licenza software "GB Software" anno 2021.

Premesso che la scrivente U.O.C. al fine della gestione degli immobili necessaria per il conteggio dell'imposte Imu e Ires ad oggi utilizza l'applicativo gestionale "GB Software", chiede di procedere al rinnovo della licenza n. 1130325 per l'anno 2021 al costo di 311.12€(iva compresa).


Rimanendo a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordiali saluti.

EF

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Dott.ssa Antonella Di Silvestre





Passo 1/2

Passo 2/2

Comunicazione del 16/12/2020

RINNOVO DELLA LICENZA N. 1130325
RILASCIATA A AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO PER L'ANNO 2021

In risposta alla comunicazione ricevuta relativa al rinnovo della licenza del software per l'anno 2021, il sottoscritto **AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO** comunica che intende rinnovare la licenza del software anche per l'anno 2021 alle seguenti condizioni:

COMUNICA

che INTENDE rinnovare la licenza del software anche per l'anno 2021 alle seguenti condizioni:

Descrizione prodotto	SI	NO	
Rinnovo della licenza relativa alle procedure già in essere per l'anno 2020 al prezzo di € 254,00			254,00
+ Adeguamento ISTAT per l'anno 2021 (applicato nei rinnovi successivi al 3° anno), pari a € 1,02	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1,02

Ricordiamo che il prezzo comprende:

- Assistenza telefonica (nel merito e tecnica), scritta ed in controllo remoto
- Aggiornamenti strutturali e normativi
- Formazione (avviamenti, webinar, guide)
- Canale informativo (news, e-book, circolari, banche dati)

L'elenco delle applicazioni oggetto del rinnovo è disponibile anche nella sezione "**Supporto**" alla voce "**Licenza**".

Inoltre vorrei aggiungere nella mia licenza:

Applicazione	SI	NO	Info.
<input checked="" type="checkbox"/> Controllo di Gestione - NEW			<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Revisione legale - NEW			<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Paghe Web		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Console Telematica	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Cloud	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Fatturazione Elettronica B2B	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Antiriciclaggio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Backup Online	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Centri di Costo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Scrivania del Professionista	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
TOTALE: € 255,02 + Iva			

Pagamento

Il pagamento della licenza andrà a decorrere da gennaio 2021.

- Pagamento in unica soluzione

Selezionare la tipologia di pagamento della fattura:

- tramite addebito su carta di credito (CartaSI)
 tramite bonifico bancario

Intestazione: GBsoftware S.p.A

Banca: Crédit Agricole Cariparma, agenzia di Città di Castello (PG)

IBAN: IT52J0623021602000063662532

Le ricordiamo che la prima scadenza sarà al 04/01/2021.



Dati anagrafici

Per una corretta fatturazione confermare i dati inseriti all'interno del nostro database. In caso di variazione aggiornare i dati nella sezione sottostante.

Se sei un privato clicca qui.

Nominativo: AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
 Indirizzo: Circonvallazione Ragusa, 1
 PEC: areafiscale@pec.aslteramo.it
 Località: Teramo
 CAP: 64100 Provincia: TE
 Codice Fiscale: 00115590671
 Partita IVA: IT - Italia 00115590671

Ho preso visione e confermo la correttezza dei dati per la fatturazione.

* Il check della presa visione per i dati validi per la fatturazione è obbligatorio

Incremento Anagrafiche

Attualmente la tua licenza prevede la gestione di 0 contabilità, 0 bilanci europei, 1 dichiarazioni fiscali e 0 comunicazioni. Se hai bisogno di aumentare il numero delle anagrafiche comunicalo compilando i campi sottostanti: il tuo commerciale ti comunicherà eventuale variazione dei costi.

Contabilità	Bilancio	Dichiarativi	Comunicazioni
0	0	0	0

N.B. Indica solo il numero di anagrafiche da aggiungere, non il numero complessivo.
Esempio: se hai bisogno di 2 contabilità in più, inserisci "2" nella casella corrispondente.

Note/Comunicazioni

per il pagamento abbiamo necessariamente bisogno di ricevere la fattura elettronica.
 Il nostro codice univoco è UFPL0H dove la penultima cifra è uno zero.

Angela Giorgini
 Attività Economiche e Finanziarie
 ASL TERAMO
 0861420426

Ti ringraziamo per il riscontro.

CONTINUA --

Sede Legale
 Via B.Oriani, 153
 00197 Roma

Sede Amministrativa
 Via F.lli Cancellieri, 7
 06026 Pietralunga (PG)

Sede Operativa
 Via Biturgense, 100
 06012 Città di Castello (PG)

Contatti
 Tel. 06 97626328
 www.gbsoftware.it

GBsoftware S.p.A. - Cap. Soc. € 1.000.000,00 i.v. - Rea: Rm-1065349 C.F. e P.Iva 07946271009

I: [GBsoftware] Proposta Rinnovo Licenza Anno 2021

Lilla Cinzia <cinzia.lilla@aslteramo.it>

mar 15/12/2020 17:10

A: Falconi Enrico <enrico.falconi@aslteramo.it>

Da: Lilla Cinzia

Inviato: giovedì 3 dicembre 2020 13:33

A: Giorgini Angela <angela.giorgini@aslteramo.it>

Oggetto: I: [GBsoftware] Proposta Rinnovo Licenza Anno 2021

Da: commerciale@gbsoftware.it <commerciale@gbsoftware.it>

Inviato: giovedì 3 dicembre 2020 12:03

A: Lilla Cinzia <cinzia.lilla@aslteramo.it>

Oggetto: [GBsoftware] Proposta Rinnovo Licenza Anno 2021



Roma, 03/12/2020
Spett.le AZIENDA SANITARIA LOCALE TERAMO
Circonvallazione Ragusa, 1
64100 Teramo TE



Rinnovo Licenza GBsoftware, anno 2021

Gentile Cliente,

al termine del 2020 ti chiediamo di **comunicare il rinnovo** in vista del prossimo anno. Ti contattiamo per avere **un consenso espresso** come previsto dalla nostra politica commerciale: nessuna proroga automatica, ma un rinnovo consapevole e trasparente per proseguire cordialmente il rapporto in corso.

Per il tessuto socio economico italiano, l'anno che si chiude è stato il più difficile da lungo tempo.

L'emergenza Covid-19 ha messo a dura prova ogni settore produttivo del

Paese, i professionisti sono stati una delle categorie maggiormente sotto pressione.

Come software house abbiamo assunto **un impegno ancora maggiore** per **mantenere un contatto costante** con la tua attività e **garantire la nostra presenza** in un passaggio così delicato:

- I servizi di assistenza, formazione e amministrazione sono stati **erogati a pieno regime** durante il "lockdown" e nella "fase 2" iniziata dal 4 maggio. Inoltre, durante il periodo estivo non è stata applicata alcuna chiusura aziendale.
- Il lavoro di sviluppo è **proseguito regolarmente** con il rilascio tempestivo di applicazioni strettamente necessarie, come il modulo per la richiesta del Contributo a fondo perduto, ed altre implementazioni programmate così da rendere la piattaforma GB ancora più completa.

Nuovo software Controllo di Gestione

Entro la fine dell'anno sarà completato il **nuovo programma dedicato al Controllo di Gestione**, composto da:

- Contabilità analitica per Centri di profitto e di costo (*già rilasciata ad aprile 2020*)
- Crisi d'impresa (*disponibile da metà settembre 2020*)
- Budget - Business plan (*disponibile da ottobre 2020*)
- nuova Analisi di bilancio (*disponibile da novembre 2020*)

Il software potrà essere incluso nella tua licenza da 473 € all'anno: richiedi maggiori informazioni dalla scheda di rinnovo.

Nuovo software Revisione legale

Nei prossimi mesi sarà inoltre ultimato il **programma per la gestione della Revisione legale**. Potrai includere l'applicativo nella tua licenza da 342 € all'anno: richiedi maggiori informazioni dalla scheda di rinnovo.

Comunicaci la tua decisione

Chiediamo di **comunicare la decisione** in merito al rinnovo compilando la scheda allegata al link sottostante.

COMUNICA IL RINNOVO

Restiamo a tua completa disposizione per qualsiasi chiarimento in merito, con l'occasione porgiamo i più cordiali saluti, ringraziandoti per la preferenza accordataci.

per **GBsoftware S.p.A.**

L'Amministratore

Fiorella Migliorati



GBsoftware S.p.A. - Cap. Soc. € 1.000.000,00 i.v. - Rea: Rm-1065349 - C.F. e P.Iva 07946271009 - Tel. 06.97626328 - www.gbsoftware.it



Ricevi questa comunicazione in quanto cliente o utente registrato al sito.
Se non intendi ricevere comunicazioni da GBsoftware seleziona il seguente [link](#).

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

U.O.C. Programmazione e Gestione
Attività Economiche e Finanziarie

CIG. Z0C2FCDDC9

DITTA GB Software (P. Iva 07946271009)

Spesa anno 2021 € 311,12 Sottoconto 07.02.02.01.2700

Fonte di Finanziamento : FSN

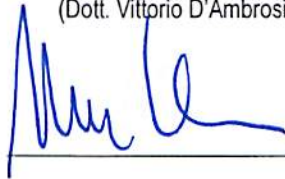
Referente U.O.C. proponente: Dott. Vittorio D'Ambrosio

Data: 16.12.2020

Utilizzo prenotazione: O S

Il Dirigente

(Dott. Vittorio D'Ambrosio)



Prenotazione n. 2001/2021

Settore: _____

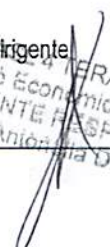
Data: 18.12.2020

Il Contabile

(_____)

Il Dirigente

U.O.C. Programmazione e Gestione
Attività Economiche e Finanziarie
Il DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



ORIGINALE

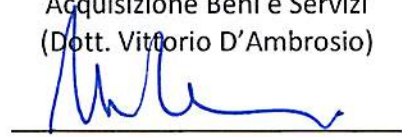
Il Responsabile dell'istruttoria
(Dott. Emiliano Capasso)



Il Responsabile del
Procedimento
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)



Il Dirigente Responsabile dell'UOC
Acquisizione Beni e Servizi
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)



PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato affisso in apposito spazio presso l'Albo Aziendale informatico in data **22 DIC. 2020** e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

L'Addetto alla pubblicazione informatica



Inviata al Collegio Sindacale in data.....