

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**  
 Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **0451** del **04 MAR. 2021**

**U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO: Fornitura di materiali di consumo ed accessori per il calorimetro VMAX Encore in uso presso l'UOS di Epatologia e CRR Fisiopatologia Nutrizione del P.O. di Giulianova. Delibera n. 261/2018. Provvedimenti fino al 31.12.2021. CIG Z8F21BDE33.**

Data 26/02/2021 Firma [Signature] Il Responsabile dell'istruttoria  
 Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Data 26/02/2021 Firma [Signature] Il Responsabile del Procedimento  
 Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo f.f. (Dott.ssa Rossella Di Marzio) [Signature]

Data 13.02.21 Firma [Signature]  
 Il Direttore UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole
- non favorevole  
 (con motivazioni allegata al presente atto)

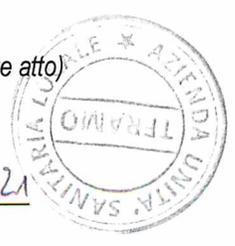


Data 04/03/2021

Firma [Signature]  
 Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole
- non favorevole  
 (con motivazioni allegata al presente atto)



Data 04/03/2021

Firma [Signature]  
 Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

**Direttore Generale: Maurizio Di Giosia**

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO**

**Vista** la deliberazione n. 261 del 21/02/2018, agli atti, con la quale è stata affidata, ai ai sensi degli artt. 63 comma 3 lettera b), 36 comma 2 lettera a) e 54 comma 3) del D. Lgs. 50/2016, alla Ditta SANTARELLI SRL con sede in Via Sgarrone 1 – 66020 Sambuceto (CH) – P.I. 02415970694 – la fornitura triennale di materiale sanitario dedicato per l'utilizzo dell'apparecchio "calorimetro VMAX Encore – Carefusion" in uso alla UOS Epatologia e CRR Fisiopatologia della Nutrizione del P.O. di Giulianova giusta provvedimenti n. 1898/2010 e n. 19/2013;

**Preso atto** della necessità di proseguire con la fornitura dei dispositivi di cui alla succitata deliberazione n. 261/2018, come rappresentato dalla Dott.ssa Maria Giovanna Nespoli, Dirigente Responsabile della UOS di Epatologia e CRR Fisiopatologia della Nutrizione del P.O. di Giulianova, con apposita nota mail acquisita agli atti della proponente UOC;

**Considerato**, altresì, che, a tutt'oggi, la somma messa a disposizione per l'acquisto dei materiali sanitari dedicati per l'apparecchiatura VMAX Encore con il provvedimento n. 261/2018 è ancora disponibile per l'importo residuo di € 20.000,00 iva esclusa, come comunicato dalla UOC Monitoraggio Contratti di Beni e Servizi dell'ASL di Teramo;

**Ritenuto:**

- doversi adottare un apposito provvedimento che dia continuità alla fornitura in argomento e ciò al fine di scongiurare interruzioni di pubblico servizio e nel rispetto prevalente del dettato di cui all'art. 32 della Costituzione proprio nell'ottica di assicurare la continuità assistenziale, la salute pubblica nonché la salvaguardia del bene primario della vita cui, attraverso profili diversi, l'affidamento è correlato;
- pertanto, in ragione di quanto sopra evidenziato, doversi differire sino al 31.12.2021 la scadenza del contratto di cui alla deliberazione n. 261/2018;
- doversi rendere il presente atto immediatamente esecutivo, in ragione di quanto motivato in narrativa,

**PROPONE di**

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

- 1) **Disporre** il differimento degli effetti giuridici del contratto per la fornitura di "materiali di consumo ed accessori per il calorimetro VMAX Encore in uso presso l'UOS di Epatologia e CRR Fisiopatologia Nutrizione del P.O. di Giulianova" di cui alla deliberazione n. 261/2018 fino al 31.12.2021, al fine di scongiurare interruzioni di pubblico servizio e nel rispetto prevalente del dettato di cui all'art. 32 della Costituzione proprio nell'ottica di assicurare la continuità assistenziale, la salute pubblica nonché la salvaguardia del bene primario della vita cui, attraverso profili diversi, l'affidamento è correlato.
- 2) **Dare atto** che la fornitura di cui al presente provvedimento sarà effettuata nel rispetto delle condizioni economiche e contrattuali di cui alla Delibera n. 261/2018.
- 3) **Dare atto**, altresì, che alla spesa relativa alla fornitura di quanto in argomento così come sopra determinata, si farà fronte con la prenotazione di spesa già assunta dalla Farmacia Ospedaliera di Giulianova in sede di contrattazione di budget con l'UOC Controllo di Gestione dell'ASL di Teramo per l'acquisto dei dispositivi in argomento, come da prospetto finanziario in calce al presente provvedimento – CIG Z8F21BDE33.



- 4) **Trasmettere** il presente provvedimento alla Farmacia Ospedaliera del P.O. di Giulianova.
- 5) **Dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza rappresentata.

#### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo facente funzioni e il Direttore Sanitario facente funzioni hanno espresso formalmente parere favorevole

#### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Maurizio Di Giosia**

*Di Giosia*

Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4 - Teramo  
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



Deby

U.O. Proponente	U.O. Gestione Econ.Fin.
<p>Spesa 2021 =====</p> <p>CIG Z8F21BDE33</p> <p>Fonte di Finanziamento: <b>Fondo Sanitario Nazionale</b></p> <p>Referente UO proponente: Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio</p> <p>Li <u>1.3.2021</u></p> <p>             Il Dirigente Responsabile            UOC Acquisizione Beni e Servizi            Dott. Vittorio D'Ambrosio         </p>	<p>Prenotazioni n. 102 sub secondo CND di riferimento</p> <p>Settori F20</p> <p>Delibera di Max n. =====</p> <p>Li <u>2-3-2021</u></p> <p>             Il Contabile              Il Dirigente            UOC Attività Economiche e Finanziarie            IL DIRIGENTE RESPONSABILE            Dott.ssa Antonella Di Silvestre         </p>

DBey

04 MAR. 2021  
 Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno con prot. n. 817/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_  
**L'Addetto alla pubblicazione informatica**

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		