

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1856 del 25 NOV. 2020

**U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO: EMERGENZA COVID-19: servizio di sorveglianza attiva antincendio – implementazioni presso i PP.OO. di Atri, Teramo e Giulianova autorizzate con deliberazioni nn. 468 del 20.03.2020, 530 del 31.03.2020, 667 del 28.04.2020 e 812 del 26 maggio 2020 - CIG 6934144CA3 – differimento degli effetti giuridico-economici al 31.3.2021.**

Data 18.11.2020 Firma [Firma]

Il Responsabile dell'istruttoria  
 Dott. Mauro Scipioni

Data 19.11.2020 Firma [Firma]

Il Responsabile del procedimento  
 Dott. Domenico Lori

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento  
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 18.11.2020 Firma [Firma]  
 Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24-11-2020

Firma [Firma]  
 Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 24/11/2020

Firma [Firma]  
 Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**PREMESSO che:**

- ✓ con deliberazione n. 1523 del 29.12.2016 è stata indetta gara d'appalto mediante procedura aperta ex art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri riportati nel disciplinare di gara, ai sensi dell'art. art. 95 comma 2 D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di sorveglianza attiva antincendio per i presidi ospedalieri dell'Azienda USL di Teramo, per un valore dell'appalto stimato di € 1.893.120,00 (euro unmilioneottocentonovantatremilacentoveventi/00) più IVA riferito alla durata triennale del contratto;
- ✓ in esito all'espletamento della procedura di gara, con deliberazione n. 999 del 25.7.2017 veniva disposta l'aggiudicazione dell'appalto in argomento all'operatore economico Vigilantes Group srl;
- ✓ con deliberazione n. 418 del 11.4.2017 veniva approvato il relativo contratto stipulato in data 16.3.2017 e decorrente dal 1°.3.2017 al 28.2.2020;

**PREMESSO, altresì, che:**

- ✓ in esito ad una serie di ricorsi in ambito di giustizia amministrativa, con sentenza n. 03332/2019 il Consiglio di Stato, in sede giurisdizionale (Sezione Terza), disponeva conclusivamente l'annullamento della Deliberazione n. 999 del 25.7.2017, l'inefficacia del contratto stipulato con la ditta Vigilantes Group srl ed il subentro del Consorzio Stabile Evolve "per l'intera durata del contratto (anni tre)";
- ✓ con deliberazione n. 1486 del 12.8.2019, questa Amministrazione dava esecuzione alle statuizioni contenute nella succitata sentenza n. 03332/2019 del Consiglio di Stato e, conseguentemente, disponeva l'aggiudicazione della gara per il servizio di sorveglianza attiva antincendio per i presidi ospedalieri dell'Azienda USL di Teramo, indetta con deliberazione n. 1523 del 29.12.2016, in favore del Evolve Consorzio Stabile alle condizioni tutte previste dagli atti di gara nonché alle condizioni tecniche agli atti ed alle condizioni economiche (**costo triennale di € 1.414.272,00 per un costo orario di € 12,70**) formulate dalla ditta stessa in sede di gara;
- ✓ in data 16.12.2019 si procedeva alla stipula del contratto, decorrente dal 19.12.2019 al 18.12.2022, con il prefato Consorzio;

**PREMESSO, infine, che:**

- per far fronte all'attuale fase emergenziale COVID-19, con deliberazioni nn. 468 del 20.03.2020, 530 del 31.03.2020, 667 del 28.04.2020 e 812 del 26 maggio 2020, questa Amministrazione ha provveduto ad implementare il servizio in argomento, con le modalità ivi descritte, presso i PP.OO. di Atri, Teramo e Giulianova;
- gli effetti giuridico-economici dei suddetti affidamenti aggiuntivi sono cessati in data 16.6.2020;

**PRESO ATTO** di tutti i provvedimenti emanati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e dalla Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria del Ministero della Salute, tempestivamente recepiti dal Servizio della Prevenzione e Tutela Sanitaria della Regione Abruzzo e dalle relative Aziende Sanitarie, agli atti, contenenti

indicazioni sulla gestione di casi di COVID-19 nelle strutture sanitarie (dall'utilizzo dei DPI per il personale sanitario alle precauzioni standard di sicurezza, quali anche l'allestimento di appositi spazi dedicati);

**VISTO** che il D.E.C. del servizio di sorveglianza attiva antincendio, con nota mail dell'11.11.2020, comunicava alla proponente Unità Operativa che si rendeva necessario, anche alla luce della recrudescenza della fase emergenziale dovuta al Covid-19, differire sino al 31.3.2020 gli effetti delle misure adottate con le summenzionate Deliberazioni nn. 468 del 20.03.2020, 530 del 31.03.2020, 667 del 28.04.2020 e 812 del 26 maggio 2020;

**CONSIDERATO** che il fabbisogno orario derivante dal suddetto differimento è di n. 7.973 ore per l'anno 2020 e di n. 3.620 ore per l'anno 2021, e che la spesa complessiva presunta, dato il costo orario di € 12,70, è pari ad € 147.231,10 + iva (n. ore 11.593 X € 12,70);

**RITENUTO**, pertanto, di differire, ai sensi dell'art. 106 comma 1. Lett.c), gli effetti giuridico-economici delle implementazioni del servizio di sorveglianza antincendio previste presso i PP.OO. Aziendali di Atri, Teramo e Giulianova per far fronte all'emergenza Covid-19, a partire dal 17.6.2020 e sino al 31.3.2021, per una spesa complessiva presunta di 147.231,10 + iva, fatta salva la facoltà, per questa Amministrazione, di interrompere il differimento in argomento al cessare della fase emergenziale prima del 31.3.2021;

## PROPONE DI

*per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,*

1. **DIFFERIRE**, ai sensi dell'art. 106 comma 1. lett.c), gli effetti giuridico-economici delle implementazioni del servizio di sorveglianza attiva antincendio presso i PP.OO. Aziendali di Atri, Teramo e Giulianova, autorizzate, per far fronte alla fase emergenziale Covid-19, con deliberazioni nn. 468 del 20.03.2020, 530 del 31.03.2020, 667 del 28.04.2020 e 812 del 26 maggio 2020, a partire dal 17.6.2020 e sino al 31.3.2021, per una spesa complessiva presunta, a fronte di un costo orario di € 12,70 ed un fabbisogno orario di n. 7.973 ore per l'anno 2020 e di n. 3.620 ore per l'anno 2021, di **147.231,10 + iva**, fatta salva la facoltà per questa Amministrazione di interrompere gli effetti del presente provvedimento al cessare della fase emergenziale prima del 31.3.2021.
2. **PRECISARE** che:
  - la spesa riferibile al presente provvedimento è pari, al lordo di iva, ad **€ 179.621,94**;
  - gli effetti del suddetto differimento delle implementazioni del servizio di sorveglianza attiva antincendio, attivate per far fronte alla fase emergenziale Covid-19, termineranno anticipatamente in caso di cessazione dello stato di emergenza antecedente al 31.3.2021;
  - il CIG del presente provvedimento è: 6934144CA3;
  - tutta la documentazione richiamata nel presente provvedimento, non allegata allo stesso, è agli atti di questa Amministrazione.
3. **INTEGRARE** e **PRENOTARE** la spesa derivante dal presente provvedimento come da seguente prospetto finanziario.

4. **TRASMETTERE** il presente atto, per quanto di competenza, al Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
5. **DICHIARARE** lo stesso immediatamente esecutivo in ragione di quanto riportato in narrativa.

Letto, confermato sottoscritto.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

## DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



*[Handwritten signature]*  
IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Maurizio Di Giosia



Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4  
Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

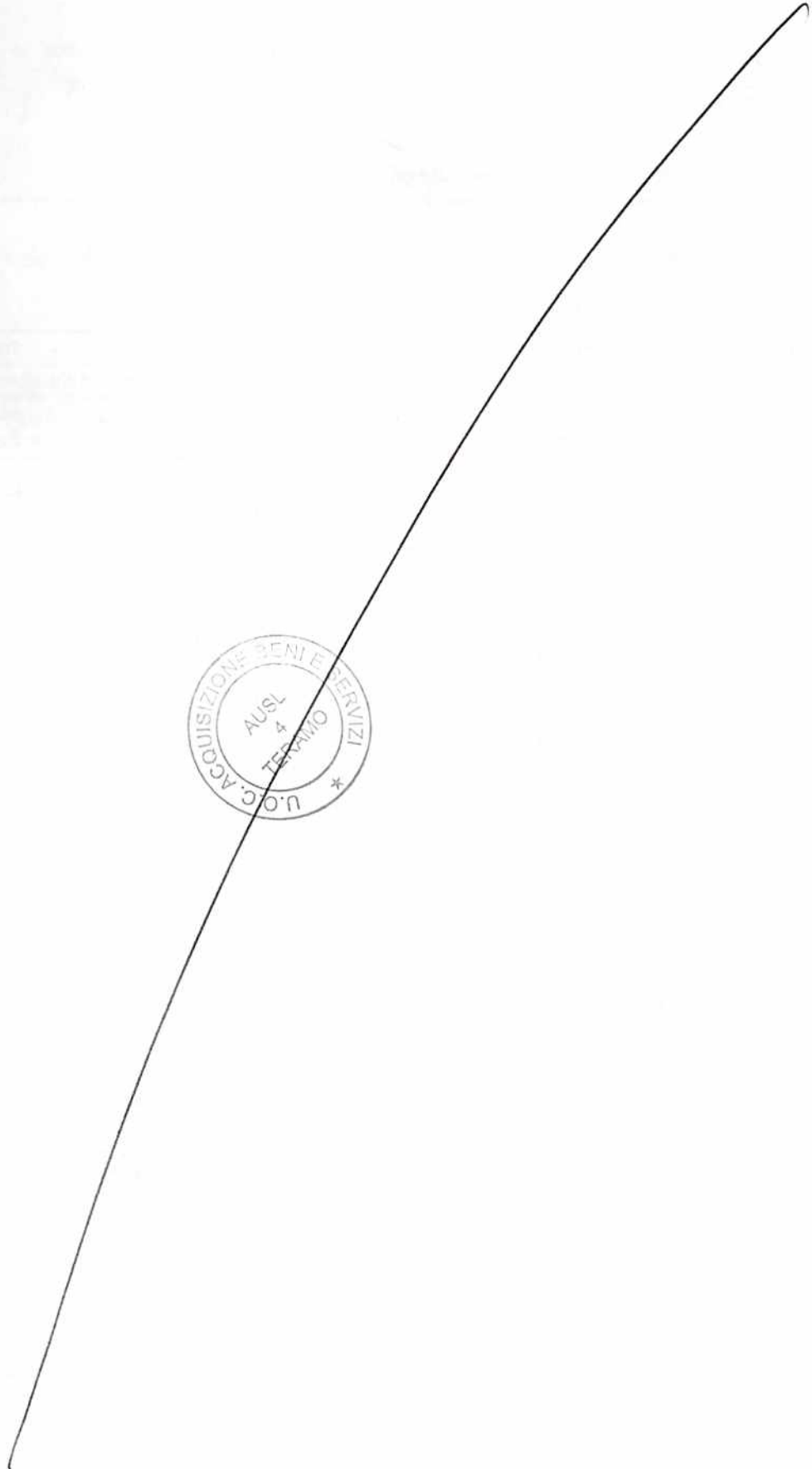
## ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---



**SERVIZIO PULIZIE**

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
<p>Spesa anno 2020 <b>INTEGRARE</b> €123.533,66 Sottoconto 07.02.02.01.1900</p> <p>Spesa anno 2021 € 56.088,28 Sottoconto 07.02.02.01.1900 (dal 1°.1.2021 al 31.3.2021)</p> <p>Ditta: Evolve Consorzio Stabile CIG: 6934144CA3</p> <p>Fonte di Finanziamento: Bilancio COVID19</p> <p>Referente U.O.C. proponente: Dott. Domenico Lori</p> <p>Data: <u>19.11.2020</u> Utilizzo prenotazione: <input type="radio"/> S</p> <p align="center">Il Dirigente (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p>	<p>Prenotazione n. 500/2 - 2020</p> <p>Prenotazione n. <u>1089/2021</u></p> <p>Settore: _____</p> <p>Data: <u>20/11/2020</u></p> <p align="center">Il Contabile ( <u>[Signature]</u> ) Il Dirigente ( _____ )</p> <p align="center"> </p>



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 25 NOV. 2020 con prot. n. 3841/20  
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai  
 sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data  
 dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.



La suestesa deliberazione è stata dichiarata  
 "immediatamente eseguibile"

Firma \_\_\_\_\_  
 L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C*
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direttore Esecuzione Contratto	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C