

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

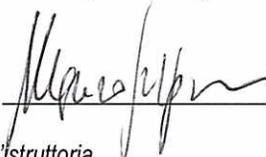
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

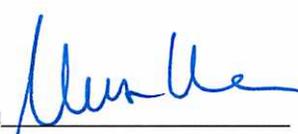
Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **0811** del **28 APR. 2021**

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Accordo quadro inerente al servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato – CIG 7268996542 – Differimento degli effetti giuridico-economici al 31 maggio 2021.

Data 21.4.2021 Firma 
 Il Responsabile dell'istruttoria
 Dott. Mauro Scipioni

Data 21.4.2021 Firma 
 Il Responsabile del procedimento
 Dott. Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 21.4.2021 Firma 
 Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 27/4/2021



Firma 
 Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 27/4/2021



Firma 
 Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO CHE:

- 1) con deliberazione n. 1725 del 25.10.2019 è stata aggiudicata all'operatore economico Etjca spa, ai sensi dell'art. 32, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, gara d'appalto mediante procedura aperta ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento in concessione del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato mediante la conclusione di accordo quadro con unico operatore economico;
- 2) in data 28.12.2018 veniva stipulato l'accordo quadro, con decorrenza 1.1.2019, il cui valore presunto massimo era quantificato in € 8.000.000,00 IVA esclusa e la cui durata era fissata in anni quattro, fatta salva l'ipotesi in cui l'importo massimo previsto fosse stato raggiunto in un termine minore;
- 3) con nota mail del 22.1.2020 (agli atti) la Dott.ssa Rossella Di Marzio, Dirigente Responsabile f.f. della U.O.C. Gestione del Personale nonché Direttore dell'esecuzione del contratto di cui alla richiamata deliberazione n. 1725 del 25.10.2018, segnalava alla proponente Unità Operativa la necessità di dover adottare i provvedimenti finalizzati alla indizione di una nuova procedura di gara, poiché il dato della spesa per contratti di somministrazione al 31.12.2019 era prossimo al tetto massimo fissato dall'accordo quadro in argomento, ed al fine di garantire la prosecuzione di un servizio fondamentale per il rispetto dei LEA e per scongiurare l'interruzione del pubblico servizio;
- 4) al fine di poter procedere con tempestività all'attivazione della nuova procedura di gara, il suddetto Direttore dell'esecuzione del contratto, con nota mail del 24.1.2020, anch'essa agli atti, comunicava di prevedere, in relazione alla nuova documentazione di gara, un valore annuo del nuovo contratto non inferiore al dato medio annuo della spesa per i contratti nel biennio 2018-19;
- 5) con deliberazione n. 436 del 13.3.2020, questa Azienda indiceva gara d'appalto mediante procedura aperta telematica ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'affidamento, a lotto unico, del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato mediante la conclusione di un accordo quadro con unico operatore economico di cui all'art. 54 commi 1, 2 e 3 del D. Lgs. 50/2016, per un valore dell'appalto di € 42.400.000,00 iva esclusa riferito alla sua durata quadriennale (€ 32.000.000,00) oltre, ai sensi dell'art. 106, commi 11 e 12 del D. Lgs. n. 50/2016, alle opzioni di proroga tecnica (€ 4.000.000,00) ed estensione di un quinto per sopravvenute esigenze e secondo necessità (€ 6.400.000,00), con costi relativi alla sicurezza per la rimozione dei rischi da interferenza pari a zero;
- 6) con deliberazione n. 591 del 23.3.2021, ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016, questa Amministrazione ha aggiudicato la suddetta procedura all'operatore economico Randstad Italia spa, via R. Lepetit 8/10 – 20124 Milano - P.I. 12730090151, ai patti e condizioni di cui al bando di gara, disciplinare di gara, capitolato speciale d'appalto, nonché alle condizioni economiche scaturenti dall'offerta formulata in sede di gara pari ad un ribasso dell'90% (0,020000%) sulla percentuale in eccesso rispetto al moltiplicatore minimo ammesso, per un'offerta complessiva dell'1,020000%;
- 7) con il medesimo atto si è provveduto, nelle more dell'espletamento della procedura di gara in argomento, a differire gli effetti giuridico-economici dell'accordo quadro in essere con il prefato operatore economico Etjca S.p.a., al fine di non interrompere un servizio fondamentale per l'attuazione delle attività istituzionali della A.S.L. di Teramo;

CONSIDERATO che non è ancora spirato il termine dilatorio tra l'aggiudicazione della nuova procedura di gara e la stipula del relativo contratto (c.d. stand still) e che questa Amministrazione sta ultimando le attività propedeutiche e necessarie ai fini dell'attivazione del nuovo servizio, che presuntivamente avrà decorso dal 1° giugno 2021;

RILEVATO che si rende pertanto necessario differire la scadenza dell'accordo quadro in essere affidato alla ditta ETJCA spa con deliberazione n. 1725 del 25.10.2018, sino al 31.5.2021;

RITENUTO, per quanto sopra, di disporre la continuità dell'accordo quadro in essere (CIG 7268996542) con la ditta Etjca spa ai prezzi, patti e condizioni fissati dall'accordo, dall'offerta tecnica, dall'offerta economica e dal capitolato speciale, sino al 31.5.2021;

RITENUTO, inoltre, di precisare che gli effetti del differimento in argomento cesseranno anticipatamente in caso di attivazione del nuovo servizio in data anteriore al 31.5.2021;

RITENUTO, poi, di trasmettere il presente provvedimento, per quanto di competenza, Al Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

RITENUTO, infine, doversi rendere il presente atto amministrativo immediatamente esecutivo al fine di permettere la prosecuzione del servizio in argomento;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

- 1) **AUTORIZZARE**, nell'ambito dell'affidamento in concessione del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato mediante la conclusione di accordo quadro con unico operatore economico, il differimento sino al 31 maggio 2021 dei rapporti giuridico/economici in atto con la ditta ETJCA spa ai prezzi, patti e condizioni fissati dall'accordo quadro in essere, dall'offerta tecnica, dall'offerta economica e dal capitolato speciale relativi al servizio originariamente affidato con deliberazione n. 1725 del 25.10.2018.
- 2) **PRECISARE** che:
 - i documenti richiamati nel presente provvedimento e non allegati allo stesso, sono agli atti di questa Amministrazione;
 - gli effetti del suddetto differimento cesseranno anticipatamente in caso di attivazione del nuovo servizio in data anteriore al 31.5.2021.
- 3) **TRASMETTERE** il presente provvedimento, per quanto di competenza, Al Direttore dell'Esecuzione del Contratto.
- 4) **DICHIARARE**, per quanto esposto in narrativa, l'immediata esecutività del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole.

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



12

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

29 APR. 2021

con prot. n. 1529/21

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direttore Esecuzione Contratto	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C