

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0525 del 12 MAR. 2021

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Fornitura di vari marchi di Toner e Cartucce. Esame e provvedimenti.

Data 10.3.2021 Firma [Signature]

Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Marco Rodomonti

Data 10.3.2021 Firma [Signature]

Il Responsabile del procedimento
Dott. Marco Rodomonti

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 10.3.2021

Firma [Signature]
Il Direttore dell'UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

VISTO: Il Direttore f.f. del Dipartimento Amministrativo
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

[Signature]

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 12.03.2021

Firma [Signature]

Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 12/03/2021

Firma [Signature]

Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che con le seguenti deliberazioni:

- 1) n. 351 dell'1.3.2018 si è provveduto all'aggiudicazione della fornitura triennale di toner per apparecchiature Samsung in scadenza il 3.3.2021;
- 2) n. 681 del 9.5.2018 si è provveduto all'aggiudicazione della fornitura triennale di toner per apparecchiature Lexmark in scadenza il 9.5.2021;
- 3) n. 723 del 17.5.2018 si è provveduto all'aggiudicazione della fornitura triennale di toner e cartucce per apparecchiature Epson in scadenza il 17.5.2021;
- 4) n. 724 del 17.5.2018 si è provveduto all'aggiudicazione della fornitura triennale di cartucce per apparecchiature Hewlett Packard in scadenza il 17.5.2021;
- 5) n. 725 del 17.5.2018, così come modificata con deliberazione n. 2081 del 19.11.2019, si è provveduto all'aggiudicazione della fornitura triennale di toner per apparecchiature Hewlett Packard in scadenza il 17.5.2021;
- 6) n. 1969 del 4.12.2018 si è provveduto all'aggiudicazione della fornitura triennale di toner per apparecchiature Brother in scadenza il 19.12.2021;

CONSIDERATO che, in vista delle sopra riportate scadenze, nell'ottica della razionalizzazione della spesa e della ottimizzazione delle procedure, si ravvisa l'opportunità di riunire le summenzionate procedure di acquisto in un'unica gara di più ampio respiro;

RITENUTO, relativamente ai contratti sopra elencati, proprio per garantirne la continuità e l'adeguata copertura economica in relazione all'andamento della disponibilità di alcune delle prenotazioni di spesa assunte, doversi provvedere secondo quanto appresso:

- 1) deliberazione n. 351 del'1.3.2018 (toner per apparecchiature Samsung): differimento termine finale fino al 30.9.2021 ed integrazione della prenotazione di spesa n. 470 riferita al CIG 7243522772 per € 20.500,00 e n.471 riferita al CIG 725845066C per € 7.000,00;
- 2) deliberazione n. 681 del 9.5.2018 (toner per apparecchiature Lexmark): differimento termine finale fino al 30.9.2021;
- 3) deliberazione n. 723 del 17.5.2018 (toner e cartucce per apparecchiature Epson): differimento termine finale fino al 30.9.2021;
- 4) deliberazione n. 724 del 17.5.2021 (cartucce per apparecchiature Hewlett Packard): differimento termine finale fino al 30.9.2021 ed integrazione della prenotazione di spesa n. 689 riferita al CIG 7283076870 per € 20.500,00 e n. 690 riferita al CIG 7283085FDB per € 3.000,00;
- 5) deliberazione n. 725 del 17.5.2018, così come modificata con deliberazione n. 2081 del 19.11.2019 (toner per apparecchiature Hewlett Packard): differimento termine finale fino al 30.9.2021 ed integrazione delle prenotazioni di spesa n. 691 riferita al CIG 72355504BF per € 20.500,00 e n.692 riferita al CIG 7283040ABA per € 3.000,00;
- 6) deliberazione n.1969 del 4.12.2018 (toner per apparecchiature Brother): integrazione della prenotazione di spesa n. 1808 riferita al CIG 74790011DC per € 25.000,00 e n.1809 riferita al CIG 7479007FCE per € 2.500,00 ;

RITENUTO, infine, doversi rendere il presente atto immediatamente esecutivo;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

PROVVEDERE secondo quanto appresso:

- 1) deliberazione n. 351 del 1.3.2018 (toner per apparecchiature Samsung): differimento termine finale fino al 30.9.2021 ed integrazione della prenotazione di spesa n. 470 riferita al CIG 7243522772 per € 20.500,00 e n.471 riferita al CIG 725845066C per € 7.000,00;
- 2) deliberazione n. 681 del 9.5.2018 (toner per apparecchiature Lexmark): differimento termine finale fino al 30.9.2021;
- 3) deliberazione n. 723 del 17.5.2018 (toner e cartucce per apparecchiature Epson): differimento termine finale fino al 30.9.2021;
- 4) deliberazione n. 724 del 17.5.2021 (cartucce per apparecchiature Hewlett Packard): differimento termine finale fino al 30.9.2021 ed integrazione della prenotazione di spesa n. 689 riferita al CIG 7283076870 per € 20.500,00 e n. 690 riferita al CIG 7283085FDB per € 3.000,00;
- 5) deliberazione n. 725 del 17.5.2018, così come modificata con deliberazione n. 2081 del 19.11.2019 (toner per apparecchiature Hewlett Packard): differimento termine finale fino al 30.9.2021 ed integrazione delle prenotazioni di spesa n. 691 riferita al CIG 72355504BF per € 20.500,00 e n.692 riferita al CIG 7283040ABA per € 3.000,00;
- 6) deliberazione n. 1969 del 4.12.2018 (toner per apparecchiature Brother): integrazione della prenotazione di spesa n. 1808 riferita al CIG 74790011DC per € 25.000,00 e n.1809 riferita al CIG 7479007FCE per € 2.500,00 ;

DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

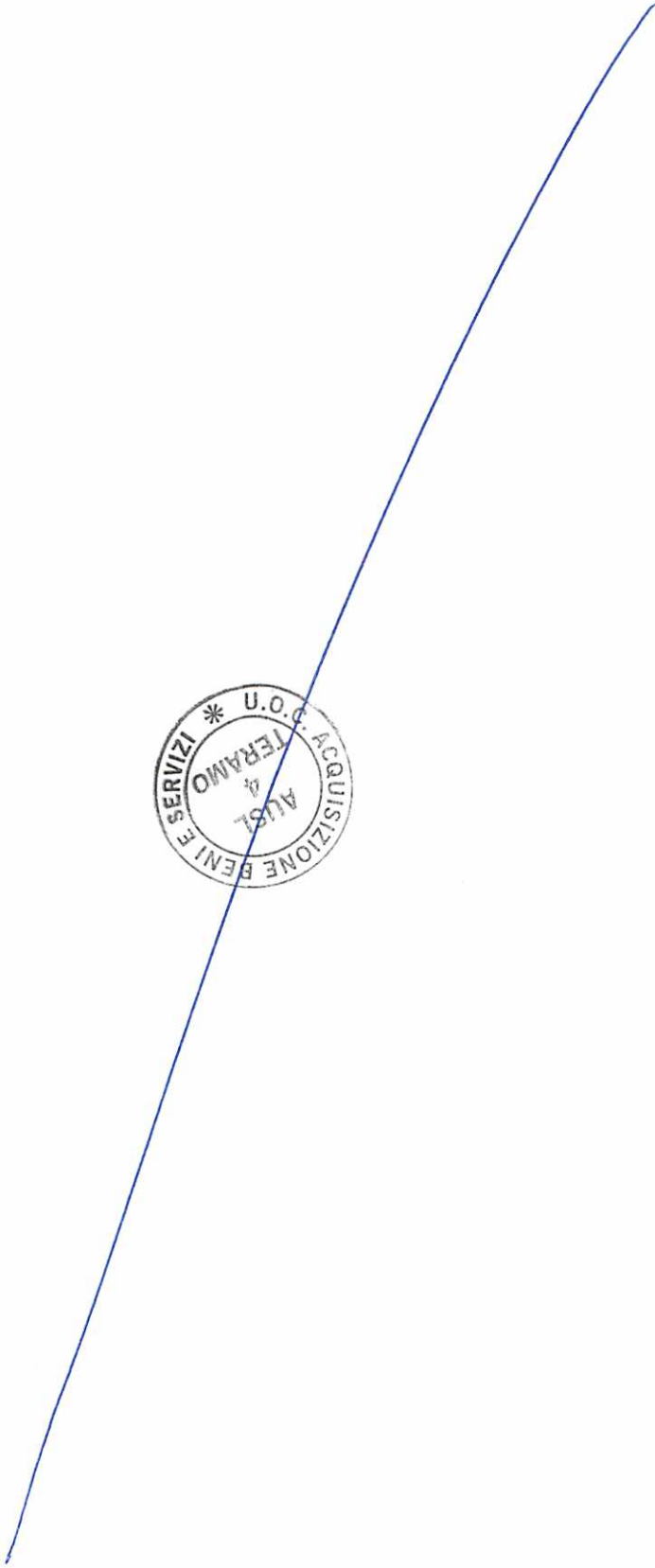
- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



Azienda Unità Sanitaria Locale 4

Teramo

Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE





U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 7243522772			TONER SAMSUNG ORIGINALI		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 8.000,00	Prenotazione n° 470/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 6.000,00	Prenotazione n° 470/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 3.500,00	Prenotazione n° 470/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 3.000,00	Prenotazione n° 470/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. 12-3-2021.....		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li. 10-3-2021					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile A.S. IL DIRIGENTE U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre		



U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 725845066C			TONER SAMSUNG RIGENERATI		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 2.000,00	Prenotazione n° 471/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 2.000,00	Prenotazione n° 471/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 1.500,00	Prenotazione n° 471/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 1.500,00	Prenotazione n° 471/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. 12-3-2021.....		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li. 10-3-2021					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile A.S. IL DIRIGENTE U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre		

U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 7283076870			CARTUCCE HP ORIGINALI		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 8.000,00	Prenotazione n° 689/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 6.000,00	Prenotazione n° 689/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 3.500,00	Prenotazione n° 689/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 3.000,00	Prenotazione n° 689/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. <u>12-3-2021</u>		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li. <u>10.3.2021</u>					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Silvestre		

U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 7283085FDB			CARTUCCE HP RIGENERATE		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 1.000,00	Prenotazione n° 690/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 700,00	Prenotazione n° 690/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 650,00	Prenotazione n° 690/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 650,00	Prenotazione n° 690/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. <u>12-3-2021</u>		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li. <u>10.3.2021</u>					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Silvestre		

U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 72355504BF			TONER H P ORIGINALI		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 8.000,00	Prenotazione n° 691/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 6.000,00	Prenotazione n° 691/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 3.500,00	Prenotazione n° 691/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 3.000,00	Prenotazione n° 691/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. 12-3-2021		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li 10-3-2021					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile ASL 4 TERAMO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre		

U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 7283040ABA			TONER H P RIGENERATI		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 1.000,00	Prenotazione n° 692/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 700,00	Prenotazione n° 692/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 650,00	Prenotazione n° 692/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 650,00	Prenotazione n° 692/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. 12-3-2021		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li 10-3-2021					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile ASL 4 TERAMO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre		

U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 74790011DC			TONER BROTHER ORIGINALI		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 10.000,00	Prenotazione n° 1808/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 6.500,00	Prenotazione n° 1808/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 5.000,00	Prenotazione n° 1808/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 3.500,00	Prenotazione n° 1808/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. <u>12-3-2021</u>		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li. <u>10-3-2021</u>					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile Il Dirigente U.O.C. Attività Economiche IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonia...		

U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 7479007FCE			TONER BROTHER RIGENERATI		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 1.000,00	Prenotazione n° 1809/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 500,00	Prenotazione n° 1809/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 500,00	Prenotazione n° 1809/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 500,00	Prenotazione n° 1809/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. <u>12-3-2021</u>		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li. <u>10-3-2021</u>					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile Il Dirigente U.O.C. Attività Economiche IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonia...		



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
16 MAR. 2021 con prot. n. 960/21 all'Albo
 informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n.
 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo
 giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco- Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		