

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0525 del 12 MAR. 2021

**U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO: Fornitura di vari marchi di Toner e Cartucce. Esame e provvedimenti.**

Data 10.3.2021 Firma [Signature]

*Il Responsabile dell'istruttoria*  
Dott. Marco Rodomonti

Data 10.3.2021 Firma [Signature]

*Il Responsabile del procedimento*  
Dott. Marco Rodomonti

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 10.3.2021

Firma [Signature]  
*Il Direttore dell'UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio*

VISTO: Il Direttore f.f. del Dipartimento Amministrativo  
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

[Signature]

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 12.03.2021

Firma [Signature]

*Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott. Franco Santarelli*

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

favorevole  
 non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 12/03/2021

Firma [Signature]

*Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi*

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**PREMESSO** che con le seguenti deliberazioni:

- 1) n. 351 dell'1.3.2018 si è provveduto all'aggiudicazione della fornitura triennale di toner per apparecchiature Samsung in scadenza il 3.3.2021;
- 2) n. 681 del 9.5.2018 si è provveduto all'aggiudicazione della fornitura triennale di toner per apparecchiature Lexmark in scadenza il 9.5.2021;
- 3) n. 723 del 17.5.2018 si è provveduto all'aggiudicazione della fornitura triennale di toner e cartucce per apparecchiature Epson in scadenza il 17.5.2021;
- 4) n. 724 del 17.5.2018 si è provveduto all'aggiudicazione della fornitura triennale di cartucce per apparecchiature Hewlett Packard in scadenza il 17.5.2021;
- 5) n. 725 del 17.5.2018, così come modificata con deliberazione n. 2081 del 19.11.2019, si è provveduto all'aggiudicazione della fornitura triennale di toner per apparecchiature Hewlett Packard in scadenza il 17.5.2021;
- 6) n. 1969 del 4.12.2018 si è provveduto all'aggiudicazione della fornitura triennale di toner per apparecchiature Brother in scadenza il 19.12.2021;

**CONSIDERATO** che, in vista delle sopra riportate scadenze, nell'ottica della razionalizzazione della spesa e della ottimizzazione delle procedure, si ravvisa l'opportunità di riunire le summenzionate procedure di acquisto in un'unica gara di più ampio respiro;

**RITENUTO**, relativamente ai contratti sopra elencati, proprio per garantirne la continuità e l'adeguata copertura economica in relazione all'andamento della disponibilità di alcune delle prenotazioni di spesa assunte, doversi provvedere secondo quanto appresso:

- 1) deliberazione n. 351 del'1.3.2018 (toner per apparecchiature Samsung): differimento termine finale fino al 30.9.2021 ed integrazione della prenotazione di spesa n. 470 riferita al CIG 7243522772 per € 20.500,00 e n.471 riferita al CIG 725845066C per € 7.000,00;
- 2) deliberazione n. 681 del 9.5.2018 (toner per apparecchiature Lexmark): differimento termine finale fino al 30.9.2021;
- 3) deliberazione n. 723 del 17.5.2018 (toner e cartucce per apparecchiature Epson): differimento termine finale fino al 30.9.2021;
- 4) deliberazione n. 724 del 17.5.2021 (cartucce per apparecchiature Hewlett Packard): differimento termine finale fino al 30.9.2021 ed integrazione della prenotazione di spesa n. 689 riferita al CIG 7283076870 per € 20.500,00 e n. 690 riferita al CIG 7283085FDB per € 3.000,00;
- 5) deliberazione n. 725 del 17.5.2018, così come modificata con deliberazione n. 2081 del 19.11.2019 (toner per apparecchiature Hewlett Packard): differimento termine finale fino al 30.9.2021 ed integrazione delle prenotazioni di spesa n. 691 riferita al CIG 72355504BF per € 20.500,00 e n.692 riferita al CIG 7283040ABA per € 3.000,00;
- 6) deliberazione n.1969 del 4.12.2018 (toner per apparecchiature Brother): integrazione della prenotazione di spesa n. 1808 riferita al CIG 74790011DC per € 25.000,00 e n.1809 riferita al CIG 7479007FCE per € 2.500,00 ;

**RITENUTO**, infine, doversi rendere il presente atto immediatamente esecutivo;

### **PROPONE**

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

**PROVVEDERE** secondo quanto appresso:

- 1) deliberazione n. 351 del 1.3.2018 (toner per apparecchiature Samsung): differimento termine finale fino al 30.9.2021 ed integrazione della prenotazione di spesa n. 470 riferita al CIG 7243522772 per € 20.500,00 e n.471 riferita al CIG 725845066C per € 7.000,00;
- 2) deliberazione n. 681 del 9.5.2018 (toner per apparecchiature Lexmark): differimento termine finale fino al 30.9.2021;
- 3) deliberazione n. 723 del 17.5.2018 (toner e cartucce per apparecchiature Epson): differimento termine finale fino al 30.9.2021;
- 4) deliberazione n. 724 del 17.5.2021 (cartucce per apparecchiature Hewlett Packard): differimento termine finale fino al 30.9.2021 ed integrazione della prenotazione di spesa n. 689 riferita al CIG 7283076870 per € 20.500,00 e n. 690 riferita al CIG 7283085FDB per € 3.000,00;
- 5) deliberazione n. 725 del 17.5.2018, così come modificata con deliberazione n. 2081 del 19.11.2019 (toner per apparecchiature Hewlett Packard): differimento termine finale fino al 30.9.2021 ed integrazione delle prenotazioni di spesa n. 691 riferita al CIG 72355504BF per € 20.500,00 e n.692 riferita al CIG 7283040ABA per € 3.000,00;
- 6) deliberazione n. 1969 del 4.12.2018 (toner per apparecchiature Brother): integrazione della prenotazione di spesa n. 1808 riferita al CIG 74790011DC per € 25.000,00 e n.1809 riferita al CIG 7479007FCE per € 2.500,00 ;

**DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto:

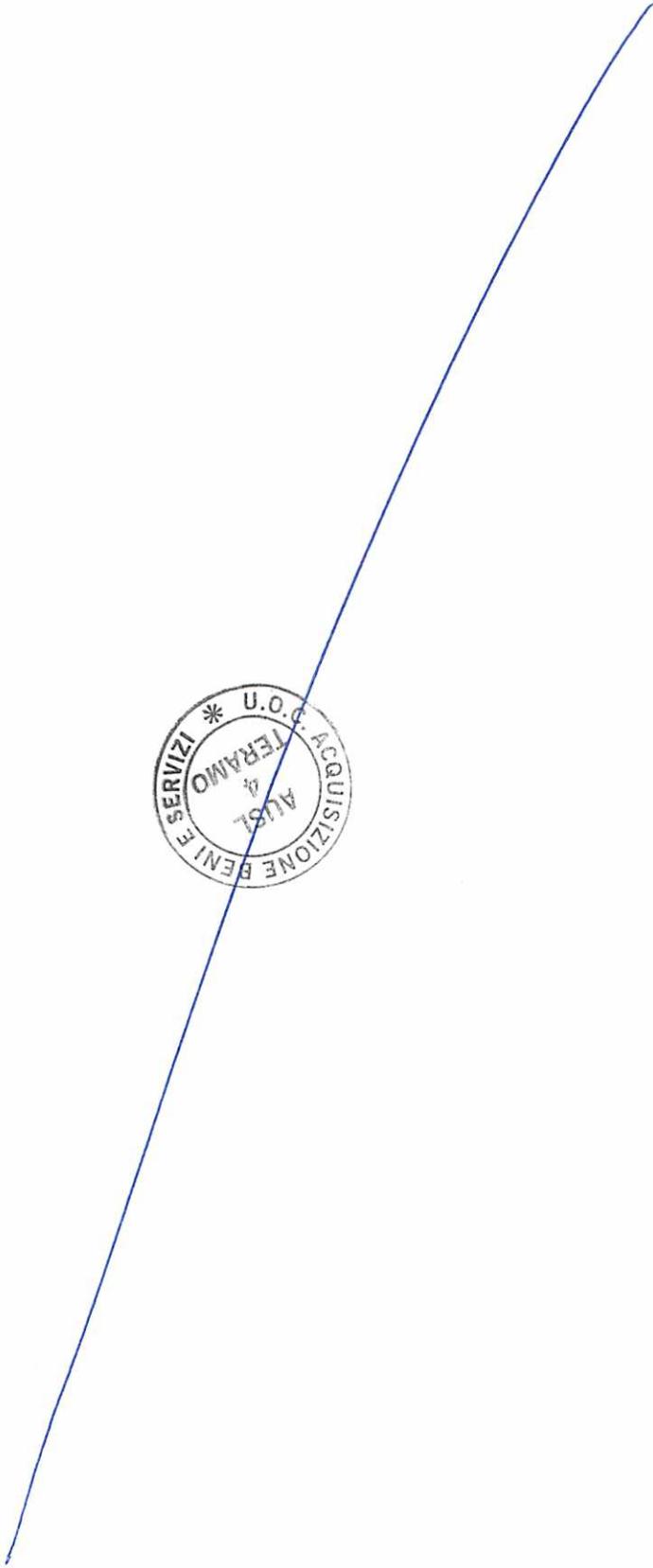
- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

### **DELIBERA**

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Dott. Maurizio Di Giosia*



Azienda Unità Sanitaria Locale 4

Teramo

Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

## ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---





U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 7243522772			TONER SAMSUNG ORIGINALI		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 8.000,00	Prenotazione n° 470/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 6.000,00	Prenotazione n° 470/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 3.500,00	Prenotazione n° 470/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 3.000,00	Prenotazione n° 470/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. 12-3-2021.....		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li. 10-3-2021					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile A.S. IL DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie Dott.ssa Antonella Di Silvestre		



U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 725845066C			TONER SAMSUNG RIGENERATI		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 2.000,00	Prenotazione n° 471/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 2.000,00	Prenotazione n° 471/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 1.500,00	Prenotazione n° 471/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 1.500,00	Prenotazione n° 471/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. 12-3-2021.....		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li. 10-3-2021					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile A.S. IL DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie Dott.ssa Antonella Di Silvestre		

U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 7283076870			CARTUCCE HP ORIGINALI		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 8.000,00	Prenotazione n° 689/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 6.000,00	Prenotazione n° 689/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 3.500,00	Prenotazione n° 689/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 3.000,00	Prenotazione n° 689/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. 12-3-2021		
Utilizzo prenotazione: O S			Il Contabile		
Li. 10.3.2021			Il Dirigente		
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Silvestre		

U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 7283085FDB			CARTUCCE HP RIGENERATE		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 1.000,00	Prenotazione n° 690/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 700,00	Prenotazione n° 690/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 650,00	Prenotazione n° 690/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 650,00	Prenotazione n° 690/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. 12-3-2021		
Utilizzo prenotazione: O S			Il Contabile		
Li. 10.3.2021			Il Dirigente		
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Silvestre		

U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 72355504BF			TONER H P ORIGINALI		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 8.000,00	Prenotazione n° 691/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 6.000,00	Prenotazione n° 691/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 3.500,00	Prenotazione n° 691/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 3.000,00	Prenotazione n° 691/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. 12-3-2021		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li 10-3-2021					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile ASL 4 TERAMO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre		

U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 7283040ABA			TONER H P RIGENERATI		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 1.000,00	Prenotazione n° 692/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 700,00	Prenotazione n° 692/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 650,00	Prenotazione n° 692/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 650,00	Prenotazione n° 692/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. 12-3-2021		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li 10-3-2021					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile ASL 4 TERAMO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre		

U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 74790011DC			TONER BROTHER ORIGINALI		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 10.000,00	Prenotazione n° 1808/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 6.500,00	Prenotazione n° 1808/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 5.000,00	Prenotazione n° 1808/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 3.500,00	Prenotazione n° 1808/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. <u>12-3-2021</u>		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li. <u>10-3-2021</u>					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile Il Dirigente U.O.C. Attività Economiche IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonia...		

U.O.C. Proponente Acquisizione Beni e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.		
CIG. 7479007FCE			TONER BROTHER RIGENERATI		
			DAL 1.03.2021 AL 30.09.2021		
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 1.000,00	Prenotazione n° 1809/1	2021	Settore E45
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 500,00	Prenotazione n° 1809/2	2021	Settore E11
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 500,00	Prenotazione n° 1809/3	2021	Settore E21
Sottoconto	07.01.02.010400	€ 500,00	Prenotazione n° 1809/4	2021	Settore E31
Fonte di Finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale			Del. Max. n° del.....		
Referente UO proponente: Dott. Marco Rodomonti			Li. <u>12-3-2021</u>		
Utilizzo prenotazione: O S					
Li. <u>10.3.2021</u>					
Il Dirigente Responsabile dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott. Vittorio D'Ambrosio			Il Contabile Il Dirigente U.O.C. Attività Economiche IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonia...		



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno  
**16 MAR. 2021** con prot. n. 960/21 all'Albo  
 informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n.  
 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma \_\_\_\_\_

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo  
 giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco- Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<i>altre Funzioni di Staff</i>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		