

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1384 del 21 SET. 2020

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Assunzione prenotazioni di spesa relative ai contratti per l'affidamento della fornitura in noleggio quinquennale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore biennio, di sistemi analitici e attrezzature per l'esecuzione di indagini diagnostiche per le attività dell'area dei laboratori analisi della ASL di Teramo, di chimica clinica, immunochimica, virologia ed ematologia, con somministrazione dei reagenti e di tutto il relativo materiale di consumo, da destinare alle Unità Operative Diagnostiche dell'Azienda Sanitaria Locale di Teramo - N. GARA SIMOG: 7083514 - LOTTI 3 e 5.

Data 16/9/2020 Firma 

Il Responsabile dell'istruttoria
 Dott. Mauro Scipioni

Data 16/9/2020 Firma 

Il Responsabile del procedimento
 Dott. Domenico Lori

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 16.9.2020

Firma 

Il Direttore dell' U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio


VISTO: IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
 (dott.ssa Rossella Di Marzio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 18-09-2020


Firma 
 Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 18.09.2020

Firma 
 Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671
Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO CHE si è proceduto, relativamente ai lotti 3 e 5, alla stipula dei contratti d'appalto, agli atti di questa Amministrazione, relativamente alla fornitura in noleggio quinquennale, eventualmente rinnovabile per un ulteriore biennio, di sistemi analitici e attrezzature per l'esecuzione di indagini diagnostiche per le attività dell'area dei laboratori analisi della ASL di Teramo, di chimica clinica, immunochimica, virologia ed ematologia, con somministrazione dei reagenti e di tutto il relativo materiale di consumo, da destinare alle Unità Operative Diagnostiche dell'Azienda Sanitaria Locale di Teramo;

PRECISATO che **gli importi annuali** riferibili ai suddetti contratti, **relativamente alle spese per il noleggio e la manutenzione della strumentazione**, sono pari a, al lordo di iva, rispettivamente a:

- lotto 3 - € 8.491,20 (€ 3.806,40 + € 4.684,80) aggiudicatario ditta Diesse Diagnostica Senese spa
- lotto 5 - € 14.640,00 (€ 2.440,00 + € 12.200,00) aggiudicatario ditta Werfen Instrumentation Laboratory spa;
- per un importo complessivo annuo di € 23.131,20;

ATTESO che occorre provvedere ad assumere le relative prenotazioni di spesa per un arco di tempo quinquennale, e che, pertanto, l'importo complessivo, come da prospetti finanziari allegati al presente atto, ammonta ad € 115.656,00 al lordo di iva;

DATO ATTO che per quanto riguarda la spesa relativa ai prodotti consumabili, alla stessa si farà fronte con le prenotazioni già assunte in sede di contrattazione di budget con i direttori delle rispettive UU.OO.CC.;

RITENUTO, infine, doversi rendere il presente atto amministrativo immediatamente esecutivo al fine di poter tempestivamente procedere alla liquidazione e pagamento delle fatture concernenti i contratti in argomento, nei termini previsti dalla normativa vigente;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

- 1) **PRENOTARE** la complessiva spesa di € 115.656,00 al lordo di iva per il noleggio e la manutenzione quinquennale della strumentazione relativa ai contratti a suo tempo stipulati per i lotti 3 e 5 della procedura di gara in premessa citata, come da allegato prospetto finanziario, fatta salva l'eventuale rimodulazione degli importi, in considerazione di eventuali rettifiche derivanti da successive verifiche e/o rideterminazioni.
- 2) **PRECISARE** che, per quanto riguarda la spesa relativa ai prodotti consumabili, alla stessa si farà fronte con le prenotazioni già assunte in sede di contrattazione di budget con i direttori delle rispettive UU.OO.CC.;
- 3) **TRASMETTERE** il presente atto al Direttore dell'esecuzione del contratto per quanto di competenza.
- 4) **DICHIARARE** l'immediata esecutività del presente provvedimento, in ragione di quanto riportato in narrativa

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA


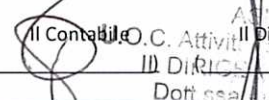
di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

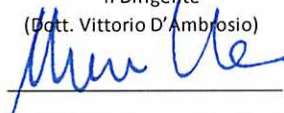



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "M. Di Giosia".

A handwritten mark in blue ink, possibly a stylized "L" or a similar symbol.

U.O.C. Proponente Acquisione Bene e Servizi				U.O. Gestione Econ. Fin.
Lotto 3 CIG. 74891913EC	Ditta:	DIESE DIAGNOSTICA SENESE SPA		
Sottoconto	07.03.03.01.0100	Spesa anno 2020	€ 4.684,80	Prenotazione n. <u>1116/1</u> /2020 Settore:
	Manutenz.e riparaz.attrezz.sanit./scient			
Sottoconto	07.04.02.01.0200	Spesa anno 2020	€ 3.806,40	Prenotazione n. <u>1116/2</u> /2020 Settore:
	Canoni di noleggio-area sanit.attrez.san			
Sottoconto	07.03.03.01.0100	Spesa anno 2021	€ 4.684,80	Prenotazione n. <u>1116/1</u> /2021 Settore:
	Attrezzature sanitarie e scientifiche			
Sottoconto	07.04.02.01.0200	Spesa anno 2021	€ 3.806,40	Prenotazione n. <u>1116/2</u> /2021 Settore:
	Canoni di noleggio-area sanit.attrez.san			
Sottoconto	07.03.03.01.0100	Spesa anno 2022	€ 4.684,80	Prenotazione n. <u>1116/1</u> /2022 Settore:
	Attrezzature sanitarie e scientifiche			
Sottoconto	07.04.02.01.0200	Spesa anno 2022	€ 3.806,40	Prenotazione n. <u>1116/2</u> /2022 Settore:
	Canoni di noleggio-area sanit.attrez.san			
Sottoconto	07.03.03.01.0100	Spesa anno 2023	€ 4.684,80	Prenotazione n. <u>1116/1</u> /2023 Settore:
	Attrezzature sanitarie e scientifiche			
Sottoconto	07.04.02.01.0200	Spesa anno 2023	€ 3.806,40	Prenotazione n. <u>1116/2</u> /2023 Settore:
	Canoni di noleggio-area sanit.attrez.san			
Sottoconto	07.03.03.01.0100	Spesa anno 2024	€ 4.684,80	Prenotazione n. <u>1116/1</u> /2024 Settore:
	Attrezzature sanitarie e scientifiche			
Sottoconto	07.04.02.01.0200	Spesa anno 2024	€ 3.806,40	Prenotazione n. <u>1116/2</u> /2024 Settore:
	Canoni di noleggio-area sanit.attrez.san			
Fonte di Finanziamento : FSN				
Referente U.O.C. proponente: Dott. Domenico Lori				
Utilizzo prenotazione: O S				
Data: <u>16.9.2024</u>				
<p style="text-align: center;">Il Dirigente (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p> 				<p style="text-align: center;">Data: <u>17.9.2024</u></p> <p style="text-align: center;">Il Contabile</p>  <p style="text-align: center;">Il Dirigente Dott.ssa Antonella Bi Si</p> <p style="text-align: right;"> <small> Art. 4 TERAPIA Economiche e III DIRIZIONE REGIONALE Diressione </small> </p>

U.O.C. Proponente Acquisizione Bene e Servizi				U.O. Gestione Econ. Fin.	
Lotto 5 CIG. 74891989B1	Ditta: WERFEN INSTRUMENTATION LABORATORY SPA				
Sottoconto	07.03.03.01.0100	Spesa ann	€ 12.200,00	Prenotazione n. 1141/1	/2020
	Manutenz.e riparaz.attrezz.sanit./scient			Settore:	
Sottoconto	07.04.02.01.0200	Spesa ann	€ 2.440,00	Prenotazione n. 1141/2	/2020
	Canoni di noleggio-area sanit.attrez.san			Settore:	
Sottoconto	07.03.03.01.0100	Spesa ann	€ 12.200,00	Prenotazione n. 1141/1	/2021
	Attrezzature sanitarie e scientifiche			Settore:	
Sottoconto	07.04.02.01.0200	Spesa ann	€ 2.440,00	Prenotazione n. 1141/2	/2021
	Canoni di noleggio-area sanit.attrez.san			Settore:	
Sottoconto	07.03.03.01.0100	Spesa ann	€ 12.200,00	Prenotazione n. 1141/1	/2022
	Attrezzature sanitarie e scientifiche			Settore:	
Sottoconto	07.04.02.01.0200	Spesa ann	€ 2.440,00	Prenotazione n. 1141/2	/2022
	Canoni di noleggio-area sanit.attrez.san			Settore:	
Sottoconto	07.03.03.01.0100	Spesa ann	€ 12.200,00	Prenotazione n. 1141/1	/2023
	Attrezzature sanitarie e scientifiche			Settore:	
Sottoconto	07.04.02.01.0200	Spesa ann	€ 2.440,00	Prenotazione n. 1141/2	/2023
	Canoni di noleggio-area sanit.attrez.san			Settore:	
Sottoconto	07.03.03.01.0100	Spesa ann	€ 12.200,00	Prenotazione n. 1141/1	/2024
	Attrezzature sanitarie e scientifiche			Settore:	
Sottoconto	07.04.02.01.0200	Spesa ann	€ 2.440,00	Prenotazione n. 1141/2	/2024
	Canoni di noleggio-area sanit.attrez.san			Settore:	
Fonte di Finanziamento : FSN					
Referente U.O.C. proponente: Dott. Domenico Lori					
Utilizzo prenotazione: O S					
Data: 16.9.2022					
<p style="text-align: center;">Il Dirigente (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p> 				<p>Data: 17.9.2022</p> <p style="text-align: center;">Il Contabile</p> 	
				<p style="text-align: right;">ASL 4 TERAMO Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre</p>	

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 21 SET. 2020 con prot. n. 2946/20 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant' Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		