

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0363 del 25 FEB. 2021

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: accordo quadro con la ditta RECORDATA srl per l'affidamento, in unione d'acquisto, del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche a carico del S.S.N. per la ASL di Teramo – CIG 7653097F6B – provvedimenti in merito alla nomina del nuovo Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Data 18.2.2021 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Mauro Scipioni

Data 18.7.2021 Firma [Signature]
Il Responsabile del procedimento
Dott. Vittorio D'Ambrosio

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 18.7.2021 Firma [Signature]
Il Direttore dell'UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo f.f.
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)



Data 25-02-2021

Firma [Signature]

Il Direttore Amm.vo f.f.: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)



Data 25/2/2021

Firma [Signature]

Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che:

- 1) con deliberazione n. 1587 dell'11.10.2018 questa Azienda, in qualità di stazione appaltante capofila, ed in forza di mandato speciale all'uopo conferito dai Direttori Generali delle altre Aziende UU.SS.LL. della Regione, indiceva gara d'appalto mediante procedura aperta ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con unico operatore economico, per l'affidamento, in unione d'acquisto, del servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche a carico del S.S.N. per le Aziende UU.SS.LL. della Regione Abruzzo ai sensi dell'art. 54 commi 1, 2 e 3 del D. Lgs. 50/2016, per un valore dell'appalto di € 3.587.847,30 I.V.A. esclusa, riferito alla durata quadriennale del contratto, oltre alla proroga tecnica semestrale ed al quinto d'obbligo;
- 2) con deliberazione n. 204 del 5.2.2020 questa Amministrazione aggiudicava l'accordo quadro in argomento, ai sensi dell'art. 32, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, all'operatore economico RECORDATA SRL, ai patti e condizioni di cui al bando di gara, disciplinare di gara e capitolato speciale d'appalto, nonché alle condizioni economiche scaturenti dall'offerta formulata in sede di gara per un importo complessivo pari ad € 1.776.298,85 IVA esclusa;
- 3) nella medesima deliberazione si precisava che l'importo complessivo riferibile alla ASL di Teramo era di € 437.582,92 iva esclusa;
- 4) con deliberazione n. 1623 del 27.10.2020 si procedeva a prenotare la relativa spesa riferibile all'accordo quadriennale;
- 5) con la richiamata deliberazione n. 204 del 5.2.2020, si individuava quale direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, il Dott. Davide Re, Dirigente del Servizio di Farmacia Territoriale della ASL di Teramo, e suo assistente il dott. Paolo Di Alessandro, collaboratore amministrativo del medesimo Servizio;

VISTO che con nota mail dell'4.2.2021, il Direttore dell'UOC Servizio Farmaceutico Territoriale, in conseguenza dell'istituzione della nuova UOSD: "Gestione delle convenzioni, Attività ispettiva e di Vigilanza" e l'affidamento della stessa al dott. Davide Re con deliberazione n. 75 del 15/01/2021, chiedeva la sostituzione del dott. Re, in qualità di DEC relativamente all'accordo quadro di che trattasi, con la dott.ssa Eva Fenicia dirigente farmacista UOC Servizio Farmaceutico Territoriale;

RITENUTO, in ragione di quanto sopra esposto, di sostituire il Dott. Davide Re con la dott.ssa Eva Fenicia nella qualità di D.E.C. inerente al servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche a carico del S.S.N. per le esigenze della ASL di Teramo;

RITENUTO, infine, di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di permettere un immediato subentro di detta professionalità nella gestione di attività ritenute molto rilevanti per la tipologia del servizio in argomento;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **Provvedere** alla sostituzione del DEC, relativamente al servizio di rilevazione ed elaborazione dei dati contenuti nelle prescrizioni farmaceutiche a carico del S.S.N. per le esigenze della ASL di Teramo, Dott. Davide Re, Responsabile dell'UOSD: "Gestione delle convenzioni, Attività Ispettiva e di Vigilanza", con la dott.ssa Eva Fenicia dirigente farmacista UOC Servizio Farmaceutico Territoriale.

2. Precisare che:

- la nomina decorre dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Pretorio Aziendale di questa Azienda;
- tutti i documenti richiamati nel presente provvedimento e non allegati allo stesso, sono agli atti di questa Amministrazione;
- dal presente atto non deriva alcuna spesa.

3. Dichiarare il presente provvedimento, per le motivazioni esplicitate in narrativa, immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE

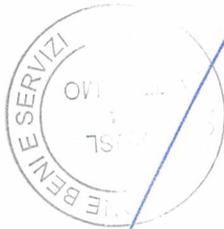
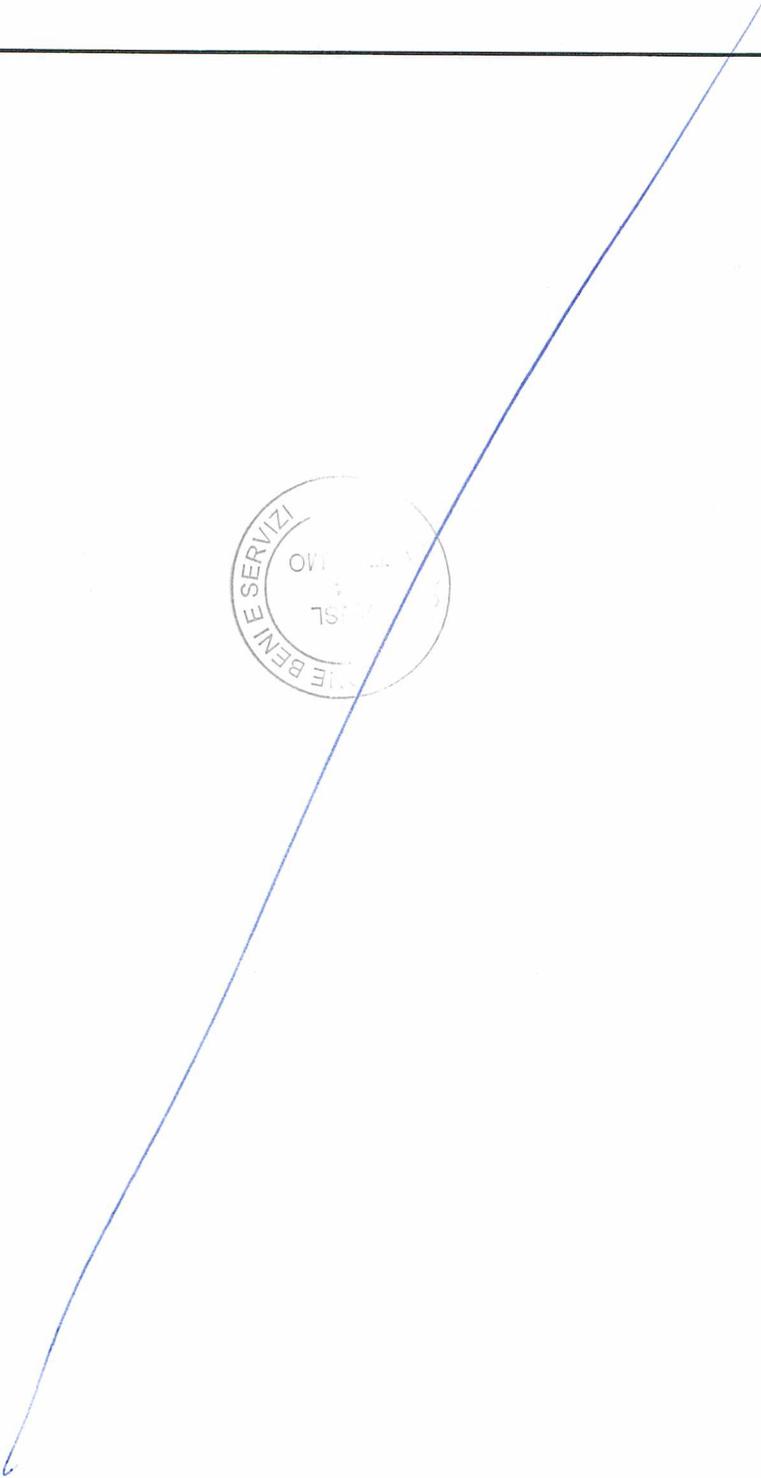
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name of the Director General.

A second handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

U.O.C. Programmazione e Gestione
Attività Economiche e Finanziarie

Spesa anno //////////////// € //////////////// Sottoconto ////////////////

Ditta ////////////////.

Fonte di Finanziamento: Bilancio

Referente U.O.C. proponente:

Data: 18.7.2021

Utilizzo prenotazione: S

Il Dirigente
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)

Prenotazione n. ////////////////

Settore: _____

Data: 23.9.2021

Il Contabile

ASL 4 TERAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno **25 FEB. 2021** con prot. n. **675/21** all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.



Firma _____

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco- Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C