

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano

Deliberazione n° **0299** del **18** FEB. 2019

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: procedura negoziata finalizzata alla conclusione di accordo quadro quadriennale con unico operatore economico per l'affidamento della servizio di carrozzeria degli automezzi – Rdo n. 211587 - CIG 775071190C- aggiudicazione.

Data 13.2.2019 Firma [Firma]

Il Responsabile dell'istruttoria
 Dott. Marco Rodomonti

Data 13.2.2019 Firma [Firma]

Il Responsabile del procedimento
 Dott. Marco Rodomonti

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 13.2.2019

Firma [Firma]

Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 19/2/2019



Firma [Firma]

Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 19/2/2019



Firma [Firma]

Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671
Direttore Generale: Avv. Roberto Fagnano



IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che

- 1) con deliberazione n. 2132 del 28.12.2018 è stata attivata ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, una apposita procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, tramite R.d.O. (Richiesta d'Offerta) sul Mercato Elettronico della P.A., finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con unico operatore economico di durata quadriennale, per l'affidamento del servizio di carrozzeria degli automezzi, per un valore complessivo della procedura pari ad € 141.033,00;
- 2) in data 4.1.2019 è stata pubblicata la Rdo individuata con il n. 2191950 (all n.1) sulla piattaforma Mepa, secondo la modalità di gara aperta a qualsiasi fornitore del Mercato Elettronico, sul bando "Servizi" categoria "Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature", con scadenza per la presentazione delle offerte fissata al giorno 30.1.2019;
- 3) entro il termine di scadenza, è pervenuta offerta da parte degli operatori economici Wordl Service SrsI e Parts & Service ;
- 4) a seguito della verifica sul portale Mepa della regolarità formale e sostanziale della documentazione amministrativa ed economica trasmessa dagli operatori economici offerenti, si è proceduto all'apertura delle buste economiche con le seguenti risultanze:

operatore economico	importo orario manodopera ribassato offerto	sconto su pezzi di ricambi	Totali
WORLD SERVICE SRLS	€ 19,00	21 %	€ 78.334,80
PARTS & SERVICES	€ 29,70	1%	€ 105.375,60

VISTI gli artt. 10 delle Condizioni particolari di contratto e 4 delle Condizioni particolari di Rdo che prevedono l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, in favore dell'operatore economico che avrà offerto il minori prezzo;

CONSIDERATO che la migliore offerta è risultata quella dell'operatore economico World Service (all n.2) ;

RITENUTO, pertanto:

- 1) di aggiudicare, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i; e dell'art. 54 - commi 1, 2 e 3 - del D. Lgs. 50/2016, la procedura negoziata (Rdo n. 2191950) finalizzata alla conclusione di n. 1 accordi quadro di durata quadriennale, con unico operatore economico per l'affidamento del servizio di carrozzeria all'operatore economico WORLD SERVICE srls via Adige 1, 64018, Tortoreto (TE) P.I. 01955510670
- 2) doversi nominare il direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, nella persona del Responsabile dell'Ufficio Parco Automezzi, ing. Maurizio Baratiri in seno alla UOC Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio;
- 3) doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di dare avvio al servizio di argomento con la massima tempestività, stante l'imminente scadenza del precedente contratto;

PROPONE



- 3) doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di dare avvio al servizio in argomento con la massima tempestività, stante l'imminente scadenza del precedente contratto;

PROPONE

tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo

- 4) **aggiudicare**, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) e dell'art. 54 - commi 1, 2 e 3 - del D. Lgs. 50/2016 la procedura negoziata (Rdo n. 2191950) finalizzata alla conclusione di un accordo quadro di durata quadriennale, con unico operatore economico, per l'affidamento del servizio di carrozzeria degli automezzi all'operatore economico WORLD SERVICE srls via adige 1, 64018, Tortoreto (TE) P.I. 01955510670 alle seguenti condizioni economiche:

- a. Costo orario della manodopera € 19,00
- b. Sconto percentuale sui pezzi di ricambio 21%

1. **precisare** che:

- ai sensi del comma 7 dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, l'efficacia dell'aggiudicazione di cui al presente provvedimento è sospensivamente condizionata alla verifica del possesso dei prescritti requisiti, nessuno escluso;
- i servizi dovranno essere eseguiti secondo le prescrizioni specificatamente illustrate nelle condizioni particolari di contratto che si allegano;
- la fornitura in oggetto avrà la durata di 48 (quarantotto) mesi a decorrere dalla data di caricamento a sistema del contratto di stipula firmato digitalmente dalla Stazione Appaltante (presumibilmente dal 1.3.2019), e comunque fino all'esaurimento degli importi previsti;
- il C.I.G. che identifica la presente procedura di gara è il seguente: 775071190C;

2. **nominare** quale direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile dell'Ufficio Parco Automezzi, ing Maurizio Baratiri in seno alla U.O.C. Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio;

3. **prenotare** gli importi secondo quanto descritto nel prospetto finanziario;

4. **dichiarare** l'immediata esecutività del presente provvedimento, al fine di dare avvio al servizio in argomento con la massima tempestività, stante l'imminente scadenza del precedente contratto;

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Roberto Fagnano

Allegati alla deliberazione

Allegato n. 1 – riepilogo RDO n. 2191950

Allegato n.2 – offerta economica ditta Wordl Service

Dati generali della procedura

Numero RDO:	2191950
Descrizione RDO:	Procedura negoziata finalizzata alla conclusione di accordo quadro con unico operatore economico per l'affidamento del servizio di riparazione della carrozzeria degli automezzi. Il esperimento
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo piu' basso
Numero di Lotti:	1
Esclusione Automatica delle offerte anomale (articolo 97, comma 8, D.Lgs 50/2016)	no
Formulazione dell'offerta economica:	Valori economico (Euro)
Modalità di calcolo della soglia di anomalia:	Il calcolo della soglia di anomalia delle offerte è effettuato secondo le prescrizioni dell'art. 97, comma 2, del Codice Appalti, in presenza di almeno 5 offerte ammesse. In caso di identico ribasso offerto, ai fini della determinazione della soglia di anomalia, le offerte identiche sono considerate come offerte uniche. La comparazione delle offerte ammesse alla soglia di anomalia determinata viene effettuata considerando le prime due cifre decimali delle offerte (troncamento alla seconda cifra decimale)
Amministrazione titolare del procedimento	ASL 4 Teramo 00115590671 Circonv. Ragusa, 1 TERAMO TE
Punto Ordinante	MARCO RODOMONTI
Soggetto stipulante	Nome: MARCO RODOMONTI Amministrazione: ASL 4 Teramo
Codice univoco ufficio - IPA	Non disponibile
Inizio presentazione offerte:	04/01/2019 09:56
Termine ultimo presentazione offerte:	30/01/2019 12:00
Temine ultimo richieste di chiarimenti:	18/01/2019 12:00
Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del	12/08/2019 13:00

Fornitore)	
Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	30
Misura delle eventuali penali:	Indicate nelle Condizioni Generali di Fornitura allegate al Bando oggetto della RdO e/o nelle Condizioni Particolari definite dall'Amministrazione
Bandi / Categorie oggetto della RdO:	SERVIZI/Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature
Numero fornitori invitati:	Gara aperta a qualsiasi Fornitore del Mercato Elettronico (previa Abilitazione al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta)

Lotto 1 - Dettagli

Denominazione lotto	procedura negoziata finalizzata alla conclusione di accordo quadro con unico operatore economico per l'affidamento del servizio di riparazione della carrozzeria degli automezzi
CIG	775071190C
CUP	
Formula di calcolo del punteggio economico	
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Non specificati
Dati di consegna	come da condizioni particolari di contratto
Dati di fatturazione	Codice IPA di Fatturazione Elettronica: UFPL0H . Aliquote: secondo la normativa vigente
Termini di pagamento	60 GG Data Accertamento Conformità Merci / Servizi
Importo dell'appalto oggetto di offerta (base d'asta)	106440,00

Lotto 1 - Schede tecniche

Nome Scheda Tecnica	costo orario della manodopera
----------------------------	-------------------------------

Quantita'	1
------------------	---

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	* Prezzo	Economico	Nessuna regola	

Documentazione Allegata alla RdO

Descrizione	Riferimento	Documento	Link Esterno
CNDIZIONI PARTICOLARI DI RDO	Gara	Condizioni Particolari Di Rdo Carrozzeria.pdf (219KB)	
CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO	Gara	Condizioni Particolari Di Contratto Carrozzeria.pdf (163KB)	

Richieste ai partecipanti

Descrizione	Lotto	Tipo Richiesta	Modalita' risposta	Obbligatorio	Documento unico per operatori riuniti
DGUE	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
Eventuale documentazione relativa all'avvalimento	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si

Patto d'integrità	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
cauzione provvisoria e dichiarazione di impegno del fideiussore	Gara	Amministrativa	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio, ammessi più documenti	Si
Modello offerta economica	procedura negoziata finalizzata alla conclusione di accordo quadro con unico operatore economico per l'affidamento del servizio di riparazione della carrozzeria degli automezzi	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si
Offerta Economica (fac-simile di sistema)	procedura negoziata finalizzata alla conclusione di accordo quadro con unico operatore economico per l'affidamento del servizio di riparazione della carrozzeria degli automezzi	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto. In tal caso, il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. L'amministrazione potrà altresì procedere

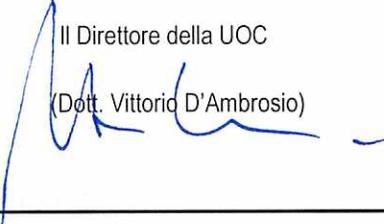
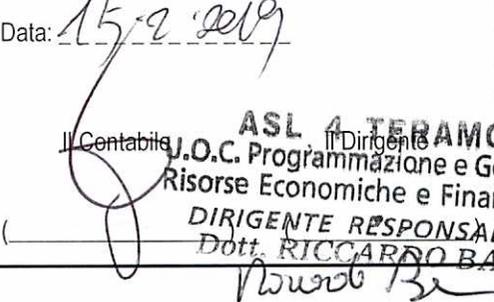
- all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, applicare una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

**PROCEDURA NEGOZIATA FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
RIPARAZIONE DELLA CARROZZERIA DEGLI AUTOMEZZI - RdO n.2191950- CIG.775071190C**

DENOMINAZIONE		SEDE LEGALE			
1	WORLD SERVICE S.R.L.S.	VIA ADIGE, 1 - 64018 TORTORETO (TE)			
2					
3					
BASE D'ASTA MANODOPERA					36.720,00 €
BASE D'ASTA RICAMBI					69.720,00 €
VOCE DI OFFERTA	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' QUADRIENNALE	IMPORTO ORARIO A BASE D'APPALTO	IMPORTO ORARIO MANODOPERA RIBASSATO OFFERTO	IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE RIBASSATO SULLA MANODOPERA (Colonna "E" x 3)
	Colonna "B"	Colonna "C"	Colonna "D"	Colonna "E"	Colonna "F"
COSTO MANODOPERA	ore	1.224	€ 30,00	€ 19,00	€ 23.256,00
VOCE DI OFFERTA	UNITA' DI MISURA		PERCENTUALE DI SCONTO OFFERTA SUI PREZZI DI LISTINO DEI PEZZI DI RICAMBIO		IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE RIBASSATO SUI RICAMBI
	Colonna "B"		Colonna "C"		Colonna "D"
SCONTO SU RICAMBI	%		21,00%		€ 55.078,80
IMPORTO COMPLESSIVO RIBASSATO SULLA BASE D'ASTA (derivante dalla somma degli importi quadriennali offerti manodopera+ricambi)					
78.334,800					

Si DICHIARA, altresì, che:

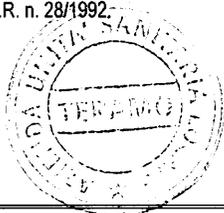
- rispetto al costo orario gli oneri per i costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'impresa incidono nella misura di € 50 ;
- il C.C.N.L. applicato ai lavoratori impiegati nell'appalto è il seguente: ALMECCANICO - ARTIGI;

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa periodo 1.3.2019 – 31.12.2019 € 19.910,00 Sottoconto 07 03 05 010 100 Spesa periodo 1.1.2020 – 31.12.2020 € 23.892,00 Sottoconto 07 03 05 010 100 Spesa periodo 1.1.2021 – 31.12.2021 € 23.892,00 Sottoconto 07 03 05 010 100 Spesa periodo 1.1.2022 – 31.12.2022 € 23.892,00 Sottoconto 07 03 05 010 100 Spesa periodo 1.1.2023 – 28.2.2022 € 3.892,00 Sottoconto 07 03 05 010 100	Prenotazione n. <u>1118/2019</u> Prenotazione n. <u>1118/2020</u> Prenotazione n. <u>1118/2021</u> Prenotazione n. <u>1118/2022</u> Prenotazione n. <u>1118/2023</u>
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente: Dott. Marco Rodomonti	Settore: _____
Utilizzo prenotazione: O S	Data: <u>15.2.2019</u>
Data: <u>13.2.2019</u> Il Direttore della UOC (Dott. Vittorio D'Ambrosio) 	Il Contabile _____ Il Dirigente _____ ASL 4 TERAMO U.O.C. Programmazione e Gestione Risorse Economiche e Finanziarie DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. RICCARDO BACI 

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
20 FEB. 2019 con prot. n. 64/19 all'Albo
 informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n.
 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal
 quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente
 eseguibile"



Firma _____
 L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco- Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<i>altre Funzioni di Staff</i>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		