

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

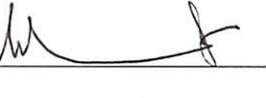
Deliberazione n° 2037 del 17 NOV. 2022

**U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO: Procedura di gara aperta, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento, del servizio di gestione delle attività connesse al decesso dei pazienti in ambito ospedaliero e gestione delle camere mortuarie dei PP.OO. di Teramo, Giulianova, S. Omero e Atri - CIG 788065061B – differimento temporale degli effetti giuridici al 31.05.2023.**

Data 3/11/2022 Firma 

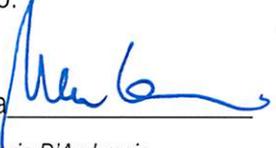
Il Responsabile dell'istruttoria  
 Dott. Emiliano Capasso

Data 3-11-2022 Firma 

Il Responsabile del procedimento  
 Dott. Marco Rodomonti

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

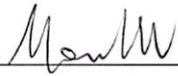
Data 3.11.2022 Firma   
 Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 16-11-2022



Firma   
 Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 16/11/2022



Firma   
 Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**PREMESSO** che:

- 1) in esito a procedura di gara aperta, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento, del servizio di gestione delle attività connesse al decesso dei pazienti in ambito ospedaliero e gestione delle camere mortuarie dei PP.OO. di Teramo, Giulianova, S. Omero e Atri, risultava aggiudicataria con deliberazione n. 1391 del 30.07.2019, la ditta Centro Servizi Gli Angeli Srl, per un importo di € 673.375,95 I.V.A. inclusa da riferirsi all'intero periodo di durata contrattuale pari ad anni tre;
- 2) in data 15.11.2019 è stato stipulato il contratto relativo al servizio di che trattasi (recepto con deliberazione n. 2044 del 15.11.2019), con decorrenza 15.11.2019 – 14.11.2022;
- 3) con deliberazione, da ultima, n. 1868 del 26.09.2022, quest'azienda ha provveduto ad indire una nuova procedura di gara per l'acquisizione del servizio in argomento;
- 4) la nuova procedura di gara aziendale è attualmente in corso di espletamento, essendo stato fissato il termine per la scadenza delle offerte al giorno 22.11.2022;
- 5) nella gara aggiudicata con deliberazione n. 1391 del 30.07.2019 nel Disciplinare di Gara è prevista, all'art. 4.2, la facoltà per questa azienda di avvalersi dell'opzione di proroga tecnica semestrale del contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura finalizzata all'individuazione di un nuovo contraente;

**VERIFICATI**, quindi, l'effettivo svolgimento del servizio e la regolarità delle prestazioni in aderenza alle prescrizioni contrattuali da parte dell'operatore economico affidatario;

**RITENUTO**:

1. nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara aziendale, avvalersi dell'opzione di proroga tecnica semestrale così come prevista all'art. 4.2 del disciplinare di gara di cui all'appalto aggiudicato con deliberazione n. 1391 del 30.07.2019,
2. disporre la proroga del contratto stipulato con la società Centro Servizi Gli Angeli Srl in data 15.11.2019, sino al termine massimo del 31.05.2023, alle condizioni tecnico – economiche di cui al disciplinare di gara, al capitolato speciale, all'offerta tecnica ed al contratto, nonché alle condizioni economiche scaturite dall'offerta formulata in sede di gara, per un importo, pari ad € 92.500,00 I.V.A. esclusa;
3. di precisare che gli effetti del presente provvedimento decadranno anticipatamente nel caso in cui, a seguito della conclusione della procedura di gara in corso di espletamento, il nuovo contratto abbia decorrenza antecedente al 31.05.2023;
4. di dover rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

**PROPONE**

*per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,*

1. **AVVALERSI**, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara aziendale, dell'opzione di proroga tecnica semestrale così come prevista all'art. 4.2 del disciplinare di gara di cui all'appalto aggiudicato con deliberazione n. 1391 del 30.07.2019;
2. **DISPORRE** la proroga del contratto stipulato con la società Centro Servizi Gli Angeli Srl in data 15.11.2019, sino al termine massimo del 31.05.2023 e alle condizioni tecnico – economiche di cui al disciplinare di gara, al capitolato speciale, all'offerta tecnica ed al contratto, nonché alle condizioni economiche scaturite dall'offerta formulata in sede di gara, per un importo, pari ad € 92.500,00 I.V.A. esclusa;
3. **PRECISARE** che:
  - a) gli effetti del presente provvedimento decadranno anticipatamente nel caso in cui, a seguito della conclusione della procedura di gara in corso di espletamento, il nuovo contratto abbia decorrenza antecedente al 31.05.2023;
  - b) le condizioni tecnico-economiche della fornitura del servizio sono quelle di cui al disciplinare di gara, al capitolato speciale, all'offerta tecnica ed al contratto sottoscritto in data 15.11.2019, nonché quelle scaturite dall'offerta economica formulata in sede di gara;
  - c) alla spesa complessiva di € 112.850,00 al lordo di iva al 22%, si farà fronte integrando le autorizzazioni di spesa già assunte con deliberazione n. 2044 del 15.11.2019 come da prospetto finanziario in calce al presente provvedimento.
  - d) il CIG riferibile al presente atto è 788065061B;
  - e) tutti i documenti richiamati e non allegati materialmente al presente provvedimento, sono agli atti di questa Amministrazione.
4. **TRASMETTERE** il presente provvedimento al Direttore dell'esecuzione del contratto.
5. **RENDERE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

## IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

## DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

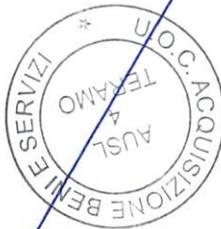


IL DIRETTORE GENERALE  
*Dott. Maurizio Di Giosia*

Regione Abruzzo  
Azienda Unità Sanitaria Locale 4  
Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

**ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE**

---



3

UA ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

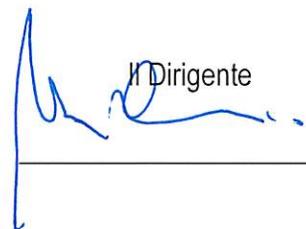
Centro Servizi Gli Angeli Srl  
CIG: 788065061B

Spesa anno 2022 € 28.212,50 sottoconto 070202011900 UA\_ABS/2022/1/84  
(DAL 15/11/2022 AL 31/12/2022)

Spesa anno 2023 € 84.637,50 sottoconto 070202011900 UA\_ABS/2023/1/51  
(DAL 01/01/2023 AL 31/05/2023)

Fonte di finanziamento: FSN

Data 2.11.22

  
Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno



Data 7-11-2022

Il Contabile

  
Il Dirigente  
ASL 4 TERAMO  
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

**17 NOV. 2022**

con prot. n. **3900/22**

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

**L'Addetto alla pubblicazione informatica**

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direttore Esecuzione Contratto	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C