

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0669 del 04 APR. 2022

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Procedura aperta, a lotto unico, ex art. 60 del d. lgs. n. 50/2016 finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico ex art. 54 comma 3 del citato D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di tavoli di sala operatoria occorrenti all'Asl di Teramo. CIG 8103838AAA. Stipula 2° contratto attuativo in esecuzione dell'A.Q. di cui alla delibera n. 1112/2020.

Data 24/03/2022 Firma [Signature] Il Responsabile dell'Istruttoria
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio
Data 24/03/2022 Firma [Signature] Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo.
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)
Data 24.3.2022 Firma [Signature]
Il Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 04-04-2022



Firma [Signature]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole
(con motivazioni allegare al presente atto)

Data 4.4.2022



Firma [Signature]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

Premesso che:

1. con deliberazione n. 1442/2019 è stata avviata, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 54 e 60 del D.Lgs 50/2016, una procedura aperta, a lotto unico, finalizzata alla conclusione di un A.Q. con un unico operatore economico per la fornitura di "tavoli di sala operatoria" per le esigenze dell'Asl di Teramo, per un valore complessivo quadriennale di € 2.000.000,00 iva esclusa;
2. con deliberazione n. 1112/2020 è stata disposta, in favore della Ditta MIAMED SRL con sede in Via Siracusa 1 – 65010 Spoltore (PE) – P.I. 02111490682, l'aggiudicazione della suddetta procedura di gara alle condizioni di cui all'offerta tecnica ed economica presentate in sede di gara;
3. con deliberazione n. 435/2021 è stato recepito il contratto sottoscritto digitalmente in data 1° marzo 2021 con il citato operatore economico;

Preso atto della necessità ed urgenza di provvedere all'acquisizione di un tavolo operatorio multidisciplinare per Ortopedia e Traumatologia e Chirurgia Generale occorrente al Blocco Operatorio del P.O. di Giulianova, come da nota acquisita al protocollo aziendale n. 31129/2022 agli atti della proponente UOC;

Dato atto che l'acquisizione di che trattasi è stata approvata dal Tavolo dei Fabbisogni istituito con deliberazione n. 601/2021, nella seduta del 24.02.2022;

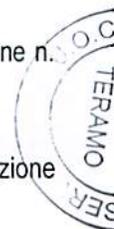
Preso atto che il bene richiesto rientra nella tipologia di quelli aggiudicati alla Ditta MIAMED SRL giusta deliberazione n. 1112/2020;

Ritenuto, in ragione di quanto sopra, affidare alla Ditta MIAMED SRL con sede in Via Siracusa 1 – 65010 Spoltore (PE) – P.I. 02111490682, la fornitura di "n. 1 tavolo operatorio multidisciplinare per Ortopedia e Traumatologia e Chirurgia Generale" come da configurazione in atti, per le esigenze del Blocco Operatorio del P.O. di Giulianova per un importo complessivo di € 149.205,91 iva esclusa,

PROPONE di

1. **Stipulare** il 2° contratto attuativo in esecuzione del contratto quadro di anni 4 (quattro) di cui alla Delibera n. 1112/2020 con la Ditta MIAMED SRL con sede in Via Siracusa 1 – 65010 Spoltore (PE) – P.I. 02111490682, per la fornitura di "n. 1 tavolo operatorio multidisciplinare per Ortopedia e Traumatologia e Chirurgia Generale" per le esigenze del Blocco Operatorio del P.O. di Giulianova, come da configurazione in atti e per un importo complessivo di € 149.205,91 iva esclusa.
2. **Autorizzare** la spesa complessiva di € 182.031,21 iva inclusa occorrente per l'acquisto di quanto in argomento sul Bilancio dell'Ente come da prospetto finanziario in calce.

D'ambrosio



3. Trasmettere il presente atto alle Unità Operative di destinazione per il seguito di competenza.
4. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole,

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.

IL DIRETTORE GENERALE
Dot. Maurizio Di Giosia



DEng

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



Dei

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
UOC – ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Rif. AREAS: 128/2022

Ditta: MIAMED

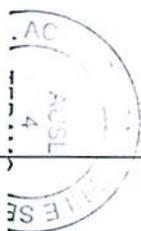
CIG: 8103838AAA

Spesa anno 2022 € 182.031,21 sottoconto 01 01 02 050100 autorizzazione UA_ING_CLINICA nr. 2022_1_58

Fonte di finanziamento: Fondo Sanitario Nazionale.

Data: 24.3.22

Il Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
Dott. Vittorio D'Ambrosio



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2022.

Data: 28.3.2022

Il Contabile



ASL 4 TIRADA CO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



D'Ag

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 05 APR. 2022 con prot. n. 1200/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

- La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.
- La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma 
L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti	Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	