

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671

Direttore Generale: dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1913 del 15 NOV. 2021

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: Estensione del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106 co. 12 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. del contratto stipulato con la ditta Bim Italia S.r.l. per la manutenzione ed assistenza tecnica su componenti hardware e/o software in dotazione presso l'azienda usl di teramo – CIG 828015473C

Data 03/11/2021

Firma Emiliano Capasso

Data 03/11/2021

Firma Emiliano Capasso

Il Responsabile dell'istruttoria
 Dott. Emiliano Capasso

Il Responsabile del procedimento
 Dott. Emiliano Capasso

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 3.11.21

Firma Vittorio D'Ambrosio

Il Direttore dell'UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amm.vo
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15-11-2021



Firma Franco Santarelli

Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole

(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 15/11/2021



Firma Maurizio Brucchi

Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

Direttore Generale: dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che con deliberazione nr. 680 del 30/04/2020 veniva affidata alla ditta Bim Italia Srl la fornitura biennale (2020/2021) dei servizi di manutenzione, assistenza e formazione sul software Quani-Global Service ad un costo complessivo di € 47.000,00 iva esclusa;

VISTA, la nota mail acquisita al prot. N. 134546/21, a firma della dott. Riccardo Baci, Direttore dell'U.O.C. Controllo di Gestione, con la quale richiede l'acquisto di ulteriori servizi di manutenzione e assistenza sul software Quani-Global Service allegando progetto tecnico e offerta economica della ditta Bim Italia S.r.l. (all.1);

VISTO l'art. 106 co. 12 del D.lgs. 50/2016 che prevede che: *“La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto”*;

CONSIDERATO CHE nell'ottica di aggregazione della spesa e in applicazione dei più generali principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, trattandosi, per quanto riguarda i suddetti servizi, di servizi la cui quotazione è già stata acquisita con l'offerta di cui alla deliberazione 680 del 30/04/2020, si ritiene opportuno procedere all'estensione della fornitura affidata a suo tempo alla ditta Bim Italia S.r.l. per un totale complessivo per l'intero progetto di € 9.400,00 iva esclusa;

DATO ATTO che la suddetta estensione rientra nei limiti economici del c.d. quinto d'obbligo individuato in € 9.400,00 oltre iva come per legge;

DATO ATTO che alla presente procedura è stato attribuito il seguente CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, così come prescritto dall' art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136: CIG **828015473C**;

RITENUTO, inoltre, doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire, con la massima tempestività, la fornitura di che trattasi;

PROPONE DI

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

- 1) **1) di estendere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 co. 12 del D.lgs. 50/2016, l'affidamento della fornitura, alla società BIM ITALIA SRL (P. Iva 02486830223), con sede legale in via Sardegna, 19 – 20146 MILANO, la fornitura dei servizi di manutenzione e assistenza sul software Quani-Global Service al costo complessivo di € 9.400,00 iva esclusa alle condizioni tecnico/economiche di cui all'allegata offerta economica nr. 81687 del 21/10/2021;
- 2) **precisare che** la presente estensione rientra nei limiti economici del c.d. quinto d'obbligo individuato in € 9.400,00 oltre iva come per legge;

- 3) **integrare** l'autorizzazione di spesa già assunta con deliberazione nr. 680 del 30/04/2020 per un importo di € 11.468,00 IVA inclusa, come da prospetto finanziario.
- 4) **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "M. Di Giosia".



Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

- Allegato n. 1 – nota mail acquisita al prot. N. 134546/21;



3

Accettazione dell'offerta

Affinché le attività sopraindicate vengano pianificate e messe in produzione dal nostro Servizio Tecnico, è necessario ricevere una conferma alla presente Offerta per e-mail oppure via fax, ai seguenti recapiti:

Indirizzo e-mail: segreteria.commerciale@gpi.it

Nr. fax: 0461 381599

Per accettazione



FIRMA e TIMBRO CLIENTE

CIG



Riferimenti

Responsabile Commerciale

De Carolis Giovanna

Tel. 3488916986

giovanna.decarolis@gpi.it

Segreteria Commerciale

Passamani Silvia

Tel. 0461 381567

segreteria.commerciale@gpi.it

Esclusioni

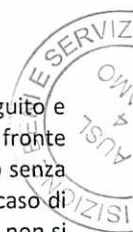
Tutto quanto non espressamente indicato nella presente proposta è da considerarsi escluso dalla fornitura. Ogni richiesta aggiuntiva dovrà essere formalizzata per iscritto dal Cliente e accettata da BIM ITALIA SRL Per modifiche che richiedono un maggior impegno o risorse supplementari, BIM ITALIA SRL redigerà una nuova Offerta che dovrà essere accettata, prima di dare seguito alle nuove attività.

Condizioni Generali di Fornitura

Validità offerta:	30 giorni
I.V.A.:	di legge a Vs. carico
Pagamento:	60 gg data fattura
Fatturazione:	Fatturazione all'ordine

Documentazione di avvenuta fornitura

La controfirma del rapportino di intervento è un atto dovuto in tutti quei casi in cui l'intervento sia stato eseguito e non si siano rilevate obiezioni documentabili di difformità rispetto alle richieste iniziali concordate. A fronte dell'utilizzo di un software o di una sua modifica il cliente non può negare la firma del rapportino di intervento senza giustificati documentabili motivi entro un tempo massimo di 15 giorni dalla richiesta ufficiale del fornitore. In caso di mancata firma, si accetta comunque che il fornitore possa rimuovere il software o le sue modifiche, per le quali non si è firmato il rapportino di intervento, ripristinando lo stato precedente.



Tracciabilità dei flussi

BIM ITALIA SRL assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla competente prefettura-ufficio territoriale del Governo della notizia dell'inadempimento delle proprie eventuali controparti, quali subappaltatori e/o subcontraenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

- **Assistenza tecnica su Quani Reparto per la creazione di prototipi personalizzati- 3 giornate in presenza**

Il corso, diretto ai medici codificatori sull'utilizzo del nuovo strumento per l'aiuto alla codifica presente in azienda, avrà la durata totale di 2 giorni.

Si comporrà di diversi incontri brevi (circa un'ora) e mirati a gruppetti di 5 massimo 8 medici per volta. Il fine è quello di consentire ad ogni utente la creazione di prototipi ad hoc che aiutino a codificare le SDO in maniera corretta.

Al fine di consentire la partecipazione di tutto il personale medico interessato, sarà fondamentale organizzarlo per tempo in maniera puntuale.

- **30 ticket per assistenza on-demand**

I medici codificatori potranno essere virtualmente sempre affiancati da personale preparato sulle tematiche inerenti la corretta codifica della SDO.

Tramite l'invio di una mail o un sistema di ticketing facile ed intuitivo, potranno esporre dubbi o domande e ricevere chiarimenti e indicazioni per codificare nel modo più corretto.


L'insieme del materiale comprendente domande/risposte, sarà messo a disposizione di chiunque abbia il desiderio o la necessità di consultarlo.

- **Monitoraggio dell'andamento degli indicatori evidenziati come critici – 5 giornate + 1 giornata in presenza**

La produzione del primo trimestre del 2022 sarà oggetto di un nuovo micro Assessment progettato tramite il software QuniSDO. Il lavoro si limiterà a verificare l'andamento delle casistiche critiche individuate tramite il precedente studio (riferito alla produzione del primo semestre 2021). Si prevedrà un'ulteriore giornata in Azienda per la presentazione dei risultati ottenuti.

Quotazione economica

La quotazione a Voi riservata per le attività sopraesposte è di:

Servizio	Quantità	Importo unitario	Totale
Progetto Qualità	1	€ 9.400,00	€ 9.400,00
 TOTALE FORNITURA (IVA esclusa)			€ 9.400,00

1. OGGETTO DELL'OFFERTA

Preventivo di spesa per PROGETTO QUALITA QUANI

La realizzazione di quanto in oggetto è descritta nei punti seguenti.

2. CONDIZIONI ECONOMICHE DI FORNITURA

Contenuto in sintesi dell'offerta

PROGETTO QUALITA QUANI

- **Assessment della produzione gennaio-giugno 2021 -15 giornate**

Verifica dell'andamento dei principali indicatori PNE, analisi della qualità della codifica, individuazione delle principali casistiche sospette. Lo studio interesserà la produzione dei presidi pubblici afferenti alla Asl di Teramo.

Il lavoro ultimato, consisterà in un documento consultabile dal cliente per avviare percorsi di audit clinico o di verifica interno delle cartelle rappresentate dalle SDO che sono risultate sospette.

- **Assistenza tecnica tramite il software Quani alla corretta compilazione della Scheda di dimissione Ospedaliera- 1 giornata per creare esempi personalizzati + 5 giornate in presenza**

Il corso verrà organizzato come da programma allegato a questo progetto e verrà ripetuto più volte, avendo cura di creare diversi gruppi di auditori.

Tutti gli esempi verranno presentati sul software Quani e verranno date indicazioni ai codificatori per compilare in maniera congrua le SDO risultate 'sospette'.

La nostra proposta consiste in 5 giornate di corso da dividere nel modo seguente:

- 2 giornate per il presidio di Teramo
- 1 giornata per il presidio di Giulianova
- 1 giornata per il presidio di Atri
- 1 giornata per il presidio di Sant'Omero

Durante il corso verrà data evidenza dei risultati dell'Assessment, e verranno presentati esempi di errata e corretta codifica riferendosi a casistiche legate alle singole realtà ospedaliere.

La presentazione di queste casistiche verrà effettuata tramite il software Quani Reparto e diventerà anche un momento di presentazione e condivisione di un nuovo strumento disponibile in azienda per supportare una corretta codifica.

I vari appuntamenti verranno organizzati dividendo in gruppi i medici, a seconda del presidio nel quale sono operativi e a seconda della disciplina di afferenza.

Verrà lasciato spazio per commenti e domande, con la possibilità di contattare i relatori, anche dopo il termine degli incontri in presenza.



5

Premessa

A seguito dei recenti colloqui, siamo lieti di presentare la nostra migliore proposta.
La presente offerta economica consta delle seguenti sezioni:

1. OGGETTO DELL'OFFERTA

2. CONDIZIONI ECONOMICHE DI FORNITURA

Ci auguriamo di avere correttamente interpretato le Vostre esigenze e restiamo a disposizione per eventuali approfondimenti.

Nel ringraziarVi per la fiducia concessaci, porgiamo i nostri migliori saluti.

Trento, il 21/10/2021

BIM ITALIA SRL
Area Commerciale

De Carolis Giovanna

AUSL 4 TERAMO

CIRCONVALLAZIONE RAGUSA, 1

64100 Teramo (TE)

OFFERTA ECONOMICA

COMMESSA 81687

PROGETTO QUALITA QUANI

Trento, il 21/10/2021

Ns. Rif. GD/sp Prot. Nr. 21/00228



Ti dico che il solo Assessment ha un costo di 15k, puoi verificare su MEPA:

Il totale sarebbe di euro 9.400 (più ovviamente la fatturazione delle 5 giornate a consumo già a vostra disposizione che servono per completare il lavoro ma non rappresentano per voi un costo aggiuntivo).

Un caro saluto e scusa il ritardo, aspettavo indicazioni che hanno tardato ad arrivare.

In attesa di un tuo rimando, ti auguro una buona giornata!

Giovanna



Dott.ssa Giovanna De Carolis

ATTENZIONE: Le informazioni contenute nella presente pagina e nei relativi allegati possono essere riservate e sono destinate esclusivamente al suindicato destinatario. La diffusione, la distribuzione e/o la copiatura del presente documento, dei suoi allegati o di sue parti da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita, sia ai sensi dell'art. 616 c.p., che ai sensi del GDPR 679/2016. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, vi preghiamo di eliminarlo e di informarci inviando un e-mail a: bim@bim.it. L'informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 è disponibile sul sito www.epi.it

Rispetta l'ambiente. Non stampare questa mail se non è necessario.

Capasso Emiliano

Da: Baci Riccardo
Inviato: mercoledì 13 ottobre 2021 10:56
A: Capasso Emiliano
Oggetto: I: Progetto e corso sulla qualità della codifica
Allegati: ProgettoQualita.pdf

Emiliano,

mi trovo, su mandato della direzione, nella necessità di estendere il contratto che abbiamo per quani sdo relativamente alla quota del quinto d'obbligo.

Mi puoi verificare la fattibilità per favore considerato l'importo sotto indicato?

Farmi sapere il prima possibile e se è fattibile come ci dobbiamo muovere.

Riccardo

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. n.0134546/21 del 25/10/2021

Da: Giovanna De Carolis [mailto:decarolis@bim.it]
Inviato: martedì 12 ottobre 2021 08:17
A: Baci Riccardo <riccardo.baci@aslteramo.it>
Oggetto: Progetto e corso sulla qualità della codifica

Buongiorno Riccardo,

in allegato ti mando una proposta di lavoro che a me sembra rispondente alle vostre esigenze.

Si tratterebbe di un totale di 30 giornate, suddivise in giornate di 'sviluppo' presso BIM e in giornate in presenza presso la vostra Azienda.

Per giornate di 'sviluppo' intendo la stesura di documentazione relativa all'analisi della produzione (prima e dopo il nostro intervento) , la creazione di esempi di codifica calati sulla vostra realtà da presentare durante i corsi etc..

Le giornate in presenza sono invece dedicate al corso sulla qualità della codifica , ma anche alla formazione e all'affiancamento su Quani Reparto.

Ho aggiunto poi 30 tickets, ovvero la possibilità per i medici di contattare direttamente personale esperto per avere chiarimenti o indicazioni rispetto a dubbi o problematiche particolari sulla scelta dei codici.

Per qualsiasi dubbio, qualora il documento non sia chiaro a sufficienza, non esitare a contattarmi.

Per quanto riguarda la proposta economica, cerco di esportela con due righe qui di seguito, seguirà una seconda mail con l'offerta 'ufficiale', nel caso la proposta soddisfi le tue aspettative.

In breve ho cercato di assecondare la tua richiesta di utilizzare il quinto d'obbligo sul nostro contratto di manutenzione biennale per QuaniSDO, ancora in essere.

Il succitato contratto biennale ha il valore complessivo di euro 47 K (40k per i software e 7k per i 2 pacchetti di giornate a consumo) , il quinto d'obbligo corrisponde quindi a 9,4K.

Oltre a questo importo per eseguire il progetto usufruiremo ovviamente anche del pacchetto di giornate disponibili nel suddetto contratto di manutenzione in essere.

U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

RIF: 468
CIG: 828015473C

Ditta aggiudicataria: BIM ITALIA SRL (P. Iva 02486830223)

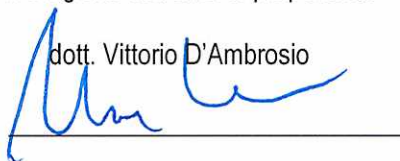
Spesa anno 2021 € 11.468,00 sottoconto ~~07.02.02.01.2700~~ ⁰⁷⁰³⁰⁶⁰⁰¹⁰⁰ UA_ABS/2021/1/266

Fonte di finanziamento: Fondi FSN

Data 3.11.2021

Il Dirigente dell'U.O.C. proponente

dott. Vittorio D'Ambrosio



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2021.

Data: 8-11-2021

Il Contabile



X U.O. di Dirigente. 4 TERAMO
Attività Economiche e Finanziarie
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott. ssa ~~Francesca Di Silvestre~~



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 16 NOV. 2021 con prot. n. 3637/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale. Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	DEC del servizio	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	DEC del servizio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		