

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0761 del 20 APR. 2021

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

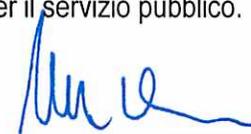
OGGETTO: ULTERIORI PROVVEDIMENTI IN MERITO AL CONTRATTO PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA SU COMPONENTI HARDWARE E/O SOFTWARE IN DOTAZIONE PRESSO L'AUSL DI TERAMO. CIG. Z27314A5EE.

Data 09-04-21 Firma 
 Il Responsabile dell'Istruttoria
 Dott. Emiliano Capasso

Data 09-04-21 Firma 
 Il Responsabile del Procedimento
 Dott. Emiliano Capasso

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 3.4.21 Firma 
 Il Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi
 Dott. Vittorio D'Ambrosio

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole
 (con motivazioni allegata al presente atto)



Data 20/4/2021

Firma 
 Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole
 (con motivazioni allegata al presente atto)



Data 20/4/2021

Firma 
 Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO CHE:

- con deliberazione nr. 680 del 30/04/2020 quest'azienda affidava alla ditta IASI S.r.l. (P. Iva 01114770660) la fornitura biennale dei servizi di manutenzione ed assistenza su componenti hardware e software in dotazione presso quest'azienda per un importo di € 441.060,00 iva esclusa;
- tra gli applicativi oggetto del suddetto contratto di assistenza e manutenzione rientra anche il software di gestione dei compensi dei medici di medicina di base;
- con nota acquisita con prot. 54347 del 01/04/2021 (all. 1) il Dirigente dell'U.O.C. Attività Amministrative Assistenza Territoriale e distrettuale Dott. Francesco Baiocchi rappresentava l'esigenza, al fine di completare l'istruttoria di rideterminazione dei compensi erogati a titolo di "indennità di rischio", ex art. 13, comma 1, dell'A.I.R. per la medicina Generale, ai medici del Serv. di Continuità Assistenziale nel periodo intercorrente tra il 01/10/2006 al 30/07/2017, di avvalersi dei servizi informatici messi a disposizione dalla ditta IASI S.r.l. (P. Iva 01114770660);
- alla suddetta nota il Dott. Francesco Baiocchi allegava preventivo di spesa della ditta IASI S.r.l. (P. Iva 01114770660) per la fornitura dei succitati servizi;

CONSIDERATO CHE nell'ottica di aggregazione della spesa e in applicazione dei più generali principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, trattandosi, per quanto riguarda i suddetti servizi, di attività la cui quotazione è già stata acquisita con l'offerta di cui alla deliberazione 680 del 30/04/2020, è apparso inopportuno esperire una nuova procedura di gara, anche in considerazione del valore esiguo di quanto richiesto;

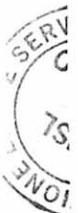
VISTO l'art. 106 co. 12 del D.lgs. 50/2016 che prevede che: *"La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto"*;

RITENUTO di estendere l'affidamento della fornitura dei servizi di manutenzione ed assistenza su componenti hardware e software in dotazione presso quest'azienda di cui alla deliberazione 680 del 30/04/2020, già in favore della ditta IASI S.r.l. (P. Iva 01114770660), per l'importo di € 13.750,00 oltre iva come per legge come dettagliato nella seguente tabella:

SERVIZIO	TARIFFA	Gg.	DURATA	Prezzo Complessivo
Recupero dati e4 calcolo conguaglio annuale	€ 550,00	25	27 mesi	€ 13.750,00

RITENUTO doversi nominare il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del Dirigente dell'U.O.C. Attività Amministrative Assistenza Territoriale e distrettuale Dott. Francesco Baiocchi, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, dato che la fornitura in argomento, impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (U.O.C. Attività Amministrative Assistenza Territoriale e distrettuale);

RILEVATO che:



- la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
- ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG che identifica la presente procedura è: **Z27314A5EE**;

PROPONE

ESTENDERE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 co. 12 del D.lgs. 50/2016, l'affidamento della fornitura dei servizi di manutenzione ed assistenza su componenti hardware e software in dotazione presso quest'azienda di cui alla deliberazione 680 del 30/04/2020, già in favore della ditta IASI S.r.l. (P. Iva 01114770660), per l'importo di € 13.750,00 oltre iva come per legge alle come dettagliato nella seguente tabella:

SERVIZIO	TARIFFA	Gg.	DURATA	Prezzo Complessivo
Recupero dati e4 calcolo conguaglio annuale	€ 550,00	25	27 mesi	€ 13.750,00

PRENOTARE la spesa complessiva di Euro **16.775,00 (IVA compresa)** come da prospetto finanziario in calce al presente provvedimento;

NOMINARE il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del Dirigente dell'U.O.C. Attività Amministrative Assistenza Territoriale e distrettuale Dott. Francesco Baiocchi, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, dato che la fornitura in argomento, impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente (U.O.C. Attività Amministrative Assistenza Territoriale e distrettuale);

PRECISARE che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG che identifica la presente procedura è: **Z27314A5EE**;

DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
 - che i Direttori Sanitario ed Amministrativo hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Di Giosa

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo-UOC Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

Allegato 1 - nota prot. 54347 del 01/04/2021 (pagg. 1-5);



4



DIPARTIMENTO ASSISTENZA TERRITORIALE

Direttore: Dott. Valerio F. Profeta

U.O.C. ATTIVITA' AMMINISTRATIVE ASSISTENZA TERRITORIALE E DISTRETTUALE

Direttore: dott. Francesco Baiocchi - tel.: 0861/420402 - mail: francesco.baiocchi@aslteramo.it

ALL. 3

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. n.0054357/21 del 01/04/2021

- Al Sig. Responsabile U.O.C. Acquisizione beni e servizi
 - Al Sig. Responsabile U.O.C. Sistemi Informativi
 - Al Sig. Responsabile U.O.C. Affari Generali
- LL.SS.

e.p.c. – Sig. Direttore Generale
“ - Sig. Direttore Amministrativo

SEDE

Oggetto: Istruttoria rideterminazione compensi erogati a titolo di “**indennità di rischio**”, ex art. 13, comma 1°, dell’A.I.R. per la Medicina Generale, ai medici del Sev. di Continuità Assistenziale, nel periodo **1.10.2006/30.7.2017**.

Si rappresenta l’urgenza degli adempimenti di competenza di ognuna delle strutture in indirizzo affinché vengano espletate le attività tecnico/informatiche necessarie alla rideterminazione del quantum dovuto da ognuno dei medici convenzionati per il titolo in oggetto.

Si allega alla presente la sottoelencata documentazione:

- 1) Nota della Ditta IASI del 24.2.2021, prot.n. 0032866;
- 2) Mail del 25.2.2021;
- 3) Mail del Responsabile Ammvo della ASL di L’Aquila, dr.P.Falchi del 26.1.2021, con la quale si comunica di aver accettato la proposta della Ditta IASI (seconda opzione – valore ,medio pag.n.2 della nota citata).

Ausplicando che questa U.O.C. possa ottenere, al più presto, considerato il notevole lasso di tempo trascorso, la rideterminazione dei compensi da notificare nel quantum complessivo effettivamente dovuto, scorporato cioè dalla parte fiscale, dai medici convenzionati appartenenti alla categoria suddetta, si porgono cordiali saluti.

Il Direttore U.O.C.
(dott. Francesco Baiocchi)

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta in Arrivo



Prot. n.0032866/21 del 24/02/2021

Spett.le
Azienda Sanitaria Locale di Teramo
Via Circonvallazione Ragusa, 1
64100 Teramo

Sulmona 23/02/2021
Prot.19/AL

Alla c.a. Dott. Francesco Balocchi
p.c. Dott. Di Antonio Giovanni

Oggetto: **Recupero Indennità di Rischio Continuità Assistenziale, dal 2007 al 2017**

ISTRUTTORIA: DAI

D.G. D.S. D.A.

Personale U.R.P.
 Ragioneria Attività Tecniche
 Affari Generali Uff. Legale Provveditorato Economato
 Formaz./Qualità Dip. Ass. Territor.
 Uff. Infermierist. _____
 Dip. Prevenzione _____
 Sistemi Informat. _____

Facciamo seguito alle esigenze prospettate per formalizzarVi offerta per la realizzazione di quanto in oggetto.

Descrizione intervento.

Ipotizziamo due ipotesi risolutive:

1) Recupero dati e calcolo conguaglio annuale

Descrizione Attività	GG.
a) Riattivazione utenza AS/400, analisi/recupero dati dei progressivi voce e dei progressivi fiscali e previdenziali dal 2007 al 2009	9
b) Analisi e recupero dati da Win/32 dei progressivi voce e dei progressivi fiscali e previdenziali dal 2009 al 2017	4
c) Creazione tabelle e sviluppo software per simulazione conguagli per gli anni dal 2007 al 2017	8
d) Generazione voci accessorie per recupero Indennità, elaborazione e controlli	4
TOTALE GIORNI	25

2) Recupero dati e calcolo ad aliquota media

Descrizione Attività	GG.
e) Riattivazione utenza AS/400, analisi/recupero dati dei progressivi voce, delle aliquote medie Irpef e delle aliquote previdenziali dal 2007 al 2009	4
f) Analisi e recupero dati da Win/32 dei progressivi voce, delle aliquote medie Irpef e delle aliquote previdenziali dal 2009 al 2017	1
g) Creazione tabelle e sviluppo software per calcolo voce al netto di Irpef ad aliquota media e Enpam	1
h) Generazione voci accessorie per recupero Indennità, elaborazione e controlli	1
TOTALE GIORNI	7

OFFERTA ECONOMICA

Tutti i costi di seguito esposti sono al netto di IVA 22%.

Le attività saranno erogate da Consulente esperto della normativa Compensi.

Descrizione	Tariffa gg	gg.	Importo
1) <i>Recupero dati e calcolo conguaglio annuale</i>	550,00	25	€ 13.750,00
Oppure			
2) <i>Recupero dati e calcolo ad aliquota media</i>	550,00	7	€ 3.850,00

MODALITA'

Modalità di Fatturazione: Alla consegna delle Elaborazioni

Modalità di Pagamento: 60 giorni data fattura

Tutela dei dati Personali: Il Cliente espressamente consente, ai sensi della vigente normativa in materia, il trattamento dei dati personali da parte di IASI per le finalità connesse alla esecuzione del contratto, agli adempimenti contabili, al pagamento del corrispettivo contrattuale ed alle iniziative commerciali di carattere informativo.

Sicurezza sul Lavoro: Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 21 del D. Lgs. 09/04/2008, n°81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 03/08/2007, n°123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", il committente si impegna a:

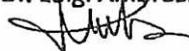
- Assicurare la fornitura, qualora ciò sia reso necessario dalla natura dell'attività, di dispositivi di protezione individuale illustrandone le modalità di utilizzazione in conformità alle disposizioni di cui al titolo III del citato D.Lgs. 81/2008;
- Concordare con il consulente le modalità di dotazione di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le proprie generalità, ai sensi del D. Lgs. 81/2008, art. 21;

Nell'ambito dello svolgimento della propria attività professionale, prima di accedere ai luoghi in cui verranno svolte le attività, il Committente è tenuto a fornire tutte le informazioni necessarie in relazione ai rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui verranno svolte le attività oggetto degli incarichi stessi.

Validità dell'offerta: La presente offerta ha validità di 90 gg.

Rimanendo a Vs. completa disposizione per ulteriori chiarimenti ed informazioni **distintamente salutiamo.**

IASI Srl
L'Amministratore Delegato
Dr. Luigi Ambrosini



3

I: IASI - Recupero Indennità di Rischio Continuità Assistenziale dal 2007 al 2017

Baiocchi Francesco <francesco.baiocchi@aslteramo.it>

gio 25/02/2021 12:10

A: Di Antonio Giovanni <giovanni.diantonio@aslteramo.it>

1 allegati (711 KB)

2021_IRCA_TE.pdf;

Illustre Direttore,

mi sembra opportuno, innanzi tutto, chiarirti che l'attività richiesta alla IASI riguarda il recupero di somme di denaro corrisposte ai medici convenzionati della Continuità Assistenziale in applicazione della norma contenuta nell'AIR MMG del 2006 (indennità di rischio), norma questa successivamente considerata illegittima.

Debbo, ovviamente, precisare che ho scarsa (o nulla) dimestichezza con questi preventivi della società informatica e che, in particolare, quello in argomento presenta aspetti alquanto oscuri per me (c.fr.: ipotesi di alternative di quantificazione della spesa). Aspetto fiducioso tue notizie.

F.Baiocchi



Da: Luigi Ambrosini <lambrosini@iasi.it>

Inviato: martedì 23 febbraio 2021 11:54

A: Baiocchi Francesco <francesco.baiocchi@aslteramo.it>

Cc: Di Antonio Giovanni <giovanni.diantonio@aslteramo.it>

Oggetto: IASI - Recupero Indennità di Rischio Continuità Assistenziale dal 2007 al 2017

Buongiorno,

in allegato inviamo offerta per la fornitura di nostre attività in merito all'oggetto.

In attesa di Vs. determinazioni in merito inviamo

Cordiali saluti

Luigi Ambrosini

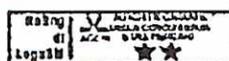
Amministratore Delegato

Mobile: +39.348.310.96.82

e-mail: lambrosini@iasi.it

PEC: iasi@pec.it

iasi



Sede Legale/Operativa Sede Operativa
67039 Sulmona (AQ) | 65015 Montedivano (PE) RI, R ©
Viale dell'Industria n.6 | Corso Umberto I n.332
Tel. 085/4458739 s.a.

AVVISO DI RISERVATEZZA: Il testo e gli eventuali documenti trasmessi contengono informazioni riservate appartenenti alla IASI Srl ed al mittente sopra indicati. La presente e-mail è confidenziale e la sua riservatezza è tutelata legalmente dal Regolamento Ue n.679/2016 e

Fwd: IASI - Recupero Indennità di Rischio Continuità Assistenziale

Pierpaolo Falchi <pfalchi@asl1abruzzo.it>

mar 26/01/2021 23:39

A: Baiocchi Francesco <francesco.baiocchi@assteramo.it>; alberto.cianci@ausl.pe.it
<alberto.cianci@ausl.pe.it>; mariagrazia.capitoli@asl2abruzzo.it <mariagrazia.capitoli@asl2abruzzo.it>

1 allegati (708 KB)

2020_IRCA_AQ.pdf

Qui l'offerta IASI, poi accettata per la seconda opzione (valore medio).

Segue il resto.

PF

Scarica [Outlook per Android](#)**From:** Luigi Ambrosini <lambrosini@iasi.it>**Sent:** Thursday, October 15, 2020 12:28:46 PM**To:** Pierpaolo Falchi <pfalchi@asl1abruzzo.it>; Leondino Mammarella
<lmammarella@asl1abruzzo.it>**Cc:** Cristiano IASI COLALUCA <ccolaluca@iasi.it>; Maurizio IASI BONATTI <mbonatti@iasi.it>**Subject:** IASI - Recupero Indennità di Rischio Continuità Assistenziale

Buongiorno,

in allegato inviamo offerta per la realizzazione di quanto in oggetto.

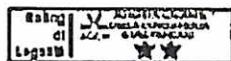
In attesa di Vs. determinazioni in merito inviamo

Cordiali saluti

Luigi Ambrosini

Amministratore Delegato

Mobile: +39.348.310.96.82

e-mail: lambrosini@iasi.itPEC: iasi@pec.it**iasi**

Sede Legale/Operativa

67039 Sulmona (AQ)

Viale dell'Industria n. 6

Sede Operativa

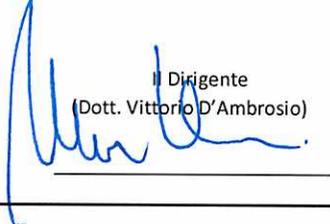
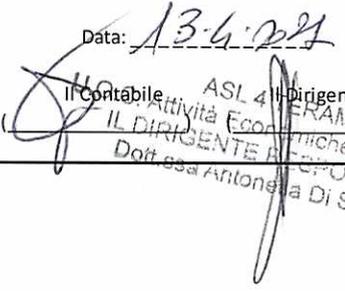
65015 Montesano (PE) RI, RI ©

Corso Umberto I n. 332

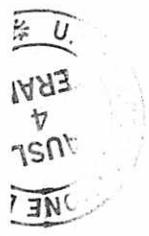
Tel. 085/4458739 n.a.

AVVISO DI RISERVATEZZA: Il testo e gli eventuali documenti trasmessi contengono informazioni riservate appartenenti alla IASI Srl ed al mittente sopra indicati. La presente e-mail è confidenziale e la sua riservatezza è tutelata legalmente dal Regolamento Ue n.679/2016 e dalle leggi civili e penali in materia. Qualora abbiate ricevuto questa e-mail per errore siete cortesemente pregati di provvedere a darne immediata comunicazione al mittente, mediante l'indirizzo di posta elettronica o i numeri telefonici indicati per poi procedere alla cancellazione. Si avvisa che la divulgazione del contenuto a Lei non indirizzato costituisce condotta punibile penalmente ai sensi degli artt.616 e 618 c.p. e che tutti i danni che dovessero derivare, al mittente o a terzi, a causa di tale illecita diffusione saranno oggetto tutela risarcitoria ex art.2043 c.c. dinanzi alla competente autorità giudiziaria.

PRIVACY NOTICE: The content of this e-mail and any attached documents contain proprietary information belonging to the IASI Srl and the sender named above. This e-mail is confidential and its confidentiality is legally protected by the EU Regulation n.679/2016 and by the civil and penal legislation. If you have received this email in error, please notify the sender immediately via e-mail or at the specified

U.O.C. Proponente Acquisizione Bene e Servizi				U.O. Gestione Econ. Fin.	
CIG. Z27314A5EE	Ditta:	IASI S.r.l. (P. Iva 01114770660)			
Sottoconto	07.02.02.01.2700	Spesa anno 2021	€ 16.775,00	Prenotazione n. 535/2021	
altri servizi nn sanitari d/privati				Settore:	
Fonte di Finanziamento : FSN					
Referente U.O.C. proponente: Dott. Emiliano Capasso					
Utilizzo prenotazione: O S					
Data: 5.4.21				Data: 13.4.21	
 Il Dirigente (Dott. Vittorio D'Ambrosio)				 Il Contabile (Dott.ssa Antonella Di Silvestre)	

ASL 4 (ERAMO)
 Attività Economiche e Finanziarie
 IL DIRIGENTE RESPONSABILE



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 21 APR. 2021 con prot. n. 1408/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		