

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **0361** del **25 FEB. 2021**

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: servizio di raccolta, trasporto e smaltimento/recupero dei rifiuti sanitari prodotti dall'Azienda USL di Teramo - CIG derivato 8287996EA6 - provvedimenti in merito alla nomina del nuovo Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Data _____ Firma _____ Data 17.2.21 Firma [Signature]

*Il Responsabile dell'istruttoria
Dott. Mauro Scipioni*

*Il Responsabile del procedimento
Dott. Vittorio D'Ambrosio*

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 17.2.21 Firma [Signature]

Il Direttore dell'UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amm.vo f.f.
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)

[Signature]

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 24-02-2021

Firma [Signature]

Il Direttore Amm.vo f.f.: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole
 non favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 24/2/2021

Firma [Signature]

Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

PREMESSO che:

- 1) la Regione Abruzzo, con deliberazione n. 627 del 9.8.2010, ha conferito a Consip S.p.a. l'incarico di svolgere i compiti di stazione appaltante per la procedura di gara avente ad oggetto l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento/recupero dei rifiuti prodotti dalle Aziende Unità Sanitarie Locali della Regione;
- 2) la Consip S.p.a., in esecuzione dei compiti ad essa assegnati, nel rispetto dei principi in materia di evidenza pubblica, ha proceduto alla scelta del contraente attraverso l'espletamento di una procedura aperta, svolta in ambito comunitario, ed indetta con bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 39 del 1.4.2011 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea serie S-62 del 30.3.2011, con avviso di proroga pubblicato sulla GUUE S 103 del 28.5.2011 e sulla GURI n. 62 del 27.5.2011 (CIG 156139798E);
- 3) in data 12.11.2013 Consip S.p.a., con provvedimento n. 35893/2013, ha disposto l'aggiudicazione definitiva dell'appalto in favore del Raggruppamento Temporaneo di Impresa Mengozzi S.p.a. - Di Nizio Eugenio S.r.l.;
- 4) in data 18.3.2014 la Regione Abruzzo e le quattro Aziende UU.SS.LL. hanno provveduto, congiuntamente al R.T.I. aggiudicatario, a stipulare il contratto di appalto per la prestazione dei servizi di raccolta, trasporto e smaltimento/recupero rifiuti prodotti dalle Aziende Sanitarie della Regione Abruzzo per un importo complessivo pari a € 27.976.905,34;
- 5) con deliberazione n. 412 del 3.4.2014, questa Azienda ha provveduto a recepire il contratto in argomento, decorrente dal 1° aprile 2014, della durata di anni sei e del valore di € 6.076.602,36 al netto di iva;
- 6) nella vigenza contrattuale la ditta Ecoeridania S.p.a. ha acquisito la Mengozzi S.p.a. e con essa il ruolo di ditta mandataria del R. T.I. affidatario del servizio;
- 7) questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 5 del contratto, con deliberazione n. 723 dell'8.5.2021 ha esercitato, per anni 2 (due) a partire dal 1° aprile 2020 ed alle stesse condizioni tecniche ed economiche del contratto originario, l'opzione di ripetizione di servizi analoghi, ex art. 57 comma 5 lett. b) del D. Lgs. 163/2006, relativamente al servizio in argomento;

VISTO che:

- con nota mail dell'8.2.2021 il Direttore dell'Esecuzione del Contratto di che trattasi, dott. Giuseppe Rosati, invitava il Direttore della proponente Unità Operativa, nonché R.U.P., a valutare l'opportunità di volerlo avvicinare nel ruolo di DEC con l'Ing. Giovanni Marino Oliverii, Responsabile della Gestione Rifiuti Speciali e non del P.O. di Teramo;
- nella medesima nota, sottolineando che l'Ing. Oliverii era dislocato prevalentemente nella sede hub di maggior produzione, evidenziava l'egregio lavoro svolto dallo stesso nella gestione della filiera dei rifiuti, sanitari e non, prodotti dall'Azienda;

RITENUTO, in ragione di quanto sopra esposto, di sostituire il Dott. Giuseppe Rosati con l'Ing. Giovanni Marino Oliverii nella qualità di D.E.C. inerente al servizio di raccolta, trasporto e smaltimento/recupero dei rifiuti sanitari prodotti nella ASL di Teramo;

RITENUTO, infine, di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di permettere un immediato subentro di detta professionalità nella gestione di attività ritenute molto rilevanti per la tipologia del servizio in argomento;

PROPONE

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

1. **Provvedere** alla sostituzione del DEC, relativamente al servizio di raccolta, trasporto e smaltimento/recupero dei rifiuti sanitari prodotti nella ASL di Teramo, dott. Giuseppe Rosati, Responsabile della Direzione Medica del P.O. di Giulianova, con l'Ing. Giovanni Marino Oliverii, Responsabile della Gestione Rifiuti Speciali e non del P.O. di Teramo.
2. **Precisare che:**
 - la nomina decorre dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Pretorio Aziendale di questa Azienda;
 - tutti i documenti richiamati nel presente provvedimento e non allegati allo stesso, sono agli atti di questa Amministrazione;
 - dal presente atto non deriva alcuna spesa.
3. **Dichiarare** il presente provvedimento, per le motivazioni esplicitate in narrativa, immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole;

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE



U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
<p>Spesa anno //////////////// € //////////////// Sottoconto ////////////////</p> <p>Ditta ////////////////.</p> <p>Fonte di Finanziamento: Bilancio</p> <p>Referente U.O.C. proponente: Dott. Mauro Scipioni</p> <p>Data: <u>17.2.2021</u></p> <p>Utilizzo prenotazione: O S</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p>	<p>Prenotazione n. ////////////////</p> <p>Settore: _____</p> <p>Data: <u>10.2.2021</u></p> <p style="text-align: center;">Il Contabile</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente</p> <p style="text-align: center;">(_____) U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie IL DIRIGENTE RESPONSABILE Dott.ssa Antonella Di Silvestre</p>



Della suesesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno **25 FEB. 2021** con prot. n. **673/21** all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suesesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suesesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco- Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimenti di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C