

REGIONE ABRUZZO
 AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
 Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
 C.F. 00115590671
 DIRETTORE GENERALE.: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1780 del 16 NOV. 2020

U.O.C.: ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO: EMERGENZA COVID-19: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA AI SENSI DELL'ART. 63, COMMA 2, LETTERA C) DEL D.LGS 50/16 E S.M.I. PER LA FORNITURA URGENTE DI TEST DIAGNOSTICI PER L'INDAGINE DI CORONAVIRUS PER LA DIAGNOSTICA VIROLOGICA MOLECOLARE AZIENDALE OPERATIVA NEL LABORATORIO DEDICATO PRESSO IL P.O. DI TERAMO – CIG: 8474574FAF

Data 11.11.2020 Firma [Signature]
 Il Responsabile dell'Istruttoria
 (Dott. Domenico Lori)

Data 11.11.2020 Firma [Signature]
 Il Responsabile del Procedimento
 (Dott. Domenico Lori)

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento f.f.
 (Dott.ssa Rossella Di Marzio)

Data 11.11.2020 Firma [Signature]
 Il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
 (Dott. Vittorio D'Ambrosio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
- non favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 16.11.2020

Firma [Signature]
 Il Direttore Amministrativo F.F.
 (Dott. Franco Santarelli)

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
- non favorevole
 (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 16.11.2020

Firma [Signature]
 Il Direttore Sanitario
 (Dott. Maurizio Brucchi)

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale F.F.: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI DOTT. VITTORIO D'AMBROSIO

PRESO ATTO dei provvedimenti emanati dalla Presidenza del consiglio dei Ministri e della Direzione della Prevenzione Sanitaria del Ministero della Salute, tempestivamente recepiti dal servizio della Prevenzione e Tutela Sanitaria della Regione Abruzzo e dalle relative Aziende Sanitarie, agli atti, contenenti indicazioni sulla gestione di casi COVID.19 nelle strutture sanitarie (dall'utilizzo dei DPI per il personale sanitario alle precauzioni standard di sicurezza, quali anche l'allestimento di appositi spazi dedicati);

VISTO l'allegato verbale dell'unità di crisi del 06/10/2020, con il quale viene disposto, tra l'altro, l'approvvigionamento di Tamponi e test in numero sufficiente a garantire in maniera quantitativa scorte per tutte le necessità per almeno 4 mesi (*all. n. 1*);

VISTO che con le allegate note del 6/8/2020, del 12/10/2020 e 13/10/2020 (*all. n. 2*) il direttore del dipartimento dei servizi, dott.ssa Gabriella Lucidi Pressanti ha chiesto l'immediato approvvigionamento dei seguenti reagenti e controlli per indagini Sars cov2 (sierologiche e dirette su tamponi da utilizzarsi sulla strumentazione Cobas 8000e 801 e Cobas 6800 della ditta Roche, in uso presso la diagnostica Virologica Molecolare aziendale operativa nel laboratorio dedicato e riallestito all'uopo:

- n. 3.000 per anticorpi totali Anti Sars Cov2 per strumentazione Cobas 8000 e 801;
- n.6.000 per Sars Cov2 da tampone per strumentazione Cobas 6800 da effettuarsi con frequenza bisettimanale (n. 2 sedute da 200 test circa ognuna);

VISTO il perdurare della emergenza per Covid-19 e ritenuto pertanto di dotare, in estrema urgenza, questa Azienda di Kit alternativi ai tamponi in numero sufficiente per circa 4 mesi, da effettuarsi sulle succitate strumentazioni;

VISTO il D.Lgs 18/04/2016 nr.50 e s.m.i. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE,2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", che disciplina la materia dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

VISTO, in particolare, l'art. 63 comma 2, lett. c ai sensi del quale si possono aggiudicare appalti pubblici mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, per "*ragioni di estrema urgenza derivante da eventi imprevedibili dall'amministrazione aggiudicatrice*", qualora i termini per le procedure aperte o per le procedure ristrette o per le procedure competitive con negoziazione non possono essere rispettati;

VISTI, altresì, gli articoli:

- 1 comma 449 della L. 296/2006, secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione di contratti;
- 1 comma 450 della L. 296/2006, secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (*breviter*, M.E.P.A.), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- 15, comma 13, lett. d) del D.L. 95/2012 convertito con legge n. 135/2012 ai sensi del quale: "gli enti del S.S.N. ...omissis...utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da CONSIP";

ATTESO che:

- ad oggi non risultano attive convenzioni Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli di cui alla presente procedura e la categoria di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM dell'11/07/2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16/08/2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;
- da verifiche effettuate sul Portale degli Acquisti in Rete P.A., è risultato che le forniture di che trattasi sono presenti nei cataloghi del M.E.P.A. posti a disposizione da Consip;

DATO ATTO il valore dell'affidamento per l'esecuzione dei sopracitati testi, è pari a circa: € 125.000,00 più iva;

CONSIDERATO che nella fattispecie, ricorrono i requisiti di cui all'art. 63, comma 2 lett. c) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. stante anche le ragioni di estrema urgenza derivanti dall'attuale gravissima situazione di emergenza sanitaria nazionale legata alla diffusione del COVID-19 e conseguenti misure da adottare per il trattamento e la cura di pazienti positivi al corona virus;

DATO ATTO che

- in applicazione della succitata normativa è stata avviata apposita trattativa MePA n. 1451778 del 15/10/2020 con la succitata ditta ROCHE per la fornitura di n.6.000 test per Sars Cov2 da tampone per strumentazione Cobas 6800 e n. 3.000 per anticorpi totali Anti Sars Cov2 per strumentazione Cobas 8000 e 801;
- in data 22/10/2020 la citata ditta rimetteva, tramite il portale MePA, la seguente offerta economica: € 124.928,80

RISCONTRATA, sulla scorta della documentazione agli atti, la congruità dell'offerta, nonché l'insussistenza a carico della ditta Menarini di violazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO, pertanto, di

- affidare, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. c), alla ditta Roche Diagnostics s.p.a., con sede legale in via G.B. Stucchi, 110 – 20900 Monza, C. F. e P. IVA 10181220152, PEC: rochediagnostics@legalmail.it, la fornitura urgente di test per Sars Cov2 da tampone per strumentazione Cobas 6800 e n. 3.000 per anticorpi totali Anti Sars Cov2 per strumentazione Cobas 8000 e 801, alle condizioni di cui all'offerta allegata al corrente provvedimento quale parte integrante e sostanziale per un importo complessivo € 124.928,80 (**All. n. 3**);
- nominare il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del la dott.ssa Gabriella Lucidi Pressanti, Direttore del dipartimento dei servizi ricorrendo, nel caso di specie, i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di fornitura caratterizzata da particolare complessità sotto il profilo tecnologico;

DATO ATTO che:

- il contratto derivante dall'adozione del presente provvedimento verrà formalizzato mediante singoli ordinativi, vista l'urgenza di procedere;
- alla presente procedura è stato attribuito il seguente CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, così come prescritto dall' art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136: **8474574FAF**;
- l'adozione del presente provvedimento non comporta obblighi né vincoli quantitativi per questa Azienda, la quale potrà fare ricorso all'acquisto di materiale in argomento nelle quantità strettamente necessarie ai fabbisogni aziendali;
- che alla spesa complessiva presunta, derivante dall'adozione del presente provvedimento, ammonta a complessivi € 152.413,14 IVA inclusa, si farà fronte mediante apposite prenotazioni di spesa, come da prospetto finanziario;

RITENUTO, inoltre, doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire, con la massima tempestività, la fornitura di che trattasi;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE DI

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo,

- 1) **AFFIDARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 63, comma 2 lett. c) del D.lgs. 50/2016 alla ditta RocheDiagnostics s.p.a., con sede legale in via G.B. Stucchi, 110 – 20900 Monza, C. F. e P. IVA 10181220152, PEC: rochediagnostics@legalmail.it, la fornitura urgente di test per Sars Cov2 da tampone per strumentazione Cobas 6800 e n. 3.000 per anticorpi totali Anti Sars Cov2 per strumentazione Cobas 8000 e 801, alle condizioni di cui all'offerta allegata al corrente provvedimento quale parte integrante e sostanziale per un importo complessivo € 124.928,80, alle condizioni economiche di cui all'allegata offerta;
- 2) **DARE ATTO** che alla spesa complessiva presunta, derivante dall'adozione del presente provvedimento, che ammonta a complessivi € 152.413,14 IVA inclusa, si farà fronte mediante apposite prenotazioni di spesa, come da prospetto finanziario;
- 3) **NOMINARE** in qualità di direttore dell'esecuzione del contratto la dott.ssa Gabriella Lucidi Pressanti, Direttore del dipartimento dei servizi ricorrendo, nel caso di specie, i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, trattandosi di fornitura caratterizzata da particolare complessità sotto il profilo tecnologico;
- 4) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, in ragione di quanto riportato in narrativa.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Glosia

Regione Abruzzo
Azienda Unità Sanitaria Locale 4
Teramo
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

- Allegato n. 1 – verbale dell'unità di crisi del 06/10/2020;
- Allegato n. 2 – note del 6/8/2020, del 12/10/2020 e 13/10/2020 il direttore del dipartimento dei servizi;
- Allegato n. 3 – offerta ditta Roche;

Allegati n. 108.



Presidio Ospedaliero di Teramo
Unità Operativa Complessa Immunematologia e Medicina Trasfusionale
Direttore Dott.ssa Gabriella Lucidi Pressanti ☎ 0861 429700-252 ☎ 0861 429698

Al Dott. Vittorio D'Ambrosio
Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi

Al Dott. Domenico Lori
UOC Acquisizione Beni e Servizi

Oggetto: Richiesta di reagenti e controlli per indagini Sars Cov2 (sierologiche e dirette su tamponi), da utilizzarsi sulla strumentazione Cobas 8000 e801 e Cobas 6800, in uso presso il nostro Servizio.

Con la presente si prega di chiedere alla ditta Roche la migliore offerta di quanto in oggetto, specificando quanto segue.

Test previsti da settembre a dicembre:

- n. 3000 per anticorpi totali Anti Sars Cov2 per strumentazione Cobas 8000 e801;
- n. 6000 per Sars Cov2 da tampone per strumentazione Cobas 6800, da effettuarsi con frequenza bisettimanale (2 sedute da 200 test circa ognuna).

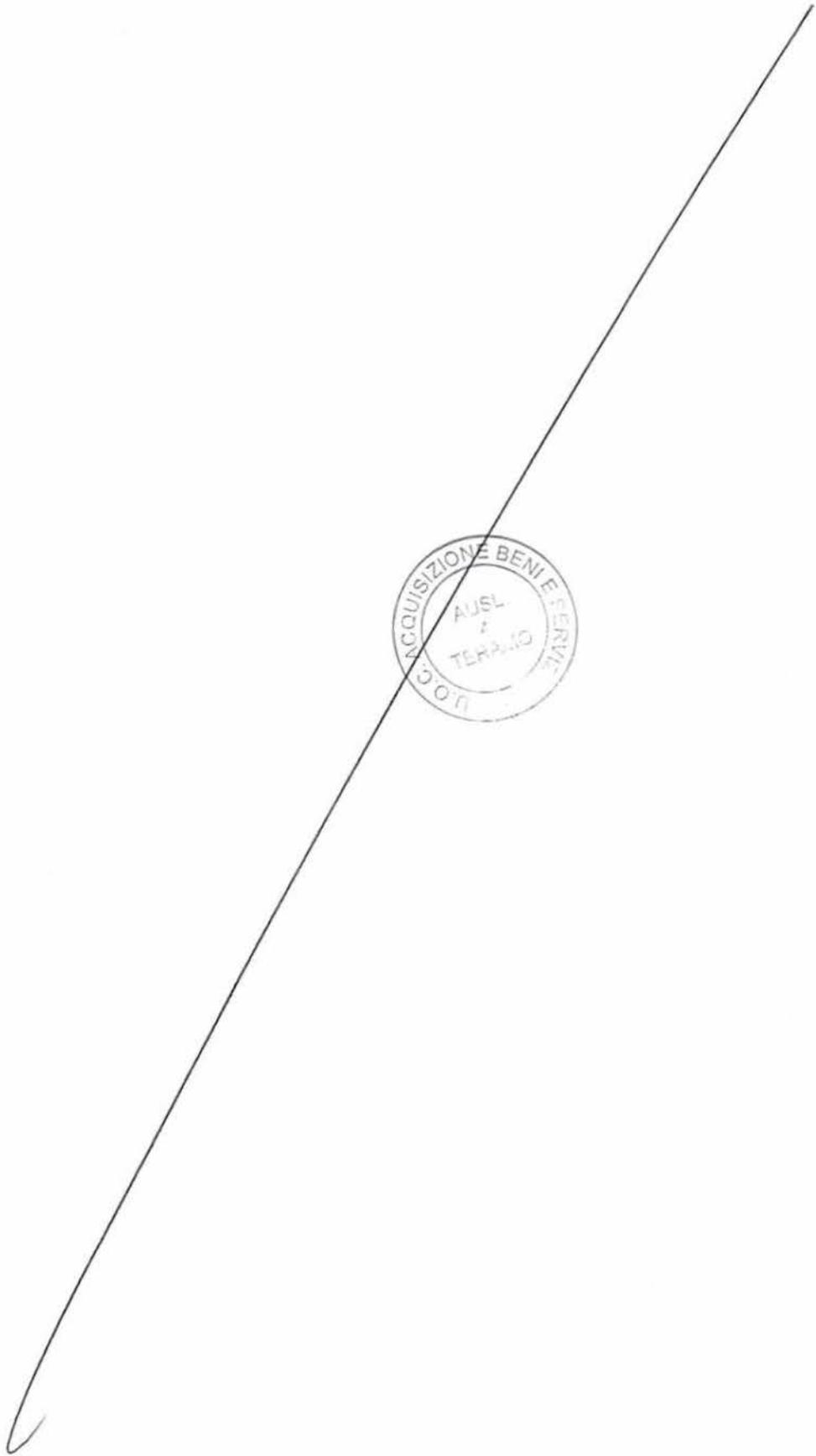
La strumentazione che verrà utilizzata è quella presente nell'area di Diagnostica Virologica Molecolare Aziendale (2° strumentazione in dotazione Cobas 6800), operativa nel laboratorio dedicato, riallestito, come da progetto fornito dagli specialisti Roche, e corredata da cappa di livello III recentemente acquisita per tale scopo. Le sedute analitiche verranno effettuate come da raccomandazioni dello specialista dott. Aurelio Melone ai fini dell'ottimizzazione del consumo di controlli e materiali accessori. Si precisa che i materiali di consumo non dovranno essere previsti in quanto verranno utilizzati quelli già in dotazione nelle forniture in corso, in seguito alla riorganizzazione delle attuali attività del settore virologico.

Cordiali saluti.

Teramo 6.8.2020

Il Direttore del SIT
Dott.ssa Gabriella Lucidi Pressanti
A.S.L. TERAMO
U.O. Centro Trasfusionale
67 - 20 - 1404
Dott. Daniele FERRA

2



Unità di Crisi
VERBALE 6 ottobre 2020

PRESENTI: Maurizio Di Giosia, Maria Mattucci, Bruno Raggiunti, Silvio Santicchia, Pietro Romualdi, Giovanni Di Antonio, Stefano Minora, Paola Savini, Giovanni Muttillio, Cosimo Napoletano, Lidia Bocci, Valerio Profeta, Gabriella Lucidi Pressanti, Francesca De Plato, Antonio Santone, Rossella Di Marzio, Giovanna Pace, Ercole D'Annunzio

Partecipano come uditori i collaboratori individuati dai componenti (Guido Angeli, Manuela Di Virgilio) ed i componenti il gruppo di lavoro di supporto alla direzione generale (Giandomenico Pinto, Glauco Appicciafuoco, Corrado Picone, Ida Albanesi).

La riunione è convocata per le ore 15,30.

Il DG riferisce i contenuti dell'incontro tenutosi in regione per la gestione della seconda ondata Covid 19.

La parola d'ordine è tracciare e tempestivamente. Bisogna infondere nella cittadinanza fiducia nella velocità di esecuzione refertazione dei tamponi.

I tamponi debbono essere eseguiti e processati anche nei giorni di sabato e domenica. A ciclo continuo. Occorre incrementare i pool di esecuzione dei tamponi.

In nessun caso deve essere ridotta l'attività chirurgica.

Richiama tutti i presenti alla rigorosa osservanza degli obblighi di utilizzo di mascherine e DPI e del distanziamento. Negli ambienti ospedalieri saranno utilizzate figure deputate alla verifica del rispetto di quanto predetto. L'inosservanza sarà severamente sanzionata. Non è accettabile che, soprattutto gli operatori sanitari, siano esempio di comportamenti irresponsabili all'interno ed all'esterno degli ospedali.

Occorre provvedere immediatamente all'approvvigionamento di DPI, Tamponi e test in numero sufficiente a garantire in maniera continuativa scorte per tutte le necessità per almeno 4 mesi

Oggi occorre stabilire i tempi di conclusione dei lavori per il laboratorio Covid aziendale senza ulteriori indugi. Il direttore del dipartimento è incaricato della stretta vigilanza.

Occorre, inoltre, individuare il responsabile aziendale dei tamponi con compiti precisi di monitoraggio continuo.

Ulteriore problema è costituito dalle scuole. L'ultima notizia pervenuta è quella del sindaco di Colonnella che ha chiuso tutte le scuole in attesa di esecuzione dei tamponi per tutti gli studenti.

Il Dott. Profeta comunica che abbiamo occupato 12 posti letto della RSA Covid di Giulianova e che si sta passando all'ulteriore piano. Si decide che, a partire da ora, non saranno accettati appoggi da altre aziende della regione. Sono stati individuati 5 locali nei quali saranno effettuati i vaccini nel rispetto del distanziamento. Per quanto riguarda la sospensione delle attività scolastiche disposta dal Sindaco di Colonnella non si discute la legittimità dell'ordinanza di chiusura, ma quello che sicuramente non è competenza del sindaco è stabilire la tipologia di sorveglianza sanitaria da effettuare che è del SIESP.

Si stabilisce di sensibilizzare i Sindaci su una corretta gestione dell'emergenza Covid stimolando un incontro con il comitato ristretto per la condivisione di istruzioni precise per i casi di studenti e contatti stretti degli stessi ed anche per la sintomatologia che consente la permanenza in aula degli studenti perchè non ascrivibile a Covid come quelle già instaurate in Veneto ed in Emilia Romagna a cura di Responsabile UCAT e Direttore Generale.

Unità di Crisi
VERBALE 6 ottobre 2020

Il Dott. Appicciafuoco comunica che domani alle 15,30 si terrà una riunione in teleconferenza con tutti i pediatri ed i medici di base per condividere le azioni. Alla riunione è invitata quale uditrice la delegata della Dirigente Scolastica provinciale. Successivamente si terrà l'incontro con i 43 responsabili Covid dei plessi scolastici.

Un problema reale è quello del tracciamento e della sorveglianza sanitaria. Pervengono telefonate da parte di cittadini in attesa di tampone di controllo dopo 15 giorni e che lamentano di non essere stati mai sentiti telefonicamente. Occorre anche in questo caso adottare un sistema informatizzato dal quale evincere in qualsiasi momento chi è il medico che segue i pazienti tracciati. Non è accettabile che i medici che prima erano dedicati al tracciamento adesso sono adibiti alle vaccinazioni.

Il Dott. Pinto fa presente che è stata potenziata la macchina per l'effettuazione dei tamponi, ma che occorre comunque un coordinamento tra UCAT e SIESP. Si è provveduto a richiedere l'elenco delle disponibilità COVID mediche dal quale estrarre i nominativi di coloro ai quali attivare i contratti per il tracciamento.

Viene incaricato il Dott. Pinto di procedere, in collaborazione con il SIESP, alla ricognizione delle necessità per garantire il potenziamento delle attività di tracciamento e monitoraggio domiciliare dei Covid positivi, ferma restando la campagna di vaccinazione antinfluenzale. La richiesta a seguito della verifica effettuata congiuntamente al SIESP dovrà essere trasmessa entro venerdì p.v.

Su proposta della dott.ssa Pace si stabilisce di acquisire, per le necessità sopra descritte, un numero congruo di assistenti sanitari figure specifiche per le attività richieste.

Si stabilisce inoltre di assumere un congruo numero di infermieri da dedicare all'effettuazione dei tamponi. La dott.ssa Pace è incaricata di richiedere il numero necessario di infermieri. Nelle more della presa di servizio del personale infermieristico potranno essere autorizzate prestazioni aggiuntive del personale in servizio per fronteggiare le necessità in continuo aumento nel solco tracciato con la delibera specifica adottata.

Relazione su esito incontro con IZS in data odierna:

- Modifica informatica da condividere in modo che richieste e risultati vengano acquisiti automaticamente riducendo così il margine di errore.
- Estrazione, nelle more della realizzazione di quanto sopra, in via immediata dei dati relativi ai positivi che vengono comunicati agli indirizzi mail che oggi sono stati forniti: siesp, ucat, Di Virgilio, Profeta.
- Comunicazione del file riepilogativo solo agli indirizzi forniti.
- Collaborazione per la validazione della metodologia dei test salivari mediante prelievo della saliva dei positivi ricoverati (prelievo effettuato a digiuno e prima del lavaggio dei denti). Sul punto si stabilisce di collaborare, ma allo stesso tempo si dà mandato alla Dott. Lucidi Pressanti di fare la ricognizione dell'occorrente e produrre idonea proposta per l'effettuazione dei test salivari in house.

Il Dott. Minora riferisce che è in corso una collaborazione interdipartimentale per la quale è stato messo in condivisione un posto di rianimazione (TIPO cardiocirurgica) da dedicare al Covid. Si stabilisce, inoltre che, qualora la situazione peggiorasse si provvederà ad utilizzare per i pazienti Covid i posti di rianimazione presso il PO di Giulianova. Si stabilisce inoltre di provvedere all'assegnazione dei malati no covid di malattie infettive ad altro reparto al fine di utilizzare tutti i posti disponibili per le necessità Covid (16/17).

Il Dott. Romualdi propone di chiudere la rianimazione generale a Giulianova utilizzando i medici e gli infermieri presso la rianimazione Covid di Teramo in modo da non sporcare un altro ospedale.

La dott.ssa Pace chiede che ogni giorno venga fornita l'informazione sui posti letto covid occupati.

Unità di Crisi
VERBALE 6 ottobre 2020

Il Dott. Mutillo propone l'istituzione del comitato di controllo interno per la vigilanza per il rispetto delle misure di prevenzione covid 19 nei luoghi di lavoro. Dovrebbero farne parte il DG o suo delegato, il RLS, il RSPP, il Dip. Prev. Ed il Medico Competente. Il DG comunica che le attività di cui potrebbero essere svolte da personale delle forze dell'ordine in pensione

Alle ore 18 la riunione è sciolta.

Il verbale verrà trasmesso per l'esecuzione.





Lori Domenico

Da: Lucidi Pressanti Gabriella
Inviato: martedì 13 ottobre 2020 00:30
A: Lori Domenico
Oggetto: Fwd: chiusura lavori laboratorio Covid e biologia molecolare

La presente comunicazione e il verbale dell'Unità di Crisi, già precedentemente inoltrato, spero possano essere utili per procedere immediatamente all'acquisto dei diagnostici della ditta Roche per l'esecuzione dei tamponi in biologia molecolare. Ricordo che avrò pochissimo tempo per attuare prove di validazione del test e partire il primo novembre con l'attività diagnostica. Grazie

Inviato da iPhone

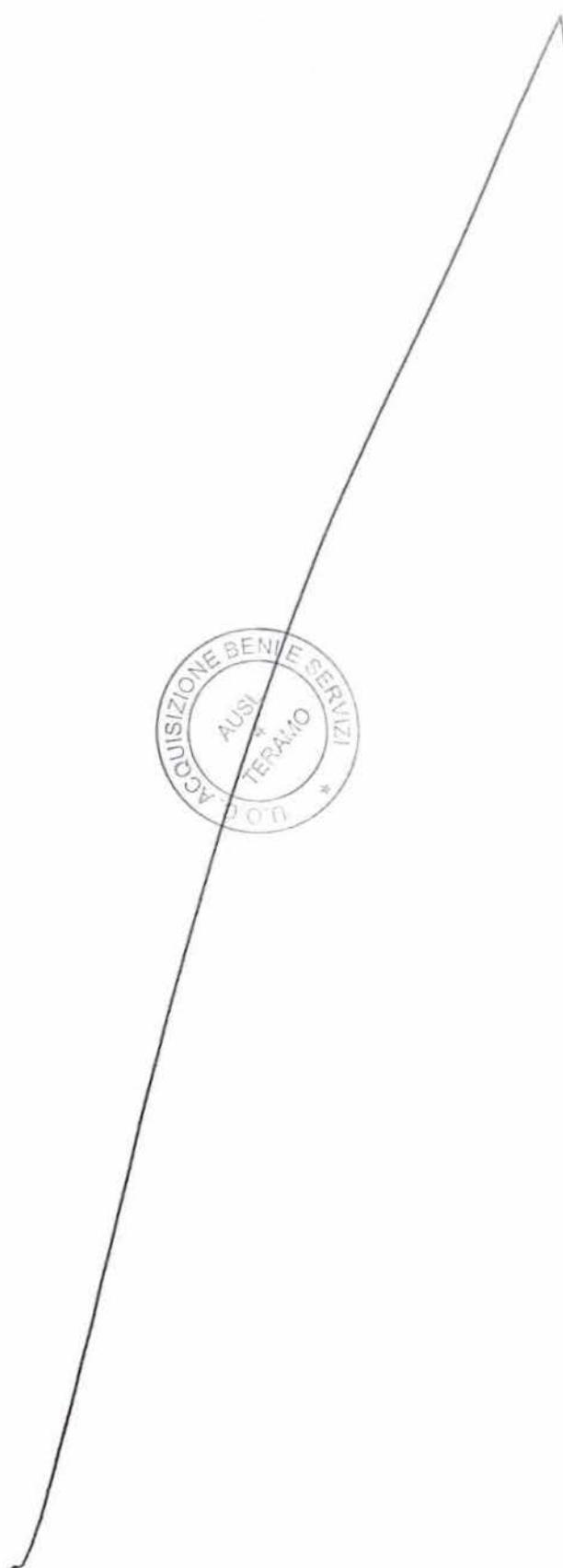
Inizio messaggio inoltrato:

Da: Baratiri Maurizio <maurizio.baratiri@aslteramo.it>
Data: 12 ottobre 2020 19:38:00 CEST
A: Lucidi Pressanti Gabriella <gabriella.lucidipressanti@aslteramo.it>, Direzione Sanitaria Teramo <direzionesanitariateramo@aslteramo.it>, Direzione Generale <direzione.generale@aslteramo.it>
Cc: Breda Roberto <roberto.breda@aslteramo.it>
Oggetto: chiusura lavori laboratorio Covid e biologia molecolare

Buona sera dott.sse e dott.ri

Per la chiusura definitiva dei lavori del Laboratorio di biologia molecolare e cov 19 manca un componente non reperibile prima, Il componente mancante, filtro assoluto e estrattore, arriverà alla Kineo entro venerdì prossimo 16/10/2020 ed i lavori saranno conclusi entro martedì 20/10/2020.

Ringraziando per la collaborazione lascio la buona serata
Maurizio Baratiri



Lori Domenico

Da: Lucidi Pressanti Gabriella
Inviato: lunedì 12 ottobre 2020 17:29
A: Baratiri Maurizio
Cc: Breda Roberto; Direzione Generale; Lori Domenico
Oggetto: Conclusione lavori laboratorio COVID del S.I.T.

Gentile Ingegnere, come già a Lei anticipato per le vie brevi, al fine di poter procedere all'ordine dei diagnostici per l'esecuzione dei tamponi molecolari, presso il nostro laboratorio Covid, ho necessità di informare l'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi sull'esatta data di riconsegna della suddetta struttura. Pertanto Le chiedo di comunicarmi la data esatta in cui potrò dare inizio alle attività, tenendo presente che il giorno previsto nel verbale dell'Unità di Crisi è il primo novembre e che ho la necessità di procedere, prima di tale data, all'esecuzione di prove test per validare la metodica da utilizzare. Resto in attesa di sollecito riscontro alla presente e invio cordiali saluti Inviato da iPhone

SERVIZI



Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:

Numero Trattativa	1451778
Descrizione	Richiesta offerta per la fornitura di reagenti e controlli per indagini Sars cov 2 (sierologiche e dirette su tamponi) da utilizzarsi sulla strumentazione in dotazione presso il SIMT del P.O. di teramo cobas 8000 e 801 e cobas 6800
Tipologia di trattativa	Procedura negoziata senza pubblicazione del bando, con un solo operatore economico (art. 63 D.Lgs. 50/2016)
CIG	8474574FAF
CUP	Non inserito

AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE

Nome Ente	ASL 4 Teramo
Codice Fiscale Ente	00115590671
Nome Ufficio	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Indirizzo Ufficio	Circonv. Ragusa, 1 64100 TERAMO (TE)
Telefono / FAX Ufficio	0861420297 / 0861420292
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFPL0H
Punto Ordinante	MARCO RODOMONTI / CF:RDMMRC59R14L103F
Firmatari del Contratto	MARCO RODOMONTI / CF:RDMMRC59R14L103F

FORNITORE

Ragione o denominazione Sociale	ROCHE DIAGNOSTICS S.P.A
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	10181220152
Codice Fiscale Operatore Economico	10181220152
Partita IVA di Fatturazione	NON INSERITO
Sede Legale	G.B. STUCCHI 110 20900 MONZA (MB)
Telefono	03928171
PEC Registro Imprese	ROCHEDIAGNOSTICS@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	Società per Azioni
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	10181220152
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	05/10/2016 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	MB

7

PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DR.LOMBARDIA.GTPEC@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	CHIMICO / CHIMICO FARMACEUTICO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
BENI	

Nessun dato rilasciato.	
<i>(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula</i>	
DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	869565
Offerta sottoscritta da	LARS HÅKAN JOHANSSON
Email di contatto	MONZA.UFFICIOGARE@ROCHE.COM
L'offerta è irrevocabile fino al	31/10/2020 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 2)	
Bando	Forniture specifiche per la Sanità
Categoria	BENI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Forniture specifiche per la sanità
Quantità richiesta	6000
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
FORNITURA OGGETTO PREVALENTE DELLA	
Tipo contratto	ACQUISTO

OGGETTO DI FORNITURA (2 di 2)	
Bando	Forniture specifiche per la Sanità
Categoria	BENI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Forniture specifiche per la sanità
Quantità richiesta	3000
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
FORNITURA OGGETTO PREVALENTE DELLA	

Tipo contratto	ACQUISTO
----------------	----------

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA	
Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 125.000,00 EURO)
Valore dell'Offerta	124.928,80 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: 499,71 (Euro)	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Dati di Consegna	CIRCONVALLAZIONE RAGUSA, 1 - 3° PIANO TERAMO - 64100 (TE) ABRUZZO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione:
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;

- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

U.O.C. Programmazione e Gestione
Attività Economiche e Finanziarie

Ditta: ROCHE

CIG: 8474574FAF

Spesa anno 2020 € 76.206,57 iva inclusa Sottoconto 070101031100

Spesa anno 2021 € 76.206,57 iva inclusa Sottoconto 070101031100

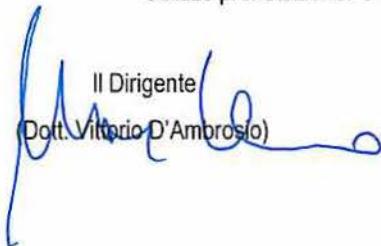
Fonte di Finanziamento: Bilancio COVID19

Referente U.O.C. proponente: Dott. Domenico Lori

Data: 11.11.2020

Utilizzo prenotazione: S S

Il Dirigente
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)



Prenotazione n. 982 - 2020

Prenotazione n. 982 - 2020

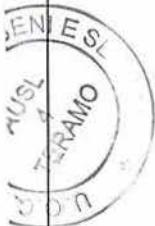
Settore: E09

Data: 13.11.2020

Il Contabile



ASL 4 Teramo
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Il DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 17 NOV 2020 con prot. n. 3714/20 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma _____
L'addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale. Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	DEC del servizio	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	DEC del servizio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		