

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale F.F.: dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1033 del 06 LUG. 2020

**U.O.C.: PATRIMONIO, LAVORI E MANUTENZIONI**

**OGGETTO: LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL CORPO B DEL PARCHEGGIO MULTIPIANO PRESSO IL P.O. DI TERAMO. INCARICO PER REDAZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA. CIG: ZAE2D6E00F**

Data 1.7.2020 Firma [Signature]  
Il Responsabile dell'istruttoria  
Marco Cimini

Data 1.7.2020 Firma [Signature]  
Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Andrea Di Biagio

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 01.07.2020  
VISTO: Il Direttore del Dipartimento  
Dott. Giovanni Di Antonio

Firma [Signature]  
Il Direttore F.F. UOC patrimonio, lavori e manutenzioni  
Ing. Roberto Breda

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 6/7/2020



Firma [Signature]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole  
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 6/7/2020



Firma [Signature]  
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale F.F.: dott. Maurizio Di Giosia

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. PATRIMONIO, LAVORI E MANUTENZIONI**

**VISTO** il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii;

**VISTO** il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286 e ss.mm.ii.;

**PREMESSO** che, a seguito di annoso contenzioso circa gli adempimenti contrattuali e di incontri finalizzati allo stesso scopo non andati a buon fine, con verbale di immissione nel possesso del parcheggio multipiano del P.O. di Teramo redatto in data 30.4.2016, la Parking Piazza Italia s.p.a. ha immesso l'Azienda USL di Teramo nel possesso giuridico e materiale dei beni realizzati in forza del contratto precisato nelle premesse, così come esaminati e descritti dall'ing. Verrocchio nella relazione peritale (ivi comprese tutte le attrezzature necessarie per la funzionalità del parcheggio, le casse automatiche, le sbarre, le telecamere, i software, le password etc.);

**VISTO** che con deliberazione n°561 dell'11 maggio 2016, prendendo atto del Verbale sopra citato, si è dichiarato risolto il contratto per Notaio Luigi De Galitiis del 27.06.2007 rep. n. 88481 racc. n. 17837, e la successiva convenzione relativa alla concessione del diritto di superficie (sempre per Notaio Luigi De Galitiis, in data 4.9.2008 rep. n. 90495 racc. n. 19231) per effetto dei plurimi e gravi inadempimenti contrattuali;

**RILEVATO** che, alla luce della risoluzione contrattuale, il Parcheggio multipiano è gestito, dal 2 maggio 2016 dalla AUSL di Teramo e che dalla presa in consegna, il corpo B non è fruibile in quanto non ultimato dall'allora Concessionaria;

**VISTO** che con deliberazione n°1137 del 23/07/2018 è stato approvato il progetto di fattibilità ed economica, per i lavori di completamento ai fini della utilizzazione del corpo B del parcheggio multipiano del P.O. di Teramo per un complessivo importo dell'intervento pari a € 605.739,40;

**VISTO** che, su invito della Direzione Generale espresso per le vie brevi, i tecnici della U.O.C. Patrimonio, lavori e manutenzioni, ai sensi dell'art. 23 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, hanno redatto il progetto definitivo, che è stato approvato con deliberazione n°1064 del 20/06/2019, per il seguente quadro economico di spesa:

QUADRO ECONOMICO			
A		LAVORI	
A1	IMPORTO DEI LAVORI SOGGETTO A RIBASSO		€ 498.003,84
A2	COSTI DELLA SICUREZZA		€ 15.402,18
TOTALE "A": IMPORTO CONTRATTUALE			€ 513.406,02
B		SOMME A DISPOSIZIONE	
B2	<b>Spese tecniche</b>		
B2.1	Progettazione definitiva-esecutiva		€ -
B2.1a	C.N.A.P. progettazione + rilievi	4% di B2.1	€ -
B2.1b	I.V.A. progettazione	22% di (B2.1+B2.1a)	€ -
B2.2	Direzione lavori, contabilità		€ -
B2.2a	C.N.A.P. Direzione lavori, contabilità	4% di B2.2	€ -
B2.2b	I.V.A. Direzione lavori, contabilità	22% di	€ -

		(B2.2+B2.2a)		
B2.3	Coordinamento per la sicurezza fase progettazione		€	-
B2.3a	C.N.A.P. C.S.P.	4% di B2.3	€	-
B2.3b	I.V.A. C.S.P.	22% di (B2.3+B2.3a)	€	-
B2.5	Coordinamento per la sicurezza fase esecuzione		€	-
B2.5a	C.N.A.P. C.S.E.	4% di B2.5	€	-
B2.5b	I.V.A. C.S.E.	22% di (B2.5+B2.5a)	€	-
B3	Relazione geologica		€	-
B3a	C.N.A.P. Relazione geologica	2% di B3	€	-
B3b	I.V.A. Relazione geologica	22% di (B3+B3a)	€	-
B4.1	Incentivazione art. 113 D.lgs 50/2016	1,60% di A	€	8.214,50
B4.2	Innovazione tecnologica art. 113 D.lgs 50/2016	0,40% di A	€	2.053,62
B6	Spese per accertamenti di laboratorio, verifiche tecniche e collaudi		€	5.000,00
B7	Imprevisti e Lavorazioni in economia	10% di A	€	51.340,60
B10	I.V.A. sui lavori	10% di A+B7+B8	€	56.474,66
<b>TOTALE "B": SOMME A DISPOSIZIONE</b>			€	<b>123.083,38</b>
<b>A+B</b>	<b>AMMONTARE COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO</b>		€	<b>636.489,40</b>

VISTO il punto 4) della deliberazione 1064/2019 dava mandato medesima U.O.C. patrimonio, lavori e manutenzioni di predisporre attraverso le proprie risorse o, ricorrendone i presupposti, attraverso incarichi esterni, i successivi e superiori livelli di progettazione;

ATTESO che per la redazione dell'esecutivo, in questa fase di emergenza COVID, in considerazione del totale assorbimento delle professionalità interne alla U.O.C. finalizzate al fronteggiare tale situazione emergenziale, è opportuno affidare all'esterno tale fase di progettazione;

RILEVATO che, a tale scopo, è stato sentito per le vie brevi, l'ing. Alessandro Tucci il quale, con email del 23/06/2020 ha rimesso, sinteticamente, la seguente offerta:

- Per le attività di redazione della progettazione esecutiva: Sconto pari al 16,98% sull'importo a base d'asta per complessivi € 19.500,00 (diciannovemilacinquecento/00), oltre CNPAIA ed I.V.A., per un importo netto pari a € 16.188,90;
- Per le attività (OPZIONALI) di:
  - Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti (strutture parcheggio corpo B);
  - Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali (strutture parcheggio corpo B) si propone, per l'esecuzione delle suddette attività l'importo di € 11.500,00 (undicimilacinquecento/00), oltre CNPAIA ed I.V.A., attivabili a insindacabile giudizio dell'amministrazione appaltante;

DATO ATTO altresì che per la procedura di che trattasi è stato individuato, quale responsabile del Procedimento, l'ing. Andrea Di Biagio, Dirigente della Unità Operativa Complessa Patrimonio lavori e manutenzioni;

VISTO il combinato disposto di cui all'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, che prevede per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, la possibilità di affidamento diretto e all'art. 31, comma 8, del medesimo decreto, che prevede che gli incarichi di servizi tecnici in generale, possono essere affidati anche in via diretta;

RILEVATO che l'offerta rimessa dall'ing. Alessandro Tucci, è ritenuta congrua dal RUP ing. Andrea Di Biagio;

DATO ATTO delle modalità di scelta del contraente e delle principali condizioni contrattuali, qui riassunte:

- affidamento diretto ex artt. 36 comma 2 lett. a) e 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, ad un professionista nominato dal R.U.P. in possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e di adeguata professionalità;
- l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari ad € 27.688,90 oltre IVA e CNPAIA;
- le condizioni contrattuali sono riportate nello schema di disciplinare d'incarico allegato al presente atto;

**RITENUTO**, pertanto, di:

- nominare nell'ambito della procedura, quale R.U.P. l'ing. Andrea Di Biagio, Dirigente della Unità Operativa Complessa Patrimonio lavori e manutenzioni;
- affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, all'ing. Alessandro Tucci, l'incarico per la redazione per la progettazione esecutiva per i lavori di completamento del corpo B del parcheggio multipiano del P.O. di Teramo e, in via opzionale, se ritenute indispensabili, delle Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti (strutture parcheggio corpo B) e della verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali;
- precisare che l'importo massimo dell'onorario, è fissato in €. 27.688,90 oltre CNPAIA e IVA;
- approvare lo schema di disciplinare d'incarico allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale di essa;
- rendere il presente atto immediatamente esecutivo al fine di ottenere al più presto il progetto *de qua*:

#### PROPONE:

- 1) di **NOMINARE** nell'ambito della procedura, quale R.U.P. l'ing. Andrea Di Biagio, Dirigente della Unità Operativa Complessa Patrimonio lavori e manutenzioni
- 2) **AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, all'ing. Alessandro Tucci, l'incarico per la redazione per la progettazione esecutiva per i lavori di completamento del corpo B del parcheggio multipiano del P.O. di Teramo e, in via opzionale, se ritenute indispensabili, delle Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti (strutture parcheggio corpo B) e della verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali;
- 3) **PRECISARE** che l'importo massimo dell'onorario, è fissato in €. 27.688,90 oltre CNPAIA e IVA;
- 4) **APPROVARE** lo schema di disciplinare d'incarico allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale di essa;
- 5) **PRENOTARE** la complessiva somma pari a € **35.131,68** CNPAIA al 4% e IVA al 22% comprese (per competenze tecniche), sul bilancio di previsione anno 2020 così come indicato nello schema finanziario del presente atto;
- 6) **RENDERE** il presente atto immediatamente esecutivo per le motivazioni in premessa esposte;

#### IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

#### DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

IL DIRETTORE GENERALE F.F.  
Dott. Maurizio Di Giosia



**DISCIPLINARE D'INCARICO PER L'AFFIDAMENTO PER LA REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEI LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL CORPO B DEL PARCHEGGIO MULTIPIANO PRESSO IL P.O. DI TERAMO. CIG: ZAE2D6E00F**

L'anno 2020 (duemilaventi) il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Teramo, presso la Sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Teramo, sita alla Circonvallazione Ragusa n° 1, si sono costituiti:

- Il dott. Maurizio Di Giosia, nato \_\_\_\_\_ in qualità di Direttore Generale F.F. e Legale Rappresentante F.F. della AUSL di Teramo, con Sede come in epigrafe, cod. fisc. e P.I. 00 11 55 90 671, giusta delibera di delega n° 53 del 12/01/2018;

e

- l'ing. Alessandro Tucci nato \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ all'Ordine degli architetti della Provincia di Teramo al n°805;

**VISTO**

che con deliberazione n. .... del ....., esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad affidare al all'ing. Alessandro Tucci – da qui in seguito denominato anche "incaricato"-, con studio in \_\_\_\_\_, l'incarico per la redazione della progettazione esecutiva dei lavori di completamento del corpo B del parcheggio multipiano in piazza Italia, P.O. Teramo, per il corrispettivo massimo così come di seguito specificato:

- Per le attività di redazione della progettazione esecutiva: importo netto pari a € 16.188,90;
- Per le attività (OPZIONALI) di: - Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti (strutture parcheggio corpo B); - Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali (strutture parcheggio corpo B): importo di € 11.500,00 (undicimilacinquecento/00), oltre CNPAIA ed I.V.A.;

**TANTO SOPRA VISTO**

tra le parti, come sopra rappresentate

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1 – OGGETTO**

L'AUSL 4 di Teramo, ai sensi del combinato disposto dall'art. 36 comma 2 lett. a) e dall'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, affida all'ing. Alessandro Tucci, l'incarico per la redazione della progettazione esecutiva dei lavori di completamento del corpo B del parcheggio multipiano in piazza Italia, P.O. Teramo, per il corrispettivo massimo così come di seguito indicato, oltre contributo integrativo previdenziale, I.V.A al 22%:

- Per le attività di redazione della progettazione esecutiva: importo netto pari a € 16.188,90;
- Per le attività (OPZIONALI) di: - Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti (strutture parcheggio corpo B); - Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali (strutture parcheggio corpo B): importo di € 11.500,00 (undicimilacinquecento/00);

**ART. 2 – RIFERIMENTI**

L'AUSL di Teramo metterà a disposizione dell'Incaricato tutta la documentazione tecnica in possesso. Nell'esecuzione del presente incarico il professionista si atterrà ad ogni prescrizione di legge vigente in materia.

**ART. 3 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E TEMPI DI ESPLETAMENTO**

L'incarico consiste nella redazione della progettazione esecutiva dei lavori di completamento del corpo B del parcheggio multipiano in piazza Italia, P.O. Teramo.

L'incaricato si impegna a rimettere la documentazione relativa alla progettazione oggetto di incarico entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data della deliberazione di incarico.

#### **ART. 4 – PENALI**

In caso di inadempienze nello svolgimento di cui all'art. 3, imputabile all'Incaricato, verificate dal Responsabile del procedimento, si applicherà una penale pari al 0,30% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo dalla contestazione.

#### **ART. 5 – COMPENSI**

Il compenso per lo svolgimento dell'incarico, verrà riconosciuto sulla base dell'offerta presentata, cos' come appresso:

- Per le attività di redazione della progettazione esecutiva: importo netto pari a € 16.188,90;
- Per le attività (OPZIONALI) di: - Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti (strutture parcheggio corpo B); - Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali (strutture parcheggio corpo B): importo di € 11.500,00 (*undicimilacinquecento/00*);

L'importo indicato, deve intendersi inclusivo di tutte le spese e di qualsiasi altro onere necessario per lo svolgimento dell'incarico. Nessun altro compenso potrà essere richiesto all'Ente attuatore a qualunque titolo per le prestazioni professionali di cui al presente incarico professionale.

Il compenso relativo alla progettazione (pari a € 16.188,90) sarà corrisposto entro 30 gg. dalla approvazione della progettazione esecutiva.

Il compenso relativo alla Analisi storico critica e relazione sulle strutture esistenti (strutture parcheggio corpo B) e alla Verifica sismica delle strutture esistenti e individuazione delle carenze strutturali, qualora richieste, entro 30 gg. dalla consegna di tali elaborati.

Le liquidazioni sono in ogni caso condizionate all'esito positivo circa la regolarità contributiva del professionista.

#### **ART. 6 – DIVIETO ALL'INCARICATO DI SOSPENDERE, FERMARE O RITARDARE LA PRESTAZIONE IN MODO UNILATERALE**

L'incaricato può sospendere, fermare o ritardare la sua prestazione solo previo accordo con l'Ente. La sospensione, il fermo o il ritardo della prestazione per decisione unilaterale da parte dell'Incaricato costituiscono inadempienza contrattuale tale da motivare la risoluzione del contratto.

Tutti gli oneri e le conseguenze derivanti dalla risoluzione graveranno sull'Incaricato.

#### **ART. 7 – RECESSO DELL'INCARICO**

Il recesso dell'incarico da parte dell'Incaricato, salvo gravi e ingiustificati motivi, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso (per onorario e rimborso spese), salvo l'eventuale rivalsa dell'Ente per i danni provocati.

Nel caso di recesso per gravi e/o giustificati motivi, sono riconosciuti all'Incaricato i corrispettivi maturati per le prestazioni effettuate fino al momento del recesso.

#### **ART. 8 – PROPRIETÀ INTELLETTUALE**

Tutti i documenti prodotti dall'Incaricato, in formato cartaceo e elettronico, per lo svolgimento dell'incarico saranno di proprietà dell'Ente, il quale potrà disporre pienamente e liberamente.

#### **ART. 9 – CONTROVERSIE**

È esclusa la risoluzione delle controversie tra l'Ente e l'Incaricato con il ricorso alla procedura dell'accordo bonario. La risoluzione della controversia sarà demandata alla decisione del giudice ordinario del Tribunale di Teramo.

#### **ART. 10 – ELEMENTI DISTINTIVI DELL'INCARICO**

È esclusa qualsiasi volontà dell'Ente di inserire l'Incaricato nel proprio apparato organizzativo istituzionale, con la conseguente assenza di vincoli di subordinazione gerarchica.

L'incaricato dovrà possedere la necessaria organizzazione imprenditoriale e gli strumenti indispensabili per lo svolgimento dell'incarico.

#### **ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI**

L'Ente, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, informa l'incaricato che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti, anche aziendali, in materia.

#### **ART. 12 – TRACCIABILITÀ**

L'incaricato si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, pena la nullità assoluta del presente contratto.

Altresì si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

Qualora le transazioni relative al presente contratto siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SPA, il presente contratto si intende risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della L. 136/2010.

#### **ART. 13 – CODICE DI COMPORTAMENTO**

L'incaricato dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e s.m.i. e del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, nonché dei principi, delle norme e degli standard previsti dal codice di comportamento dell'AUSL 4 di Teramo, approvato con Deliberazione n. 104 del 28 gennaio 2014. Tale codice di comportamento, sebbene non materialmente allegato, si ritiene accettato in ogni disposizione contenuta ed è considerato parte integrante e sostanziale del presente contratto.

L'inosservanza di tali impegni da parte dell'Incaricato costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima l'Ente a risolvere la Convenzione con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., salvo il diritto al risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento.

#### **ART. 14 – PATTO D'INTEGRITÀ**

L'incaricato si impegna a rispettare quanto previsto nel "Patto di integrità" pubblicato sul sito dell'Azienda USL di Teramo.

#### **ART. 15 – POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI**

L'incarico nelle more della verifica del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. L'incarico decade, senza dar luogo al pagamento di alcuna indennità, ed il contratto si intende automaticamente risolto in caso di accertata carenza dei suddetti requisiti.

Il Professionista  
Ing. Alessandro Tucci

---

Per l'AUSL di Teramo  
IL DIRETTORE GENERALE F.F.  
Dott. Maurizio Di Giosia

---



AM



U.O. Proponente	U.O. Gestione Econ. e Finanz.
<b>Spesa anno 2020 € 35.131,68</b> Sottoconto 1 1 2 03 02 00 Manut.e rip.strao.capital.fabbr.indisp.	Prenotazione n° ... <u>2121/2020</u>
Fonte di Finanziamento <b>F.S.N.</b>	Delib. di Max. n°
Referente U.O. proponente <b>Marco Cimini</b>	Settore ..... <u>340</u> .....
Li <u>01.07.2020</u> Utilizzo prenotazione: <b>S</b> Il Dirigente .....	Li <u>02/07/20</u> ASL 4 TERAMO U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie Il Contabile <b>Il Dirigente RESPONSABILE</b> Dott.ssa Antonella Di Silvestre



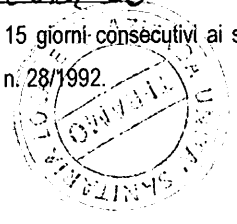
*Handwritten signature*

Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 07 LUG 2020 con prot. n. 2238/20 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma \_\_\_\_\_  
Il Funzionario preposto alla pubblicazione



La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C

*Handwritten signature*