

ORIGINALE

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE TERAMO

Dipartimento Amministrativo
U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Il giorno 24 NOV. 2020, nella sede della ASL di Teramo, il Dott. Vittorio D'Ambrosio, nella qualità di Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, in forza della Deliberazione n. 28 del 09/01/2019, e nell'esercizio delle funzioni conferite dal Direttore Generale con Deliberazione n. 22 del 17/01/2011 così come successivamente modificata dalla Deliberazione n. 404 del 16/05/2012, ha adottato la seguente:

ORDINANZA N. 1939

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO FORNITURA DI CARTUCCE PER LE ESIGENZE DEL BLOCO OPERATORIO DEL P.O. DI TERAMO. CIG Z1B2F538E4.

IL DIRIGENTE

VISTA la richiesta prot. Nr. 91207 del 14/10/2020, a firma del Coordinatore del Blocco Operatorio del P.O. di Teramo Sign.ra Simona Bernardi e del Direttore del Dipartimento Emergenza e Urgenza, Dott. Stefano Minora, con la quale si richiede l'acquisto di cartucce per stampante Memjet e nello specifico:

- nr. 5 Cartucce d'inchiostro memjet C6000 colore nero;
- nr. 5 Cartucce d'inchiostro memjet C6000 colore ciano;
- nr. 5 Cartucce d'inchiostro memjet C6000 colore magenta;
- nr. 5 Cartucce d'inchiostro memjet C6000 colore giallo;

VISTI gli artt.:

- 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120 del 11/09/2020 ai sensi del quale: "...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture.....secondo la modalità dell'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture,



ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro”;

– 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

– L'Art. 1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: “le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”;

– 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: “Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...”;

– 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: “...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA”;

ATTESO che ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM del 11.07.2018 pubblicato sulla G.U.R.I. del 16.08.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;

PRECISATO che il presente provvedimento vale anche quale determina a contrarre, ai sensi dell'art. 1 comma 3 della legge n. 120 del 11/09/2020;



1

DATO ATTO che, per quanto sopra, sono state inoltrate nr. 3 richieste di preventivo per la fornitura in argomento, ad altrettanti operatori economici che di seguito si riportano:

- DPS Informatica S.n.c. (P. Iva 01486330309)
- Computermania Srl (P. Iva 01638880441)
- Global Express (P. Iva 12329431006)
- **DATO ATTO** che, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, solo la ditta DPS Informatica S.n.c. (P. Iva 01486330309)

Trasmetteva la propria miglior offerta (all.2) come di seguito descritta:

- nr. 5 Cartucce d'inchiostro memjet C6000 colore nero al costo unitario di € 128,00 iva esclusa;
- nr. 5 Cartucce d'inchiostro memjet C6000 colore ciano al costo unitario di € 69,00 iva esclusa;
- nr. 5 Cartucce d'inchiostro memjet C6000 colore magenta al costo unitario di € 69,00 iva esclusa;
- nr. 5 Cartucce d'inchiostro memjet C6000 colore giallo al costo unitario di € 69,00 iva esclusa;

per complessivi € 1.675,00 iva esclusa

RITENUTO di nominare il direttore dell'esecuzione del contratto in persona della Sign.ra Loredana Braca, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, considerato che la fornitura in argomento, impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente;

RITENUTO, inoltre, doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di garantire, con la massima tempestività l'approvvigionamento di cui trattasi;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti i numeri di CIG che identificano la procedura sono il seguente: **Z1B2F538E4**;

DISPONE

1. **affidare**, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120 del 11/09/2020, alla ditta DPS Informatica S.n.c. (P. Iva 01486330309), con sede legale in Piazza Marconi 11 – 33034 Fagagna (UD), Pec: dpsinformatica@legalmail.it la fornitura di:

- nr. 5 Cartucce d'inchiostro memjet C6000 colore nero al costo unitario di € 128,00 iva esclusa;
- nr. 5 Cartucce d'inchiostro memjet C6000 colore ciano al costo unitario di € 69,00 iva esclusa;
- nr. 5 Cartucce d'inchiostro memjet C6000 colore magenta al costo unitario di € 69,00 iva esclusa;
- nr. 5 Cartucce d'inchiostro memjet C6000 colore giallo al costo unitario di € 69,00 iva esclusa;

per complessivi € 1.675,00 iva esclusa

2. **prenotare** la spesa di € 2.043,50 IVA inclusa come da prospetto finanziario in calce;
3. **nominare** il direttore dell'esecuzione del contratto in persona della Sign.ra Loredana Braca, ricorrendo, nel caso di specie i presupposti di cui al par. 10 delle Linee Guida ANAC n. 3, considerato che la fornitura in argomento, impone il coinvolgimento di unità operative diverse dalla proponente;
4. **precisare** che il presente provvedimento costituisce anche determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
5. **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva in considerazione di quanto riportato in narrativa;

Letto, confermato, sottoscritto.



u

ALLEGATI ALL'ORDINANZA

Allegato n. 1 - richiesta prot. Nr. 91207 del 14/10/2020 (pagg. 1-2);

Allegato n. 2 – offerta tecnico/economica ditta DPS Informatica S.n.c. (P. Iva 01486330309) (pag. 3)

Allegati n. 3





N. _____ Data 12-10-2020 Evasa il _____

RICHIESTA MATERIALI

N. Progr.	ARTICOLO	QUANTITÀ richiesta	QUANTITÀ consegnata
1	CARTUCCE STAMPANTE HPJET C 6000 PN10002602	1	
2	CARTUCCIA STAMPANTE HPJET C 6000 PN10002603	1	
3	CARTUCCIA STAMPANTE HPJET C 6000 PN 10002604	1	
4	CARTUCCIA STAMPANTE HPJET C 6000 PN 10002601	1	

IL RICHIEDENTE
ASL 4 TERAMO *[Signature]*
BLOCCO OPERATORIO
COORDINATORE
SIMONA BERNARDI

VISTO SI AUTORIZZA
ANESTESIA - NARCOSE GENERALE
GRUPPO OPERATORIO E
CURE DEL DOLORE
Direttore: Dott. Stefano Minora

SPAZIO RISERVATO AL MAGAZZINO

ASL TERAMO PROTOCOLLO UNICO
Posta Interna



Prot. n.0091207/20 del 14/10/2020

FIRMA per ricevuta materiali

L'Ufficio Controllo

IL MAGAZZINIERE

[Handwritten marks: 'E' and '1']

Capasso Emiliano

Da: Bernardi Simona
Inviato: lunedì 16 novembre 2020 10:02
A: Capasso Emiliano
Oggetto: MODIFICA DI RICHIESTA NEL QUANTITATIVO CARTUCCE

Gent.mo,

Con la presente in riferimento all'email inviata il giorno 12.10.2020 si richiede la modifica della quantità richiesta di acquisto delle cartucce della stampante MODELLO MEE JET N. 5 per ogni tipologia di colore. La ringrazio anticipatamente.

Cordialità.

S. Bernardi
Coordinatore F.F
Blocco Operatorio



DPS INFORMATICA snc

33034 FAGAGNA – Piazza Marconi 11 – Tel. 0432/801790 – Fax. 0432/801686
web: www.dpsinformatica.it – e-mail: dps@dpsinformatica.it
Partita IVA 01486330309 – CCIAA UD 176440

Fagagna, 20 Novembre 2020

Spett.le
AUSL 4Teramo

OGGETTO: *Offerta*

In riferimento alla Vostra gentile richiesta di preventivo con la presente ci preghiamo proporre la nostra migliore offerta per l'eventuale fornitura di quanto segue.

- N. 5 Cartuccia memjet C6000 NERO – Prezzo € 128,00 + Iva cad.
- N. 5 Cartuccia memjet C6000 CIANO – Prezzo € 69,00 + Iva cad.
- N. 5 Cartuccia memjet C6000 MAGENTA – Prezzo € 69,00 + Iva cad.
- N. 5 Cartuccia memjet C6000 GIALLO – Prezzo € 69,00 + Iva cad.

Trasporto compreso per ordini superiori ad € 400,00 + Iva, altrimenti € 25,00 + Iva.

A disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti, porgiamo distinti saluti.

DPS INFORMATICA Snc
Gianfranco Prati
[Signature]



Technology
Provider



Partner First
Gold



GOLD
RESELLER

3

3



U.O.C. Proponente Acquisizione Bene e Servizi			U.O. Gestione Econ. Fin.	
CIG. Z1B2F538E4	Ditta:	DPS Informatica S.n.c.		
Sottoconto	07.01.02.01.1100	Spesa anno 2020	€ 2.043,50	Prenotazione n. 1034 1447/2020
Altri beni e prodotti non sanitari				Settore:
<p>Fonte di Finanziamento : FSN</p> <p>Referente U.O.C. proponente: Dott. Vittorio D'Ambrosio</p> <p>Utilizzo prenotazione: O S</p> <p>Data: 20.11.2020</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente (Dott. Vittorio D'Ambrosio)</p> <p style="text-align: right;">Data: 23.11.2020</p> <p style="text-align: right;">U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie ASL 4 TERAMO Il Dirigente Il Contabile Dott.ssa Antonella Di Iovine RESPONSABILE</p>				



ORIGINALE

Il Responsabile dell'Istruttoria
(Dott. Emiliano Capasso)



Il Responsabile del
Procedimento
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)



Il Dirigente Responsabile dell'UOC
Acquisizione Beni e Servizi
(Dott. Vittorio D'Ambrosio)



PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato affisso in apposito spazio presso l'Albo Aziendale informatico
in data.....24 NOV. 2020.....e che vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

L'Addetto alla pubblicazione informatica



.....



Inviata al Collegio Sindacale in data.....