

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1960 del 22 NOV. 2021

**U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**OGGETTO:** Provvedimenti per la liquidazione delle fatture emesse a seguito della fornitura del servizio di supporto al trasferimento delle attività del S.I.M.T. della ASL di Teramo affidato giusta deliberazione nr. 1847 del 15.11.2018.

Data 13/11/21 Firma [Signature]  
Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott.ssa Laura Muscianese Claudiani

Data 13/11/21 Firma [Signature]  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Laura Muscianese Claudiani

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
(Dott.ssa Rossella Di Marzio)  
[Signature]  
Dott. Vittorio D'Ambrosio

Data 16.11.21 Firma [Signature]  
Il Direttore dell'UOC: Dott. Vittorio D'Ambrosio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole
  - non favorevole
- (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22-11-2021



Firma [Signature]  
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole
  - non favorevole
- (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/11/2021



Firma [Signature]  
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO  
Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI dott. Vittorio D'Ambrosio

**PREMESSO CHE**

- con deliberazione nr. 1847 del 15.11.2018 la ASL di Teramo ha affidato alla ditta H.C. Hospital Consulting Spa il servizio di supporto al trasferimento delle attività del S.I.M.T. per un importo complessivo di € 36.500,00 oltre iva al 22% come per legge;
- nella medesima deliberazione è stato disposto di far fronte alla spesa assunta con le somme emesse a disposizione nella delibera di massima nr. 20/2016;
- il servizio è stato regolarmente svolto e la ditta H.C. Consulting Spa ha emesso le fatture nrrr. 199-0CP P del 30.04.2019; 253-0CP P del 07.06.2019; 336-0CP P del 07.07.2020 e 20-0CP P del 22.01.2020 per un totale complessivo di € 36.500,00 oltre iva al 22%, tutte riscontrate dal DEC del contratto dott.ssa Gabriella Lucidi Pressanti;

**CONSIDERATO CHE** nell'assumere la spesa da un lato è stata correttamente individuata la citata delibera di massima nr. 20/2016 relativa ai fondi per la produzione di plasma e dall'altro, per mero errore materiale, non è stato indicato il numero di prenotazione della spesa e, pertanto, le fatture sebbene regolarmente emesse e riscontrate non sono state liquidate;

**RITENUTO**, quindi,

- di dover assumere apposita autorizzazione di spesa al fine di liquidare le fatture nr. nrrr. 199-0CP P del 30.04.2019; 253-0CP P del 07.06.2019; 336-0CP P del 07.07.2020 e 20-0CP P del 22.01.2020 per un totale complessivo di € 36.500,00 oltre iva al 22%;
- di rendere il presente atto immediatamente esecutivo;

**PROPONE**

*per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo*

1. **DI DARE ATTO CHE** alla spesa complessiva di € 44.530 iva inclusa, come da fatture nrrr. 199-0CP P del 30.04.2019; 253-0CP P del 07.06.2019; 336-0CP P del 07.07.2020 e 20-0CP P del 22.01.2020 si farà fronte con le autorizzazioni di spesa indicate nel prospetto finanziario in calce;
2. **DI TRASMETTERE** il presente atto alla U.O.C. Controllo di Gestione per il seguito di competenza;
3. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

**DELIBERA**

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata.



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Di Giosia

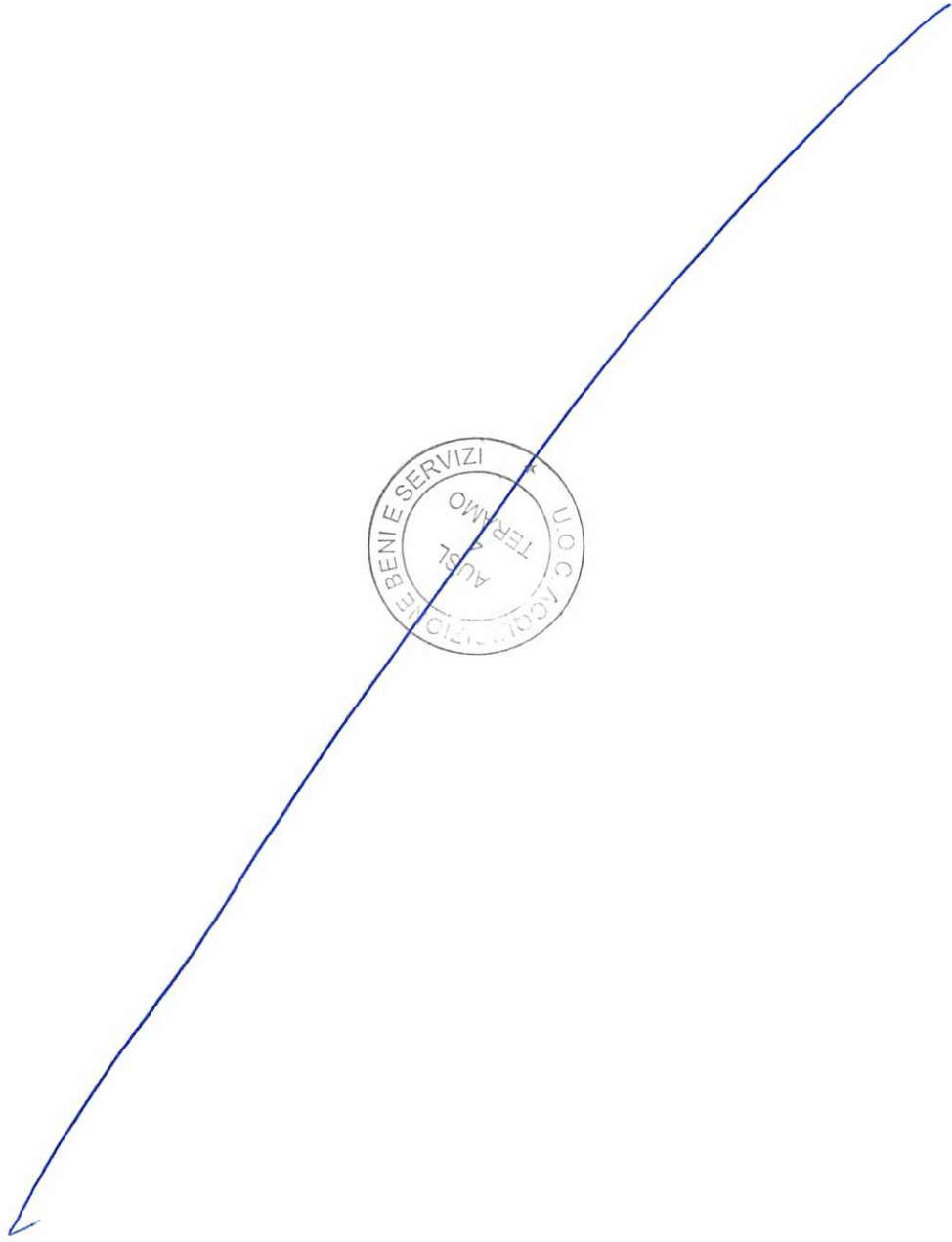


ke

Azienda Unità Sanitaria Locale 4 - Teramo  
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---





U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

Provvedimenti per la liquidazione delle fatture emesse a seguito della fornitura del servizio di supporto al trasferimento delle attività del S.I.M.T. della ASL di Teramo affidato giusta deliberazione nr. 1847 del 15.11.2018.

Spesa anno 2021 € 17.080,00 sottoconto 070303010100 autorizzazione 1 sub 0  
Spesa anno 2021 € 8.540,00 sottoconto 070402010200 autorizzazione 1 sub 0  
Spesa anno 2021 € 12.810,00 sottoconto 070303010100 autorizzazione 1 sub 0  
Spesa anno 2021 € 6.100,00 sottoconto 070306010100 autorizzazione 1 sub 0

Fonte di finanziamento: FSN

Data

16.11.2021

Il Dirigente



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

2021.

Data:

17.11.2021

Il Contabile

ASL 4 TERAMO  
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno  
23 NOV. 2021 con prot. n. 3733/21  
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi  
 del d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data  
 dal \_\_\_\_\_ quindicesimo giorno  
 successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata  
 "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

**L'Addetto alla pubblicazione informatica**

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		