

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo  
C.F. 00115590671

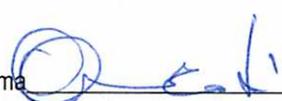
Direttore Generale f.f.: dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **0547** del **02 APR. 2020**

**U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

OGGETTO: Emergenza Covid-19. Determina a contrarre e contestuale affidamento procedura negoziata ex art. n. 63, comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di disinfezione degli ambienti - CIG Z942C94936.

Data 31.03.2020 Firma 

Data 31/03/2020 Firma 

Il Responsabile dell'istruttoria  
Dott.ssa Anna Di Gianvito

Il Responsabile del procedimento  
Dott. Domenico Lori

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 31/03/2020

Firma   
Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 2/4/2020

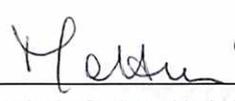
Firma   
Il Direttore Amministrativo: Dott. Maurizio Di Giosia

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

- favorevole
- non favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)



Data 2/4/2020

Firma   
Il Direttore Sanitario: Dott.ssa Maria Mattucci

REGIONE ABRUZZO  
**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO**

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale f.f.: dott. Maurizio Di Giosia

**IL DIRETTORE DELLA U.O.C. Dott. Vittorio D'Ambrosio**

**PRESO ATTO** dei procedimenti emanati dal Consiglio dei Ministri e dalla Direzione della prevenzione sanitaria del Ministero della Salute, tempestivamente recepiti dal Servizio della prevenzione e tutela sanitaria della Regione Abruzzo e della relative Aziende Sanitarie, contenenti indicazioni sulla gestione COVID 19 nelle strutture sanitarie;

**CONSIDERATO** che al fine di fronteggiare l'emergenza legata al Covid19 e garantire l'incolumità fisica sia del personale civile e che sanitario impegnato nell'erogazione dell'assistenza sanitaria, si rende necessario, inderogabile ed urgente, procedere con l'acquisizione di un servizio di decontaminazione e disinfezione degli ambienti lavorativi, con decorrenza immediata;

**CONSIDERATO** che l'art. n. 63, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016, consente che le amministrazioni aggiudicatrici possano aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, nella misura strettamente necessaria quando, per ragioni di estrema urgenza derivante da eventi imprevedibili dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini per le procedure aperte o per le procedure ristrette o per le procedure competitive con negoziazione non possono essere rispettati e che le circostanze invocate a giustificazione del ricorso alla procedura di cui al presente articolo non devono essere in alcun caso imputabili alle amministrazioni aggiudicatrici;

**ATTESO** che, per le vie brevi, è stata effettuata un'indagine di mercato e contattato l'Operatore Economico locale PISSTA Group srl, con sede legale in Castellalto (Te) in via Ugo Foscolo. 64, C.F. e P.I. 01846520672, e-mail [segreteria@pissta.com](mailto:segreteria@pissta.com), che si reso disponibile ad effettuare il summenzionato servizio con decorrenza immediata;

**ATTESO** che il valore stimato della procedura è di € 6.462,00 IVA esclusa, come da preventivo presentato dalla succitata società in data 30.3.2020;

**VISTI** gli artt.:

- 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: "...le stazioni appaltanti procedono 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: "...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
- 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";



*[Handwritten mark]*

- art. 63, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 ai sensi del quale: .... le amministrazioni aggiudicatrici possono aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ... nella misura strettamente necessaria quando, per ragioni di estrema urgenza derivante da eventi imprevedibili dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini per le procedure aperte o per le procedure ristrette o per le procedure competitive con negoziazione non possono essere rispettati ....
- 1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: "...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA";

**RILEVATO** che, in ragione del valore dell'affidamento che risulta di importo inferiore a € 40.000,00 iva esclusa, è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett a) D.lgs 50/2016 e che, pertanto, la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre, ai sensi del quadro normativo come sopra delineato e di quanto in particolare previsto nel richiamato art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;

**ATTESO CHE**

la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM dell'11.7.2018 pubblicato sulla G.U. del 16.8.2018, e in vigore dalla medesima data, per le quali è previsto obbligo di approvvigionamento mediante centrale di regionale committenza ed è pertanto possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;

- da verifiche effettuate sul portale degli acquisti in Rete PA, ad oggi non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura;

**ESAMINATO**, pertanto il preventivo in cui viene dichiarato che "il servizio è reso ... con l'utilizzo di attrezzature all'avanguardia ... di disinfezione ambientale per il contenimento fino all'eliminazione definitiva di batteri, virus, germi o funghi;

**ESAMINATA**, altresì, tutta la documentazione tecnica afferente le metodologie adottate per la disinfezione, nonché le schede tecniche e le schede dati di sicurezza;

**RITENUTO** di affidare, ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 co. 2 lett a) e 63 comma 2 lettera c) del D.Lgs. 50/2016, con decorrenza immediata, ora per allora, alla società locale PISSTA Group srl, con sede legale in Castellalto (Te) in via Ugo Foscolo. 64, C.F. e P.I. 01846520672, e-mail [segreteria@pissta.com](mailto:segreteria@pissta.com), il servizio di disinfezione ambientale al costo di € 6.462,00 IVA esclusa;

**ACCERTATA** la verifica dell'insussistenza di violazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

**RILEVATO** che:

- ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è il seguente CIG: **Z942C94936**;
- tutta la documentazione richiamata nel presente provvedimento deliberativo è conservata agli atti d'ufficio

**RITENUTO**, inoltre,

- di nominare, ai sensi della vigente normativa, DEC (Direttore dell'esecuzione del contratto) di cui al presente provvedimento nelle persone di Antonio Di Paolo, coordinatore infermieristico UOC Medicina interna di Teramo e Nadia Ivana Ceci, coordinatore U.O.C. Oncologia di Teramo;
- doversi rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo per la massima tempestività che il servizio di che trattasi richiede.

## DELIBERA

per tutti i motivi esplicitati in narrativa e che debbono intendersi per integralmente riportati e trascritti nel presente dispositivo

1. **DI AFFIDARE**, ai sensi ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 comma 2 lett a) e 63 comma 2 lettera c) del D.Lgs. 50/2016, con decorrenza immediata, ora per allora, alla società locale PISSTA Group srl, con sede legale in Castellalto (Te) in via Ugo Foscolo. 64, C.F. e P.I. 01846520672, e-mail [segreteria@pissta.com](mailto:segreteria@pissta.com), il servizio di disinfezione ambientale al costo di € 6.462,00 IVA esclusa.
2. **DI PRECISARE** che il presente provvedimento costituisce anche determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.
3. **DI DETERMINARE** la spesa per la fornitura di che trattasi in € 7.883,64 comprensivo di IVA al 22 %.
4. **DI PRENOTARE** l'importo necessario per il servizio di che trattasi come da prospetto finanziario allegato.
5. **DI NOMINARE**, ai sensi della vigente normativa, DEC (Direttore dell'esecuzione del contratto) di cui al presente provvedimento nelle persone di Antonio Di Paolo, coordinatore infermieristico UOC Medicina interna di Teramo e Nadia Ivana Ceci, coordinatore U.O.C. Oncologia di Teramo.
6. **DI RILEVARE** che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il numero di CIG che identifica la procedura è il seguente CIG: **Z942C94936**.
7. **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva in considerazione di quanto riportato in narrativa.

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

**DELIBERA**

di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



**IL DIRETTORE GENERALE F.F.**  
**Dott. Maurizio Di Giosia**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "M. Di Giosia".

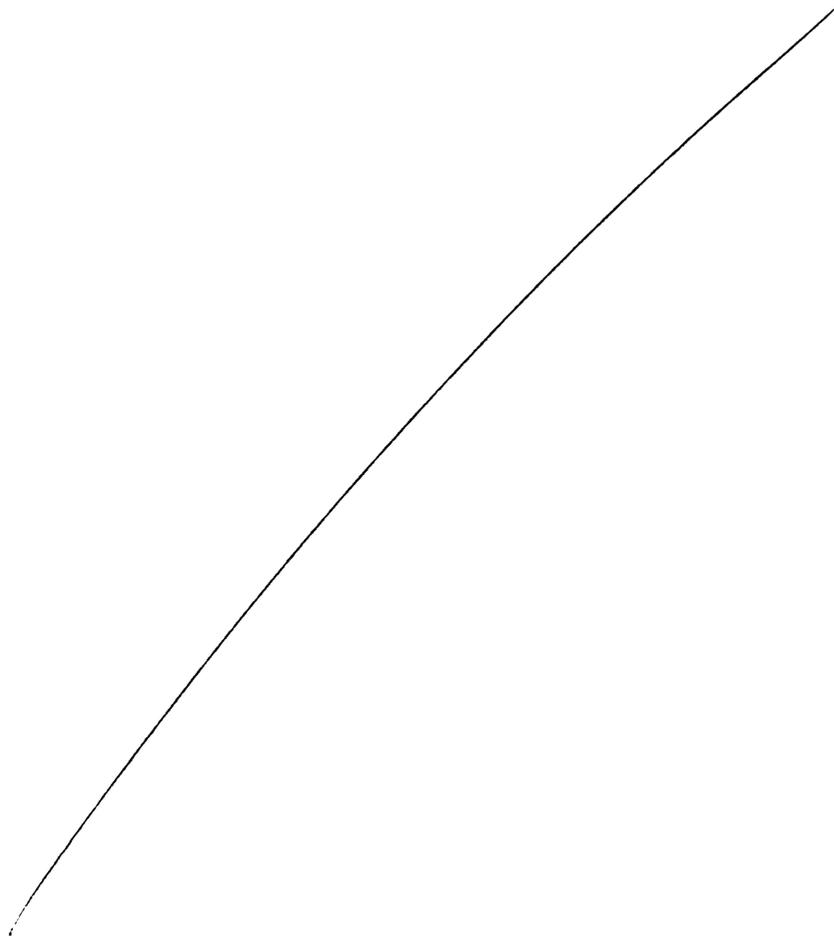
A small, stylized handwritten mark or signature in the bottom left corner.

Regione Abruzzo

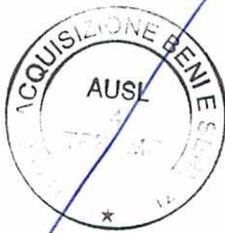
Azienda Unità Sanitaria Locale 4 - Teramo  
Dipartimento Amministrativo – U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi

ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE

---



*[Handwritten mark]*



U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

U.O.C. Programmazione e Gestione  
Attività Economiche e Finanziarie

Spesa anno 2020 € 7.883,64 IVA compresa al 4%

Sottoconto n. 07.02.01.16.04.00 (altri servizi sanitari da privato)

Servizio disinfezione ambientale

Ditta: PISSTA Group srl, con sede legale in Castellalto (Te) in via  
Ugo Foscolo. 64, C.F. e P.I. 01846520672, e-mail  
[segreteria@pissta.com](mailto:segreteria@pissta.com)

CIG: Z942C94936

Fonte di Finanziamento: Bilancio COVID19

Referente U.O.C. proponente: Dott. Domenico Lori

Utilizzo prenotazione: O S

Data: \_\_\_\_\_

Il Dirigente

(Dott. Vittorio D'Ambrosio)

Prenotazioni n.: 2220/2020

Del. Max. n°/ del \_\_\_\_\_

Settore: \_\_\_\_\_

Data: 31/03/2020

Il Contabile

(  ) U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie  
IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Dott.ssa Antonella Di Silvestre

Il Dirigente

ASL 4 TERAMO



Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno

**02 APR. 2020** con prot. n. 1954/80

all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"



Firma \_\_\_\_\_

**L'Addetto alla pubblicazione informatica**

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Segreteria Generale e Affari Legali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Monitoraggio Contratti di Beni e Servizi	<input checked="" type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<b>altre Funzioni di Staff</b>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di Teramo - Atri-S.Omero-Giulianova	<input checked="" type="checkbox"/> E <input checked="" type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C