

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 177 del 02/02/2024

U.O. proponente FORMAZIONE, QUALITA' E COMUNICAZIONE STRATEGICA

OGGETTO: REALIZZAZIONE DEL CONGRESSO "OSPEDALE DEL FUTURO: FLESSIBILE, TECNOLOGICO, SOSTENIBILE. I MODELLI ORGANIZZATIVI."

Il Responsabile dell'Istruttoria
Casalena Daniela

Il Responsabile del Procedimento
Casalena Daniela
firmato digitalmente

Il Direttore della U.O. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del COORDINAMENTO STAFF DI
DIREZIONE
Dott. Baci Riccardo

*Il Direttore dell'U.O. FORMAZIONE, QUALITA' E
COMUNICAZIONE STRATEGICA:*
Dott. Micheloni Francesco
firmato digitalmente

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
Dott. Santarelli Franco
firmato digitalmente

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Parere favorevole

Il Direttore Sanitario
Dott. Brucchi Maurizio
firmato digitalmente

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

OGGETTO: Realizzazione del Congresso “Ospedale del futuro: flessibile, tecnologico, sostenibile. I modelli organizzativi.”

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. FORMAZIONE, QUALITÀ E COMUNICAZIONE STRATEGICA

VISTO il D.L.vo 30 marzo 2001, n.165, così come modificato ed aggiornato, che dispone che le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione;

CONSIDERATO che il Regolamento per la Formazione e Aggiornamento Professionale del Personale Dipendente, approvato, previa contrattazione integrativa con le Organizzazioni sindacali, con Deliberazione n. 358 del 04 maggio 2006, come successivamente modificato ed integrato con deliberazioni n. 831, del 31 luglio 2008, n. 604, del 21 maggio 2009, n.122, del 15 febbraio 2011 e n. 580, del 10 giugno 2013, al Punto 5.1 “Formazione-aggiornamento obbligatorio interno” testualmente recita: “Per formazione e aggiornamento obbligatorio interno si intende la partecipazione del personale dipendente ad iniziative organizzate e gestite dall’Azienda anche in collaborazione con altri Enti Pubblici e/o Privati, nel perseguimento dei propri obiettivi di sviluppo, sulla base di una programmazione annuale che vede coinvolte tutte le figure professionali dei vari settori”;

CONSIDERATO che:

- per i docenti esterni la prestazione viene effettuata a titolo personale e le tariffe orarie o giornaliere sono negoziate e concordate di volta in volta con gli stessi, tenuto conto della loro professionalità;
- è stato concordato un compenso, pari ad € 1.500,00 lordi, per la moderatrice Dott.ssa Ester Maragò, Quotidiano Sanità;

PRESO ATTO dell’esperienza professionale maturata nell’ambito degli argomenti trattati, dalla moderatrice del Congresso, come si evince dal curriculum presentato dalla stessa, disponibile agli atti;

CONSIDERATO che sono stati previsti:

- l'intervento in qualità di moderatore di un giornalista del Quotidiano Sanità SICS Società Italiana di Comunicazione Scientifica e Sanitaria Srl, per una spesa pari ad € 1.500,00, esente IVA;
- la cena e vari pernotti dei relatori presso l’Hotel Sporting di Teramo, per una spesa pari ad € 1.226,00, IVA inclusa al 10 %;
- un buffee per 25 persone presso Bar del Tribunale di Sbraccia Luigi, per una spesa pari ad € 962,50 IVA inclusa al 10%;

RILEVATO che:

- il Congresso in argomento, il cui programma si allega al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO 1):
 - ha avuto un costo complessivo pari a circa € 4.000,00, relativi al compenso della moderatrice, ai pernotti e alla cena dei relatori, al buffet dei relatori;

- si è svolto in data 11 gennaio 2024, presso l'Aula Convegni del P.O. G. Mazzini di Teramo;

RILEVATO che, ai fini della tracciabilità dei pagamenti:

- il numero CIG della fattura emessa per la moderazione del giornalista del Quotidiano Sanità è il seguente: CIG B00B10EDD5;
- il numero CIG della fattura emessa per la cena e vari pernotti presso l'Hotel Sporting è il seguente: CIG B00B4913B9;
- il numero CIG della fattura emessa per il buffet per i relatori presso Bar del Tribunale di Luigi Sbraccia è il seguente: CIG B00B34A5DF;

RITENUTO di:

- Prendere atto della realizzazione del Congresso Ospedale del futuro: flessibile, tecnologico, sostenibile. I modelli organizzativi.", che si è svolto in data 11 gennaio 2024, presso Sala Convegni del P.O G. Mazzini di Teramo, con l'intervento di numerosi relatori a titolo gratuito e la moderazione della Dott.ssa Ester Maragò, Quotidiano Sanità;
- assumere a carico dell'Ente la somma complessiva di circa € 4.000,00, relativa al compenso della moderatrice, ai pernotti e cena dei relatori, al buffet dei relatori;
- provvedere alla liquidazione delle competenze, a ricevimento di idonei documenti fiscali, dietro verifica/riscontro dell'avvenuta realizzazione del Congresso stesso;

RITENUTO altresì, di dover dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'avvenuto svolgimento del Congresso in argomento;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate

- 1) **PRENDERE ATTO** della realizzazione del Congresso Ospedale del futuro: flessibile, tecnologico, sostenibile. I modelli organizzativi.", che si è svolto in data 11 gennaio 2024, presso Sala Convegni del P.O G. Mazzini di Teramo, con l'intervento di numerosi relatori a titolo gratuito e la moderazione della Dott.ssa Ester Maragò, Quotidiano Sanità;
- 2) **DI ASSUMERE** a carico dell'Ente la somma complessiva di circa € 4.000,00, relativa al compenso della moderatrice, ai pernotti e cena dei relatori, al buffet dei relatori;
- 3) **DI IMPUTARE** la suddetta spesa di € 4.000,00, al sottoconto 07.02.02.03.02.00, Bilancio dell'Ente – esercizio 2024 – come da prospetto finanziario in calce;
- 4) **DI PROVVEDERE** alla liquidazione delle suddette somme, a ricevimento di idonei documenti fiscali e dietro verifica/riscontro dell'avvenuta realizzazione del Congresso;
- 5) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;

- che sono stati acquisiti i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come riportati nel frontespizio

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;

DATA E ORA FIRMA: 02/02/2024 14:52:05

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio Di Giosia

Firmato digitalmente

(proponente)

UA FORMAZIONE QUALITA' E COMUNICAZIONE STRATEGICA

Spesa anno 2024 € 4.000,00 sottoconto 07.02.02.03.02.00 autorizzazione 2024/1 Sub 13

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero)sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero)sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero)sub (numero)

Fonte di finanziamento: FSN

Il Dirigente
Dott. Francesco Micheloni
Firmato digitalmente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa.

Il Contabile

Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Di Silvestre
Firmato digitalmente

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 marzo 2009 e successive modificazioni

INFORMAZIONI GENERALI

Iscrizioni entro il 9 gennaio su

www.eventiecongressi.it/aslteramo

Per informazioni: Studio Eventi & Congressi - 0872713586



in collaborazione con



OSPEDALE DEL FUTURO: FLESSIBILE, TECNOLOGICO, SOSTENIBILE. I MODELLI ORGANIZZATIVI

Giovedì 11 gennaio 2024

Sala Convegni Ospedale "G. Mazzini" Teramo

PROGRAMMA

- 9.30 Saluti
- Maurizio Di Giosia
Direttore generale Asl Teramo
- Silvia Scelsi
Presidente nazionale Asiquas
- Pierluigi Cosenza
Direttore dell'Agenzia sanitaria regionale (Regione Abruzzo)
- Nicoletta Veri
Assessore alla Salute e pari opportunità Regione Abruzzo
- Marco Marsilio
Presidente Regione Abruzzo
- 10.00 Presentazione dei contenuti dell'ebook:
"L'OSPEDALE FLESSIBILE: QUALE ORGANIZZAZIONE E QUALI MODELLI PER IL FUTURO"
- "Perché l'ebook, l'ospedale che cambia"**
Giorgio Banchieri
Segretario nazionale Asiquas
- "Ospedali e reti cliniche"**
Maurizio Dal Maso
Direttore sanitario Istituto "Fanfani", Firenze
- "Progettare ospedali flessibili ed agili, sostenibili e centrati su pazienti e operatori"**
Virginia Serrani
Direttore tecnico DSP - Darvo Serrani Project, Firenze
- "Ospedali e loro strumenti di governance"**
Antonio Giulio de Belvis
Docente Università Cattolica del Sacro Cuore

- 11.30 **Tavola Rotonda: "L'ospedale che cambia, l'ospedale 4.0."**

- Introduce
Americo Cicchetti
Direttore generale della Programmazione sanitaria del Ministero della Salute
- Luigi Bertinato
Who office for investment for health and development, Venice
- Claudio D'Amario
Direttore generale Dipartimento Sanità Regione Abruzzo
- Antonio D'Amore
Vicepresidente nazionale Fiaso - Direttore generale Cardarelli Napoli
- Maurizio Di Giosia
Direttore generale Asl Teramo
- Francesco Enrichens
Agenas
- Maria Pia Randazzo
Dirigente statistico Agenas
- Conclude
Domenico Mantoan
Direttore generale Agenas
- Modera: Ester Maragò - *Quotidiano Sanità*

ASL TERAMO

Deliberazione n. 177 del 02/02/2024 ad oggetto:

REALIZZAZIONE DEL CONGRESSO “OSPEDALE DEL FUTURO: FLESSIBILE, TECNOLOGICO, SOSTENIBILE. I MODELLI ORGANIZZATIVI.”

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 05/02/2024 con prot. n. 0000441/24 all'Albo Informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi del d.lgs. n. 267/2000, della L.R. n. 28/1992 e della L. n.69/2009.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Informatico Aziendale.

L'addetto alla pubblicazione informatica
Capodanno Giuliana

ASL TERAMO

Deliberazione n. 177 del 02/02/2024 ad oggetto:

REALIZZAZIONE DEL CONGRESSO “OSPEDALE DEL FUTURO: FLESSIBILE,
TECNOLOGICO, SOSTENIBILE. I MODELLI ORGANIZZATIVI.”

(Firmato digitalmente da)

MAURIZIO DI GIOSIA

Data: 02/02/2024 14:52:05 (UTC)

Nr. di serie certificato: 1220259335132427555