

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MANISCO PIER FRANCESCO

Indirizzo

Telefono

Cellulare

Fax

E-mail

pec

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Data (05/05/2023 – OGGI)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Avvocato civilista e penalista patrocinante in Cassazione

Studio Legale

- Data (03/11/2010 – 05/05/2023)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Avvocato civilista e penalista

Studio Legale

- Principali mansioni e responsabilità

Giudiziale e stragiudiziale, Civile, Lavoro, Diritto di famiglia, Recupero Crediti, Responsabilità civile (colpa medica), Consulenza stragiudiziale, Penale, Amministrativo e Tributario

Incarico di consulenza su appalti e contratti pubblici
(Dal giugno 2024 al 2026)

incarico di consulenza in materia di contrattualistica pubblica e appalti per il biennio 2024-2026, quale figura professionale esperta in materia di contrattualistica pubblica e di appalti in favore dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale"

Firmato digitalmente da

Pier Francesco Manisco

CN = Pier
Francesco Manisco
C = IT

<p>Incarico di consulenza su appalti e contratti pubblici (Dall'anno 2021 al 2023)</p>	<p>Servizio di supporto, assistenza legale e attività consulenziale attraverso la redazione anche di pareri pro veritate in materia di gare d'appalto in favore dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale"</p>
<p>Incarichi legali difesa Ausl Teramo (colpa medica) quale fiduciario Am Trust S.p.A. per conto della Ausl di Teramo (Dall'anno 2020 ad oggi)</p>	<p>Fiduciario Am Trust Ass.ni, redazione di atti e partecipazione di udienze in cause risarcitorie per colpa medica intentate contro la Ausl di Teramo per cause coperte da polizza assicurativa (valori superiori ad € 100.000,00).</p>
<p>Incarico di consulenza su appalti e contratti pubblici (Dall'anno 2019 al 2021)</p>	<p>Servizio di supporto, assistenza legale e attività consulenziale attraverso la redazione anche di pareri pro veritate in materia di gare d'appalto in favore dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale"</p>
<p>Consulenza civile stragiudiziale (dall'anno 2017 ad oggi)</p>	<p>Servizio di consulenza stragiudiziale per Emmelle.tv S.r.l.s.</p>
<p>Consulenza in materia di Sovraindebitamento legge n. 3/12 (dall'anno 2016 ad oggi)</p>	<p>Servizio di consulenza e supporto per redazione di piani del consumatore e piani per la composizione della crisi da sovraindebitamento(cd. Legge antisuicidi). Primo piano omologato nell'anno 2017.</p>
<p>Incarichi in materia assicurativa (Dall'anno 2014 ad oggi)</p>	<p>Redazione atti e sostituzioni di udienza quale collaboratore e sostituto processuale in favore della Groupama Ass.ni S.p.A. (Studio legale Avv. Emiliano Laraia)</p>
<p>Incarichi in materia di colpa medica (dall'anno 2014 ad oggi)</p>	<p>Fiduciario A.U.S.L. di Teramo dall'anno 2014; Azioni civili risarcitorie per danni da colpa medica contro Case di cura private</p>
<p>Incarichi in materia di recupero crediti (dall'anno 2012 ad oggi)</p>	<p>Fiduciario della Società Salinen Italia S.r.l. corr.te in Milano e della Società Sal& Co. S.r.l. corr.te in Piacenza</p>
<p>Abilitazione presso GIP/GUP, Tribunale Collegiale e monocratico del Tribunale di Teramo (dall'anno 2011 ad oggi)</p>	<p>Difensore d'ufficio</p>
<p>Data (Luglio 2007 – Marzo 2010)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro <li style="padding-left: 20px;">Tipo di azienda o settore <li style="padding-left: 20px;">• Tipo di impiego 	<p>Emme Effe S.r.l. Società immobiliare Amministratore unico</p>
<p>Data(maggio del 2007 al 03/11/2009)</p>	<p>Praticante avvocato</p>
<p>10 Settembre 2008</p>	<p>Abilitazione patrocinio forense Consiglio dell'ordine di Teramo</p>

Nome indirizzo datore lavoro Studio Legale Manisco ()
• Tipo di azienda o settore Studio Legale
• Tipo di impiego Legale
• Principali mansioni e responsabilità Redazione atti giudiziari civili e penali, contrattualistica, infortunistica, gestione autonoma clientela, discussione udienze civili e penali

Data (Agosto 2000- Dicembre 2003)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Articolista
Tipo di azienda o settore Messaggero Redazione Teramo, Araldo Abruzzese, I Giuliesi, Nuovo Abruzzo Oggi.
Tipo di impiego Giornalismo
Collaborazioni esterne per pubblicazioni di articoli di giornale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data (28/06/2019)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di perfezionamento di alta specializzazione in Diritto Alimentare presso Università degli Studi di Teramo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Alimentare
• Qualifica conseguita Specializzazione in Diritto Alimentare

• Data (2001 – 2007)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli –studi di -Teramo
Facoltà Giurisprudenza
Diritto
Laurea Magistrale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Liceo Scientifico "Marie Curie" Giulianova (TE)
• Qualifica conseguita Diploma Maturità Scientifica
Data (1995-2000)
• Qualifica conseguita

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Forti capacità di interazione e comunicazione, consolidate capacità relazionali e di lavoro anche in team, abitudine a risoluzione di specifiche e variegata criticità ricollocando le singole fattispecie nell'adeguato contesto legislativo e giurisprudenziale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento e amministrazione di materiale umano, flessibilità nella divisione del lavoro, abitudine alla risoluzione di controversie nell'ambito del contraddittorio orale, abitudine alla redazione di atti giudiziari, memorie, istanze, anche in contesti di forte pressione.

Consolidate capacità di problem solving in ambito giuridico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenze informatiche basilari (Programmi Word, Excel, Browser internet, caselle postali elettroniche), conoscenza e utilizzo abituale di banche dati giuridiche.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

Spiccate attitudini alla redazione di articoli di giornale in materia politico-economica.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati secondo D. Lgs. N. 196/03 e successive modificazioni e integrazioni.

Pier Francesco Manisco