

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 0290 del 14 FEB. 2022

U.O.C. Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica

OGGETTO: determina a contrarre e contestuale affidamento del servizio di realizzazione di un Supporto al Mantenimento della convalida dei processi e della qualifica delle apparecchiature installate ed in uso presso la U.O.C Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale della Asl di Teramo in rispondenza ai requisiti per l'Accreditamento Istituzionale e ai requisiti previsti dalle linee guida GPGs. T.D. 1998577- CIG Z443351D56.

Data 08-02-22 Firma [Firma] Il Responsabile dell'istruttoria Dott.ssa Daniela Casalena
Data 08-02-22 Firma [Firma] Il Responsabile del procedimento Dott.ssa Daniela Casalena

Il Direttore della U.O.C. proponente con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

VISTO: Il Direttore del Dipartimento/Coordinamento
Data 8/2/22
[Firma]

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Dott. Francesco Micheloni

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 11-02-2022

Firma [Firma]

Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

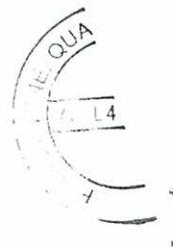
PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

- favorevole
 non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 11/02/2022

Firma [Firma]

Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi



REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. FORMAZIONE, QUALITÀ E COMUNICAZIONE STRATEGICA

PREMESSO che il Servizio Trasfusionale necessita di supporto al fine del mantenimento della convalida dei processi per la raccolta e produzione degli Emocomponenti funzionale al mantenimento dell'Accreditamento Istituzionale e al superamento delle verifiche con l'Industria autorizzata al ritiro del Plasma;

VISTA la proposta della H.C. Hospital Consulting S.p.A., che prevede la realizzazione di un progetto formativo per il supporto al Servizio Trasfusionale della ASL per il mantenimento dello stato di Convalida dei processi per la raccolta e produzione degli Emocomponenti funzionale al mantenimento dell'Accreditamento Istituzionale e al superamento delle verifiche con l'Industria autorizzata al ritiro del Plasma;

CONSIDERATO che il progetto formativo in argomento:

- prevede momenti d'aula intervallati da affiancamento sul campo per ogni processo da Convalidare del Servizio Trasfusionale;
- in totale sono previste 7 giornate di formazione in aula e 26 di formazione sul Campo;
- ha come obiettivi:
 - Adeguamento ai nuovi requisiti di Autorizzazione e Accreditamento previsti dall'Accordo Stato Regioni del 25.03.2021
 - Attuare le azioni necessarie per il mantenimento delle convalide
 - Supportare il Centro Trasfusionale nel superamento delle verifiche di Accreditamento e di quelle dell'Industria per il ritiro del Plasma
 - Consolidare le competenze del personale in materia di GPGs;

informazioni tutte che risultano in maniera dettagliata nell'allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO 1);

DATO ATTO che la spesa presunta prevista per l'affidamento di quanto richiesto risulta essere sotto soglia in riferimento alla somma prevista dall'art. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 s.m.i. ai sensi del quale, fino al 30 giugno 2023, in deroga a quanto stabilito all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono, per servizi e forniture, mediante affidamento diretto per importi inferiori a € 139.000,00;

VISTI, altresì, gli artt.:

- 1 comma 3 della legge n. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ossia, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";
- 1 comma 450 della legge n. 296 del 2006 così come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018 n. 145 ai sensi del quale: "le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";



1 comma 548 della legge n. 208/2015 ai sensi del quale: "...gli enti del Servizio sanitario nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip SpA";

- 9 comma 3-bis della legge n. 89/2014 ai sensi del quale: "Le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere a Consip Spa o agli altri soggetti aggregatori ai sensi del comma 3 possono procedere, qualora non siano disponibili i relativi contratti di Consip Spa o dei soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto...";

ATTESO che:

- ad oggi non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle di cui alla presente procedura e la categoria merceologica di riferimento non è contemplata nell'ambito di quelle individuate dall'art. 1 del DPCM dell'11.7.2018 pubblicato sulla G.U. del 16.8.2018 per le quali è previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante centrale regionale di committenza, ed è quindi possibile procedere autonomamente all'attivazione della procedura, ai sensi della normativa vigente;
- da verifiche effettuate sul Portale degli Acquisti in Rete P.A., è risultato tuttavia che la categoria merceologica oggetto di acquisizione è comunque inserita nei cataloghi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messi a disposizione da Consip;

RITENUTO, pertanto, opportuno chiedere, ai sensi degli artt. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 e 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, alla H.C. Hospital Consulting S.p.A., operante nel settore, di formulare apposita offerta per il rinnovo servizio di realizzazione di un Progetto formativo di mantenimento dei processi e della qualifica delle apparecchiature installate ed in uso presso l'U.O.C Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale della Asl di Teramo in rispondenza ai requisiti per l'Accreditamento Istituzionale e ai requisiti previsti dalle linee guida GPGs. T.D., tramite T.D. MePA n. 1998577/2021, allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (ALLEGATO 1);

VISTA l'offerta economica relativa alla citata T.D. n. 1998577/2021, presentata dalla predetta H.C. Hospital Consulting S.p.A., allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (ALLEGATO 2);

RISCONTRATA, sulla scorta della documentazione agli atti, la congruità dei prezzi offerti;

RILEVATO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti il CIG che identifica la procedura è: Z443351D56;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra esposto di:

- affidare, ai sensi degli artt. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 e 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, alla ditta ' Ditta H.C. Hospital Consulting S.p.A con sede legale in Via Di Scolivigne, 60/1 Loc. Grassina, 50012 Bagno a Ripoli - Firenze – Italia, Società Unipersonale, P.I. FI03010380487, il servizio di realizzazione di un progetto di comunicazione integrata mediante la realizzazione di un Progetto formativo di mantenimento dei processi e della qualifica delle apparecchiature installate ed in uso presso l'U.O.C Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale della Asl di Teramo in rispondenza ai requisiti per l'Accreditamento Istituzionale e ai requisiti previsti dalle linee guida GPGs;
- doversi nominare il direttore dell'esecuzione del contratto in persona del Dott.ssa Gabriella Lucidi Pressanti, Direttore del Dipartimento dei Servizi
- dover rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione in considerazione delle necessità di dare tempestivo avvio al servizio oggetto del presente affidamento;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286, e successive modifiche ed integrazioni;



PROPONE

- 1) **DI AFFIDARE**, ai sensi degli artt. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120/2020 e 54 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, alla ditta ' Ditta H.C. Hospital Consulting S.p.A con sede legale in Via Di Scolivigne, 60/1 Loc. Grassina, 50012 Bagno a Ripoli - Firenze – Italia, Società Unipersonale, P.I. FI03010380487, il servizio di realizzazione di un Progetto formativo di mantenimento dei processi e della qualifica delle apparecchiature installate ed in uso presso l'U.O.C Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale della Asl di Teramo in rispondenza ai requisiti per l'Accreditamento Istituzionale e ai requisiti previsti dalle linee guida GPGs;
- 2) **DI PRECISARE** che:
 - la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre;
 - il CIG che identifica la presene procedura è il seguente: Z443351D56;
- 3) **DI DETERMINARE** la spesa complessiva per il servizio di che trattasi in € 19.700,00, iva esclusa;
- 4) **DI IMPUTARE** la suddetta spesa di € 19.700,00 iva esclusa al Bilancio dell'Ente – esercizio 2022 – come da prospetto finanziario in calce;
- 5) **DI NOMINARE** ai sensi della normativa vigente quale Direttore dell'esecuzione del contratto (D.E.C.) di cui al presente provvedimento Dott.ssa Gabriella Lucidi Pressanti, Direttore del Dipartimento dei Servizi;
- 6) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza rappresentata.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia



H.C. Hospital Consulting S.p.A.
Via Di Scolivigne, 60/1 – Loc. Grassina
50012 Bagno a Ripoli – Firenze – Italia
Tel: (+39) 055 6498 51 Fax: (+39) 055 6498
680 www.hospital-consulting.it



CONFINDUSTRIA

ASSOCIATO oice cneto



ALLEGATO 1

Spett.le

ASL 4 Teramo

Circ.ne Ragusa n.1

64100 TERAMO

U.O.C. Formazione e Qualità

Bagno a Ripoli, 21/01/2022

Prof. n. N2201001

Oggetto: Supporto al Mantenimento della convalida dei processi e della qualifica delle apparecchiature installate ed in uso presso la U.O.C Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale della Asl di Teramo in rispondenza ai requisiti per l'Accreditamento Istituzionale e ai requisiti previsti dalle linee guida GPGs

1 PRESTAZIONI

L'attività proposta prevede la realizzazione di un percorso formativo per il supporto al Servizio Trasfusionale della ASL per il mantenimento dello stato di Convalida dei processi per la raccolta e produzione degli Emocomponenti funzionale al mantenimento dell'Accreditamento Istituzionale e al superamento delle verifiche con l'Industria autorizzata al ritiro del Plasma.

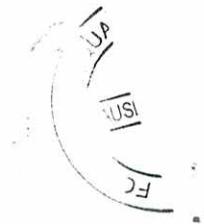
2 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il progetto formativo prevede momenti d'aula intervallati da affiancamento sul campo per ogni processo da Convalidare del Servizio Trasfusionale. In totale si prevede **7 giornate di formazione in aula e 26 di formazione sul Campo**. Per i dettagli del progetto si rimanda all'allegato tecnico.

Il percorso formativo attraverso la condivisione di strumenti e metodi intende perseguire i seguenti obiettivi:

- * **Adeguamento ai nuovi requisiti di Autorizzazione e Accreditamento previsti dall'Accordo Stato Regioni del 25.03.2021**
- * **Attuare le azioni necessarie per il mantenimento delle convalide**





- * **Supportare il Centro Trasfusionale nel superamento delle verifiche di Accredimento e di quelle dell'Industria per il ritiro del Plasma**
- * **Consolidare le competenze del personale in materia di GPGs**

Durante i momenti di affiancamento sul campo saranno attuate realizzate le prove di Performance Qualification (PQ) ovvero l'esecuzione delle misure necessarie per dimostrare il raggiungimento di definiti standard qualitativi:

- **Congelamento rapido del Plasma**
- **Conservazione degli Emocomponenti**
- **Trasporto degli Emocomponenti**
- **Scongelo Plasma**

3 TEMPI

L'attività sarà eseguita nell'arco temporale di un anno a partire dall'ordine, con tempistiche da concordare con il Cliente sulla base delle specifiche esigenze.

4 PREZZI

Per le prestazioni precedentemente indicate, sviluppate nei tempi e nei modi esposti il nostro compenso forfettario omnicomprensivo sarà pari a **Euro 19.700/00.- (diciannovemilasettecento/00) + IVA.**

Il percorso di formazione e affiancamento sarà strutturato in 31 giorni/uomo come descritto in allegato tecnico.

Il contratto è rinnovabile per un ulteriore anno alle stesse condizioni economiche.

5 RISORSE

L'attività sarà eseguita da personale tecnico esperto nei servizi oggetto della presente offerta. Ad avvio attività sarà nominato un Supervisor che sarà il riferimento per il Cliente e per il personale dedicato all'attività.

Gli strumenti utilizzati per l'esecuzione delle misure descritte nella presente offerta saranno dotate di tutta la documentazione tecnica ivi compreso il certificato di taratura.



Hospital Consulting è abilita al MEPA per il Bando "Servizi", nella categoria "Servizi di Supporto Specialistico"

Hospital Consulting, si riserva la possibilità di affidare a terzi qualificati parte dei servizi della presente offerta.

6 VALIDITA'

La presente offerte resterà valida per 30 gg. a decorrere dalla data della stessa.

7 TERMINI DI PAGAMENTO

La fatturazione, in relazione al cronoprogramma presente nella proposta tecnica, avverrà nei seguenti tempi:

- * 25% ad inizio attività
- * 25% al terzo mese dall'avvio dell'attività
- * 25% al 6 mese di attività
- * 25% al termine dei lavori

Il pagamento dovrà essere effettuato entro 90 gg. dal ricevimento della nostra fattura.

Restando a disposizione per ogni chiarimento tecnico economico riteniate necessario, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Firma digitale del sottoscrittore H.C.
Hospital Consulting S.p.A.
Il Presidente e Amministratore Delegato
(Dott.ssa Marisa Giampaoli)

Firma digitale del sottoscrittore
H.C. Hospital Consulting S.p.A.
Il Vice Presidente e Amministratore Delegato
(Ing. Giovanni Ricci)

Ai sensi dell'art.21, comma 1 e dell'art.38, comma 3, del DPR 445/2000, l'autenticità della sottoscrizione è garantita dalla presenza di una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

AL
US
O

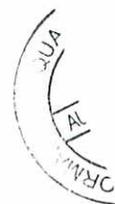


DATI GENERALI DELLA PROCEDURA	
Numero Trattativa	1998577
Descrizione	SUPPORTO FORMATIVO SERVIZIO TRASFUSIONALE ASL TERAMO - 2022
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
Soglia di rilevanza comunitaria	Sotto soglia
Modalità di svolgimento della procedura	Telematica (on line)
Modalità di definizione dell'offerta	Prezzo a corpo
CIG	Z443351D56
CUP	Non inserito
Amministrazione titolare del procedimento	ASL 4 Teramo - ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI 00115590671 64100 Circonv. Ragusa, 1 TERAMO (TE)
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFPL0H
Punto Ordinante	MARCO RODOMONTI / RDMMRC59R14L103F
Soggetto stipulante	MARCO RODOMONTI / RDMMRC59R14L103F ASL 4 Teramo
Data e ora inizio presentazione offerta	20/01/2022 14:26
Data e ora termine ultimo presentazione offerta	31/01/2022 18:00
Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	31/12/2022 18:00
Ulteriori note	
Bandi / Categorie oggetto della Trattativa	Servizi di Formazione (SERVIZI)
Fornitore	H.C. HOSPITAL CONSULTING
Valore dell'offerta economica	19700
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta	Non specificato
Termini di pagamento	60 GG Data Accertamento Conformità Merci / Servizi
Dati di Consegna	ASL TERAMO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: CIRCONVALLAZIONE RAGUSA 1 - TERAMO - 64100 (TE) ABRUZZO

SCHEDA TECNICA 1 DI 1	
Nome Scheda Tecnica	SUPPORTO FORMATIVO SIMT
Quantità	1

I campi contrassegnati con * sono obbligatori





Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	SERVIZIO PREVALENTE OGGETTO DELLA RDO	Tecnico	Nessuna regola	
2	Tipo contratto	Tecnico	Lista di scelte	• ACQUISTO

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA

Nessun documento allegato alla Trattativa

RICHIESTE AL FORNITORE

Descrizione	Firmato digitalmente
Offerta economica dettagliata predisposta dalla ditta offerente	Sì
Offerta tecnica dettagliata	Sì



Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico

OFFERTA RELATIVA A:

Numero Trattativa	1998577
Descrizione	SUPPORTO FORMATIVO SERVIZIO TRASFUSIONALE ASL TERAMO - 2022
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z443351D56
CUP	Non inserito

AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE

Nome Ente	ASL 4 Teramo
Codice Fiscale Ente	00115590671
Nome Ufficio	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Indirizzo Ufficio	Circonv. Ragusa, 1 64100 TERAMO (TE)
Telefono / FAX Ufficio	0861420297 / 0861420292
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFPL0H
Punto Ordinante	MARCO RODOMONTI / CF:RDMMRC59R14L103F
Firmatari del Contratto	MARCO RODOMONTI / CF:RDMMRC59R14L103F

FORNITORE

Ragione o denominazione Sociale	H.C. HOSPITAL CONSULTING
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	03010380487
Codice Fiscale Operatore Economico	03010380487
Partita IVA di Fatturazione	NON INSERITO
Sede Legale	VIA DI SCOLIVIGNE N. 60/1 - LOC. GRASSINA 50015 BAGNO A RIPOLI (FI)
Telefono	055649851
PEC Registro Imprese	INFO@PEC.HOSPITAL-CONSULTING.IT
Tipologia impresa	Società per Azioni
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	03010380487
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	FI
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.FIRENZE@PCE.AGENZIAENTRATE.IT



CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / TERZIARIO
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
SERVIZI	

Nessun dato rilasciato.

(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula

DATI DELL'OFFERTA

Identificativo univoco dell'offerta	1232298
Offerta sottoscritta da	MARISA GIAMPAOLI
Email di contatto	COMMERCIALE@HOSPITAL-CONSULTING.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	31/12/2022 18:00

OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)

Bando	Servizi di Formazione
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di formazione
Quantità richiesta	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
Tipo contratto	
SERVIZIO PREVALENTE OGGETTO DELLA	

VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzo a corpo (Importo da ribassare: 19.700,00 EURO)
Valore dell'Offerta	19.700,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: 400,00 (Euro)	

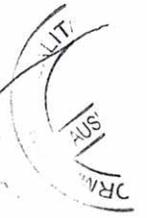
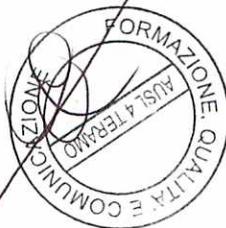
INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	ASL TERAMO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: CIRCONVALLAZIONE RAGUSA 1 - TERAMO - 64100 (TE) ABRUZZO
Termini di Pagamento	60 GG Data Accertamento Conformità Merci / Servizi

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinate dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE



(proponente)

UA FORMAZIONE QUALITA' E COMUNICAZIONE STRATEGICA

Spesa anno 2021 € 19.700,00 sottoconto 07.02.02.03.02.00 autorizzazione 2021/1 Sub 9

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero)sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero)sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero)sub (numero)

Fonte di finanziamento: _____

Data 08.02.2022

Il Dirigente



U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno 2022.

Data: 9-2-2022

Il Contabile



Il Dirigente

ASL 4 TIRAMO
U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
DIRIGENTE RESPONSABILE
Dott.ssa Antonella Di Silvestre



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 14 FEB. 2022 con prot. n. 0289/22 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input checked="" type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C