

Curriculum Vitae e professionale di Anna Maria Orlandi

Informazioni personali

-
-
-
-
-
-
-

Istruzione

- 1973 - Maturità conseguita presso il Liceo Classico L.A. Muratori di Modena;
- 1977 – Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Modena con il voto di 110/110 con lode;
- 1996- Pratica forense nel settore del diritto di civile in genere, presso lo studio dell'avv. Francesco Manisco di Giulianova (TE).
- 1999- Superamento del pubblico concorso per l'abilitazione allo svolgimento della professione forense nel Distretto della Corte d'Appello di L'Aquila;
- 2000- Abilitata alla professione di Avvocato e iscrizione presso l'Ordine degli Avvocati di Teramo;

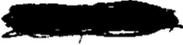
Formazione professionale ed esperienze di lavoro

- 1978- nominata Cultrice delle Discipline Romanistiche (Diritto Romano) e assistente di cattedra presso l'Università degli Studi di Modena;
- 1995- Nominata cultrice delle materie romanistiche e assistente di cattedra dal consiglio di facoltà dell'Università degli Studi di Teramo;
- 1998-2004 docente di Diritto ed Economia presso l'Istituto di Istruzione A. Zoli di Atri
- 1997- Inserita nel progetto di ricerca MURST 40% "Il latino del diritto. La traduzione italiana dei Digesta di Giustiniano". Coordinamento nazionale: Proff. L. Lantella e S. Schipani - Unità operativa Teramo, coordinatore locale Prof. Marco Balzarini.

Lavoro o posizioni ricoperti come Avvocato Libera professionista

Principali competenze acquisite: 1) Procedimenti in materia di separazione personale dei coniugi, nonché di scioglimento del matrimonio; 2) Procedure di recupero crediti, esecutive mobiliari ed immobiliari; 3) Risarcimento del danno.

Attività svolta prevalentemente in materia di diritto sostanziale e di diritto processuale civile ed in particolare cause o vertenze di diritto civile in genere; contrattualistica, diritto di famiglia; diritto successorio e cause ereditarie; risarcimento danni in generale; diritto condominiale, locazioni civili e commerciali, sfratti, recupero crediti; procedure esecutive mobiliari e immobiliari, lavoro e previdenza sociale;

- 2015 - 2021 Curatore Fallimentare
- 2016-2021 commissario giudiziale
- 2016 -2021 assistenza legale in diverse procedure concorsuali
- Principali attività e responsabilità: acquisita piena autonomia nella redazione di pareri, atti e contratti, esperienza e partecipazione attiva in udienza, sostituzioni processuali, disamina e studio fascicoli processuali, formazione ed istruzione di praticanti avvocati, coordinamento e supervisione di attività di praticanti avvocati inseriti nello studio, acquisita autonomia nella gestione del rapporto con la clientela di studio, ricerche giurisprudenziali.
- Nome e indirizzo dello studio legale:

- **Lingue conosciute**
- Italiano: madrelingua.
- Francese: buon livello di conoscenza, sia scritto che parlato

Capacità e competenze sociali: ottima capacità relazionale sia in contesti lavorativi e sia nei rapporti interpersonali, spirito di gruppo, buona capacità di comunicazione.

Capacità e competenze organizzative: ottima capacità di gestione del lavoro individuale e di gruppo, senso dell'organizzazione del lavoro individuale e di gruppo, capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto alle scadenze delle attività lavorative, ottima capacità nella gestione di emergenze ed imprevisti, forte motivazione ed entusiasmo nello svolgere incarichi affidati.

Capacità e competenze tecniche: principali argomenti trattati nel corso dell'attività professionale: diritto di famiglia, responsabilità civile, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, responsabilità medica, recupero crediti, diritto penale.

Capacità e competenze informatiche: Conoscenza del sistema operativo Windows 2000 e XP, degli applicativi Microsoft ed in particolare del pacchetto Office (Word, Excel, Access). Buona conoscenza di internet e dei software connessi. Ampia esperienza nell'uso di banche dati giuridiche nonché in materia di ricerca giuridica su Internet.

Patente: B

Il presente curriculum contiene dati personali, per il trattamento dei quali la sottoscritta si rimanda alla disciplina di cui al D.lgs. 196/03 e successive modifiche ed integrazioni, non consentendo che essi vengano divulgati se non per gli scopi ammessi dalla medesima Legge.

Giulianova 28/01/2021

