

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° **0489** del **11 MAR. 2021**

Direzione Generale

Oggetto: nomina del Direttore Sanitario dell'Azienda USL di Teramo. Esame e provvedimenti.

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo

C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art.3 del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. recante "Organizzazione delle Unità Sanitarie Locali", il quale, in particolare, prevede che:

- comma 1-quater: "[omissis] Il Direttore Generale è coadiuvato, nell'esercizio delle proprie funzioni, dal direttore amministrativo e dal direttore sanitario. [omissis]";
- comma 1-quinquies: "Il direttore amministrativo e il direttore sanitario sono nominati dal direttore generale. Essi partecipano, unitamente al Direttore Generale, che ne ha la responsabilità, alla direzione dell'azienda e assumono diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla loro competenza e concorrono, con la formulazione di proposte e di pareri, alla formazione delle decisioni della Direzione Generale";
- comma 7: "Il Direttore Sanitario è un medico che non abbia compiuto il sessantacinquesimo anno di età e che abbia svolto per almeno cinque anni qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione. Il Direttore Sanitario dirige i servizi sanitari ai fini organizzativi ed igienico-sanitari e fornisce parere obbligatorio al Direttore Generale sugli atti relativi alle materie di competenza. [omissis]";

VISTA la deliberazione di Giunta Regione Abruzzo del 6 luglio 2020, n. 371, con la quale la Regione Abruzzo ha provveduto a nominare il Direttore Generale dell'AUSL di Teramo nella persona del dott. Maurizio Di Giosia;

VISTO il D.Lgs. n. 171/2016 e ss.mm.ii. recante "Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria" e, in particolare:

- l'art. 3 recante "Disposizione per il conferimento dall'incarico di direttore sanitario, direttore amministrativo [omissis]", il quale stabilisce che:
"Il direttore generale, nel rispetto dei principi di trasparenza [...], nomina il direttore amministrativo, il direttore sanitario [...] attingendo obbligatoriamente agli elenchi regionali di idonei, anche di altre regioni, appositamente costituiti, previo avviso pubblico e selezione per titoli e colloquio, effettuati da una commissione nominata dalla regione, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, e composta da esperti di qualificate istituzioni scientifiche indipendenti che non si trovino in situazioni di conflitto d'interessi, di comprovata professionalità e competenza nelle materie oggetto degli incarichi, di cui uno designato dalla regione. La commissione valuta i titoli formativi e professionali, scientifici e di carriera presentati dai candidati, secondo specifici criteri indicati nell'avviso pubblico, definiti, entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, con Accordo in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, fermi restando i requisiti previsti per il direttore amministrativo e il direttore sanitario dall'articolo 3, comma 7, e dall'articolo 3-bis, comma 9, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni. L'elenco regionale è aggiornato con cadenza biennale. L'incarico di direttore amministrativo, di direttore sanitario [...], non può avere durata inferiore a tre anni e superiore a cinque anni. In caso di manifesta violazione di leggi o regolamenti o del principio di buon andamento e di imparzialità della amministrazione, il direttore generale, previa contestazione e nel rispetto del principio del contraddittorio, risolve il contratto, dichiarando la decadenza del direttore amministrativo e del direttore sanitario, [...] con provvedimento motivato e provvede alla sua sostituzione con le procedure di cui al presente articolo.
- l'art. 5 recante "Disposizioni transitorie", il quale stabilisce che:
"Fino alla costituzione [...] degli elenchi regionali [...], si applicano, per il conferimento degli incarichi [...] di direttore amministrativo, di direttore sanitario [...], delle aziende sanitarie locali e delle aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale, e per la valutazione degli

stessi, le procedure vigenti alla data di entrata in vigore del presente decreto. Nel caso in cui non è stato costituito l'elenco regionale, per il conferimento degli incarichi di direttore amministrativo, di direttore sanitario [...] le regioni attingono agli altri elenchi regionali già costituiti”;

VISTA la deliberazione di Giunta Regione Abruzzo del 9 gennaio 2020, n. 5, avente ad oggetto: "Nomina Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario delle Aziende U.S.S.LL. della Regione Abruzzo. Provvedimenti" e della successiva nota-provvedimento prol.n. 229949 del 29 luglio 2020, con la quale la Regione, pur richiamando la propria deliberazione del 9 gennaio 2020, comunica però l'imminente avvio di procedure regionali per la formazione di elenchi regionali, invitando i Direttori Generali a valutare l'opportunità di attendere la formazione dei nuovi elenchi regionali di idonei cui attingere per la nomina delle suddette figure dirigenziali, ove si rendesse necessario procedere al conferimento di nuovi incarichi, definendo medio tempore l'attribuzione di incarichi di funzione”;

DATO ATTO che dal 09/11/2020 il Dott. Maurizio Brucchi svolge l'incarico di funzioni di Direttore Sanitario di Azienda conferito, previo accertamento del possesso dei prescritti requisiti, con deliberazione n.1729 del 09/11/2020 e confermato fino al 31/03/2021 con deliberazione n.0166 del 01/02/202;

VISTO l'elenco regionale degli idonei alla nomina di Direttore Sanitario approvati con Deliberazione della G.R. Abruzzo n.16 del 25/01/2021 nel quale, tra gli altri, è compreso il nominativo del Dott. Maurizio Brucchi;

VISTO, altresì, il D.P.R. n. 484/1997, recante “Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla direzione sanitaria aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale” ed, in particolare: l'Art. 1 recante “Requisiti per l'accesso all'incarico di direzione sanitaria aziendale” che recita:

1. *L'incarico di direzione sanitaria aziendale è riservato ai medici di qualifica dirigenziale che abbiano svolto per almeno cinque anni attività di direzione tecnico-sanitaria in enti o strutture sanitarie, pubbliche o private, di media o grande dimensione e che abbiano conseguito l'attestato di formazione manageriale di cui all'articolo 7 previsto per l'area di sanità pubblica. Costituisce titolo preferenziale il possesso della specializzazione in una delle discipline dell'area di sanità pubblica.*
2. *Per gli effetti di cui al comma 1, la direzione tecnico-sanitaria in enti o strutture sanitarie deve aver comportato la diretta responsabilità delle risorse umane e strumentali affidate al dirigente.*
3. *L'attività quinquennale di direzione tecnico-sanitaria per il conferimento dell'incarico di direzione sanitaria aziendale deve essere stata svolta nei sette anni precedenti il conferimento dell'incarico.*
4. *L'accertamento del possesso dei requisiti di cui al comma 1 è effettuato dal direttore generale dell'azienda sanitaria prima del conferimento dell'incarico.*

l'Art. 2 “Definizioni” che stabilisce:

1. *Ai fini del presente regolamento, per enti o strutture sanitarie di media o grande dimensione, si intendono:*
 - a) *le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, i Policlinici universitari, gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico; gli enti ed istituti di cui all'articolo 4, commi 12 e 13, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni; i dipartimenti, le divisioni, i servizi e gli uffici, che svolgono attività d'interesse sanitario, del Ministero della sanità, delle regioni, delle province autonome di Trento e di Bolzano, dell'Agenzia per i servizi sanitari regionali; le strutture sanitarie complesse dell'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, Istituto nazionale previdenza sociale e degli enti pubblici che svolgono attività sanitaria;*
 - b) *le case di cura private con un numero di posti letto non inferiore a duecentocinquanta; le strutture ed i servizi sanitari di istituzioni ed aziende private che impiegano in attività sanitarie un numero di dipendenti appartenenti alle categorie professionali del ruolo sanitario non inferiore a trecento;*

ATTESA la necessità di procedere alla nomina del Direttore Sanitario per assicurare lo svolgimento delle funzioni allo stesso attribuite dalla succitata normativa;

ATTESO che il Dott. Maurizio Brucchi, nato a Teramo il 21/09/1961, ha dato la propria disponibilità ad essere nominato Direttore Sanitario di questa Azienda;

DATO ATTO che, dal curriculum trasmesso dal Dott. Maurizio Brucchi, allegato, quale parte integrante e sostanziale, al presente provvedimento, e dai provvedimenti agli atti dell'Azienda esaminati al fine di verificare quanto nello stesso riportato, risulta che lo stesso è in possesso dei requisiti prescritti dalla succitata normativa in quanto:

- è laureato in medicina e chirurgia e possiede la specializzazione in "Chirurgia Generale";
- non ha compiuto il sessantacinquesimo anno di età;
- ha svolto qualificata attività di direzione tecnico-sanitaria presso l'Azienda USL di Teramo in quanto dal 01/06/2009 svolge le funzioni di Responsabile della UOS di Senologia;
- dal 09/11/2020 svolge le funzioni di Direttore Sanitario di Azienda pur conservando l'incarico di titolarità;

EVIDENZIATO, per quanto precede, che il Dott. Maurizio Brucchi è idoneo a ricoprire l'incarico di Direttore Sanitario in quanto in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente;

VISTO il comma 11 dell'art. 3-bis del D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA l'istanza (allegata al presente atto) datata 11/03/2021, in cui il Dott. Maurizio Brucchi chiede la concessione dell'aspettativa per tutta la durata dell'incarico, con relativo mantenimento del posto;

RITENUTO, per quanto sopra, di nominare il Dott. Maurizio Brucchi Direttore Sanitario di questa Azienda USL, precisando che la data dell'effettiva decorrenza dell'incarico sarà indicata nello stipulando contratto e che lo stesso avrà la durata di anni 3 (tre), fermo restando, l'accertamento sia dei requisiti per l'accesso all'incarico che del regime delle inconfiribilità ed incompatibilità ai sensi della normativa vigente;

ATTESO che l'incarico di Direttore Sanitario ha natura esclusivamente fiduciaria;

CONSIDERATO che il contratto può essere risolto prima della sua scadenza, in caso di manifesta violazione di leggi o regolamenti o del principio di buon andamento e di imparzialità della amministrazione, di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati e di incoerenza con la programmazione generale e le direttive aziendali;

VISTO l'art.3 bis, comma 8, del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii.;

RITENUTO, per quanto sopra, di disciplinare il rapporto di lavoro del Dott. Maurizio Brucchi, secondo quanto stabilito nell'allegato schema di contratto di diritto privato di cui alla nota n.RA0035638/21 del 01/02/2021 acquisita al prot. Aziendale n.0020355/21 del 03/02/2021;

RITENUTO, altresì, di corrispondere al Direttore Sanitario, Dott.Maurizio Brucchi, il compenso annuo onnicomprensivo di €119.000,00, pari ad €9.916,66 mensili, al lordo di oneri e di ritenute di legge, pari all'80% dei compensi del Direttore Generale dell'Azienda, come stabilito con deliberazione G.R.A. n.1030 del 15/11/2004 e rideterminato giusta deliberazione GRA n.532 del 09/11/2019, che verrà posto a carico del Bilancio aziendale;

PRECISATO che il suindicato compenso potrà essere integrato fino al 20% dello stesso sulla base dei risultati di gestione ottenuti, consuntivati, in relazione alle risorse finanziarie impegnate ed alla realizzazione delle attività previste per il raggiungimento di appositi obiettivi fissati dal Direttore Generale;

DELIBERA

- 1) di NOMINARE il Dott. Maurizio Brucchi Direttore Sanitario di questa Azienda USL, precisando che la data dell'effettiva decorrenza dell'incarico sarà indicata nello stipulando contratto e che lo stesso avrà la durata di anni 3 (tre);
- 2) di COLLOCARE, contestualmente all'effettiva decorrenza del rapporto di lavoro in qualità di Direttore Sanitario della AUSL di Teramo, il Dott. Maurizio Brucchi in aspettativa senza assegni, con relativo mantenimento del posto, ai sensi del comma 11 dell'art. 3-bis del D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii.;
- 3) di APPROVARE l'allegato schema di contratto di diritto privato che disciplina il rapporto di lavoro del Dott. Maurizio Brucchi quale Direttore Sanitario di questa Azienda;
- 4) di CORRISPONDERE al Direttore Sanitario, Dott. Maurizio Brucchi, il compenso annuo onnicomprensivo di €119.000,00, pari ad €9.916,66 mensili, al lordo di oneri e di ritenute di legge, pari all'80% dei compensi del Direttore Generale dell'Azienda, come stabilito con deliberazione G.R.A. n.1030 del 15/11/2004 e rideterminato giusta deliberazione GRA n.532 del 09/11/2019, che verrà posto a carico del Bilancio aziendale;
- 5) di PRECISARE che il suindicato compenso potrà essere integrato fino al 20% dello stesso sulla base dei risultati di gestione ottenuti consuntivati, in relazione alle risorse finanziarie impegnate ed alla realizzazione delle attività previste per il raggiungimento di appositi obiettivi fissati dal Direttore Generale;
- 6) di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgente necessità di dare continuità alle funzioni della Direzione Sanitaria;
- 6) di TRASMETTERE, per conoscenza e per quanto di rispettiva competenza, copia del presente provvedimento all'Assessorato regionale alla Programmazione Sanitaria, alla Direzione Regionale per le Politiche della Salute, alla U.O.C. Gestione del personale, al Collegio Sindacale ed al Dott. Maurizio Brucchi.



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

Direttore Generale	U.O.C. Programmazione e Gestione Attività Economiche e Finanziarie
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Spesa anno _____ € _____ Sottoconto _____	Prenotazione n. _____
Fonte di Finanziamento _____	Del. Max. n°/ del _____
Referente U.O.C. proponente _____	Settore: _____
Data: _____ Utilizzo prenotazione: <input type="radio"/> O <input type="radio"/> S	Data: <u>11/03/2021</u>
<p style="text-align: center;">Il Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p>	<p style="text-align: center;">Il Contabile</p> <p style="text-align: center;">(_____)</p> <p style="text-align: right;"> <small>ASL 4 TERAMO</small> <small>Il Dirigente</small> <small>Attività Economiche e Finanziarie</small> <small>URGENTE RESPONSABILE</small> <small>Chiosa Antonella Di Sivo</small> </p>

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MAURIZIO BRUCCHI
Indirizzo
Codice Fiscale
Telefono
E-mail

Nazionalità italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

GIUNTA REGIONALE D'ADRIANZO

- Date (da - a) 09 novembre 2020 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Teramo. Via Circonvallazione Ragusa I. 64100 Teramo
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
- Tipo di impiego Direttore Sanitario Aziendale (Facente Funzioni)
- Principali mansioni e responsabilità Direzione dei servizi sanitari ai fini organizzativi ed igienico sanitario. Partecipazione al processo di pianificazione strategica aziendale, collaborando con il Direttore Generale alla programmazione, organizzazione e gestione dell'Azienda Sanitaria Locale di Teramo. Commissario Unico Aziendale dell'emergenza COVID e componente dell'Unità di Crisi Aziendale.

- Date (da - a) 01 maggio 2018 - 31 dicembre 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Teramo. Via Circonvallazione Ragusa I. 64100 Teramo
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
- Tipo di impiego Direttore (Facente Funzioni) UOC Chirurgia Generale - P.O. Teramo
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e Gestione delle attività di reparto (25 PL), di sala operatoria e degli ambulatori della UOC.

- Date (da - a) 01 giugno 2009 - ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Teramo. Via Circonvallazione Ragusa I. 64100 Teramo
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
- Tipo di impiego Dirigente Responsabile UOS Senologia - P.O. Teramo
- Principali mansioni e responsabilità Attività di prevenzione, diagnosi e cura della patologia mammaria con all'attivo oltre 2000 interventi sulla mammella come primo operatore. Promotore dell'attivazione del percorso diagnostico terapeutico assistenziale (PDTA) senologico nella ASL di Teramo. Autonomia, gestione e controllo di risorse finanziarie e gestione del personale afferente all'UOS di senologia.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del DPR 445/2000, 12.2000

Il sottoscritto MAURIZIO BRUCCHI, nato a codice fiscale: consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 e sotto la propria responsabilità DICHIARA
Ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

- Date (da – a) Dal 6 dicembre 1996 ad oggi
 - Nome e indirizzo datore di lavoro ASL Teramo. Via Circonvallazione Ragusa I. 64100 Teramo
 - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
 - Tipo di impiego Dirigente Medico disciplina di “Chirurgia Generale”
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di reparto di sala operatoria e ambulatoriale di chirurgia generale
-
- Date (da – a) Dal 11 luglio 1994 al 05 dicembre 1996
 - Nome e indirizzo datore di lavoro ASL Teramo. Via Circonvallazione Ragusa I. 64100 Teramo
 - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
 - Tipo di impiego Assistente Medico – Chirurgia Generale
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di ambulatoriale, di reparto e di sala operatoria di chirurgia generale
-
- Date (da – a) Dal 8 giugno 2009 al 6 dicembre 2017
 - Nome e indirizzo datore di lavoro Comune di Teramo
 - Tipo di azienda o settore Comune di Teramo
 - Tipo di impiego Sindaco
 - Principali mansioni e responsabilità Ufficiale di governo, esercitando e sovrintendendo alle funzioni relative alla gestione dei servizi di competenza statale (elettorali, di anagrafe, di stato civile, di statistica, di leva militare, ordine pubblico, igiene e sicurezza pubblica, protezione civile). Massima autorità sanitaria sul territorio di competenza.
Presidente del Comitato Ristretto dei Sindaci

Giunta Regionale d'Abruzzo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 19 luglio 1994
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi dell'Aquila
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Specializzazione
 - Qualifica conseguita Specialista in Chirurgia dell'Apparato Digerente ed Endoscopia Digestiva
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 70/70
-
- Date (da – a) Dal 20 dicembre 1988 ad oggi
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Teramo (matricola n. 2002)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Iscrizione Albo Professionale dei Medici Chirurghi
-
- Date (da – a) 29 novembre 1988
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi dell'Aquila
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Medicina e Chirurgia.
 - Qualifica conseguita Abilitazione Professionale all'esercizio della Professione Medico Chirurgica



CURRICULUM VITAE DOTT. MAURIZIO BRICCHI

• Date (da – a) 3 novembre 1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi dell'Aquila
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Medicina e Chirurgia.
• Qualifica conseguita Laurea in Medicina e Chirurgia
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 105/110

• Date (da – a) Anno Accademico 2005/2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita Master di II Livello in "Senologia"
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016 e del D.lgs 196/2003 come modificato del DLgs n.101 del 10.08.2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento EU 679/2016 (GDPR) nonché delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 del 24.04.2018.

DATA Teramo 09/12/2020 FIRMA.....



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI
CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**
(ex art.li 46 e 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ ED INCOMPATIBILITÀ PER L'INCARICO DI DIRETTORE SANITARIO.

Ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante “*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*”, ed in particolare dell'art. 20, ad oggetto “*Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità*”,

Il sottoscritto Dott. Maurizio Brucchi , nato a Teramo (Te) il 21/09/1961, nominato Direttore Sanitario dell'Azienda USL di Teramo con deliberazione n. 0489 dell' 11/03/2021,

AVVALENDOSI

della facoltà di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i.

CONSAPEVOLE

- delle sanzioni previste dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e in caso di dichiarazioni mendaci nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del succitato D.P.R.;
- della nullità degli incarichi conferiti in violazione delle disposizioni del D.Lgs. 39/2013;

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

- di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, previsti dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- che non sussistono a proprio carico cause di inconferibilità e/o incompatibilità all'incarico di Direttore Sanitario ai sensi e per gli effetti del succitato D.Lgs. 39/2013;

In particolare:

➤ ai fini delle cause di inconferibilità, dichiara:

- di non avere riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 3 D.Lgs. 39/2013);
- di non avere svolto incarichi e ricoperto cariche, nei due anni precedenti, in ente pubblico o in ente di diritto privato in controllo pubblico regionale che svolga funzioni di controllo, vigilanza o finanziamento del Servizio Sanitario regionale (artt. 4 e 5 D.Lgs. 39/2013);
- di non trovarsi nelle cause di inconferibilità di cui all'art.8 del D.Lgs.39/2013;

- ai fini delle cause di incompatibilità, dichiara:
- di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9, commi 1 e 2, del D.Lgs.39/2013;
 - di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 10 del D.Lgs.39/2013;
 - di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12 del D.Lgs.39/2013;
 - di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13 del D.Lgs.39/2013;
 - di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 14 del D.Lgs.39/2013.

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- l'insussistenza a proprio carico di cause di inconferibilità ai sensi del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 11 agosto 2014, n. 114, recante "*Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari*", che, all'art. 6, vieta il conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti in quiescenza;
- di essere collocata in aspettativa dal 15/03/2018.

Il sottoscritto si impegna:

- a presentare annualmente la presente dichiarazione (art.20, comma 2 del D.Lgs.39/2013) ed a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente, rendendo, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva;
- a rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento aziendale, pubblicati sul sito aziendale.

Teramo, 11/03/2021

IL DICHIARANTE
(*Dott. Maurizio Brucchi*)



Il sottoscritto Dott. Maurizio Brucchi dichiara altresì:

- di essere stato informato, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e ss.mm.ii., sul trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa;
- di essere a conoscenza che la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013, sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Teramo.

Teramo, 11/03/2021

IL DICHIARANTE
(*Dott. Maurizio Brucchi*)



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno 12 MAR. 2021 con prot. n. 902/21 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata "immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento di Staff	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Affari Generali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Tecniche e Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Controllo di gestione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Fisico Tecnico Informatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione Aggiornamento e Qualità	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Responsabili dei PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Programmazione e Gestione Economico Finanziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Medicina Legale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Sanitaria Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi Aziendali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Emergenza e Accettazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Amm.va PP.OO.	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Liste di attesa e CUP	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Discipline Mediche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	altre Funzioni di Staff	
Dipartimento Discipline Chirurgiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione Presidio Ospedaliero di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnologie Pesanti	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Infermieristico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C