

**PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE**

N.	Denominazione del procedimento e descrizione sintetica	Normativa di riferimento	Unità Organizzata e Responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento			Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale <i>Responsabile dell'Ufficio</i>			Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano			Modalità di presentazione dell'istanza di parte o della SCIA/DIA					Atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria (compresi fac simile autocertificazioni)	Termine di conclusione del procedimento	Procedimenti nei quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione e dell'interessato	Significato del silenzio alla scadenza del termine			Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale	Modalità per effettuare pagamenti eventualmente necessari	Soggetto munito del potere sostitutivo in caso di inerzia		
				Cognome e Nome	Tel.	E-mail	Cognome e Nome	Tel.	E-mail	Tel.	E-mail	Ricevimento del pubblico	Pec	Fax	Presentazione diretta	A mezzo servizio postale	Altro (specificare)				Assenso	Rigetto	Inadempimento			Nome e Cognome	Tel.	E-mail
5	<b>Trattamento Previdenziale:</b> Applicazione benefici Art. 1 e 2 L. 336/70; Riconoscimento benefici non vedenti; Riconoscimento beneficio L. 388/2000 Dimissioni Volontarie Con diritto a pensione: anticipata, quota 100, opzione donna, cumulo, lavoro usurante e lavoro precoce	L. 336/70  <b>Art. 9 comma 2 L. 113/85 e s.m.i.</b>  L. 388/2000  <b>DL. n. 4/2019</b>  L. 232/2016  <b>Dlgs. N. 67/2011</b>  <b>DPCM n. 87/2017</b>	GESTIONE DEL PERSONALE	D'Ugo Guglielmo  Stefania Taraschi	0861/420242  0861/420238	<a href="mailto:guglielmo.dugo@aslteramo.it">guglielmo.dugo@aslteramo.it</a>  <a href="mailto:stefania.taraschi@aslteramo.it">stefania.taraschi@aslteramo.it</a>	DI Marzio Rossella	0861/420234	<a href="mailto:rossella.dimarzio@aslteramo.it">rossella.dimarzio@aslteramo.it</a>	<a href="mailto:risorse.umane@aslteramo.it">risorse.umane@aslteramo.it</a>	Dal Lunedì al Venerdì dalle 11.00 alle 14.00  Martedì e Giovedì (ricevimento anche pomeriggio dalle 15.00 alle 18.00)	<a href="mailto:risorse.umane@pec.aslteramo.it">risorse.umane@pec.aslteramo.it</a>	0861/420233											Dott. Rossella Di Marzio	0861/420234	<a href="mailto:Rossella.dimarzio@aslteramo.it">Rossella.dimarzio@aslteramo.it</a>		