

**REGIONE ABRUZZO  
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE  
TERAMO**

-----

N. \_\_\_/21

**CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO PER LAUREATO IN MEDICINA VETERINARIA (LAUREA MAGISTRALE) PER SPECIFICO PROGETTO: "STUDIO E AVVIO DEL PROCESSO DI ADEGUAMENTO DELLE PROCEDURE DOCUMENTATE PER LA GESTIONE ANAGRAFICA DELLE IMPRESE ALIMENTARI SUL SISTEMA NAZIONALE SINVSA E SUL SOFTWARE GESTIONALE TALETEWEB, FINALIZZATO ALLA CORRETTA PROGRAMMAZIONE DEI CONTROLLI UFFICIALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 625/2017".**

L'anno duemilaventuno, il giorno trentuno del mese di Agosto

**TRA**

L'Azienda U.S.L. Teramo, cod. fisc. 00115590671, in persona del Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia, nato a Montorio al Vomano in data 8.8.1961 e domiciliato per la carica nella sede dell'Ente in Teramo, Circonvallazione Ragusa, 1

**E**

Il Dott. Cecilia Villani, nata a San Giovanni Rotondo il 27/06/1995, C.F. VLLCCL95H67H926Y - domiciliata a residente a San Marco in Lamis (FG), via Palude n. 16.

**PREMESSO**

- che con deliberazione n. 603 del 12.05.2015 è stato emanato il nuovo regolamento aziendale che disciplina il conferimento delle borse di studio;
- che con deliberazione n. 1892 del 20/11/2020, resa immediatamente esecutiva, è stato emanato avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, finalizzato alla formulazione di una graduatoria di merito per il conferimento di n. 1 Borsa di studio per Laureato in Medicina Veterinaria (laurea magistrale) per "Studio e avvio del processo di adeguamento delle procedure documentate per la gestione anagrafica delle imprese alimentari sul sistema nazionale SINVSA e sul software gestionale TaleteWeb finalizzato alla corretta programmazione dei controlli ufficiali ai sensi del Regolamento UE 625/2017";
- che con deliberazione n. 1262 del 22/07/2021, resa immediatamente esecutiva, è stato deciso di assegnare alla Dott.ssa Cecilia Villani una borsa di studio per laureato in Medicina Veterinaria (laurea magistrale) per lo specifico progetto sopraindicato precisando:

- che la suddetta borsa di studio ha la durata di dodici mesi con possibilità di rinnovo;
- che il compenso previsto per il borsista è di € 12.000,00 annui (al lordo di IRPEF e IRAP);
- che l'attività del progetto ha le seguenti caratteristiche e finalità:
  - o alimentare con maggior efficienza le basi di dati del sistema nazionale SINVSA delle anagrafiche delle imprese alimentari in funzione della pianificazione dei controlli ufficiali e monitoraggio dei LEA;
  - o programmare efficacemente i controlli ufficiali nel rispetto dei requisiti del regolamento UE 2017/2019 che, a far data dal 14.12.2019, ha abrogato il REGOLAMENTO CE 882/2004 secondo criteri di:
    - o utilizzo di tecniche e metodi appropriati nella esecuzione dei controlli;
    - o documentazione dei controlli ufficiali;
    - o standardizzazione dei procedimenti attraverso procedure documentate;
    - o garanzia di coordinamento e collaborazione efficienti ed efficaci con gli altri servizi dell'AC preposti ad eseguire i controlli ufficiali, assicurando un alto livello qualitativo e di imparzialità;
  - o dare esecuzione alla normativa in materia di dematerializzazione dei documenti e favorire l'impiego del supporto elettronico per la formazione dei documenti e la registrazione dei dati del controllo ufficiale in tema di sicurezza alimentare sul sistema informatico ed alimentare il sistema informativo gestionale Talete Web del servizio come auspicato nelle linee guida sui controlli ufficiali (212/CSR 2016);
  - o migliorare continuamente i processi secondo la logica del sistema di gestione per la qualità (SGQ) conforme alla norma ISO 9001:2015, di cui il Servizio si è dotato fin dal 1998, certificato da ente terzo RINA dal 2007;
- che il borsista, nel rispetto del regolamento aziendale, dovrà frequentare il Dipartimento di Prevenzione e le altre sedi individuate dal Responsabile del progetto;
- che il borsista alla scadenza del presente progetto di studio, dovrà redigere una dettagliata relazione sulle attività di studio svolte rispetto al progetto assegnato;

## **SI CONVIENE E STIPULA**

### **ART. 1**

La premessa è parte integrante del presente atto.

### **ART. 2**

L'Azienda ASL di Teramo, di seguito denominata semplicemente Azienda, assegna al Dott. Cecilia Villani, una borsa di studio per laureato in Medicina Veterinaria (Laurea Magistrale) per specifico progetto: per Laureato in Medicina Veterinaria (laurea magistrale) per "Studio e avvio del processo di adeguamento delle procedure

documentate per la gestione anagrafica delle imprese alimentari sul sistema nazionale SINVSA e sul software gestionale TaleteWeb finalizzato alla corretta programmazione dei controlli ufficiali ai sensi del Regolamento UE 625/2017", della durata di mesi dodici, per un compenso lordo onnicomprensivo di € 12.000,00 per la durata annuale (al lordo degli oneri di legge).

### **ART. 3**

Il detto rapporto così come costituito è regolato dal presente contratto.

L'assegnatario della borsa di studio avrà l'obbligo di redigere, a conclusione del periodo di validità della borsa, una relazione sulle attività di studio svolte rispetto al progetto assegnato.

L'assegnatario che dopo aver iniziato l'attività in programma non la prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o che infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine alla realizzazione del progetto, può, su proposta del Responsabile del progetto, essere dichiarato decaduto con motivato provvedimento del Direttore Generale.

L'Azienda specifica quanto appresso:

- a) il rapporto di cui sopra decorre dal 01/09/2021 ed avrà termine il 31/08/2022 e, comunque, non oltre la data di scadenza del progetto;
- b) il borsista presterà la propria attività di studio presso il Dipartimento di Prevenzione, nonché altre sedi che verranno indicate dal Responsabile del Progetto;
- c) il borsista dovrà dotarsi, a propria cura e spese, di idonea copertura assicurativa per infortuni nonché per la responsabilità civile verso terzi.

### **ART. 4**

L'Azienda, precisa che è condizione risolutiva della presente borsa di studio, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

### **ART. 5**

L'Azienda precisa che in caso di sospensione delle attività per un periodo superiore a 30 giorni per qualsiasi causa - compresa la maternità - la borsa di studio viene revocata e può essere conferita per il residuo periodo al successivo in graduatoria, su richiesta del direttore del Dipartimento.

### **ART. 6**

L'Azienda precisa inoltre che in nessun caso il rapporto di cui alla presente borsa di studio può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato e che la borsa non darà luogo a riconoscimento

ai fini assistenziali e previdenziali, né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche.

#### **ART. 7**

La borsa di studio:

- ✓ non è cumulabile con altre borse di studio neanche presso l'Azienda, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura, né con stipendi o retribuzioni derivanti da rapporti di impiego a tempo determinato e/o indeterminato presso datori di lavoro privati e/o pubblici;
- ✓ è incompatibile con lo svolgimento della libera professione o di attività di consulenza retribuita o di collaborazione coordinata e continuativa e/o a progetto.

L'azienda può effettuare verifiche finalizzate all'accertamento dell'osservanza di quanto sopra riportato.

Il sopravvenire di una delle predette situazioni di incompatibilità, comporta l'immediata decadenza del godimento della borsa di studio.

L'assegnatario della borsa di studio non può essere destinatario di ulteriore borsa presso l'Azienda prima che siano decorsi 12 mesi dalla conclusione dell'ultimo progetto svolto.

La predetta previsione si applica anche in caso di mancato svolgimento dell'intero periodo della borsa assegnata (es. assegnazione di una borsa di durata di 12 mesi ed effettivo svolgimento per qualsiasi motivo di soli mesi 2, oppure 4, oppure 8, etc.).

#### **ART. 8**

Il presente contratto, redatto in duplice esemplare (uno dei quali viene consegnato al Dott. Cecilia Villani), è sottoscritto dalle parti che ne dichiarano la piena consapevolezza ed incondizionata accettazione dei diritti e doveri ad esse derivanti dall'attività svolta.

Il Dott. Cecilia Villani si impegna, inoltre, all'osservanza del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche Amministrazioni approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (G.U. n. 129 del 04.06.2013) e del vigente codice di comportamento aziendale dei quali riceve copia.

Letto confermato e sottoscritto.

**Dott. Cecilia Villani**

**Il Direttore Generale  
Dott. Maurizio Di Giosia**