

**VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE AREA DEL COMPARTO TENUTASI PRESSO L'AULA
FAGNANO 28.12.2023**

La riunione è stata convocata a mezzo MAIL

Argomenti all'ordine del giorno:

- Revisione 7 regolamento POA
- Regolamento mobilità interna a scambio
- Revisione 6 regolamento LPI
- Richiesta indennità personale farmacia Giulianova (preparazione farmaci antitumorali)
- Incarichi di funzione – primo esame

SONO PRESENTI PER LA PARTE PUBBLICA

Il Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia

Il Direttore Sanitario Dott. Maurizio Brucchi

Il Direttore Amministrativo Dott. Franco Santarelli

Il Direttore della UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale Dott. Rossella Di Marzio

Assistono con funzioni di supporto: Daniela Alonzo, Giovanna Dragoni, Lidia Giordano, Claudia Dei Giudici, Fabio Manente, Gianpiero Di Valentino

IL DIRETTORE DELLA UOC AMMINISTRATIVA DOTT. FRANCO SANTARELLI
SONO PRESENTI PER LA PARTE SINDACALE

AREA COMPARTO

CISL: Marco De Febis

CGIL: Marco Di Marco

UIL: Mario Marini

FIALS: Antonio Cappelletti

NURSING UP: Pasquale Cafarelli, Patrizia Bianchi

NURSIND: Giuseppe Giannetti

RSU

Francesco Visciotti

Pasquale Flammini

Stefano Bellini

Pasquale Lisciani

Danilo Di Febbo

Il Direttore della UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale comunica che la verbalizzazione verrà effettuata in forma sintetica riportando brevemente il contenuto degli interventi e le decisioni assunte. La Parte Sindacale e la Parte Pubblica potranno comunque chiedere l'apposizione a verbale di dichiarazioni rese sotto dettatura e che saranno riportate chiuse tra virgolette, ovvero l'allegazione di documenti e/o dichiarazioni.

Prima di dare inizio alla riunione si procede all'appello nominale per la verifica delle presenze. Il Direttore della UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale ricorda ai presenti che, come stabilito nel protocollo delle Relazioni Sindacali in caso di abbandono della riunione, deve esserne data comunicazione ai fini della verbalizzazione dell'ora in cui il componente si allontana. Ricorda inoltre che per il rilascio dell'attestato di presenza occorre farne richiesta all'apertura di ciascuna riunione mediante compilazione e consegna dell'apposito modulo disponibile presso il segretario.

Il Direttore Generale apre la riunione e conferma ai presenti la più ampia volontà aziendale di risolvere ogni criticità eventuale e per confrontarsi sulle tematiche di interesse.

Si inizia l'esame degli argomenti all'ordine del giorno:

- Revisione 7 regolamento POA

Le parti, ad eccezione della CGIL e della FIALS, condividono la proposta del Direttore Generale di prevedere la franchigia di due giorni per 8 mesi estendibile a max 5 per 4 mensilità l'anno ed eccezione dei mesi di luglio, agosto e dicembre.

- Regolamento mobilità interna a scambio:

La Parte Sindacale propone che il parere sullo scambio sia di competenza esclusiva della Direzione delle Professioni Sanitarie, sentiti i coordinatori delle UUOO interessate.

La Parte Pubblica accoglie la proposta

- **Revisione 6 regolamento LPI**

La Parte Sindacale esprime parere favorevole sulla proposta trasmessa dalla Parte Pubblica

Richiesta indennità personale farmacia Giulianova (preparazione farmaci antiblastici) e personale sala operativa endoscopia

Le Parti concordano di estendere l'indennità di cui all'art.107 del CCNL 02/11/2022 al personale addetto:

- Alla preparazione dei farmaci antiblastici della farmacia di Giulianova;
- Al supporto alle attività di gastroenterologia;

Il personale destinatario dell'indennità di che trattasi sarà comunicato in ragione mensile dal Responsabile delle UUOO analogamente a quanto avviene per l'erogazione dell'indennità di sala parto al personale ostetrica;

- **Incarichi di funzione – primo esame**

Il Direttore Generale anticipa sul punto che sarà riformulata l'organizzazione complessiva degli incarichi di funzione in via definitiva una volta approvata la rete ospedaliera a seguito della quale potranno essere meglio individuate numero e pesatura di ciascun incarico. Anticipa comunque che non saranno più consentiti incarichi di coordinamento su più unità operative.

La Parte Sindacale condivide il principio espresso dal Direttore Generale e propone:

- di utilizzare le denominazioni degli incarichi previsti dal contratto;
- di utilizzare gli ex DS non titolari di incarichi di funzione a copertura delle UUOO attualmente carenti, anche nelle more della definizione del nuovo sistema degli incarichi;
- di tenere conto della proposta di revisione del regolamento trasmessa dalla RSU anche per quanto riguarda la possibile griglia di incarichi e l'articolazione degli orari dei coordinatori;

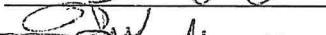
- **Produttività ex art.11 del CCNL 02/11/2022**

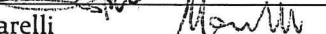
Le Parti concordano nell'80% la misura della percentuale dell'elemento retributivo di cui al punt comma 1, let.b) dell'art.11 del CCN 02/11/2022


Alle ore 13,30 circa la riunione è sciolta ed il presente verbale letto, confermato e sottoscritto

La Parte Pubblica

Il Direttore Generale Dott. Maurizio Di Giosia 

Il Direttore Sanitario Dott. Maurizio Brucchi 

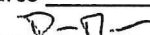
Il Direttore Amministrativo Dott. Franco Santarelli 


Il Direttore della UOC Pianificazione Dinamiche e Sviluppo del Personale Dott. Rossella Di Marzio 

La Parte Sindacale

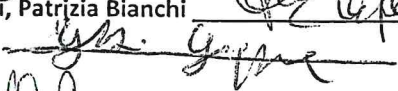
CISL: Marco De Febis 

CGIL: Marco Di Marco

UIL: Mario Marini 

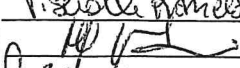
FIALS: Antonio Cappelletti 

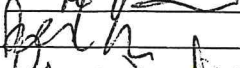
NURSING UP: Pasquale Cafarelli, Patrizia Bianchi

NURSIND: Giuseppe Giannetti 

RSU

Francesco Visciotti 

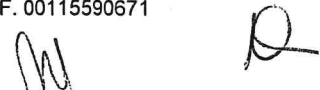
Pasquale Flammini 

Stefano Bellini 

Pasquale Lisciani 

Daniilo Di Febbo 

LA CGIL CHIEDE L'INSEDA
A VERBALE DELLA RIUNIONE
AUGUSTA ALLA PARTE S
ASSOCIATURA LA PARTE
SINDACALE PRESIDENTE





federazione lavoratori Funzione Pubblica

Teramo, viale F. CRISPI, 173 - 181

Tel 0861 210944

Fax 0861 210921

Posta cert fpcgilteramo@cert.abruzzo.cgil.it

m.dimarco@cgilabruzzomolise.it

Alla Direzione Strategica ASL di Teramo

Ai Direttori delle Risorse Umane

Oggetto: Comunicazione da verbalizzare nella delegazione trattante, area comparto, del 28/12 c.a.

La scrivente O.S., in riferimento alla nota protocollata in data 5/10/23 avente all'oggetto "attivazione tavolo di confronto, in relazione agli Art. 20 e 21 del CCNL vigente e a quanto richiesto dalla RSU al punto 5 del verbale del 20/11/23, chiede la disponibilità di codesta ASL ad attivare il summenzionato tavolo di confronto in materia di progressioni tra le aree.

FP CGIL Prov.le Area Sanità
Marco Di Marco