

Deliberazione n° 2090 del 16 DIC. 2021

U.O.C. Pianificazione Dinamiche e sviluppo del personale

U.O.C.: Amministrazione del Personale

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COMPENSI ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE. PERIODO LUGLIO/DICEMBRE 2021.

Data 09.12.21 Firma [Firma]
Il Responsabile dell'istruttoria
Dott.ssa Federica Di Sante

Data 9-12-21 Firma [Firma]
Il Responsabile del procedimento Sergio Ciarrocchi

I Direttori delle UU.OO.CC. proponenti con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 09/12/2021

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Pianificazione Dinamiche e sviluppo
del personale
Dott.ssa Rossella Di Marzio

VISTO: Il Direttore del Dipartimento Amministrativo
Dott. Rossella Di Marzio

Firma [Firma]
Il Direttore UOC Amministrazione del Personale
Dott. Luigi Franciotti

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 16-12-2021



Firma [Firma]
Il Direttore Amministrativo: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

Data 16/12/2021



Firma [Firma]
Il Direttore Sanitario: Dott. Maurizio Brucchi

U.O.C. Pianificazione Dinamiche e sviluppo del personale Dott. Rossella Di Marzio
U.O.C.: Amministrazione del Personale Dott. Luigi Franciotti

VISTO il D.lgs del 27/10/2009, n. 150, e ss.mm.ii. avente ad oggetto: "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", che, tra l'altro, ha ridefinito il meccanismo del controllo interno della pubblica amministrazione, stabilendo specifiche disposizioni in tema di misurazione e valutazione della performance";

VISTO, in particolare, l'art. 14 del D.lgs 150/2009 ss.mm.ii., il quale stabilisce che:

- comma 1): "Ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si dota di un Organismo indipendente di valutazione della performance". Il Dipartimento della funzione pubblica assicura la corretta istituzione e composizione degli Organismi indipendenti di valutazione";
- comma 2): "L'Organismo di cui al comma 1 sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, ed esercita, in piena autonomia, le attività di cui al comma 4. Esercita, altresì le attività di controllo strategico di cui all'articolo 6, comma 1, del citato decreto legislativo n. 286 del 1999, e riferisce, in proposito, direttamente all'organo di indirizzo politico-amministrativo";

VISTA la deliberazione n. 1851, del 23/11/2020, avente ad oggetto: "Nomina Organismo Indipendente della Valutazione della Performance triennio 2020/2023", con la quale questa ASL ha nominato, per il periodo dal 01/12/2020 al 30/11/2023, quali componenti dell'OIV, il Dott. Roberto Abati, in qualità di Presidente, il Dott. Fabrizio Vacca, in qualità di componente e la Dott.ssa Ilaria Valentini in qualità di componente e ha conferito la funzione di segretario verbalizzante dell'Organismo Indipendente di Valutazione alla Dott.ssa Federica Di Sante;

PRESO ATTO del punto 7) del dispositivo della precitata deliberazione n. 1851/2020 il quale prevede che:

- il compenso lordo spettante a ciascun componente dell'OIV è di complessivi € 5.000,00, oltre IRAP, oneri previdenziali ed eventuale IVA a carico della ASL (rimangono, comunque a carico del dipendente gli oneri previdenziali a suo carico e la ritenuta IRPEF) ed al componente con funzioni di Presidente spetta un compenso aggiuntivo annuo lordo del 10% (5.500,00);
- al fine di avere diritto al compenso sopra citato ciascun componente l'OIV si impegna ad assicurare la presenza ad almeno otto sedute annue. In caso contrario il compenso è ridotto proporzionalmente;
- il citato compenso è corrisposto con cadenza trimestrale;
- a seguito di cessazione delle funzioni o a seguito di nomina in corso di anno il compenso è liquidato in rapporto alla frazione di anno in cui l'attività è stata resa;
- al compenso sopra determinato è aggiunto il rimborso delle spese documentate sostenute per la partecipazione ai lavori dell'OIV nella stessa modalità stabilita per i dipendenti pubblici fino ad un massimo di euro 1.500,00 annue per ciascun componente.

VISTA:

- la deliberazione n. 980 del 28/05/2020, avente ad oggetto: "Liquidazione compensi Organismo Indipendente di Valutazione. Periodo Dicembre 2020 – Gennaio/Febbraio 2021";

- la deliberazione n. 1584 del 22/06/2021, avente ad oggetto: “Liquidazione compensi Organismo Indipendente di Valutazione. Periodo Marzo/Giugno 2021”;

VISTA la deliberazione n. 1749 del 20/10/2021, avente ad oggetto: “Delibera n. 1851 del 23/11/2020 avente ad oggetto “Nomina Organismo Indipendente della Valutazione della Performance triennio 2020/2023. Ulteriori provvedimenti anno 2021”;

ATTESO CHE con la precitata deliberazione n. 1749/2021 si è autorizzato per l'anno 2021, l'incremento del budget stabilito per il rimborso delle spese del Presidente dell'OIV, aumentando la somma prevista da € 1.500,00 a € 3.500,00 al fine di coprire il fabbisogno di ulteriori sedute nel corso dell'anno corrente, considerati gli adempimenti di competenza dell'OIV;

PRESO ATTO della nota n. 147340 del 26/11/2021, avente ad oggetto: “Relazione attività OIV, periodo Luglio/Dicembre 2021”, inoltrata, dai componenti l'OIV, alla Direzione Strategica di questa ASL ai fini della liquidazione del compenso e del rimborso delle spese, dal quale risulta rispettato, in termini proporzionali, il numero di presenze annue (8) previste per i componenti dell'OIV;

VISTO il parere favorevole espresso dal Direttore Generale di questa ASL, in calce alla nota n.147340 del 26/11/2021;

VISTA la mail del 01/12/2021, con la quale il Presidente dell'OIV chiede la liquidazione del compenso e del rimborso spese sia effettuata fino al mese di novembre, *escludendo dicembre*;

RITENUTO, pertanto, di liquidare ai componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione i compensi ed il rimborso delle spese, nella misura indicata nel prospetto allegato al presente provvedimento in forma integrante e sostanziale, riferito all'attività resa nel periodo Luglio/Dicembre 2021;

VISTO il D.Lvo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lvo 30 luglio 1999, n. 286 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

1. DI DARE ATTO:

- che con la deliberazione n. 1851, del 23/11/2020, avente ad oggetto: “Nomina Organismo Indipendente della Valutazione della Performance triennio 2020/2023”, questa ASL ha nominato, per il periodo dal 01/12/2020 al 30/11/2023, quali componenti dell'OIV, il Dott. Roberto Abati, in qualità di Presidente, il Dott. Fabrizio Vacca, in qualità di componente e la Dott.ssa Ilaria Valentini in qualità di componente;
- che con n. 147340 del 26/11/2021, avente ad oggetto: “Relazione attività OIV, periodo Luglio/Dicembre 2021”, i componenti l'OIV, hanno inoltrato alla Direzione Strategica di questa ASL la relazione relativa all'attività resa nel periodo nella stessa indicato, ai fini della liquidazione del compenso e del rimborso delle spese, dal quale risulta rispettato, in termini proporzionali, il numero di presenze annue (8) previste per i componenti dell'OIV;
- del parere favorevole, alla liquidazione dei compensi e del rimborso delle spese sostenute dai componenti dell'OIV, per l'attività resa nel periodo Luglio/Dicembre 2021, dal Direttore Generale di questa ASL, in calce alla nota n.147340 del 26/11/2021.

2. **DI DARE ATTO**, inoltre, che la complessiva somma di € 7.946,73, per il pagamento dei compensi, irap, oneri previdenziali e spese sostenute ai componenti dell'OIV di questa ASL, trova capienza nell'autorizzazione n. 1 sub 46 del bilancio 2021.

3. **DI LIQUIDARE** ai componenti dell'OIV il compenso e il rimborso delle spese, nella misura indicata nel prospetto allegato al presente provvedimento in forma integrante e sostanziale, per l'attività resa nel periodo Luglio/Dicembre 2021, e di seguito indicato:

e

- Dott. Abati: € 2.291,67 a titolo di compenso lordo, € 194,79 IRAP, € 366,67, a titolo di oneri previdenziali ed € 1.798,98 a titolo di rimborso spese;
 - Dott. Vacca: € 2.500,00 a titolo di compenso lordo, € 212,50 IRAP, € 400,00 a titolo di oneri previdenziali ed € 182,12 a titolo di rimborso spese.
4. **DI RINVIARE** la liquidazione del compenso spettante alla Dott.ssa Ilaria Valentini, componente dell'OIV di questa ASL, successivamente all'emissione da parte della stessa della fattura elettronica come previsto nel contratto di conferimento dell'incarico.
5. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

P



PRESIDENTE OIV - DOTT. ROBERTO ABATI	
COMPENSO ANNO 2021	5.500,00 €
COMPENSO MENSILE	458,33 €
COMPENSO LUGLIO/NOVEMBRE 2021	2.291,67 €
INPS DIPENDENTE	183,33 €
COMPENSO AL LORDO IRPEF	2.108,33 €
RITENUTA IRPEF 43%	906,58 €
NETTO A PAGARE	1.201,75 €

COMPENSO	RITENUTA INPS GESTIONE SEPARATA		IRAP	TOT. GENERALE
	RIT. DIPENDENTE	RITENUTA ENTE		
2.291,67 €	183,33 €	366,67 €	194,79 €	3.036,46 €

COMPONENTE OIV - DOTT. FABRIZIO VACCA	
COMPENSO ANNO 2021	5.000,00 €
COMPENSO MENSILE	416,67 €
COMPENSO LUGLIO/DICEMBRE 2021	2.500,00 €
INPS DIPENDENTE	200,00 €
COMPENSO AL LORDO IRPEF	2.300,00 €
RITENUTA IRPEF 27%	621,00 €
NETTO A PAGARE	1.679,00 €

COMPENSO	RITENUTA INPS GESTIONE SEPARATA		IRAP	TOT. GENERALE
	RIT. DIPENDENTE	RITENUTA ENTE		
2.500,00 €	200,00 €	400,00 €	212,50 €	3.312,50 €

STABIA



DOTT. Roberto ABATI - Rimborso spese					
data	KM percorsi	Rimborso KM - 1/5	pedaggio autostradale	Parcheggio	Totale
22/07/2021	790	260,70 €	24,60 €	- €	285,30 €
02/09/2021	790	262,28 €	22,40 €	- €	284,68 €
14/10/2021	790	273,34 €	29,80 €	- €	303,14 €
25/11/2021	790	274,92 €	31,10 €	- €	306,02 €
TOTALE					1.179,14 €
Conguaglio spese					619,84 €
TOTALE IN LIQUIDAZIONE					€ 1.798,98

DOTT. Fabrizio VACCA - Rimborso spese					
data	KM percorsi	Rimborso KM - 1/5	pedaggio autostradale	Parcheggio	Totale
22/07/2021	120	39,60 €	2,20 €	- €	41,80 €
02/09/2021	120	39,84 €	4,40 €	2,00 €	46,24 €
14/10/2021	120	41,52 €	4,40 €	2,00 €	47,92 €
25/11/2021	120	41,76 €	4,40 €	- €	46,16 €
TOTALE					182,12 €

costo benzina da sito dgsaie.mise.gov.it

Luglio 2021	Settembre 2021	Ottobre 2021	Novembre 2021
1,65 €	1,66 €	1,73 €	1,74 €



REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE - TERAMO

(proponente)

**UA Pianificazione Dinamiche e sviluppo del personale
UA Amministrazione del Personale**

Spesa anno 2021 € 7.946,73 sottoconto 070903010500 autorizzazione (2021/1) sub (46)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Spesa anno _____ € _____ sottoconto _____ autorizzazione (anno/numero) sub (numero)

Fonte di finanziamento: _____

Data _____

Il Dirigente

U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie

Si attesta la REGOLARITÀ CONTABILE della presente spesa che trova capienza nel Bilancio di previsione anno

_____.

Data: _____

Il Contabile

Il Dirigente

Della sujestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno
20 DIC. 2021 con prot. n. 3996/4
 all'Albo informatico della ASL per rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi
 del d.lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 28/1992.

La sujestesa deliberazione diverrà esecutiva a far data
 dal _____ quindicesimo giorno
 successivo alla pubblicazione.

La sujestesa deliberazione è stata dichiarata
 "immediatamente eseguibile"



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti		Unità Operative		Staff	
Coordinamento Staff di Direzione		Segreteria Generale e Affari Legali		UOC Controllo di gestione	
Dipartimento Amministrativo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Acquisizione Beni e Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Tecnico-Logistico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Economiche e finanziarie	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Assistenza Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Personale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa	
Dipartimento Emergenza Urgenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Sistemi Informativi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Chirurgico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
Dipartimento Salute Mentale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Oncologico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Medico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento dei Servizi	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	<i>altre Funzioni di Staff</i>	
Dipartimento di Prevenzione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Comitato Unico di Garanzia	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Dipartimento Materno-Infantile	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Adriatico	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
Distretto di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Area Distrettuale Gran Sasso - Laga	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Internal Audit	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Farmaceutico Territoriale	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Organismo indipendente di valutazione	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Medicina Penitenziaria	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Ufficio Procedimenti Disciplinari	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Servizio Dipendenze Patologiche	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Gestione del Rischio	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Farmacia Ospedaliera di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	Relazioni Sindacali	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C	U.O. di	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		
	<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		<input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> C		